

STAD MECHELEN
Gemeenteraad – Uittreksel uit de notulen
Vergadering van 28 maart 2017 - Openbare zitting

Aanwezig: Rita Van den Bossche, voorzitter
Bart Somers, burgemeester
Marc Hendrickx, Walter Schroons, Greet Geypen, Marina De Bie,
Katieen Den Roover, Björn Siffer, Stefaan Deleus, Koen Anciaux,
schepenen
Frank Nobels, Bart De Nijn, Ali Salmi, Magda Van Loon, Catherine
François, Hans Keldermans, Caroline Gennez, Karel Geys, Hamid Riffi,
Fabienne Blavier, Glenn Nason, Alexander Vandersmissen, Kristof
Calvo, Tine Van den Brande, Farid Bennasser, Melikan Kucam, Martine
De Raedemaeker, Johan De Vleeshouwer, Patrick Princen, Zineb El
Boussaadani, Jan Verbergt, Kerstin Hopf, Patricia Verbeeck, Freya
Perdaens, Anne Delvoye, gemeenteraadsleden
Erik Laga, stadssecretaris

21. BESTUUR. Goedkeuring toetreding tot de vzw Aqua Flanders.

De beslissing wordt genomen met eenparigheid van stemmen.

Motivering

Voorgeschiedenis

- Besluit van de gemeenteraad van 24.11.05 – Geen toetreding tot Hydrorio (Pidpa)
- Besluit college van 01/06/2007 – Geen toetreding tot HydroSan (Pidpa)
- 26 april 2011: De gemeenteraad (punt 25) hecht goedkeuring aan de overeenkomst met de Vlaamse Vereniging voor Steden en Gemeenten, inzake samenwerkingsverband tussen de rioolbeheerders, tot oprichting van InterRio.
- College van 24 februari 2017 punt 85: Toetreding tot Aqua Flanders.

Feiten en context

- De Vereniging van Vlaamse Steden en Gemeenten (VVSG) meldt aan de rioolbeheerders de stopzetting van de samenwerking onder de noemer Interrio.
- De VVSG wil de belangenbehartiging rond het gemeentelijk rioolbeheer van 2017 verderzetten via een samenwerking tussen de gemeenten die zelf hun riolen beheren, de VVSG en de rioolbeheerders binnen Aqua Flanders vzw.
- Aqua Flanders vzw zal onder meer het voorbereiden van gemeenschappelijke standpunten namens haar leden ten aanzien van initiatieven van Vlaamse, nationale en internationale overheden en ten aanzien van externe of overkoepelende organisaties tot doel hebben.
- Het lidgeld voor individuele gemeenten is een forfaitair jaarlijks bedrag van 250 euro, hetgeen lager is dan het huidige lidgeld van Interrio.

Financiële gevolgen

Het lidgeld van 250 euro zal kunnen verrekend worden na aanpassing van raming, op budgetsleutel 2017/6130030/50/0200/02, waarop voldoende budget voorzien zal worden.

Besluit:

Artikel 1

De gemeenteraad hecht goedkeuring aan de toetreding tot de vzw Aqua Flanders.
(bijlage)

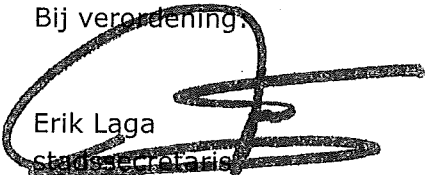
Namens de gemeenteraad:

De stadssecretaris
(get.) Erik Laga

De voorzitter
(get.) Rita Van den Bossche

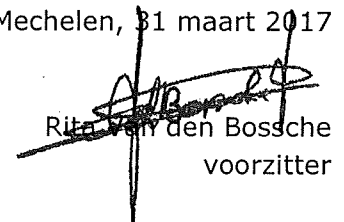
Voor eensluidend uittreksel:
NAMENS DE GEMEENTERAAD:

Bij verordening.


Erik Laga
stadssecretaris



Mechelen, 31 maart 2017


Rita Van den Bossche
voorzitter

NAAR ÉÉN PLATFORM VOOR BELANGENBEHARTIGING INZAKE GEMEENTELIJK RIOOLBELEID

Principe akkoord

AquaFlanders, InterRio en de VVSG wensen de krachten te bundelen voor de belangenbehartiging inzake gemeentelijk rioolbeleid. Hiertoe willen zij met elkaar en met de individuele gemeenten die hun riolen zelf beheren samenwerken volgens onderstaande principes.

Bestuursorganen, beslissingsmodel en communicatie

AquaFlanders richt een directiecomité rioolbeleid op naast een directiecomité drinkwater.

In het directiecomité rioolbeleid zetelen alle intergemeentelijke¹ rioolbeheerders en AGSO Knokke-Heist, een afvaardiging van de individuele gemeenten die hun riolen zelf beheren en de VVSG. De gemeenten die hun riolen zelf beheren hebben recht op minimum 3 vertegenwoordigers in dit directiecomité ongeacht het aantal aangesloten gemeenten. Per begonnen schijf van 10 aangesloten gemeenten hebben ze recht op 1 extra vertegenwoordiger tot een maximum van 5 vertegenwoordigers.

In de Raad van bestuur heeft elke intergemeentelijke rioolbeheerder en AGSO Knokke-Heist elk 1 vertegenwoordiger en de VVSG heeft er 1 vertegenwoordiger. De gemeenten die hun riolen zelf beheren hebben er als groep minstens 1 vertegenwoordiger met een extra vertegenwoordiger per begonnen schijf van 10 aangesloten gemeenten, tot maximum 5 vertegenwoordigers. Elke vertegenwoordiger kan zich laten vergezellen door een expert.

De autonomie en beslissingsbevoegdheid van het directiecomité rioolbeleid in verhouding tot de raad van bestuur laten toe flexibel en snel standpunten in te nemen.

De VVSG is lid van AquaFlanders als vertegenwoordiger van alle gemeenten.

De stem van de gemeenten die hun riolen zelf beheren wordt vertegenwoordigd door de afvaardiging van die gemeenten. De VVSG faciliteert de totstandkoming van deze afvaardiging en faciliteert het voorbereidend overleg ervan.

