

STAD MECHELEN
Gemeenteraad – Uittreksel uit de notulen
Vergadering van 27 maart 2018 - Openbare zitting

Aanwezig: Christiaan Backx, voorzitter
Bart Somers, burgemeester
Marc Hendrickx, Walter Schroons, Greet Geypen, Marina De Ble,
Katleen Den Roover, Björn Siffer, Stefaan Deleus, Bart De Nijn, Koen
Anciaux, schepenen
Frank Nobels, Frank Creyelman, Ali Salmi, Hans Keldermans, Caroline
Genez, Karel Geys, Hamid Riffi, Fabienne Blavier, Glenn Nason,
Alexander Vandersmissen, Kristof Calvo, Tine Van den Brande, Tom
Kestens, Melikan Kucam, Martine De Raedemaeker, Rita Van den
Bossche, Johan De Vleeshouwer, Patrick Princen, Toon Diependaele,
Zineb El Boussaadani, Jan Verbergt, Kerstin Hopf, Patricia Verbeeck,
Freya Perdaens, Anne Delvoye, Bert Delanoëje, gemeenteraadsleden
Erik Laga, stadssecretaris

**3. FINANCIËN-TOEZICHT. Advisering rekening 2017 van de kerkfabriek
Protestantse Kerk Mechelen-Zuid.**

De beslissing wordt genomen met eenparigheid van stemmen.

Motivering

Voorgeschiedenis

- 25 oktober 2016: De gemeenteraad neemt akte van het budget 2017 van de Protestantse Kerk Mechelen-Zuid.
- 6 februari 2018: De jaarrekening 2017 werd ontvangen.
- College van 9 maart 2018 – punt 27: doorverwijzing naar gemeenteraad.

Feiten en context

- Binnen een termijn van 50 dagen, die ingaat de dag na het inkomen van de rekeningen bij de gemeenteoverheid, moet de gemeenteraad advies uitbrengen over de rekening en dit advies overmaken aan de provinciegouverneur.
- De rekening 2016 werd goedgekeurd door Mevrouw de Gouverneur op 2 mei 2017. Het gecumuleerd saldo per 31 december 2016 werd vastgesteld op 743,55 euro.
Er is in de begroting 2017 van de Stad enkel een toelage van 650,00 euro voorzien voor het 85-jarig jubileum van de Protestantse Kerk Mechelen-Zuid.

Juridische grond

- Artikel 55 van het decreet van 7 mei 2004 betreffende de materiële organisatie en werking van de erkende erediensten: de rekeningen worden jaarlijks bij de gemeenteoverheid en bij de provinciegouverneur ingediend door het centraal kerkbestuur waaronder de kerkfabrieken ressorteren.

Argumentatie

- Er zijn enkel exploitatieontvangsten (15.332,01 euro) en exploitatieuitgaven (15.347,26 euro).
- Er is een exploitatietekort van -15,25 euro, indien men het overschot van 2016 (743,55 euro) mee in rekening brengt, bekomt men een exploitatieoverschot van 728,30 euro (N).
- De belangrijkste inkomsten komen uit de erediensten (14.288,60 euro).
- De voornaamste exploitatieuitgaven komen uit de posten 'Gebouwen van de eredienst' (5.950,92 euro) en 'Eredienst' (4.903,84 euro).
- Er zijn geen investeringen gebeurd.

Besluit:

Artikel 1

De gemeenteraad besluit de rekening 2017 van de kerkfabriek Protestantse Kerk Mechelen-Zuid gunstig te adviseren.

(bijlage)

Namens de gemeenteraad:

De stadssecretaris
(get.) Erik Laga

De voorzitter
(get.) Christiaan Backx

Voor eensluidend uittreksel:
NAMENS DE GEMEENTERAAD:

Bij verordening:

Erik Laga
stadssecretaris



Mechelen, 29 maart 2018

Christiaan Backx
voorzitter

STAD MECHELEN
Gemeenteraad – Uittreksel uit de notulen
Vergadering van 27 maart 2018 – Openbare zitting

