

**STAD MECHELEN**  
**Gemeenteraad – Uittreksel uit de notulen**  
**Vergadering van 28 maart 2017 - Openbare zitting**

**Aanwezig:** Rita Van den Bossche, voorzitter  
Bart Somers, burgemeester  
Marc Hendrickx, Walter Schroons, Greet Geypen, Marina De Bie,  
Katleen Den Roover, Björn Siffer, Stefaan Deleus, Koen Anciaux,  
schepenen  
Frank Nobels, Bart De Nijn, Ali Salmi, Magda Van Loon, Catherine  
François, Hans Keldermans, Caroline Gennez, Karel Geys, Hamid Riffi,  
Fabienne Blavier, Alexander Vandersmissen, Kristof Calvo, Tine Van  
den Brande, Farid Bennasser, Melikan Kucam, Martine De  
Raedemaeker, Johan De Vleeshouwer, Patrick Princen, Zineb El  
Boussaadani, Jan Verbergt, Kerstin Hopf, Patricia Verbeeck, Freya  
Perdaens, Anne Delvoye, gemeenteraadsleden  
Erik Laga, stadssecretaris

---

**1. PERSONEELSBELEID.**

- 1) Goedkeuring beheersovereenkomst en toelichtingsnota tussen stad en OCMW Mechelen over de modaliteiten van de samenwerking tussen beide organisaties, goedgekeurd door de Raad voor Maatschappelijk Welzijn in zitting van 20 maart 2017.**
- 2) Goedkeuring aanstelling van de heer Erik Laga als 1e extern vervangend waarnemer voor de secretaris Sociaal Huis Jan Bal, ingevolge de beslissing door de Raad van Maatschappelijk Welzijn van 20 maart 2017.**
- 3) Aktename halftijdse en tijdelijke ter beschikkingstelling van de heer Jan Bal aan de stad, ingevolge de beslissing door de Raad voor Maatschappelijk Welzijn van 20 maart 2017.**
- 4) Halftijdse en tijdelijke aanstelling van de heer Jan Bal als adjunct-stadssecretaris en eedaflegging.**
- 5) Goedkeuring erkende waarnemers en vervangers van de stadssecretarissen voor het geval dat zowel de heer Erik Laga als de heer Jan Bal gelijktijdig afwezig zijn.**

---

De beslissing wordt genomen met eenparigheid van stemmen.

### **Motivering**

#### **Voorgeschiedenis**

- Het gezamenlijk managementteam keurt op 14 april 2016 een nota goed rond een toekomstige rolverdeling van de secretarissen in de voorbereiding van een ééngemaakte organisatie Stad en Sociaal Huis en in de opvolging an het programma "Samen 1 Groep" (SEG).
- Het gezamenlijk managementteam keurt op 22 december 2016 een toelichtingsnota goed rond de uitwerking hiervan met een voorstel van Beheersovereenkomst tussen de Stad en het Sociaal Huis Mechelen.
- Het gezamenlijk managementteam geeft in het college van 10 februari 2017 een stand van zaken rond SEG en de ééngemaakte organisatie.
- Op 17 februari 2017 neemt het college (punt 52) volgende beslissingen:
  - Het college neemt akte van de Toelichtingsnota en de Beheersovereenkomst tussen Stad en Sociaal Huis Mechelen.
  - Het college keurt de Beheersovereenkomst tussen Stad en OCMW Mechelen over de modaliteiten van de samenwerking tussen beide organisaties principieel goed, mits aanvulling (p. 4 bovenaan) als volgt: Deze beheersovereenkomst (...) van burgemeester, schepenen, voorzitter OCMW of gemeente- en OCMW-raadsleden. (...) blijven onverminderd gelden.

