

# **Lastenboek inzake de concessie voor de uitbating van zomerbar Transit M 2024 - 2025**

## **1. Voorwerp**

Stad Mechelen geeft in concessie aan de concessiehouder het perceel gelegen te Douaneplein, eigendom van de Stad Mechelen, zoals aangeduid op bijgevoegd plan.

De concessie zal worden gesloten en uitgevoerd in overeenstemming met de voorwaarden en bepalingen van dit lastenboek.

## **2. Juridische vorm**

Concessie.

## **3. Vergoeding**

De kandidaten dienen een voorstel tot vergoeding bij hun aanvraag te voegen. De minimale vergoeding wordt vastgelegd op 10.000 euro voor de ganse duur van het evenement.

De hoogte van de voorgestelde vergoeding is een criterium, zoals voorzien in art. -13., waarmee bij de eindbeoordeling van de kandidaturen rekening wordt gehouden.

## **4. Termijn**

Het goed wordt in concessie gegeven aan de concessiehouder voor de minimale periode van 13 juli 2024 tot en met 8 augustus 2024 en van 12 juli tot en met 7 augustus 2025. De kandidaten zijn vrij een langere periode voor te stellen.

## **5. Bestemming**

Het goed wordt in concessie gegeven als een zomerbar, conform het concept dat de concessiehouder indiende bij zijn bieding. De zomerbar dient een laagdrempelige ontmoetings- en recreatieruimte te zijn met bijkomende activiteiten en evenementen om van de Transit M-site een bruisende plaats te maken.

Concrete invulling van deze bestemming is vrij, mits naleven van enkele verplichte activiteiten en voorwaarden:

- Beachvolleytoernooi (al dan niet in samenwerking met een volleybalclub):
  - Er dienen 6 volwaardige terreinen van 16 x 8m met uitloop van minstens 1.5 m te worden voorzien (hoogte net 2.35m). De zanddikte moet op deze velden minstens 30 cm bedragen om veiligheid van de spelers te garanderen.
  - In 2024 en 2025 zal het zand door de Stad Mechelen worden aangeleverd en betaald voor een periode van 4 weken. De organisator dient samen met

leverancier van het zand er over te waken dat alle goten en riolen degelijk zijn afgedekt (niet met doeken) om na opkuis verstopping met zand te voorkomen.

- Wedstrijden gaan bij voorkeur door het laatste weekend van juli en dienen minstens een bedrijventurnooi en recreantenturnooi te omvatten. Turnooidagen zullen worden opgenomen in voorstel van organisator.
- Per turnooi dienen minstens 30 ploegen kunnen deelnemen.
- Voor deelname aan volleybalturnooi kan inschrijvingsgeld gevraagd worden voor bedrijven max € 200 (excl. btw) en recreanten max €70 (excl. btw).
- Organisatoren regelen inschrijvingen, spelschema en verloop van turnooi.
- Voldoende laagdrempelige activiteiten en animatie voor kinderen en gezinnen dienen georganiseerd te worden. Voorbeelden zijn een kinderstrand, springkasteel, zandkastelen bouwen, etc. Belangrijk aandachtspunten zijn waar mogelijk oog hebben voor een kindvriendelijke inrichting (informatie op ooghoogte van kinderen), voorzien van luiertafel en kindvriendelijk aspect in de kijker zetten bij communicatie.
- toegang tot de strandzone is gratis (picknick wordt toegestaan).
- 10 vrije momenten (te bespreken met de kandidaat exploitant) om vanuit Stad Mechelen of in samenwerking met een vereniging activiteiten te organiseren op het strand (bv coming out day, sportmoment personeelsdienst, clubdag,...). Er wordt hiervoor geen huur aangerekend aan de stad Mechelen of partner waarmee wordt samengewerkt.
- Het organiseren van een Olympische corner waar tijdens de spelen Mechelaars terecht kunnen om deze op groot scherm de wedstrijden te volgen. Tijdens deze periode extra aandacht aan de Spelen schenken (activiteiten, aankleding, etc).
- De strandzone moet steeds deels toegankelijk zijn voor het publiek maar de organisatie van privé-initiatieven (bvb after-work van bedrijf) kan mits naleven van GAS reglement.
- Bij organisatie van live producties bij voorkeur specifiek aandacht besteden aan lokaal talent.
- De zomerbar heeft een openbaar karakter en is gratis toegankelijk voor het publiek, met uitzondering van privé-activiteiten. Aangestelden van Stad Mechelen hebben steeds het recht om ongehinderd toegang te krijgen tot het betrokken perceel, zonder de uitbating te storen.