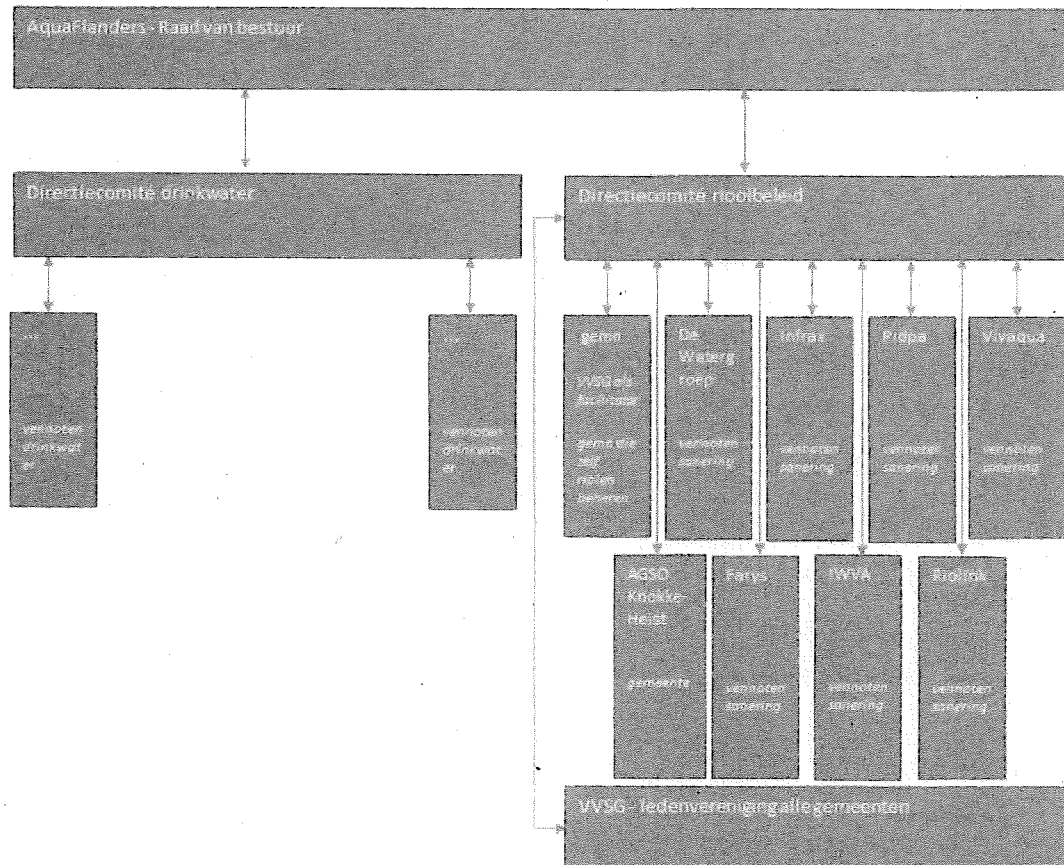
De rioolbeheerders² beslissen onderling (exclusief VVSG) op basis van consensus. Consensus is het leidende model voor alle beslissingen binnen AquaFlanders over standpunten inzake rioolbeleid.

Met de VVSG wordt er gestreefd naar consensus. Bij consensus communiceren AquaFlanders en de VVSG hetzelfde standpunt naar buiten. Case by case kan ingeschat worden of er daarbij naar elkaars standpunt verwezen wordt. Bij niet-consensus kan elk vanuit de eigen organisatie een standpunt innemen en zijn standpunt communiceren.

¹ 'intergemeentelijk' heeft hier louter de betekenis van betrekking hebbend op het grondgebied van meer dan één gemeente

² rioolbeheerders = de intergemeentelijke rioolbeheerders, AGSO Knokke-Heist en de afvaardiging van de individuele gemeenten die hun riolen zelf beheren

Schema overlegstructuur



Financiering en bestaffing

De werking voor het overleg over gemeentelijk rioolbeleid wordt inhoudelijk uitgebouwd startend met 0,5 VTE stafcapaciteit. Dit wordt gefinancierd met het lidgeld van de verschillende leden.

De individuele gemeenten die hun riolen zelf beheren betalen elk een forfaitair bedrag van maximum 250 euro voor hun lidmaatschap.

De VVSG betaalt een forfaitair lidgeld van 10 000 euro in natura (leveren stafcapaciteit).

De resterende uitgaven voor de werking (personeelscapaciteit en overhead) worden verdeeld over de intergemeentelijke rioolbeheerders volgens hun omzet in het gemeentelijk rioolbeleid en/of hun inkomsten uit de gemeentelijke saneringsbijdrage.

De stafcapaciteit voor de inhoudelijke opvolging van rioolbeleid binnen AquaFlanders wordt voor 0,25 VTE geleverd door een medewerker van AquaFlanders en voor 0,25 VTE door een medewerker van de VVSG. AquaFlanders zal de VVSG hiervoor vergoeden a rato van 0,25 VTE loonkost + overheadkost van 0,25 VTE -10 000 euro (die geldt als lidgeld in natura). Voor 2016 wordt dit ingeschat op 22730,25 euro loonkost + 3500 euro overhead – 10000 euro = 16230,25 euro.



Statuten, huishoudelijk reglement, evaluatie

De statuten en het huishoudelijk reglement van AquaFlanders worden, in samenspraak met VVSG en InterRio, aangepast op basis van dit principe-akkoord. Eens ook deze formele stappen gezet zijn, kan de samenwerking starten in oktober 2016.

De samenwerking wordt geëvalueerd, een eerste keer eind 2017, en nadien driejaarlijks.

Bij de start van de samenwerking binnen AquaFlanders houdt InterRio op te bestaan. De VVSG en InterRio staan in voor de verdere afwikkeling en communicatie hierover.

Voor akkoord op *juil* 2016

8 augustus 2016

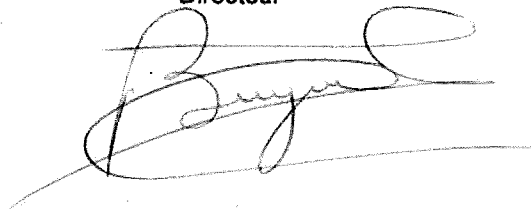
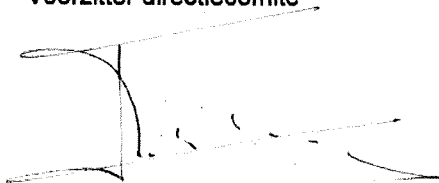
Namens AquaFlanders (onder voorbehoud van goedkeuring door de Raad van Bestuur van AquaFlanders)

Johan Verbauwhede

Marc Buysse

Voorzitter directiecomité

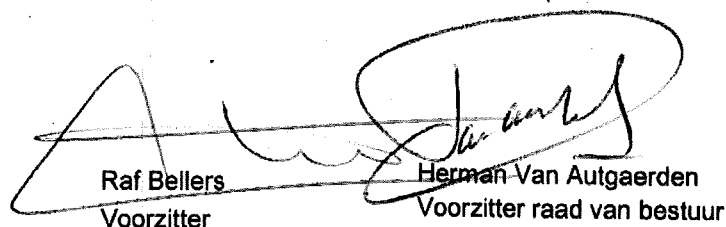
Directeur



Namens de VVSG

Namens InterRio

Namens AquaFlanders



Mark Suykens
Algemeen directeur

Raf Bellers
Voorzitter

Herman Van Autgaerden
Voorzitter raad van bestuur

NIEUWE STATUTEN

AquaFlanders VZW

TITEL I. - Naam, zetel, doel, duur

Artikel 1.

De vereniging wordt genoemd: AquaFlanders VZW.

Artikel 2.

De zetel van de vereniging is gevestigd in de agglomeratie 2018 Antwerpen, Desguinlei 250, gerechtelijk arrondissement: Antwerpen.

Artikel 3.

§1 AquaFlanders VZW is de koepel van de Vlaamse drinkwaterbedrijven en rioolbeheerders met een openbare opdracht, zoals te duiden binnen de globale context van het integrale waterbeheer. Hij biedt aan de sector een overlegplatform aan dat fungeert als gesprekspartner voor de overheid en het publiek, dat de professionele vertegenwoordiging organiseert en dat sectorspecifiek onderzoek initieert, en dit telkens in alle materies van de waterketen, waarin de leden actief zijn.