- Het college geeft principiële toestemming om de heer Erik Laga door de Raad van het Sociaal Huis te laten aanstellen als 1<sup>e</sup> extern vervangend waarnemer voor de secretaris Jan Bal, onder voorbehoud van goedkeuring door de Raad van Maatschappelijk Welzijn van 20 maart 2017.
- Het college hecht principiële goedkeuring aan de tijdelijke invulling van de functie van adjunct-stadssecretaris, met als reden dat op lokaal niveau de nieuwe organisatie een herschikking van bevoegdheden met zich zal meebrengen. Met het oog hier op wordt een functieweging gemaakt. Bovendien wordt op Vlaams niveau de regelgeving nog aangepast om samenwerking te optimaliseren. In afwachting van het resultaat van deze factoren, wordt gekozen voor een tijdelijke, pragmatische oplossing. De heer Jan Bal wordt, onder voorbehoud van goedkeuring door de Raad van Maatschappelijk Welzijn van 20 maart 2017, halftijds en tijdelijk ter beschikking gesteld van de stad.  
De heer Jan Bal zal halftijds en tijdelijk aangesteld worden als adjunct-stadssecretaris.
- Het college neemt er akte van dat op basis van artikel 91 van het Gemeentedecreet de adjunct-stadssecretaris de stadssecretaris bijstaat in de vervulling van zijn ambt. Hij vervangt de stadssecretaris als hij afwezig of verhinderd is.
- Het college hecht principiële goedkeuring aan volgende lijst (in alfabetische volgorde) van erkende waarnemers en vervangers van de stadssecretarissen voor het geval dat zowel de heer Erik Laga als de heer Jan Bal gelijktijdig afwezig zijn:
  - o 1. Gerrit Boschmans
  - o 2. Myriam Colle
  - o 3. Veerle Costermans
  - o 4. Gert Eraerts
- Het college verwijst volgend agendapunt naar de gemeenteraad:
  - o 1) Goedkeuring Beheersovereenkomst tussen Stad en OCMW Mechelen over de modaliteiten van de samenwerking tussen beide organisaties, goedgekeurd door de Raad van Maatschappelijk Welzijn in zitting van 20 maart 2017.
  - o 2) Goedkeuring aanstelling van de heer Erik Laga als 1<sup>e</sup> extern vervangend waarnemer voor de secretaris Sociaal Huis Jan Bal, ingevolge de beslissing door de Raad van Maatschappelijk Welzijn van 20 maart 2017.
  - o 3) Halftijdse en tijdelijke ter beschikkingstelling van de heer Jan Bal aan de stad, ingevolge de beslissing door de Raad van Maatschappelijk Welzijn van 20 maart 2017.
  - o 4) Halftijdse en tijdelijke aanstelling van de heer Jan Bal als adjunct-stadssecretaris en eedaflegging.
  - o 5) Goedkeuring erkende waarnemers en vervangers van de stadssecretarissen voor het geval dat zowel de heer Erik Laga als de heer Jan Bal gelijktijdig afwezig zijn. Op 27 februari 2017 keurde het Vast Bureau al principiële de Beheersovereenkomst en de Toelichtingsnota goed, samen met de regelingen rond ter beschikking stelling en waarneming van de secretarissen, alles onder voorbehoud van goedkeuring door de respectievelijke Raden.
- Op 27 februari 2017 keurde het Vast Bureau al principiële de Beheersovereenkomst en de Toelichtingsnota goed, samen met de regelingen rond ter beschikking stelling en waarneming van de secretarissen, alles onder voorbehoud van goedkeuring door de respectievelijke Raden.
- Raad voor maatschappelijk welzijn. Zitting van 20 maart 2017 neemt volgende beslissingen in het kader van Samen 1 Groep:
  - 1) Goedkeuring van het voorstel tot beheersovereenkomst tussen stad en OCMW Mechelen.
  - 2) Goedkeuring aanstelling van de heer Erik Laga als eerste extern vervangend waarnemer voor de OCMW-secretaris, de heer Jan Bal en eedaflegging.
  - 3) Goedkeuring van de halftijdse en tijdelijke terbeschikkingstelling van de heer Jan Bal, OCMW-secretaris, als adjunct-secretaris bij de stad.
  - 4) Herbevestiging beslissingen inzake waarneming bij afwezigheid of verhindering beide secretarissen.

### **Feiten en context**

Om de uitwerking van de eengemaakte organisatie verder vorm te geven, is het aangewezen een Beheersovereenkomst goed te keuren tussen Stad en Sociaal Huis Mechelen waarin de praktische samenwerkingsmodaliteiten zijn opgenomen.

Daarnaast is het belangrijk om de éénmaking zichtbaar te maken en een duidelijk mandaat aan de secretarissen te geven.

Bovendien is er, o.a. door het Zorgbedrijf, ruimte vrij in het takenpakket van Jan Bal, terwijl bij de stad versterking wenselijk onder de vorm van een tijdelijke en haltijdse invulling van de functie van adjunct-secretaris die nog beschikbaar is in de personeelsformatie. De voorgelegde nota geeft meer toelichting met betrekking tot de keuze van deze werkwijze.

### **Juridische grond**

Diverse bepalingen uit het Gemeentedecreet, in het bijzonder de artikelen 76, §§1 en 3, 81 en 271 en het OCMW-decreet, in het bijzonder de artikelen 80, 103/1 en 271.

### **Advies**

- Managementteam: gunstig (22/12/16).

### **Argumentatie**

Het college keurde de Beheersovereenkomst tussen de stad en het OCMW Mechelen over de modaliteiten van de samenwerking tussen beide organisaties mits een kleine en inmiddels verwerkte aanpassing goed en verwees deze door naar de Gemeenteraad.

Het college heeft de principiële goedkeuring en gunstig advies gegeven om de heer Erik Laga als 1<sup>e</sup> vervangend en extern waarnemend OCMW-secretaris aan te stellen bij het Sociaal Huis met doorverwijzing naar de Gemeenteraad voor goedkeuring. De heer Laga voldoet aan de aanwervingsvoorwaarden.

De redenen van het Sociaal Huis om de stadssecretaris als eerste (externe) waarnemer aan te stellen zijn als volgt:

- Het eengemaakte organisatiemodel en Samen 1 groep verder uitwerken en vorm geven.
- Een doorgedreven vorm van samenwerking tussen Stad en Sociaal Huis – die kadert zowel binnen het bestuursakkoord als binnen de Vlaamse conceptnota over integraal lokaal beleid.
- Een zeer sterk signaal dat Mechelen wil gaan naar zowel een geïntegreerde administratie van Stad en Sociaal Huis als naar de uitvoering van een geïntegreerd sociaal beleid voor de inwoners

De Raad voor Maatschappelijk Welzijn keurde een nieuwe lijst van waarnemers goed en de heer Erik Laga legde de eed af tijdens een openbare vergadering in handen van de voorzitter.