## 6. Voorwaarden

Volgende voorwaarden dienen door de concessionaris te worden gerespecteerd:

- de te plaatsen constructies dienen te voldoen aan de stedenbouwkundige voorschriften
- toegankelijkheid voor rolstoelgebruikers dient ten allen tijde gegarandeerd te zijn.
- naleven richtlijnen politie / brandweer en voorzien van voldoende en adequate brandblusapparaten ;

- de concessie dient zo georganiseerd te worden dat ze geen aanleiding geeft tot diefstal of vandalisme;
- verbod tot parkeren op het terrein (behoudens laden en lossen en de voertuigen die noodzakelijk zijn bij organisatie van activiteiten gekoppeld aan het evenement) ;
- de concessionaris zorgt zelf voor voldoende vuilnisbakken en het rein houden van het terrein als gevolg van de uitbating;
- de concessionaris zorgt voor afdoende all-risk-verzekering van zijn uitbating, met minimaal volgende verzekeringen: burgerlijke aansprakelijkheid en Objectieve aansprakelijkheid brand en ontploffing. Het bewijs moet steeds kunnen worden voorgelegd;
- naleven van de bepalingen van het GAS-reglement ;
- de concessionaris zorgt voor voldoende sanitaire voorzieningen. De sanitaire voorzieningen zijn van die aard dat er geen afvalwater wordt geloosd;
- het afvalwater van de bar dient te worden opgevangen en mag niet worden geloosd;
- de zone dient te worden afgebakend met een passende omheining/afsluiting;
- gebruik van vuurwerk is nadrukkelijk verboden;
- voor het veiligheidsaspect moet het evenementenformulier worden ingediend, waarop alle data vermeld worden wanneer de activiteitenzone met strandbar geopend zal zijn;
- voorafgaand aan de ingebruikname wordt een tegensprekelijke plaatsbeschrijving opgemaakt. Het perceel dient na afloop van de concessie in zijn oorspronkelijk staat te worden hersteld;
- de concessionaris stelt een centraal contactpersoon aan, die tijdens de volledige duur van het evenement steeds kan gecontacteerd worden. Dit om onder meer snel te kunnen inspelen op calamiteiten. De gegevens van deze contactpersoon worden tevens meegedeeld aan de hulpdiensten.

## **7. Openingsuren / muziek**

De openingsdagen- en uren van de zomerbar zijn vrij te kiezen, mits je rekening houdt met enkele voorwaarden.

Zo vragen we je om de zomerbar zeker te openen op vrijdag, zaterdag en zondag. Daarnaast vragen we de concessiehouder zich te houden aan deze sluitingsuren:

- maandag tot donderdag, en zondag: toeg sluiten om 23.30u, deuren sluiten om 24u.
- vrijdag en zaterdag of volgende dag een feestdag: toeg sluiten om 00.30u, deuren sluiten om 01u.