§2 De vereniging heeft tot doel:

1. het voorbereiden van gemeenschappelijke standpunten namens haar leden ten aanzien van initiatieven door de Vlaamse en nationale en internationale overheden;
2. het voorbereiden van gemeenschappelijke standpunten namens haar leden naar externe of overkoepelende organisaties, op gewestelijk, nationaal en internationaal vlak;
3. het organiseren van de professionele vertegenwoordiging in beroepsorganisaties op federaal en internationaal niveau;
4. het opnemen en uitvoeren van gemeenschappelijke taken in het kader van de door de Overheid opgelegde taken, dienstverplichtingen en/of afgesproken efficiëntieverbeteringen;
5. het stimuleren van uitwisseling op het technisch-wetenschappelijke vlak binnen de sector;
6. de verdere uitbouw en versterking van de professionele knowhow bij haar leden;
7. het samenwerken met andere instellingen in binnen- en buitenland met het oog op de realisatie van de doelstellingen;
8. het valoriseren van binnen AquaFlanders VZW aanwezige kennis door het verlenen van advies en consultancy inzake specifieke aspecten van de watervoorziening, afvalwaterzuivering en het afvalwatertransport;
9. het initiëren en/of uitvoeren van beleidsondersteunend onderzoek met betrekking tot alle aspecten van het waterbeheer, de (afval)watervoorziening en de (afval)waterzuivering.

§3 De vereniging kan alle initiatieven en activiteiten ontwikkelen die direct of indirect verband houden met deze doelstellingen.

Artikel 4.

De vereniging is opgericht voor onbepaalde duur. Zij kan te allen tijde ontbonden worden.

TITEL II. - Leden, aanneming, ontslag, verplichtingen

Artikel 5.

De vereniging kan als lid hebben: alle publiekrechtelijke bedrijven of privaatrechtelijke bedrijven met een openbare opdracht, gemeenten of groeperingen van voorgaande die de (drink)watervoorziening en/of de (exploitatie van de) saneringsinfrastructuur tot doel hebben en actief zijn in het Vlaamse Gewest alsook verenigingen, die de belangen van gemeenten beschermen en samenwerking ervan bevorderen. Het aantal leden is onbeperkt, maar moet ten minste drie bedragen.

Artikel 6.

Het verzoek om lidmaatschap moet schriftelijk gericht worden aan de voorzitter van de raad van bestuur.

Dat verzoek sluit automatisch in dat de aanvrager instemt met het doel en met de statuten van de vereniging, inclusief haar huishoudelijke reglementen. De beslissing tot aanvaarding van een lid wordt door de raad van bestuur genomen bij tweederde meerderheid van de geldig uitgebrachte stemmen.

Artikel 7.

- §1 De leden verbinden er zich toe jaarlijks een bijdrage te betalen, vastgelegd door de raad van bestuur. De maximum bijdrage per lid wordt vastgelegd op 300 000 euro.
- §2 De leden betalen vóór 1 januari van het boekjaar een voorschot op hun bijdrage gelijk aan 50 procent van het in het jaar voorafgaand aan het boekjaar verschuldigde bedrag. Het saldo wordt vereffend binnen de drie maanden volgend op de algemene vergadering.
- §3 In afwijking van artikel 7 §1 en §2 betalen toegetreden individuele gemeenten en de VVSG een forfaitaire bijdrage vastgelegd door de raad van bestuur. De maximum forfaitaire bijdrage per individuele gemeente wordt vastgelegd op 500 euro. De maximum forfaitaire bijdrage voor de VVSG wordt vastgelegd op 15.000 euro.
- §4 Met betrekking tot artikel 9 wordt de grootte van één bijdrage-eenheid vastgelegd op het laagst betaalde lidgeld. Alle lidgelden geven recht op één of meer bijdrage-eenheden. Het aantal bijdrage-eenheden per lid en per deelaspect wordt bepaald door het lidgeld dat een lid betaalt voor een bepaald deelaspect te delen door het laagste lidgeld.

Artikel 8.

- §1 Elk lid kan te allen tijde uit de vereniging treden. Het ontslag moet bij aangetekende brief aan de voorzitter van de raad van bestuur betekend worden. Het gaat in bij de aanvang van het volgende kalenderjaar, indien het volle zes maanden vóór die datum wordt ingediend. Indien het ontslag niet vóór de aangegeven termijn is ingediend, gaat het in bij de aanvang van het daaropvolgend kalenderjaar.

Het ontslagnemend lid blijft tot het einde van de periode van het lopende lidmaatschap ertoe gehouden al de verplichtingen opgelegd door de statuten van de vereniging na te leven. Door het uittreden verzaakt het lid aan zijn aanspraak op mogelijke rechten, verworven in het kader van zijn vroegere deelname aan de vereniging.

- §2 De uitsluiting van een lid gebeurt op voorstel van de raad van bestuur door de algemene vergadering en met tweederde meerderheid van de geldig uitgebrachte stemmen. De aangevoerde bezwaren die een uitsluiting motiveren zullen bij aangetekend schrijven en voorafgaandelijk aan het betrokken lid door de voorzitter worden meegedeeld. Het betrokken lid krijgt de mogelijkheid zijn verweer te doen en krijgt daarenboven de kans op de vergadering, die de uitsluiting op haar agenda draagt, zijn tegenargumenten uiteen te zetten. Het betrokken lid is niet stemgerechtigd bij de behandeling van het punt van de uitsluiting.

In geen geval kan het uittredend of uitgesloten lid mededeling of afschrift van rekeningen, verzegeling van de goederen van de vereniging of het opmaken van een inventaris eisen. Het kan geen aanspraak maken op het maatschappelijk vermogen en geen terugbetaling van bijdragen eisen.

TITEL III. - Algemene vergadering

Artikel 9.

- §1 De algemene vergadering wordt gevormd door de leden. Elk lid moet schriftelijk zijn vertegenwoordiger of vertegenwoordigers aanduiden vóór de aanvang van de vergadering. Het aantal vertegenwoordigers bedraagt maximum twee, waarvan één stemgerechtigd.

Elk lid kan zich op de vergadering laten vertegenwoordigen door een ander lid voorzien van een schriftelijke volmacht. Geen vertegenwoordiger mag echter beschikken over meer dan één volmacht. Een niet stemgerechtigde vertegenwoordiger van een lid kan niet worden gevolmachtigd door een ander lid.

Ieder lid beschikt over één stem, behalve voor de goedkeuring van de begroting en de rekeningen, en voor beslissingen over alle aangelegenheden die voor de vereniging financiële gevolgen meebrengen. In deze gevallen beschikt ieder lid per deelaspect (drinkwater of riolering) over zoveel stemmen als dat lid bijdrage-eenheden betaalt voor dat deelaspect. Geen enkel lid mag echter meer

AS

dan één derde van het totale aantal stemmen hebben. Als een lid geen bijdrage betaalt voor een deelaspect (drinkwater of riolering), dan beschikt de bestuurder van dat lid over één stem voor dat deelaspect.