In de personeelsformatie van de stad is de functie van adjunct-secretaris nog voorzien

Het college keurde principieel goed:

- dat de functie van adjunct-stadssecretaris tijdelijk wordt ingevuld. Argumentatie: op lokaal niveau zal de nieuwe organisatie een herschikking van bevoegdheden met zich meebrengen. Met het oog hier op wordt een functieweging gemaakt. Bovendien wordt op Vlaams niveau de regelgeving nog aangepast om samenwerking te optimaliseren. In afwachting van het resultaat van deze factoren, wordt gekozen voor een tijdelijke, pragmatische oplossing;
- dat de heer Jan Bal tijds en tijdelijk ter beschikking wordt gesteld aan de stad na gunstige beslissing van de Raad van Maatschappelijk Welzijn;
- dat de heer Jan Bal tijdelijk en haltijds de functie van adjunct-stadssecretaris zal opnemen
- dat de aansturing van de nieuwe departementen onder de 2 secretarissen zal verdeeld worden.

De Gemeenteraad dient deze beslissing bij volstreekte meerderheid in openbare zitting goed te keuren, ingevolge de gunstige beslissing door de Raad van Maatschappelijk Welzijn in zitting van 20 maart 2017.

De heer Jan Bal dient de eed af te leggen in de Gemeenteraad als haltijds adjunct-secretaris. (artikel 77 Gemeente decreet)

Op basis van artikel 91 van het Gemeentedecreet staat de adjunct-gemeentesecretaris de gemeentesecretaris bij in de vervulling van zijn ambt. Hij vervangt de gemeentesecretaris als hij afwezig of verhinderd is. De heer Jan Bal hoeft dus niet als bijkomende waarnemende aangesteld te worden bij de stad, hij vervangt de heer Erik Laga de facto volgens de bepalingen van het Gemeentedecreet.

Voor het geval dat zowel de heer Jan Bal als de heer Erik Laga gelijktijdig afwezig zouden zijn, wordt de lijst met erkende waarnemers ingevuld door de heer Gerrit Boschmans, mevrouw Myriam Colle, mevrouw Veerle Costermans en de heer Gert Eeraerts (alfabetische volgorde).

## **Besluit:**

### **Artikel 1**

De gemeenteraad hecht goedkeuring aan de Beheersovereenkomst en Toelichtingsnota tussen stad en OCMW Mechelen over de modaliteiten van de samenwerking tussen beide organisaties, goedgekeurd door de Raad voor Maatschappelijk Welzijn in zitting van 20 maart 2017.  
(bijlage)

### **Artikel 2**

De gemeenteraad hecht goedkeuring aan de aanstelling van de heer Erik Laga als 1e extern vervangend waarnemer voor de secretaris Sociaal Huis Jan Bal, ingevolge de beslissing door de Raad van Maatschappelijk Welzijn van 20 maart 2017.

### **Artikel 3**

De gemeenteraad neemt akte van de halftijdse en tijdelijke ter beschikkingstelling van de heer Jan Bal aan de stad, ingevolge de beslissing door de Raad van Maatschappelijk Welzijn van 20 maart 2017.

### **Artikel 4**

De gemeenteraad stelt de heer Jan Bal aan als halftijds en tijdelijk adjunct-stadssecretaris.

### **Artikel 5**

De gemeenteraad gaat over tot de procedure van eedaflegging, in openbare zitting, door de heer Jan Bal, secretaris Sociaal Huis, als halftijds en tijdelijk adjunct-stadssecretaris, waarbij onder volgende bewoordingen volgende eed wordt afgelegd in handen van de voorzitter: "Ik zweer de verplichtingen van mijn ambt trouw na te komen".

### **Artikel 6**

De gemeenteraad keurt volgende lijst (in alfabetische volgorde) van erkende waarnemers en vervangers van de stadssecretarissen goed, voor het geval dat zowel de heer Erik Laga als de heer Jan Bal gelijktijdig afwezig zijn:

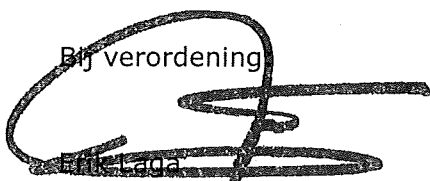
- 1. Gerrit Boschmans
- 2. Myriam Colle
- 3. Veerle Costermans
- 4. Gert Eeraerts

Namens de gemeenteraad:

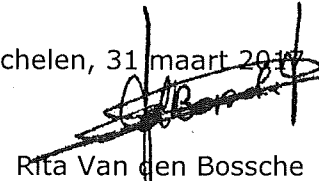
De stadssecretaris  
(get.) Erik Laga

De voorzitter  
(get.) Rita Van den Bossche

Voor eensluidend uittreksel:  
NAMENS DE GEMEENTERAAD:

Bij verordening  
  
Erik Laga  
stadssecretaris



Mechelen, 31 maart 2017  
  
Rita Van den Bossche  
voorzitter



## **Beheersovereenkomst**

### **stad – OCMW Mechelen**

Tussen

het stadsbestuur Mechelen, Grote Markt 21 te 2800 Mechelen,  
vertegenwoordigd door Bart Somers - burgemeester en Erik Laga – stadssecretaris;  
hierna genoemd "de stad"

en

Het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn Mechelen, Lange Schipstraat 27  
te 2800 Mechelen,  
vertegenwoordigd door Koen Anciaux – voorzitter en Jan Bal – secretaris; hierna  
genoemd "het OCMW"

hierna samen de '**Partijen**' genoemd, wordt overeengekomen wat volgt:

