

**STAD MECHELEN**  
**Gemeenteraad – Uittreksel uit de notulen**  
**Vergadering van 2 september 2014**

**Aanwezig:** Christiaan Backx, voorzitter  
Bart Somers, burgemeester  
Marc Hendrickx, Walter Schroons, Greet Geypen, Bart De Nijn, Marina De Bie, Katleen Den Roover, Frank Nobels, Wim Jorissen, Koen Anciaux, schepenen  
Ali Salmi, Magda Van Loon, Stefaan Deleus, Catherine François, Caroline Gennez, Karel Geys, Hamid Riffi, Fabienne Blavier, Glenn Nason, Alexander Vandersmissen, Kristof Calvo, Tine Van den Brande, Loïc Verstraeten, Farid Bennasser, Tom Kestens, Melikan Kucam, Martine De Raedemaeker, Rita Van den Bossche, Danielle Van Neck, Johan De Vleeshouwer, Patrick Princen, Toon Diependaele, Klaartje Heiremans, Zineb El Boussaadani, Liesbet De Keersmaecker, Kerstin Hopf, Ingrid Kluppels, gemeenteraadsleden  
Erik Laga, stadssecretaris

---

**40. CULTUUR. Goedkeuring aangepast reglement 'Toelagen voor Gemeenschapsvormende Projecten', laatst goedgekeurd in zitting van 3 maart 2009.**

---

### **Motivering**

#### **Voorgeschiedenis**

Op 3 maart 2009 keurde de gemeenteraad het reglement 'Toelagen voor Gemeenschapsvormende Projecten' goed.

Op 22 augustus 2014 – punt 108 verwees het college enkele aanpassingen aan het toelagereglement voor goedkeuring naar de eerstvolgende gemeenteraad.

#### **Feiten en context**

De Stuurgroep Cultuurbeleid besprak op 5 mei 2014 de aanpassingen aan het reglement die naar zijn inzicht wenselijk zijn. Waarna de Stedelijke Cultuurraad hierover advies uitbracht in zijn bestuursvergadering van 3 juni 2014.

#### **Juridische grond**

De aandacht voor gemeenschapsvorming kadert binnen het decreet van 6 juli 2012 betreffende het lokaal cultuurbeleid.

#### **Argumentatie**

De praktijk van de voorbije jaren wees uit dat enkele aspecten van het toelagereglement best worden bijgestuurd.

De Stuurgroep stelt vast dat succesvolle projecten nadien met regelmaat worden ingediend waardoor de betoelaging eerder structureel dan projectmatig dreigt te worden. In de aangepaste tekst kunnen projecten maximaal drie keer worden ingediend.

'Gemeenschapsvorming' is een containerbegrip en projectindieners kunnen niet altijd goed inschatten wat hieronder verstaan wordt. Daarom worden nu op het einde van Artikel 2 enkele voorbeelden van kenmerken opgesomd.

Omdat sommige indieners weinig aandacht hebben voor het maximaliseren van de eigen inkomsten wordt in Artikel 5 gestipuleerd dat de eigen inkomsten minstens even groot moeten zijn als één vijfde van de aangevraagde toelage.

Het maximum bedrag van de toelage wordt teruggebracht van 5.000 euro naar 2.500 euro, zodat de projectmatige betoelaging in de buurt komt van de betoelaging die bv. koren, harmonieën, fanfares en brassbands, en toneelverenigingen ontvangen voor hun werking tijdens een volledig jaar.

## Financiële gevolgen

Aan dit besluit zijn geen extra uitgaven verbonden.

### Besluit:

#### Artikel 1

De gemeenteraad hecht goedkeuring aan het aangepast reglement 'Toelagen voor  
Gemeenschapsvormende Projecten'.