- §2 De algemene vergadering is bevoegd voor de statutenwijziging, de benoeming, de afzetting en de akteneming van het ontslag van de bestuurders en hun plaatsvervangers, de goedkeuring van de begroting en rekeningen, de vrijwillige ontbinding van de vereniging en de uitsluiting van leden van de vereniging, de benoeming en afzetting van de rekeningtoezichthouders en het bepalen van hun bezoldiging, de kwijting aan bestuurders en rekeningtoezichthouders, in voorkomend geval de benoeming en afzetting van de commissarissen, het bepalen van de bezoldiging aan en de kwijting aan de commissarissen, de omzetting van de vereniging in een vennootschap met sociaal oogmerk, alsook voor alle gevallen waarin de statuten het vereisen.

Artikel 10.

- §1 De algemene vergadering wordt bijeengeroepen door de raad van bestuur telkens als het doel of het belang van de vereniging zulks vereist. Zij moet ten minste eenmaal per jaar vóór het einde van de maand juni worden samengeroepen voor de goedkeuring van het beleid van de bestuurders, van de rekeningen en van de begroting.
- §2 De raad van bestuur is bovendien verplicht binnen ééneentwintig dagen na het verzoek tot bijeenroeping tot de oproeping van de algemene vergadering over te gaan wanneer ten minste één vijfde der leden erom verzoekt, of wanneer een lid erom verzoekt in het geval van artikel 16 §2 van onderhavige statuten. De algemene vergadering wordt uiterlijk gehouden op de veertigste dag na dit verzoek. De leden moeten worden opgeroepen ten minste acht dagen vóór de vergadering. De oproeping geschiedt bij aangetekende brief of per brief of per mail. De uitnodiging vermeldt naast dag, uur en plaats ook de agenda van de vergadering. De oproepingen worden ondertekend door de voorzitter of, bij afwezigheid, door de ondervoorzitter.

Artikel 11.

- §1 De vergadering wordt voorgezeten door de voorzitter van de raad van bestuur en, bij diens afwezigheid, door de ondervoorzitter, en bij diens afwezigheid door de oudste bestuurder. De voorzitter van de algemene vergadering duidt een secretaris aan en twee stemopnemers. De agenda wordt vastgesteld door de raad van bestuur.
- §2 Op de agenda wordt eveneens opgenomen, elk voorstel dat gedaan wordt door tenminste twee van de leden, voorkomend in het ledenregister van het vorige dienstjaar. Dit voorstel moet uiterlijk drie dagen vóór de vergadering van de raad van bestuur, waarop de agenda van de algemene vergadering wordt vastgelegd, aan de voorzitter worden toegezonden.

Artikel 12.

- §1 De algemene vergadering is, tenzij anders bepaald, geldig samengesteld welk ook het aantal aanwezige of vertegenwoordigde leden is.
- §2 De beslissingen worden, tenzij anders bepaald, genomen bij gewone meerderheid van de geldig uitgebrachte stemmen. Bij staking van stemmen is het voorstel verworpen.

De tweederden meerderheid is vereist voor de wijziging van de statuten. De algemene vergadering kan de statuten niet wijzigen, indien deze wijziging niet op de agenda staat en indien niet twee derde van de leden aanwezig of vertegenwoordigd zijn. Is er aan de laatste voorwaarde niet voldaan, dan kan een tweede vergadering opgeroepen worden, ten vroegste zestien dagen na de eerste algemene vergadering. Deze kan geldig beraadslagen, welk ook het getal van de aanwezigen is. De viervijfden meerderheid van de stemmen van de aanwezige of vertegenwoordigde leden is vereist voor de wijziging van de missie of van de doelstellingen van de vereniging en voor de ontbinding van de vereniging.

Artikel 13.

De notulen van de algemene vergadering worden opgenomen in een bijzonder register dat op de zetel van de vereniging wordt bijgehouden. Het wordt ondertekend door de voorzitter en de secretaris van de vergadering en door de leden die zulks wensen.

Afschriften en uittreksels worden door de voorzitter en de secretaris van de raad van bestuur ondertekend. De leden en derden kunnen op hun kosten en zonder verplaatsing inzage en/of afschrift van de notulen

vragen, onverminderd de door de wet voorziene publiciteit.

TITEL IV. - Bestuur, raad van bestuur, dagelijks beheer

Artikel 14.

- §1 De vereniging wordt bestuurd door de raad van bestuur, samengesteld uit vertegenwoordigers van ten minste drie leden. De leden van de raad van bestuur worden benoemd door de algemene vergadering, op voorstel van de leden van de vereniging en zijn te allen tijde door deze afzetbaar.
- §2 Het mandaat van lid van de raad van bestuur wordt voorbehouden aan de voorzitters of de leden van de raden van bestuur van de leden, of aan elke andere persoon die hiertoe uitdrukkelijk door het betrokken lid van de vereniging wordt gemachtigd.
- §3 De leden van de raad van bestuur kunnen zich door experts laten bijstaan. Zij hebben een raadgevende stem.

Artikel 15.

- §1 Ieder lid heeft recht op ten minste één mandaat in de raad van bestuur, behalve de individuele gemeenten. De individuele gemeenten, hebben als groep recht op ten minste één mandaat in de raad van bestuur. Zodra ten minste 10 gemeenten toetreden, wordt één bijkomend mandaat toegekend. Voor elke groep van 10 bijkomende gemeenten wordt één bijkomend mandaat toegekend, tot een maximum van 5 mandaten voor alle individuele gemeenten samen.

Artikel 16.

- §1 Het mandaat van bestuurder en zijn plaatsvervanger wordt toegewezen voor een periode van zes jaar. Het mandaat kan voortijdig eindigen door overlijden, door herroeping door het lid dat de bestuurder heeft voorgesteld, ontslag te richten aan de voorzitter of afzetting door de algemene vergadering. De bestuurders en hun plaatsvervangers worden niet vergoed.
- §2 De raad van bestuur kan de algemene vergadering oproepen voor het aanduiden van een nieuwe bestuurder voor de invulling van de ontstane vacature, indien het betrokken lid van de raad van bestuur erom verzoekt. De bestuurders, aangesteld door de algemene vergadering ter invulling van de vacature in de raad van bestuur, beëindigen slechts het vrijgekomen mandaat.
- §3 De uittreedende bestuurders zijn herkiesbaar.

Artikel 17.

- §1 De raad van bestuur kiest om de zes jaar in de eerste zitting na de algemene vergadering een voorzitter, een ondervoorzitter en een secretaris uit haar gemandateerden, vertegenwoordigers van de leden. Iedere persoon mag tweemaal aansluitend in ieder van deze functies herkozen worden. Bij vroegtijdige beëindiging van deze mandaten van zes jaren door overlijden, ontslag te richten aan de voorzitter of afzetting, worden respectievelijk een nieuwe voorzitter, ondervoorzitter of secretaris door de raad van bestuur aangeduid ter voleinding van dit (deze) mandaat (en). Als de voorzitter een gemandateerde is van een lid dat enkel actief is wat betreft ofwel de drinkwatervoorziening ofwel de sanering, dan dient de ondervoorzitter gemandateerde te zijn van een lid dat minstens ook de andere activiteit uitvoert.
- §2 De raad van bestuur vergadert op bijeenroeping van de voorzitter of van twee bestuurders.
- De vergaderingen worden voorgezeten door de voorzitter en bij diens afwezigheid door de ondervoorzitter en bij diens afwezigheid door de oudste bestuurder.
- §3 De raad van bestuur oefent zijn bevoegdheden als college uit.