#### **Voorwerp van de Beheersovereenkomst**

De samenwerking tussen de Partijen is geen nieuw thema. Dit blijkt uit volgende:

- De beleidsverklaring van 2007
- Het samenwerkingsprotocol dat werd goedgekeurd in gemeenteraad van 26 februari 2008
- het bestuursakkoord 2013 – 2018 waar gekozen werd voor optimalisatie door samenwerking en integratie Stad – OCMW
- De samenwerking van de personeelsdiensten van Stad en OCMW, goedgekeurd met Beheersovereenkomst in de Gemeenteraad van 25 januari 2011 en in de Raad van maatschappelijk Welzijn van 24 januari 2011
- De integratie van de ICT-diensten, goedgekeurd in Gemeenteraad van 25 september 2015
- Een vergevorderde samenwerking tussen diverse diensten, waaronder Financiën en Centrale Aankoop
- Het Managementrapport 'Stad en Sociaal Huis Mechelen: Samen één groep', besproken en gunstig geadviseerd in gezamenlijk managementteam van 14 oktober 2015 en gevalideerd door het college van Burgemeester en Schepenen.
- Het gezamenlijk managementteam keurt op 14 april 2016 een nota goed rond een toekomstige rolverdeling van de secretarissen in de voorbereiding van een ééngemaakte organisatie Stad en Sociaal Huis en in de opvolging van het programma "Samen 1 Groep" (SEG)

In uitvoering van het bestuursakkoord 2013 - 2018, wensen beide Partijen een maximaal geïntegreerde samenwerking verder vorm te geven om volgende doelstellingen te helpen realiseren:

- Optimalisatie interne en externe dienstverlening
- ééngemaakte organisatiestructuur
- regionale samenwerking

De samenwerking beoogt het gemeenschappelijk gebruik van elkaars diensten, het gebruik van elkaars personeel en een gefaseerde integratie van diensten.

Met de doorgedreven samenwerking beoogt men schaalvoordelen tussen de Partijen en bij uitbreiding binnen de Groep.

Deze overeenkomst regelt de modaliteiten van de samenwerking

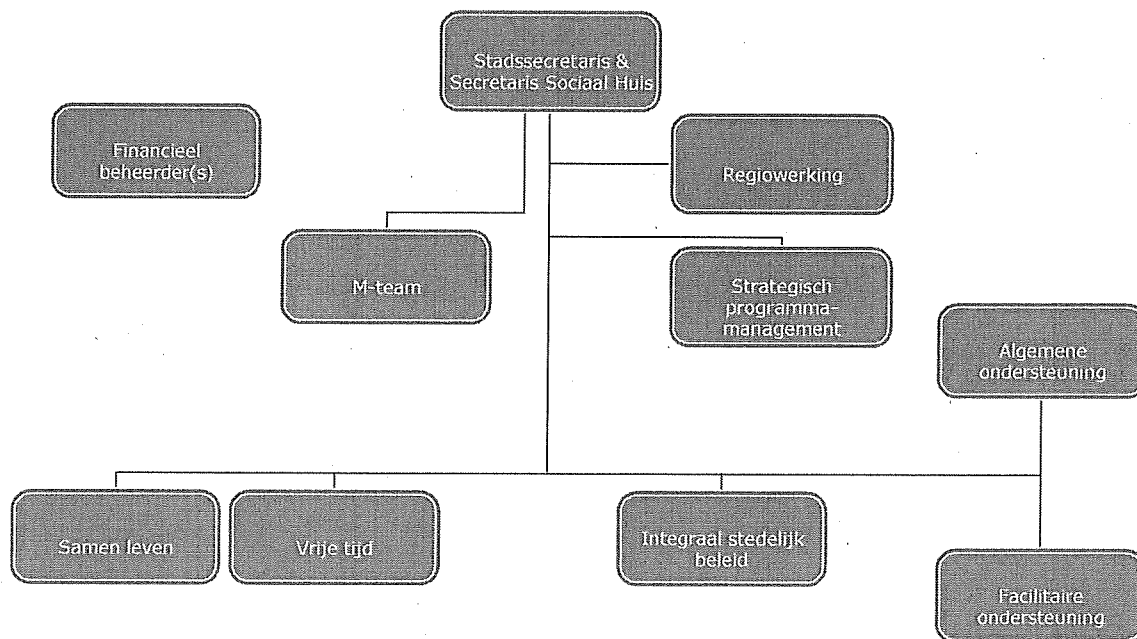
### **Algemeen juridisch kader**

- het gemeentedecreet van 15 juli 2005 (inclusief latere wijzigingen) en het decreet betreffende de organisatie van de Openbare Centra voor Maatschappelijk Welzijn van 19 december 2008 (inclusief latere wijzigingen) en in het bijzonder de artikels 271 uit deze respectievelijke decreten die identiek zijn, waarin bepaald wordt dat tussen gemeente en OCMW Beheersovereenkomsten kunnen worden gesloten over het gemeenschappelijk gebruik van elkaars diensten, en dat beiden een beroep kunnen doen op elkaars personeelsleden voor bepaalde functies.
- Het Witboek Interne Staatshervorming, goedgekeurd door de Vlaamse Regering op 08 april 2011, waarin de doelstellingen zijn opgenomen om de decretale drempels op het vlak van samenwerking tussen gemeente en OCMW maximaal weg te werken.
- Bestuursakkoord 2013 – 2018
- Het Managementrapport 'Stad en Sociaal Huis Mechelen: Samen één groep', besproken en gunstig geadviseerd in gezamenlijk managementteam van 14 oktober 2015 en besproken en gevalideerd door het college van Burgemeester en Schepenen.