(bijlage)

Namens de gemeenteraad:

De stadssecretaris  
(get.) Erik Laga

De voorzitter  
(get.) Christiaan Backx

Voor eensluidend uittreksel:  
NAMENS DE GEMEENTERAAD:

Bij verordening:

Erik Laga  
stadssecretaris



Mechelen, 5 september 2014

Christiaan Backx  
voorzitter

# TOELAGEN VOOR GEMEENSCHAPSVORMENDE PROJECTEN

Gelet op het toelagereglement voor Gemeenschapsvormende Projecten goedgekeurd door de Gemeenteraad van Mechelen op 2 september 2014

Gelet op het decreet van 6 juli 2012 betreffende het lokaal cultuurbeleid.

Gelet op het Besluit van de Vlaamse Regering van 26 oktober 2012 ter uitvoering van het decreet van 6 juli 2012 betreffende het lokaal cultuurbeleid.

## HOOFDSTUK 1 VOORWERP VAN DIT REGLEMENT

### Artikel 1

Mechelse sociaal-culturele organisaties, culturele organisaties en kunstenaars kunnen een subsidieaanvraag indienen voor gemeenschapsvormende projecten met een sociaal-artistische of artistieke inslag.

De gemeenschapsvormende projecten, die voor toelage in aanmerking komen, maken gebruik van één of meerdere kunstdisciplines (podiumkunsten, muziek, beeldende kunsten, vormgeving, letteren, audiovisuele kunsten,...).

De reguliere werking van een organisatie of kunstenaar wordt binnen dit reglement niet betoelaagd.

Projecten moeten (ver)nieuw(end) zijn en kunnen binnen dit reglement slechts driemaal betoelaagd worden.

## HOOFDSTUK 2 VOORWAARDEN WAARAAN PROJECTEN MOETEN VOLDOEN

### Artikel 2

Ingediende projecten spelen in op het begrip **gemeenschapsvorming**, zoals het door de Vlaamse Regering in zijn uitvoeringsbesluit bij het decreet betreffende het lokaal cultuurbeleid wordt gedefinieerd:

alle activiteiten die de kwaliteit en de samenhang van de lokale gemeenschap versterken, met bijzondere aandacht voor de participatie van diverse kansengroepen en ondersteuning van verenigingen en vrijwilligers.

De Stad Mechelen voegt daar de onderstaande bepalingen aan toe.

In de eerste plaats wordt gekozen voor projecten die in een samenwerkingsverband tussen verschillende sociaal-culturele organisaties en/of culturele organisaties en/of kunstenaars worden georganiseerd. De inbreng van elke partner moet daarbij duidelijk zijn en mag zich niet beperken tot een praktische samenwerking. Het inhoudelijk concept van het project en zijn gemeenschapsvormend oogpunt moeten door alle partners gedragen worden.

Indien er geen samenwerkingsverband is, moet het resultaat van het project duidelijk van belang zijn voor meerdere Mechelse culturele actoren (organisaties en/of kunstenaars) en/of voor een breed publiek.

De projecten kenmerken zich o.m. doordat de betrokkenheid van de doelgroep en de procesmatige benadering even belangrijk zijn als het artistieke resultaat. Ze leggen zich met

andere woorden niet enkel toe op het realiseren van artistieke projecten maar investeren in het betrekken van bepaalde doelgroepen bij het artistieke proces.

Mogelijke kenmerken.

- Betrekken van moeilijk bereikbare doelgroepen. De context waarbinnen het project zich ontplooit is belangrijk.
- Er is aandacht voor het participatief proces met de deelnemende individuen en/of groepen.
- Het proces is gericht op het versterken van de relaties tussen de deelnemers en/of het ontwikkelen van nieuwe samenwerking.
- Er is aandacht voor een artistiek kwaliteitsvol eindresultaat.
- Het eindresultaat vertaalt de interne dynamiek van het project naar een ruimer publiek.

## HOOFDSTUK 3

### HOE AANVRAGEN

#### **Artikel 3**

De projectindieners dient schriftelijk of via elektronische weg een aanvraag in bij het College van Burgemeester en Schepenen, ter attentie van de cultuurbeleidscoördinator. Die legt de projectaanvragen voor advies voor aan de Stuurgroep Cultuurbeleid. Deze formuleert een voorstel dat voor goedkeuring naar het College van Burgemeester en Schepenen gaat (zie verder Artikel 7).