Om geldig te beslissen moeten ten minste de helft van de bestuurders van de raad aanwezig zijn. De beslissingen worden bij consensus (exclusief VVSG) genomen. Met de VVSG wordt er gestreefd naar consensus.

Indien er tussen de leden van de tak drinkwater of de tak riolering consensus is over een beslissing die louter gaat over respectievelijk drinkwater of riolering, dan kunnen deze leden als groep een

vetorecht uitoefenen en zo de beslissing nemen.

De begroting en de rekeningen bevatten een luik drinkwater en een luik riolering. Voor de opmaak van de begroting en van de rekeningen, en voor beslissingen over alle aangelegenheden die de vereniging financieel binden wordt er niet beslist in consensus. In die gevallen is een tweederde meerderheid vereist. Hierbij heeft elke bestuurder per deelaspect (drinkwater of riolering) zoveel stemmen als dat diens mandaatgever als lid in de algemene vergadering bijdrage-eenheden betaalt voor dat deelaspect. Als dat lid geen bijdrage betaalt voor een deelaspect (drinkwater of riolering), dan beschikt de bestuurder over één stem voor dat deelaspect.

- §4 Elke bestuurder mag zich laten vertegenwoordigen door een bestuurder namens een ander lid, aan wie hij een schriftelijke volmacht verleent om namens hem te stemmen. Geen bestuurder mag echter beschikken over meer dan één volmacht.
- §5 De notulen worden gehouden in een daartoe bestemd register en ondertekend door de voorzitter en de secretaris van de vergadering en door de bestuurders aanwezig op de vergadering waarop deze notulen worden goedgekeurd.

Uittreksel en afschriften worden ondertekend door de voorzitter van de raad en de secretaris of door twee bestuurders.

Artikel 18.

- §1 Onverminderd de beschikkingen van de wetgeving op de controle van de instellingen van openbaar nut, waaraan bepaalde leden kunnen onderworpen zijn, en binnen de perken van de beschikkingen van de wet van 27 juni 1921, met inbegrip van de latere wetwijzigingen, en van onderhavige statuten, is de raad van bestuur onbeperkt bevoegd om de vereniging te besturen en te beheren.

Hij bezit alle bevoegdheden die niet aan de algemene vergadering zijn voorbehouden. Hij vertegenwoordigt, op last en benaarding van zijn voorzitter en secretaris of bestuurder, de vereniging bij gerechtelijke en buitengerechtelijke handelingen. Hij is gemachtigd tot het uitvaardigen van de nodige huishoudelijke reglementen.

De raad van bestuur benoemt en ontslaat de leden van het personeel en bepaalt hun statuut.

- §2 De raad van bestuur delegeert een deel van zijn bevoegdheden drinkwater en riolering aan de respectievelijke directiecomités drinkwater en riolering, inzonderheid alle handelingen in uitvoering van de goedgekeurde begroting en jaarprogramma's, met inbegrip van alle overleg op het ambtelijke vlak. Het directiecomité treedt op namens de Raad van Bestuur wanneer beslissingen moeten worden getroffen die niet kunnen uitgesteld worden totdat de Raad van Bestuur bijeenkomt.

Artikel 19.

- §1 Het directiecomité drinkwater is samengesteld uit de vertegenwoordigers van de leden met bevoegdheid drinkwater, die over een mandaat beschikken in de raad van bestuur. De vertegenwoordigers worden benoemd door de raad van bestuur en zijn te allen tijde door hem afzetbaar. Ieder lid heeft, mits te voldoen aan het voorgaande, recht op evenveel mandaten en plaatsvervangers in het directiecomité drinkwater, als in de raad van bestuur. Elk lid kan haar mandaat ter beschikking stellen van een ander lid. Geen enkel lid kan meer dan twee mandaten opnemen.

- §2 Het directiecomité riolering is samengesteld uit de vertegenwoordigers van de leden met bevoegdheid sanering, en leden die de belangen van gemeenten beschermen en samenwerking ervan bevorderen. Ieder lid heeft, mits te voldoen aan het voorgaande, recht op evenveel mandaten en plaatsvervangers in het directiecomité riolering als in de raad van bestuur. Maar de individuele gemeenten hebben hier als groep recht op tenminste drie mandaten. En zodra ten minste 10 gemeenten toetreden, wordt één bijkomend mandaat toegekend. Voor elke groep van 10 bijkomende gemeenten wordt één bijkomend mandaat toegekend tot een maximum van 5 mandaten voor alle individuele gemeenten samen. De vertegenwoordigers worden benoemd door de raad van bestuur en zijn te allen tijde door hem afzetbaar. Elk lid kan haar mandaat ter beschikking stellen van een ander lid. Geen enkel lid kan meer dan twee mandaten opnemen.

§3 Binnen de vereniging kunnen werkgroepen gevormd worden, die desgevallend per deelactiviteit in de waterketen georganiseerd worden. De integrale waterketenbenadering blijft echter verzekerd via de tussenkomst van de raad van bestuur. De directiecomités drinkwater en riolering duiden de voorzitters van de werkgroepen aan in de respectievelijke deelactiviteiten. Ze leggen de bevoegdheden vast van de werkgroepen en van de voorzitters van de werkgroepen.

§4 Het mandaat van lid van directiecomité drinkwater of riolering en zijn respectievelijke plaatsvervanger worden door de raad van bestuur in de eerste zitting na de algemene vergadering toegewezen voor een periode van zes jaar. Het mandaat kan voortijdig eindigen door zijn overlijden, door herroeping door het lid dat hem heeft voorgesteld, zijn ontslag te richten aan de voorzitter of door afzetting door de raad van bestuur. Deze mandaten worden niet vergoed.

Bij vroegtijdige beëindiging van een mandaat van zes jaren door overlijden, ontslag of afzetting, wordt een nieuwe vertegenwoordiger aangeduid ter voleindiging van dit (deze) mandaat(en), op voordracht van het betrokken lid. Het lidmaatschap van het directiecomité drinkwater of riolering is niet verenigbaar met dit van de raad van bestuur.

§5 De uittreedende leden van het directiecomité drinkwater of riolering zijn herkiesbaar.

§6 Het directiecomité drinkwater en riolering kiezen iedere drie jaren in de eerste zitting na de algemene vergadering een voorzitter en een ondervoorzitter. Iedere persoon mag tweemaal aansluitend in ieder van deze functies herkozen worden. De voorzitter en de ondervoorzitter nemen in de hoedanigheid van experts met raadgevende stem deel aan de beraadslagingen van de raad van bestuur met raadgevende stem.

§7 Het directiecomité drinkwater en riolering vergaderen op bijeenroeping van de respectievelijke voorzitter of van twee leden. De vergaderingen worden voorgezeten door de voorzitter en bij diens afwezigheid door de ondervoorzitter, en bij diens afwezigheid door het oudste lid van het directiecomité.

Om geldig te beslissen moet ten minste de helft van de leden van het desbetreffende directiecomité aanwezig zijn.

De beslissingen worden bij consensus genomen. In het directiecomité riolering worden de beslissingen bij consensus (exclusief VVSG) genomen. Met de VVSG wordt er gestreefd naar consensus.