### **Samenwerkingsmodel**

#### Artikel 1

Deze Beheersovereenkomst is het uitgangspunt voor het samenwerkingsmodel tussen de partijen om onderstaand ééngemaakte organisatie-model vorm te geven:



De beschikbare middelen worden zo efficiënt mogelijk ingezet met het oog op de ontwikkeling en uitvoering van dit organogram.

De 12 basisprincipes (zie bijlage) vormen het kader en de krijtlijnen van de ééngemaakte organisatie.

Aangezien de wettelijke voorwaarden nog niet vervuld zijn om volledig te integreren, wordt uitgegaan van 2 besturen die organisatorisch geïntegreerd worden.

De bestuursorganen van de Partijen blijven hun rol vervullen, doch onderliggend worden de administratieve organisaties volledig geïntegreerd.

Zorg wordt opgenomen door het Zorgbedrijf, ondersteunende en facilitaire diensten worden allen samengevoegd en werken voor de Groep.

In 1<sup>e</sup> instantie wordt ingezet op de integratie van de Partijen, in een volgende fase wordt de organisatiestructuur verder uitgewerkt in deelprojecten waarvoor steeds een coördinator (trekker) wordt aangeduid.

## Overlegstructuren

### Artikel 2

De secretarissen zien er op toe dat de nodige overlegstructuren tot stand komen om de realisatie van de doelstellingen van deze Beheersovereenkomst te garanderen en een vlotte communicatie tussen de Partijen en hun personeelsleden te waarborgen.

Deze Beheersovereenkomst heeft geen impact op de bevoegdheden of de communicatie over bevoegdheden van burgemeester, schepenen, voorzitter OCMW of gemeente- en OCMW-raadsleden. De afspraken die er zijn op bestuurlijk niveau of tussen het bestuurlijk niveau en de ambtenaren, blijven onverminderd gelden.

## **Gezamenlijke organisatie van de diensten**

### **Artikel 3: Departement Personeel**

De beslissingen zoals goedgekeurd in de Beheersovereenkomst in de Gemeenteraad van 25 januari 2011 en in de Raad van maatschappelijk Welzijn van 24 januari 2011 blijven van kracht.

### **Artikel 4: ICT**

De geïntegreerde ICT afdeling die ressorteert onder de Stad zal alle personeelsleden van de Partijen ondersteunen in uitvoering van de Gemeenteraadsbeslissing van 25 september 2015.

### **Artikel 5: Departement Financiën**

Het departement Financiën is een samengevoegde ondersteunende dienst, met respect voor de decretaal toegewezen exclusieve bevoegdheden van de financieel beheerders.

### **Artikel 6: Overige Departementen**

De bestaande diensten zullen onder leiding van het gezamenlijk managementteam toewerken naar het tot stand komen van het ééngemaakte organogram (zie boven).

Hierbij wordt onderscheid gemaakt tussen de ondersteunende diensten en de beleidsdepartementen.

## **Personeelszaken**

### **Artikel 7: Secretarissen**

- de secretarissen nemen, samen met de andere leden van het gezamenlijk managementteam, de leiding in het vorm geven van het ééngemaakte organogram.
- Zij voeren elk hun decretale bevoegdheden uit binnen de respectievelijke organisatie
- de stadssecretaris wordt als 1<sup>e</sup> vervangend waarnemer aangeduid bij het Sociaal Huis in geval van afwezigheid of verhindering van de OCMW-secretaris
- De OCMW-secretaris wordt halftijds en tijdelijk ter beschikking gesteld aan de Stad. Hij zal binnen de Stad halftijds de functie van adjunct-secretaris opnemen.
- Als halftijds en tijdelijk adjunct-secretaris zal de OCMW-secretaris, op basis van de decretale bepalingen, automatisch de vervanger zijn bij afwezigheid of verhindering van de stadssecretaris.

### **Artikel 8: Taakverdeling secretarissen**

Erik Laga en Jan Bal zullen de aansturing van de departement onder elkaar verdelen op de meest werkbare manier. Dit kan aangepast worden in functie van de noden en het voortschrijdend proces van de integratie. Zij zijn elkaars back-up in geval van afwezigheid.



#### Artikel 9: werkgeversgezag adjunct-stadssecretaris

Dhr Jan Bal wordt halftijds ter beschikking gesteld door het OCMW aan de Stad. Het werkgeversgezag zal niet door de Stad worden uitgevoerd met betrekking tot salaris, toelagen en vergoedingen, verloven en afwezigheden, opbouw van anciënniteit, evaluatie en evaluatiegevolgen, vormingsrechten en deontologie. Hiervoor blijft het OCMW als juridisch werkgever verantwoordelijk.