#### **Artikel 4**

Projecten kunnen ingediend worden:

- voor 15 april (en worden dan uitgevoerd voor 30 juni van het daarop volgende jaar)
- voor 15 oktober (en worden dan uitgevoerd voor 31 december van het daarop volgende jaar).

#### **Artikel 5**

De aanvraag geeft inzicht in het project en vermeldt daarbij minimaal de volgende gegevens.

1. Naam project
2. Projectverantwoordelijke
3. Omschrijving van het project (activiteiten en tijdschema)
4. Doelstelling van het project.

De aanvraag maakt duidelijk waarom het een sociaal-artistiek project betreft, vermeldt nadrukkelijk de gemeenschapsvormende aspecten ervan. (zie Artikel 2)

5. Doelgroep(en) en/of deelnemers
6. Partners
7. Inbreng van elk van de partners
8. Een gedetailleerde raming van inkomsten en uitgaven.

De begroting moet eigen inkomsten vermelden voor een bedrag dat minstens even groot is als 20% van de gevraagde toelage. De inzet van eigen medewerkers en eigen infrastructuur wordt niet als eigen inkomsten aanzien.

#### **Artikel 6**

Om aanspraak te maken op een toelage beantwoordt de projectindieners aan volgende voorwaarden.

- a) De projectindieners is een Mechelse (sociaal-)culturele organisatie of een Mechelse kunstenaar.
- b) Zijn/haar zetel, secretariaat, atelier of woonplaats is gevestigd in Mechelen.
- c) De activiteiten waarvoor een toelage wordt aangevraagd vinden plaats in Mechelen en/of zijn gericht op een Mechelse doelgroep.
- d) De projectindieners beschikt over een eigen rekening.
- e) De projectindieners voert een regelmatige boekhouding die zodanig georganiseerd is dat de financiële controle door de Stad mogelijk is.
- f) De projectindieners ontvangt geen andere stedelijke subsidie voor de activiteiten waarvoor deze subsidie wordt aangevraagd.

## HOOFDSTUK 4 SUBSIDIEREGELING

### **Artikel 7**

Het voorstel tot betoelaging wordt geformuleerd door de Stuurgroep Cultuurbeleid die bestaat uit:

- het departementshoofd Culturele Zaken
- een vertegenwoordiger uit de raad van bestuur van de Cultuurraad
- de cultuurbeleidscoördinator/afdelingshoofd Cultuurontwikkeling
- het afdelingshoofd Erfgoedontwikkeling
- de hoofdbibliothecaris
- de directeur van het Cultuurcentrum.

De Stuurgroep Cultuurbeleid kan, voor de advisering in het kader van dit reglement, twee externe leden met stemrecht coöpteren. De externe leden worden gekozen omwille van hun expertise inzake sociaal-artistieke processen. Ze hebben hun werkterrein buiten het Mechelse, en zijn op geen enkele wijze betrokken bij de ingediende projecten.

Actieve waarnemers zonder stemrecht zijn:

- de schepenen bevoegd voor cultuur, jeugd en welzijn
- het personeelslid verantwoordelijk voor het team Gemeenschapsvorming (onderdeel van het Cultuurcentrum).

De Stuurgroep Cultuurbeleid motiveert zijn voorstel door de geselecteerde projecten te toetsen aan de voorwaarden gesteld in Artikel 2.

Het College van Burgemeester en Schepenen beslist over de toewijzing van de toelage. Enkel bij gemotiveerd besluit kan het College afwijken van het advies van de Stuurgroep.

### **Artikel 8**

Het bedrag van de toelage is maximum 2.500 euro. De Stad Mechelen keert deze toelage uit volgens Artikel 9 en onder voorbehoud van goedkeuring van de begroting door de hogere overheid en beperkt tot de voorziene kredieten voor het dienstjaar.