Voor de opmaak van de begroting en van de rekeningen, en voor beslissingen over alle aangelegenheden die de vereniging financieel binden wordt er niet beslist in consensus. In die gevallen is een tweederde meerderheid vereist. Hierbij heeft elk lid van het directiecomité per deelaspect zoveel stemmen als dat diens mandaatgever als lid in de algemene vergadering bijdrage-eenheden betaalt voor dat deelaspect.

Aangelegenheden, die de vereniging binden, of die een belangrijke financiële impact of belangrijke personeelsimpact hebben op de leden of de vereniging worden steeds ter beslissing voorgelegd aan de raad van bestuur. De begrippen "belangrijke financiële impact of belangrijke personeelsimpact" worden desgevallend vastgelegd in het huishoudelijk reglement.

§8 Elk lid van het directiecomité drinkwater mag zich laten vertegenwoordigen door een lid van het directiecomité drinkwater namens een ander lid van de vereniging, aan wie hij een schriftelijke volmacht verleent om namens hem te stemmen. Geen lid van het directiecomité drinkwater mag echter beschikken over meer dan één volmacht.

§9 Elk lid van het directiecomité riolering mag zich laten vertegenwoordigen door een lid van het directiecomité riolering namens een ander lid van de vereniging, aan wie hij een schriftelijke volmacht verleent om namens hem te stemmen. Geen lid van het directiecomité riolering mag echter beschikken over meer dan één volmacht.

Artikel 20.

§1 De raad van bestuur kan een algemeen directeur aanstellen, belast met de dagelijkse leiding en de coördinatie van de werking van de vereniging. De algemeen directeur zetelt in de directiecomités drinkwater en riolering, als expert met raadgevende stem. De directiecomités drinkwater en riolering bepalen de inhoud van de dagelijkse leiding en coördinatie voor de respectievelijke deelactiviteiten.

De algemeen directeur kan ontslag indienen bij de voorzitter van de raad van bestuur. Tevens kan hij bij tweederde meerderheid afgezet worden door de raad van bestuur.

De algemeen directeur zetelt tevens in de raad van bestuur als expert met raadgevende stem.

§2 De raad van bestuur legt de modaliteiten inzake de algemene dagelijkse leiding van de vereniging vast.

Artikel 21.

De vereniging wordt gebonden door de gezamenlijke handtekeningen van de voorzitter van de raad van bestuur en deze van de secretaris of een andere bestuurder, behalve wanneer het handelingen betreft in uitvoering van de goedgekeurde begroting en jaarprogramma's, waarvoor een bijzondere delegatie geldt aan de voorzitter en ondervoorzitter van de directiecomités drinkwater en riolering. In het geval van de raad van bestuur moeten de voorzitter en de leden van de raad van bestuur daartoe ten aanzien van derden geen bewijs leveren van enige beraadslaging, beslissing of machtiging, behoudens omtrent die handelingen waartoe de machtiging van de algemene vergadering is vereist. In het geval van het directiecomité drinkwater of riolering moet de respectievelijke voorzitter en ondervoorzitter bewijs leveren van beraadslaging, beslissing of machtiging indien de raad van bestuur hierom verzoekt.

De raad van bestuur en de directiecomités drinkwater en riolering kunnen elk binnen hun bevoegdheden steeds een bijzondere delegatie of machtiging verlenen.

TITEL V. - Begrotingen, rekeningen

Artikel 22.

Het boekjaar loopt van 1 januari tot 31 december.

Jaarlijks wordt per 31 december door de raad van bestuur overgegaan tot de afsluiting van de rekeningen, het opmaken van de balans en van de inventaris. Deze gegevens worden samen met de begroting voor het volgende jaar ter goedkeuring voorgelegd aan de algemene vergadering met het oog op het verlenen van kwijting aan de leden van de raad van bestuur. Het batig saldo wordt bij het vermogen van de vereniging gevoegd en kan onder geen beding aan de leden worden uitgekeerd.

Artikel 23.

Er wordt een college van rekeningtoezichthouders opgericht, bestaande uit minstens drie personen, jaarlijks bij de verkiezing aan te stellen door de algemene vergadering. De uittrekkende leden zijn steeds herkiesbaar. Hun functie wordt niet vergoed.

De rekeningen dienen voor toezicht aan dit college meegedeeld te worden alvorens voorgelegd te worden aan de algemene vergadering. Dit college krijgt mededeling van alle bescheiden en inlichtingen die het nodig acht.

De jaarlijkse rekeningen worden ter griffie van de burgerlijke rechtbank van de plaats waar de vereniging is gevestigd neergelegd.

TITEL VI. - Ontbinding en vereffening

Artikel 24.

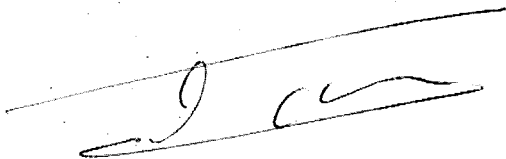
De vereniging wordt niet ontbonden door het wegvallen of het ontslag van één of meer leden voor zover geen afbreuk wordt gedaan aan de beschikkingen van artikel 5.

De vereniging kan ontbonden worden door de beslissing van de algemene vergadering, overeenkomstig de bepalingen van artikel 12 van onderhavige statuten. Zij kan ook ontbonden worden door een gerechtelijke beslissing. In geval van ontbinding, hoe dan ook, benoemt de algemene vergadering of zo deze in gebreke blijft de rechtbank, één of meer vereffenaars, bepaalt hun bevoegdheid en de wijze van vereffening van de lasten en baten.

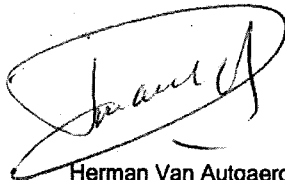
Artikel 25.

In geval van ontbinding zal na aanzuivering van het passief, de bestemming der goederen worden bepaald door de algemene vergadering. Het netto actief kan worden overgedragen aan een vereniging met inhoudelijk gelijkaardige doelstellingen.

Antwerpen,
Voor eensluidend afschrift

A handwritten signature in black ink, consisting of a large, stylized 'A' followed by a series of loops and a horizontal stroke at the end.

André Gantman
Secretaris

A handwritten signature in black ink, featuring a large, circular loop at the top, followed by several smaller loops and a horizontal stroke at the bottom.