#### Artikel 10: Financieel Beheerders

Deze voeren de decretaal bepaalde bevoegdheden uit binnen de respectievelijke organisatie.

#### Artikel 11: Overige personeelsleden

§1 Er zal een geharmoniseerd personeelsbeleid gevoerd worden tussen beide Partijen.

§2 Het personeel blijft in 1<sup>e</sup> instantie tewerkgesteld in het bestuur waar het werd aangesteld in afwachting van het wettelijk kader dat de inkanteling juridisch mogelijk maakt. Dit bestuur blijft de juridische werkgever en heeft het werkgeversgezag. Toch kan het personeelslid, in uitvoering van deze overeenkomst, om organisatorische redenen taken opnemen binnen de context van de ééngemaakte organisatie en het organogram voor het eigen bestuur of de andere Partij. Er is in dit geval geen sprake van terbeschikkingstelling.

§3 De secretarissen mogen instructies geven aan het Stads- en OCMW-Personeel in uitvoering van deze Beheersovereenkomst, zowel inzake arbeids- en rusttijden als inzake de uitvoering van het overeengekomen werk. Zij mogen tevens van het personeel de naleving vragen van de verplichtingen inzake het welzijn op het werk. Dit wordt volgens de wet niet beschouwd als uitoefening van werkgeversgezag (artikel 31 62 van de wet van 24 juli 1987, Wet betreffende de tijdelijke arbeid, de uitzendarbeid en het ter beschikking stellen van werknemers ten behoeve van gebruikers)

§4 Voor de organisatieonderdelen waar het personeel van Stad en OCMW één dienst vormen, gebeurt de aansturing en de functionele leiding voorlopig door de huidige diensthoofden. Dit betekent dat zij het aanspreekpunt van de dienst vormen, zowel voor de personeelsleden van de dienst, voor andere diensten en beleidsorganen. Zij staan in voor de continuïteit van de dienst en zijn budgetverantwoordelijke. Bij de implementatie van de ééngemaakte organisatie worden zij door de "trekkers" (zie punt samenwerkingsmodel) actief betrokken bij het veranderingsproces.

§5 Enkel indien nodig omwille van organisatorische of financiële aspecten (bv subsidie) of omdat er een wijziging is in het werkgeversgezag (bv in kader van evaluatie) en in afwachting van de inkanteling, zal het personeelslid ter beschikking gesteld worden aan de andere Partij.

Ook in dat geval blijft het werkgeversgezag bij het oorspronkelijke bestuur met betrekking tot loon, toelagen en vergoedingen, verzekering en arbeidsongevallen, verloven en afwezigheden, opbouw van anciënniteit, vormingsrechten en deontologie.

#### §6 Werving en selectie van personeel

Conform artikel 116bis van het Gemeentedecreet en artikel 115 van het OCMW-decreet kan de aanstellende overheid beslissen om gezamenlijke werving en selectie te doen van het personeel en, in voorkomend geval, voor het aanleggen van gemeenschappelijke wervingsreserves.

§7 De procedure van overdracht van personeel tussen de Partijen zal uitgewerkt worden zodra het wettelijk kader m.b.t. de inkanteling hiervoor beschikbaar is.

#### Artikel 12: Engagement

§1 Van de personeelsleden die op een geïntegreerde manier gaan werken, wordt verwacht dat zij zich engageren ten aanzien van de principes die aan de basis liggen van deze Beheersovereenkomst.

§2 De Partijen engageren zich om te communiceren met de personeelsleden over het belang, de doelstellingen en de motieven van de verandering en deze actief te betrekken in het veranderingsproces. Er wordt gradueel en gefaseerd naar de gewenste structuur gewerkt. Op die manier kan een essentieel draagvlak gecreëerd worden.

### **Financiën**

#### Artikel 13: Investerings- en exploitatiekosten

§1 De Partijen zullen in de toekomst meer en meer prestaties voor elkaar leveren op diverse vlakken. Met het oog op een administratieve vereenvoudiging, zal gestreefd worden om wederzijdse facturatie te vermijden waar mogelijk, tenzij dit bv. nodig is omwille van recuperatie van middelen van externe instanties.

§2 Ieder bestuur staat in voor zijn eigen specifieke investeringen en exploitatiekosten.

§3 Voor de gemeenschappelijke investeringen en exploitatiekosten die niet direct toewijsbaar zijn en waar er toch een voordeel is voor beide Partijen, zal een verdeelsleutel worden toegepast die telkens ad hoc wordt vastgesteld.

#### Artikel 14: Personeelskosten

De personeelskosten worden gedragen door de organisatie waar het personeelslid is aangesteld, tenzij dit organisatorische of financiële aspecten (bv subsidie) noodzakelijk is om de andere Partij hiervoor te factureren.

Op termijn zal een verschuiving plaatsvinden in functie van het ééngemaakte organisatie-model.

### **Evaluatie van de overeenkomst**

#### Artikel 15: Evaluatie

Jaarlijks wordt de overeenkomst geëvalueerd door het gezamenlijke managementteam. Hiervan wordt verslag uitgebracht aan het College van Burgemeester en Schepenen en het Vast Bureau.

Wanneer wordt vastgesteld dat bepaalde verplichtingen uit deze Beheersovereenkomst niet worden nageleefd, plegen de Partijen overleg over de te nemen bijstuuringsmaatregelen.