Vergoedingen, van welke aard ook, voor medewerkers van de aanvragende organisaties mogen niet in de ingediende begroting worden opgenomen. Ook receptie- en representatiekosten komen niet in aanmerking voor betoelaging.

Het College van Burgemeester en Schepenen kan de toelage oormerken opdat ze voor specifieke uitgavenposten zou worden aangewend. Ook kan het College aan de toelage voorwaarden verbinden.

### **Artikel 9**

Na de goedkeuring van de projectaanvraag en de definitieve vaststelling van de toelage zal de Stad Mechelen het goedgekeurde bedrag storten volgens de volgende modaliteiten.

- a) 70 % van het toegekende bedrag wordt gestort nadat de aanvrager de hem toegezonden overeenkomst met de Stad ondertekend terugstuurt.
- b) Het saldo van het toegekende bedrag (30 %) wordt gestort na ontvangst en goedkeuring van de verantwoordingsstukken van de 70 % van het toegekende bedrag,
- c) De verantwoordingsstukken voor de laatste 30% moeten samen met het inhoudelijk evaluatieverslag en het gedetailleerd financieel verslag van de betoelaagde activiteiten worden ingediend.

## HOOFDSTUK 5 TOEPASSINGS- EN CONTROLEMAATREGELEN

### **Artikel 10**

De toelage wordt, in overeenstemming met de regelgeving van de gemeentelijke comptabiliteit, aan de projectindienaar uitgekeerd door overschrijving. Het College van Burgemeester en

Schepenen kan de toekenning van een toelage schorsen of intrekken indien onjuiste gegevens werden verstrekt of indien de voorwaarden van dit reglement niet zijn nageleefd. Toelagen die ten onrechte zijn toegekend kunnen door het College steeds worden teruggevorderd.

#### **Artikel 11**

Indien de activiteiten waarvoor toelage werd aangevraagd niet kunnen plaatsvinden of indien wijzigingen zijn opgetreden in de gegevens die bij de projectaanvraag verstrekt werden, deelt de projectindienaar dit onmiddellijk mee aan het College van Burgemeester en Schepenen. Voor verantwoorde uitgaven blijven de toelagen verworven. Bij niet-doorgaan van het project moet het saldo worden teruggestort; bij verschuiving van de datum kan het College beslissen deze kredieten vast te leggen en verder uit te keren volgens van Artikel 9.

#### **Artikel 12**

Binnen de 60 dagen na het beëindigen van het project worden een gedetailleerd verslag over de aanwending van de toelage én een evaluatieverslag over de betoelaagde activiteiten ingestuurd. Bij dit verslag worden de verantwoordingsstukken gevoegd voor de laatste 30 %; samen moeten zij tenminste het bedrag van de ontvangen toelage bereiken. Het gedetailleerde financiële verslag volgt nauwgezet de ingediende begroting. Wanneer uitgavenposten bij de afrekening sterk afwijken tegenover de ingediende begrotingsposten, moet dit verantwoord worden en kan het aanleiding geven tot verwerping door de stedelijke administratie. Bij betwisting beslist het College.

#### **Artikel 13**

Het College van Burgemeester en Schepenen heeft het recht om ter plaatse de aanwending van de verleende toelage te controleren.

### HOOFDSTUK 6 COMMUNICATIE

#### **Artikel 14**

Bij alle communicatie over het project wordt vermeld: "Met de steun van de Stad Mechelen".

#### **Artikel 15**

De leden van het College van Burgemeester en Schepenen en de Stuurgroep Cultuurbeleid worden tijdig op de hoogte gesteld en/of uitgenodigd op de voor het publiek toegankelijke activiteiten van het project.

### HOOFDSTUK 7 INWERKINGTREDING

#### **Artikel 17**

Als overgangsmaatregel kunnen organisatoren een project dat in het verleden reeds drie keer of meer betoelaagd werd, nog één keer indienen in de loop van het jaar nadat dit reglement in voege trad.

#### **Artikel 16**

Dit reglement is van kracht vanaf 3 september 2014.