Herman Van Autgaerden
Voorzitter

InterRio PV nr 24 – 27 oktober 2016

Ontwerp verslag

Aanwezig: Raf Bellers (Riobra), Nico Rottiers (Aalst), Hans Van Langenhove (Aalst), Valerie Philippaerts (Leuven), Anke Vanluyten (Leuven), Stephanie Van Hoecke (Roeselare), Isabelle Terrie (Mechelen), Christophe Claeys (VVSG)

Verontschuldigd: Paul Dams (Tremelo), Peter Van de Veire (Evergem), Dirk Moerenhout (Iveg), Laurence Singier (Kortrijk), Felix Van Steen (Lier), Gust Van Thillo (Mechelen), Stefan Baes (Sint-Niklaas), Marc Vanwalleghem (Roeselare)

Verslag: Christophe Claeys (VVSG)

Inhoud

1 Verslag PV nr 23 (RIO d16-087).....	1
2 Overgang naar nieuwe overlegstructuren en afspraken ontbinding overeenkomst InterRio (RIO d16-089, RIO d16-090, RIO d16-091, RIO d16-092, RIO d16-093).....	2
3 Voorstellen ORI en Aquafin verloning studiebureaus (RIO d16-094, RIO d16-095, RIO d16-096, RIO d14-129).....	3
4 Hemelwaterplannen.....	4
5 Stand van zaken.....	6
5.1 Riolen langs gewestwegen (OW d16-031, OW d16-034).....	6
6 Varia.....	6
6.1 Archeologie.....	6
6.2 Olieverontreiniging op water (RIO d16-097).....	6
6.3 E-invoicing.....	6
7 Drankje.....	7

1 Verslag PV nr 23 (RIO d16-087)

Geen opmerkingen op het verslag

2 Overgang naar nieuwe overlegstructuren en afspraken ontbinding overeenkomst InterRio (RIO d16-089, RIO d16-090, RIO d16-091, RIO d16-092, RIO d16-093)

AquaFlanders (koepelorganisatie van Vlaamse drinkwater- en rioleringsmaatschappijen), InterRio (samenwerking tussen gemeenten die hun riolen zelf beheren, Infrac en de VVSG) en de VVSG wensen de krachten te bundelen voor de belangenbehartiging inzake gemeentelijk rioolbeleid. De samenwerking onder de noemer InterRio stopt dan in 2017. We willen onze belangenbehartiging rond het gemeentelijk rioolbeheer vanaf dan wel verder zetten binnen AquaFlanders. Om de stem van de gemeenten stevig te laten klinken vragen we daarom aan alle huidige leden van InterRio om samen met de VVSG mee over te stappen naar de samenwerking binnen AquaFlanders. De VVSG zal voorbereidend overleg organiseren met de gemeenten onderling om een standpunt van de gemeenten die riolen zelf beheren te helpen bepalen. Indien er geen consensus bereikt wordt tussen AquaFlanders en de VVSG, kunnen AquaFlanders en VVSG elk met een eigen standpunt naar buiten komen.

RIO d16-089 is een samenvattende nota over de nieuwe samenwerking. RIO d16-090, is de principsovereenkomst die werd ondertekend tussen InterRio, AquaFlanders en de VVSG. RIO d16-091 zijn de nieuwe statuten van AquaFlanders aangepast aan de afspraken uit de principsovereenkomst.

Voor de afronding van het lidmaatschap van InterRio zal er voor 2016 geen lidgeld aangerekend worden. De middelen die nog gereserveerd zijn voor InterRio zullen gebruikt worden om de werking in 2016 te financieren. Het overblijvende bedrag zal dan verdeeld worden over de verschillende leden en in het voorjaar van 2017 teruggestort worden verhoudingsgewijs a rato van de hoeveelheid betaald lidgeld.

De aanwezige leden en verschillende leden die door Christophe werden opgebeld laten weten te zullen meestappen in dit verhaal. De toekomst zal moeten uitwijzen of we de gemeentelijke stem voldoende zullen kunnen laten weerklinken. De vraag wordt gesteld om voldoende onderling af te wisselen om de vergaderdruk niet te groot te maken.

Als alle leden van InterRio lid worden van AquaFlanders, dan zullen in totaal 23 individuele gemeenten lid zijn. Dan hebben de individuele gemeenten recht op 3 mandaten en 3 plaatsvervangers in de raad van bestuur en 5 mandaten en 5 plaatsvervangers in het directiecomité riolering. Voor de raad van bestuur worden mandatarissen gevraagd, voor het directiecomité riolering leidinggevende ambtenaren.

Voorstel om in de raad van bestuur te mikken op een mandaat voor 1 centrumstad, 1 middelgrote gemeente en 1 kleine gemeente (met telkens een plaatsvervanger uit een andere gemeente).

Voorstel om in het directiecomité riolering te mikken op 2 mandaten uit de groep van de middelgrote en kleine gemeenten en 3 mandaten uit de groep van de centrumsteden (met telkens een andere gemeente of stad als plaatsvervanger). Deze verdeling komt overeen met de verhoudingen van het aantal inwoners per type gemeente in deze 23 gemeenten.

Christophe bezorgt een voorstel van verdeling van de mandaten en zorgt voor een voorstel van gemeenteraadsbeslissing om toe te treden tot AquaFlanders.

Dank aan alle leden en aan de voorzitter voor de goede samenwerking en voor het samen in de aandacht houden en brengen van de gemeentelijke belangen met het oog op het bereiken van een watersysteem in goede toestand. We hopen in 2017 de samenwerking verder te zetten in een nieuwe context.

3 Voorstellen ORI en Aquafin verloning studiebureaus (RIO d16-094, RIO d16-095, RIO d16-096, RIO d14-129)

ORI de koepel van de studiebureaus werkte samen met Aquafin een voorstel uit voor conjunctuurcompensatie (zowel bij dalende als bij stijgende conjunctuur) bij de bepaling van erelonen van de studiebureaus indien deze gebaseerd zijn op percentages van de aannemersprijzen.

RIO d16-094 is een presentatie van Aquafin met de evolutie van de ontwerpramingen vs aanbestedingsbedragen. RIO d16-095 is de presentatie met het voorstel van ORI met een compensatiefactor en vraag om dit voorstel toe te passen voor reeds toegewezen studiecontracten (excl. projecten aanbesteed in 2013) en voor toekomstige studiecontracten. RIO d16-096 is het ontwerp verslag van het overleg hierover georganiseerd door Vlario op 20 september. RIO d14-129 is het overzichtsdocument omtrent deze materie (inclusief de antwoorden van de leden van InterRio op de vraag naar wat er gebeurde met vragen van studiebureaus naar compensatie voor projecten aanbesteed in 2013).

Elementen uit de bespreking

- Aanbestedingsprijzen zijn in 2013 sterk gedaald tov vorige jaren (tot 30% onder de prijzen van de voorgaande jaren), waardoor de marges voor studiebureaus die met lage percentages de opdracht binnenhaalden kleiner zijn geworden. Ook kijken naar de definitieve eindprijs.
- Het is in ieders voordeel om faire prijzen te bekommen, maar wat is een faire prijs en hoe bekommen we die?
- Bij aanbestedingen waarbij de opdrachtgever het percentage op een hoog niveau fixeert (bijvoorbeeld 6%) speelt deze problematiek niet tot veel minder.
- Andere gemeenten plafonneren het totale bedrag en dan is neemt het studiebureau het risico bij haar voorstel van percentage.