### **Duur van de overeenkomst en opzegging**

#### Artikel 16: Duur van de overeenkomst

Deze overeenkomst geldt voor onbepaalde duur, tenzij één van de Partijen een einde stelt aan de overeenkomst volgens de opgenomen bepalingen.

#### Artikel 17: Einde van de overeenkomst

§1 Deze overeenkomst kan door elk van beide Partijen worden opgezegd maar ten vroegste vanaf 01 januari 2019 en mits het respecteren van een opzegperiode van 1 jaar.

De opzegperiode dient betekend te worden per aangetekend schrijven en gaat in op de eerste dag van het volgend kalenderjaar waarin het schrijven werd verstuurd.

§2 Na opzegging van de overeenkomst door 1 van beide Partijen of indien beide Partijen in onderling overleg deze Beheersovereenkomst willen verbreken, worden alle afspraken en (financiële) implicaties in onderling overleg geregeld.

§3 Indien de Partijen er niet in slagen om in onderling overleg de nodige afspraken te maken, wordt een extern bemiddelaar gezocht om tot een overeenstemming te komen.

### **Aanvullingen en wijzigingen**

#### Artikel 18:

Deze Beheersovereenkomst kan aangevuld of gewijzigd worden door een schriftelijke bijlage (addendum) die de in te voeren aanvullingen en/of wijzigingen bevat en door beide Partijen wordt ondertekend na goedkeuring door de Gemeenteraad en de Raad van Maatschappelijk Welzijn.

### **Diverse en algemene Bepalingen**

#### Artikel 19: Onrechtmatige afspraken met derden

Tijdens de duur van deze overeenkomst, verbindt elke Partij zich ertoe geen handelingen te stellen die de uitvoering van deze Beheersovereenkomst kunnen verhinderen of onmogelijk maken.

#### Artikel 20: Kennisgevingen

Alle kennisgevingen in verband met deze onderhavige overeenkomst moeten schriftelijk en in het Nederlands gebeuren. Voor beide partijen geldt dat deze kennisgevingen geacht worden geldig te zijn indien ze via aangetekende post of per e-mail (met ontvangstbevestiging) verstuurd werden naar de adressen beschreven aan het begin van deze overeenkomst of hieronder of naar elk ander adres dat een partij kan meedelen aan de andere partij in overeenstemming met dit artikel.

#### Artikel 21: Splitsbaarheid

Indien een bepaling in deze Beheersovereenkomst geacht wordt geheel of gedeeltelijk onwettig, ongeldig of onafdwingbaar te zijn, wordt de rechtsgeldigheid, de geldigheid of de afdwingbaarheid van de resterende bepalingen van deze overeenkomst niet aangetast en zullen Partijen de nodige inspanningen leveren om onmiddellijk te goeder trouw in een geldige vervangende bepaling te voorzien.

#### Artikel 22: Lastgeving

Deze Beheersovereenkomst maakt geen lastgeving uit. De Partijen zullen zich dan ook, uit hoofde van deze Beheersovereenkomst, niet voordoen als lasthebber van de andere Partijen ten aanzien van enige derde.

### **Inwerkingtreding**

Artikel 23:

Deze Beheersovereenkomst treedt in werking op de 1 april 2017, na goedkeuring ervan door de Gemeenteraad en de Raad van Maatschappelijk Welzijn.

Opgemaakt in 2 originele originelen te Mechelen

Op datum van XX

waarbij beide partijen erkennen een origineel te hebben ontvangen.

Namens het OCMW

Jan Bal  
Secretaris

Koen Anciaux  
Voorzitter

Namens de Stad

Erik Laga  
stadssecretaris

Bart Somers  
Burgemeester



## Toelichtingsnota bij de Beheersovereenkomst Stad en OCMW Mechelen

---

In uitvoering van het bestuursakkoord en in het streven naar optimalisatie tussen de 2 lokale entiteiten stad en Sociaal Huis, werd "Samen 1 groep" een begrip.

Binnen het Sociaal Huis is het Zorgbedrijf Mechelen - Sint-Katelijne-Waver in oprichting. Het principiële akkoord werd gegeven in zitting van de raad voor maatschappelijk welzijn van 16 november 2015. De formele oprichting is door de Raden goed gekeurd in januari 2017. De operationele opstart is voorzien vanaf 01 juli 2017.

Door het college werd in oktober 2015 een organogram goedgekeurd van een ééngemaakte organisatie Stad-Sociaal Huis. Voor het Sociaal Huis gaat dit over de diensten die niet meegaan naar het Zorgbedrijf.

Om zowel de ééngemaakte organisatie Stad-Sociaal Huis als het Zorgbedrijf Sint-Katelijne-Waver/Mechelen vorm te geven, werden trekkers aangeduid per departement.

In het organogram van de ééngemaakte organisatie Stad-Sociaal Huis staan de stadssecretaris en de secretaris Sociaal Huis in een gelijkwaardigheid naast elkaar. Symbolisch is het belangrijk voor beide organisaties dat hun leidinggevenden een gelijkwaardige rol krijgen.