De muziek tijdens de exploitatie bestaat in hoofdzaak uit achtergrondmuziek (geluidsniveau <85 db). Specifieke evenementen, waarbij het geluidsniveau van de muziek deze grens overschrijdt, dienen op voorhand te worden aangevraagd bij Stad Mechelen – Evenementenloket en vallen onder het akoestisch kader van de Transit M-zone

## **8. Organiseren van activiteiten**

- de toelating geldt voor de voorgenomen activiteit, met name het uitbaten van een zomerbar. Elke bijkomende plaatsing, elke andere activiteit of samenwerking met derden moet het voorwerp uitmaken van voorafgaand schriftelijke akkoord en/of goedkeuring van Stad Mechelen.
- het privé afhuren van (gedeelten) van het evenement is toegestaan (zoals bv voor een afterwork van een bedrijf), zolang deze activiteiten beperkt in aantal zijn.
- de zomerbar heeft een openbaar karakter en is gratis toegankelijk voor het publiek, met uitzondering van privé-activiteiten. Aangestelden van Stad Mechelen hebben steeds het recht om ongehinderd toegang te krijgen tot het betrokken perceel tot het perceel, zonder de uitbating te storen.
- de concessionaris neemt de nodige maatregelen opdat activiteiten die in de naastliggende gebouwen worden georganiseerd, niet worden gestoord. De geluidsinstallaties dienen zo opgesteld te worden dat er zo weinig mogelijk overlast is voor omwonenden..

## **9. Tussenkost Stad Mechelen**

Stad Mechelen voorziet in:

- Het huren, plaatsen en verwijderen van het zand dat benodigd is voor aanleg van de strandzone.
- Gebruik van Stedelijke fuifzaal de Loods gedurende de ganse periode voor stockage en eventuele indoor activiteiten bij slecht weer.
- Logistieke ondersteuning in de vorm van feestmaterialen (tafels, stoelen, hekken, stroomkabels...). Dit echter steeds na goedkeuring van Stad Mechelen..
- Betonblokken voor het aanhechten van volleybalpalen en netten. Volleybalnetten en palen.
- Strandspeelgoed om te gebruiken op de strandzone en het kindvriendelijk karakter te ondersteunen.
- Afvalverwerking / ophaling via Stad Mechelen.
- Opname van deze concessie in de communicatiekanalen van Stad Mechelen & De Zomer is van Mechelen, na overleg met dienst Marcom en Mechelen Feest.

## **10. Lasten en kosten energieverbruik**

- Op het domein is stroomvoorziening. De lasten en kosten verbonden aan het elektriciteitsverbruik zijn ten laste van Stad Mechelen.
- Stad Mechelen faciliteert de watervoorziening. De lasten en kosten verbonden aan het waterverbruik zijn ten laste van Stad Mechelen.

## **11. Vroegtijdige beëindiging**

Indien de voorwaarden niet worden nageleefd of er klachten zijn inzake overlast, kan door Stad Mechelen worden verzocht in overleg te gaan met alle partijen. Dit met het oog op

het zo snel mogelijk weer in regel zijn met de concessieovereenkomst en/of vigerende wetgeving. Indien dit overleg geen oplossing biedt en de concessiehouder zich niet conformeert aan de overeenkomst en/of de regelgeving, kan Stad Mechelen gemotiveerd beslissen om de concessie te schorsen of te beëindigen, zonder dat in hoofde van de concessiehouder een recht op schadevergoeding ontstaat. In dit kader beschikt de Stad Mechelen eveneens over de bevoegdheid om te beslissen de toegangen af te zetten en de elektriciteits- en watervoorziening af te sluiten.

## 12. Geïnteresseerden

Geïnteresseerden maken hun kandidatuur over uiterlijk op 15 april 2024 om 12 uur per mail ([evenementenloket@mechelen.be](mailto:evenementenloket@mechelen.be)).

Deze kandidatuur bestaat uit:

1. identiteitsgegevens van de kandidaat (inclusief uittreksel uit het strafregister).

Kandidaat-vennootschappen dienen statuten en vertegenwoordigingsbevoegdheid toe te voegen.

Indien de kandidaat een vzw betreft, dienen alle identiteitsgegevens van de leden te worden aangebracht. Alle verbintenissen ten aanzien van Stad Mechelen dienen door natuurlijke personen te worden aangegaan.