- Dit voorstel werkt louter op de prijs. Moet er niet breder nagedacht worden naar een nieuwe manier van aanbesteden waarbij de verloning concurrentieel en fair is, maar die ook stimuleert om de kwaliteit op te drijven. Bij de verloning op basis van percentage van de aanbestedingsprijs, loont het voor de studie bureaus om de prijs op te drijven bijvoorbeeld door toepassing van speciale technieken. Dit nadeel is er niet als er gewerkt wordt met een vaste prijs. Andere problemen met studie bureaus zijn het niet halen van de timing en het niet binnen het vooropgestelde budget blijven (hangt af van bureau tot bureau en van opdracht tot opdracht)
- Is het zinvol enkele goede voorbeelden van studie-overeenkomsten uit te werken? Uitvoeringsvoorwaarden zullen echter steeds anders zijn en de opdrachtgevers moeten hun autonomie hierin behouden
- Zijn de erelonen hoger als een overheid opdrachtgever is tov private opdrachtgevers?
- Voorstel van ORI met de compensatiefactor zorgt er voor dat veel werk moet gestoken worden in het bijhouden van een materialenindex. We maken de verloning zo ingewikkeld voor bedragen die slechts een klein percentage zijn tov de totale bedragen
- Zeker niet meegaan voor reeds toegekende studie-opdrachten
- Bij nieuwe studie-opdrachten keuze laten aan de opdrachtgevers

4 Hemelwaterplannen

De hemelwaterplannen zijn volop in de aandacht. De CIW maakte een methodologie op voor de opmaak van hemelwaterplannen. Naar aanleiding van de recente wateroverlast kijkt de Vlaamse overheid meer en meer naar de hemelwaterplannen als aanpak voor lokale wateroverlast. Verschillende aanbieders willen gemeenten overtuigen om hemelwaterplannen op te maken. Enkele gemeenten startten ondertussen concreet de opmaak van een hemelwaterplan. Wat zijn de verwachtingen van de leden rond de tafel bij de opmaak van een hemelwaterplan.

- Bestemming en haalbaarheid van collectieve bufferingen vastleggen zou een meerwaarde kunnen zijn
- Ondertussen startte in Erpe-Mere een voorbeeld project waarbij nav verschillende rioleringsprojecten een collectieve buffering zal uitgebouwd worden
- Aanduiding van het definitief gemengd gebied – onderzoeksgebieden GUP's
- Eerder masterplan dan model geplande toestand. Model geplande toestand is eerder nuttig per project. Die modellen geplande toestand kunnen dan wel al veel informatie geven voor de globale situatie. Koppeling over de individuele projecten heen moet wel gemaakt worden.
- Allesomvattende visie heel top level versus wat te doen met zeer plaatselijke gebieden van wateroverlast. Visie is nodig, maar ook focus op aanpak en toekomst kleinere deelgebieden.

- Vraag dat de hemelwaterplannen voldoende 'hands on' info geven: 'daar zitten de problemen, dat zijn de oplossingen'.
- Er is een goede koppeling nodig tussen een visie op grotere lijnen en concrete info met oplossingen voor kleinere deelgebieden.
- Alleszins zinvol om meer in te zetten op correcte berekening van buffering. De verdere uitwerking van SiRio (Simulatie Riolering - Tool for hydraulic design and evaluation of small-scale detention basins) door de KULeuven is daar een belangrijke stap in. Met Sirio (en lange termijn neerslag simulaties) bekomt men veel realistischer buffervoorwaarden dan met het gebruik van composiet buien. Voor de doorrekening van lokale buffering tegen lokale wateroverlast is een andere graad van detail nodig dan voor de modellering van collectoren.
- De gemeente moet zelf kunnen blijven bepalen wat nodig is voor haar hemelwaterplan
- Vlario werkt aan een voorstel van bestek voor de opmaak van een hemelwaterplan
- Hemelwaterplannen zijn ook een agendapunt op het bekkenbestuur van het Dijlebekken
- Voor Roeselare werd sinds de wateroverlast van 13 mei een hemelwaterplan met een visie op grote lijnen uitgewerkt: wat komt er toe, wat wordt gebufferd, koppeling met RUP's
- Leuven gaat een hemelwaterplan bestellen. Er wordt gevraagd naar een combinatie van heel praktische info en oplossingen voor wateroverlast en een visie voor het totaal grondgebied. Ook meer buffering op privéterrein moet meegenomen worden. Een aantal plaatsen in groot Leuven werden geselecteerd en er werden een aantal doelen gedefinieerd: aanduiding grachten van algemeen belang, zones voor infiltratie, zones voor buffering, bekijken van verschillende scenario's, bepalen van zones waar er richtlijnen moeten komen voor bijkomende buffering in private projecten, bepalen van prioriteiten, ...
- Ook Kortrijk plant de opmaak van een hemelwaterplan
- Infrac wil hemelwaterplannen voor enkele proefgebieden uitwerken.
- Aalst blijft vooral inzetten op het huidige beleid waarbij de afwatering van het privéterrein zoveel als mogelijk vermeden wordt. Aansluiting op het regenwaterstelsel in het openbaar domein mag alleen als aangetoond wordt dat infiltratie niet voldoende kan.
- Bij extra buffering op privéterrein blijft het belang van handhaving en de koppeling met de keuring groeien.
 - Keuring buffer- en infiltratievolumes verder voor pleiten
 - Info keuringsverslagen eens toelichten op stedenbouwkundige atria
 - Leuven zal informatie uit haar vergunningendatabank koppelen met de keuringsdatabank van Vlario zodat de voorwaarden uit de vergunningen automatisch bij de keurder terechtkomen
 - Ook koppeling met integraal attest voor woningen waaraan de Vlaamse overheid werkt in de gaten houden

- Te bekijken: Aanstiplijst riolering/hemelwater /hydraulische nota in Vlaamse Codex RO – voorstel met essentiële parameters

5 Stand van zaken

5.1 Riolen langs gewestwegen (OW d16-031, OW d16-034)

p.m.

6 Varia

6.1 Archeologie

De archeologienota weegt zwaar door in de processen. Het duurt 3 tot 4 maand voor er een verslag is en de specialisten zeggen zelf dat het voor wegenis nauwelijks interessant is. Archeologienota is pas nodig als er een bouwvergunning nodig is. In Leuven stelt men dat er geen bouwvergunning nodig is als de werken binnen de rooilijn blijven. In Aalst is er voor de meeste wegenwerken geen bouwvergunning nodig. In Mechelen vraagt men bouwvergunning aan voor wegenwerken zodra de inrichting verandert.

6.2 Olieverontreiniging op water (RIO d16-097)

De CIW werkt aan een afsprakenkader waarin de verantwoordelijkheden van de verschillende actoren(waterloopbeheerders, brandweer, milieudiensten, rioolbeheerders, ...) worden vastgelegd in het geval van olieverontreiniging op water. RIO d16-097 is een ontwerp voorstel dat verder moet worden uitgewerkt. Een specifieke vraag hierin is de rol van de brandweer en het feit of ze taken al dan niet mag doorfactureren.

Hoe verloopt dit momenteel bij de aanwezige gemeenten:

- In Mechelen tracht de brandweer door te factureren aan diegene die de verontreiniging veroorzaakt heeft
- In Roeselare stuurt de brandweer een factuur als ze hierin iets moet doen, ook naar de stad
- In Aalst factureert de brandweer niet voor haar kerntaken. Voor advies op de bouwvergunning factureert ze bijvoorbeeld wel
-

6.3 E-invoicing

Europa vraagt aan de Vlaamse overheid om de facturatie van overheidsopdrachten volledig te digitaliseren en te laten verlopen via een Europees beveiligd digitaal platform. Vlaanderen wil aan de gemeenten vragen of ze hiermee op termijn kunnen volgen in bijvoorbeeld gecombineerde projecten.

- Vooral softwareleveranciers zal men moeten meekrijgen
- Eerder te bevragen bij de financieel beheerders
- Vanuit de diensten lijkt het een goed idee dat men zoveel mogelijk digitaliseert