De Vlaamse overheid heeft in haar conceptnota over de integratie van OCMW in de gemeenten de wens uitgedrukt om duidelijkheid te geven over de rol van de secretaris. Men heeft de ambitie geuit om uiteindelijk te komen tot één secretaris. Hierover zijn beleidsvoorbereidend al wel verschillende pistes uitgetekend, maar nog geen enkel spoor zit in een beslissende fase. De wetgevende initiatieven voor het regelen van de integratie vorderen immers zeer langzaam. Er is hiervoor heel wat wetgevend werk nodig zowel op Vlaams als Federaal niveau.

Het college heeft de wens uitgedrukt om een pragmatische regeling uit te werken en niet te wachten op deze wetgevende initiatieven.

Teneinde de integratie pragmatisch geregeld te krijgen, is het belangrijk volgende aspecten goed te definiëren:

- de rol van de secretarissen in de nieuwe structuur, rekening houdend met het feit dat de stadsorganisatie en het Sociaal Huis formeel blijven bestaan

- een kader voor de ééngemaakte organisatie

### Rol secretarissen

1. De functie van secretaris is in beide organisaties een 'decretaale graad'. Dit houdt in dat deze functie en de opdrachten verbonden aan deze functie decretaal is omschreven. Hierdoor behouden de respectievelijke secretarissen de formele bevoegdheden die horen bij hun functie binnen de respectievelijke organisaties.

2. De functie van beide secretarissen is een voltijdse functie.

Er zijn echter twee ontwikkelingen die er voor zorgen dat Jan Bal als secretaris van het OCMW formeel wat meer ruimte krijgt binnen zijn takenpakket, of m.a.w. efficiëntiewinst kan realiseren door terzelfdertijd vanuit stad én Sociaal Huis de zelfde diensten aan te sturen:

2.1. Door de oprichting van een Zorgbedrijf komen de bevoegdheden van een groot deel van de werking van het Sociaal Huis terecht bij de trekker van het Zorgbedrijf, het huidige departementshoofd Ouderenzorg, Wendy Absillis, en in een latere fase bij de leiding van het Zorgbedrijf.

2.2. Een aantal diensten/departementen bij stad en Sociaal Huis zijn reeds ééngemaakt of worden reeds door één leidinggevende aangestuurd: Personeelsdienst, Financiële dienst, IT, Facilitaire dienst. Hierdoor kunnen beide secretarissen de aansturing van deze diensten/departementen onder elkaar verdelen.

3. De éénmaking van stad en Sociaal Huis kan de stadssecretaris niet op zijn eentje trekken.

Bij de stad is versterking aangewezen om, in uitvoering van het bestuursakkoord, "Samen 1 groep" (SEG), de optimalisatie door samenwerking en de uitwerking van de nieuwe structuur van de ééngemaakte organisatie Stad - Sociaal Huis, vorm te geven.

Op lokaal niveau zal dit een herschikking van bevoegdheden met zich meebrengen en op Vlaams niveau zal de regelgeving nog worden aangepast om samenwerking te optimaliseren.

Bij de stad is de functie van adjunct-stadssecretaris nog beschikbaar in het organogram en de personeelsformatie.

Het is echter in deze fase, in afwachting van de éénmaking en van de aangepaste regelgeving, niet opportuun om de functie van adjunct-secretaris reeds op een permanente manier in te vullen. Daarentegen zal het proces positief gestimuleerd worden en wordt tegelijk een krachtig signaal gegeven aan het personeel door de functie van adjunct-secretaris halftijds in te laten vullen door Jan Bal.

Op deze manier is het mogelijk om de opdrachten van secretaris tussen Erik Laga en Jan Bal te verdelen en wordt de integratie nog concreter zichtbaar.

Wat betreft aansturing, kan een verdeling gebeuren van de nieuwe departementen tussen de secretaris en de adjunct secretaris, zoals dat ook vroeger het geval was. Daarmee wordt

vermeden dat aan beide kanten een gelijkaardig departement nog door de eigen secretaris moet worden aangestuurd.

Erik Laga en Jan Bal zullen de aansturing van de departement onder elkaar verdelen op de meest werkbare manier. Dit kan aangepast worden in functie van de noden en het voortschrijdend proces van de integratie.

4. Wat betreft vervanging, is het zo dat wie de functie van adjunct-stadssecretaris opneemt, automatisch de stadssecretaris vervangt.  
Omwille van gelijkwaardigheid en efficiëntie wordt eenzelfde rolverdeling afgesproken met de stadssecretaris. Erik Laga wordt de eerste waarnemend vervanger van Jan Bal als secretaris Sociaal Huis.  
Daarnaast wordt de huidige vervangregeling vervangers behouden voor het geval beide secretarissen niet beschikbaar zouden zijn, maar deze regeling is complementair.

#### **Kader ééngemaakte organisatie Stad – Sociaal Huis**

Een kader met randvoorwaarden en afspraken waarbinnen de uitwerking van de nieuwe organisatie kan plaatsvinden, kan uitgewerkt worden onder de vorm van een beheersovereenkomst tussen beide organisaties.

De wettelijke context hiervoor is artikel 271 van zowel het Gemeentedecreet als het OCMW-decreet, dat stelt dat tussen de gemeente en het OCMW beheersovereenkomsten opgemaakt kunnen worden voor het gemeenschappelijk gebruik van elkaars diensten.

In de Beheersovereenkomst kan tevens opgenomen worden dat de gemeente en het OCMW voor bepaalde functies een beroep kunnen doen op elkaars personeelsleden en wat de bevoegdheden van de secretarissen zijn.