2. Conceptvoorstel voor de belevingswaarde, beeldkwaliteit en toegankelijkheid:

De kandidaat zorgt voor een projectvoorstel van de inrichting dat toelaat de belevingswaarde en de beeldkwaliteit ("look & feel") te beoordelen en dat aangeeft hoe de activiteitenzone met strandbar wordt georganiseerd.

Het voorstel omvat minstens de volgende onderdelen:

- een inrichtingsvoorstel (plan van indeling, keuze meubilair en/of materialen, mobiliteitsplan waarop parkeerzones, wijze van betreden en verlaten van het terrein en nooduitgangen zijn aangeduid, timing van opbouw en afbraak ...).
- een exploitatievoorstel (naam, inzet personeel, afvalbeheer, openingsuren ...)
- een commercieel voorstel (aangeboden producten, prijszetting, aanvullende activiteiten en randanimatie ...)
- informatie over de kind- en jeugd vriendelijkheid van de zomerbar.

De kandidaat toont relevante ervaring aan in de horeca. Ervaring met zomerbars of in de pop-up horeca is een meerwaarde. De kandidaat toont aan over de solvabiliteit en de capaciteit te beschikken om een dergelijk event op een hoog niveau te kunnen organiseren, zowel logistiek als uitvoerend (personeel – bewaking - enz.).

3. Lokale verankering

Bij de beoordeling van voorgaande punten wordt lokale verankering in de brede zin van het woord steeds als pluspunt aanzien.

De kandidatuur dient volledig te zijn. Door een kandidatuur in te dienen gaat de kandidaat akkoord met de voorwaarden van de concessie zoals hier uiteengezet.

### **13. Toewijzing**

Door een interne jury wordt een beoordelingsverslag opgemaakt, rekening houdend met de criteria in onderstaande verhouding:

- conceptvoorstel: 35 punten - maximum telkens verminderd met 5 punten volgens de rangschikking. Kind- en jeugd vriendelijkheid is hierbij een belangrijk aspect..
- relevante ervaring: 25 punten - 5 punten per aanvaarde relevante ervaring
- lokale verankering: 20 punten – 5 punten per criterium: gebruik van lokale producten, samenwerking met lokale partners, organisatie van events en activiteiten gericht op Mechelse bevolking.
- aanbod van verkochte waren en de gunstige prijszetting: 10 punten – maximum, telkens verminderd met 2 punten volgens de rangschikking
- hoogte van concessievergoeding: 10 punten. Maximum voor meest gunstige vergoeding, telkens verminderd met 2 punten volgens de rangschikking.

Het beoordelingsverslag zal worden voorgelegd aan het college van burgemeester en schepenen. Het college van burgemeester en schepenen beslist op gemotiveerde wijze over de toewijzing van de concessie en behoudt zich het recht voor de concessie niet toe te wijzen.

Van zodra de kandidaat in kennis is gesteld dat zijn kandidatuur werd aanvaard, zal de kandidaat:

- de concessie ondertekend terugsturen binnen een termijn van 14 dagen ;
- een borg van 1000 euro storten als waarborg voor het goed uitvoeren van de aangegane verbintenissen en het beheer van het terrein. Deze dient uiterlijk drie weken na kennisname aanvaarding kandidatuur gestort te worden op het rekeningnummer van Stad Mechelen, zoals weergegeven op de overeenkomst. Het restbedrag van de waarborg wordt pas teruggegeven na controle van het terrein waarbij wordt vastgesteld dat dit in zijn oorspronkelijke staat is hersteld.

### **14. Meer info**

Voor verdere informatie omtrent de procedure en de voorwaarden, kan de kandidaat-inschrijver contact opnemen met:

Evenementenloket Stad Mechelen

[evenementenloket@mechelen.be](mailto:evenementenloket@mechelen.be)

015/29.79.01