Aanwezig: Christiaan Backx, voorzitter
Bart Somers, burgemeester
Marc Hendrickx, Walter Schroons, Greet Geypen, Marina De Bie,
Katleen Den Roover, Björn Siffer, Stefaan Deleus, Bart De Nijn, Koen
Anciaux, schepenen
Frank Nobels, Frank Creyelman, Ali Salmi, Hans Keldermans, Caroline
Gennez, Karel Geys, Hamid Riffi, Fabienne Blavier, Glenn Nason,
Alexander Vandersmissen, Kristof Calvo, Tine Van den Brande, Tom
Kestens, Melikan Kucam, Martine De Raedemaeker, Rita Van den
Bossche, Johan De Vleeshouwer, Patrick Princen, Toon Diependaele,
Zineb El Boussaadani, Jan Verbergt, Kerstin Hopf, Patricia Verbeeck,
Freya Perdaens, Anne Delvoye, Bert Delanoeye, gemeenteraadsleden
Erik Laga, stadssecretaris

**4. JEUGD. Goedkeuring huurreglement polyvalente ruimte Den Hangar op het
Douaneplein.**

De beslissing wordt genomen met eenparigheid van stemmen.

Motivering

Voorgeschiedenis

- Op 25 april 2017 keurde de gemeenteraad de reglementen voor de verhuur van De Loods en De Club goed.
- 2 maart 2018 – agendapunt 17:
Het college:
 - Hecht principiële goedkeuring aan het huurreglement van de polyvalente ruimte in Den Hangar en verwijst het naar de gemeenteraad.
 - Geeft opdracht het retributiereglement op te maken en een opdeling te voorzien tussen commerciële en niet-commerciële activiteiten.

Feiten en context

- Voor de nieuwe polyvalente ruimte in Den Hangar op het Douaneplein is een ontwerp van huurreglement opgemaakt, gebaseerd op de bestaande reglementen van De Loods en De Club.
- De verhuur van de polyvalente ruimte in Den Hangar start wanneer de verschillende reglementen goedgekeurd zijn door de gemeenteraad.

Juridische grond

- Gemeentedecreet artikel 42 §3: De gemeenteraad stelt de gemeentelijke reglementen vast. Onverminderd de federale wetgeving in verband met de bevoegdheid van de gemeenteraad tot het vaststellen van politieverordeningen, kunnen de reglementen onder meer betrekking hebben op het gemeentelijk beleid, de gemeentelijke belastingen en retributies, en op het inwendige bestuur van de gemeente.
- Gemeentedecreet artikel 57 §1: Het college van burgemeester en schepenen bereidt de beraadslagingen en de besluiten van de gemeenteraad voor. Het voert de besluiten van de gemeenteraad uit.

Argumentatie

- Met de opening van de polyvalente ruimte in Den Hangar op het Douaneplein is een huurreglement noodzakelijk. Het ontwerp van huurreglement is gebaseerd op de bestaande huurreglementen in De Loods en De Club en wordt als bijlage bij dit besluit toegevoegd.
- Het bijhorend retributiereglement voor het gebruik van de polyvalente ruimte, den Hangar wordt afzonderlijk geagendeerd op dezelfde gemeenteraadszitting.

- Het maximaal aantal toegelaten personen wordt aangevuld na de rondgang van Brandweer op 6 april 2018.

Besluit:

Artikel 1

De gemeenteraad hecht goedkeuring aan het huurreglement van de polyvalente ruimte in Den Hangar op het Douaneplein, mits toevoeging van het maximaal aantal toegelaten personen na de inspectie door de brandweer.

(bijlage)

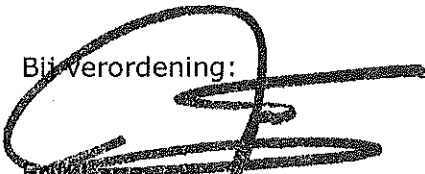
Namens de gemeenteraad:

De stadssecretaris
(get.) Erik Laga

De voorzitter
(get.) Christiaan Backx

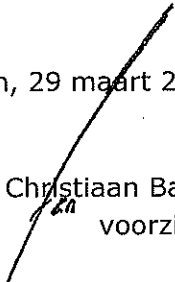
Voor eensluidend uittreksel:
NAMENS DE GEMEENTERAAD:

Bij verordening:


Erik Laga
stadssecretaris



Mechelen, 29 maart 2018


Christiaan Backx
voorzitter

HUURREGLEMENT POLYVALENTE RUIMTE DEN HANGAR

Dit reglement is van toepassing op de polyvalente ruimte in Den Hangar, Douaneplein 8, 2800 Mechelen.

ARTIKEL 1 – ALGEMENE BEPALINGEN

- 1.1. De openbare activiteiten moeten toegankelijk zijn voor alle jongeren ongeacht etnische, filosofische, religieuze of ideologische achtergrond.
- 1.2. Alle activiteiten in den Hangar stoppen ten laatste om 24u00.
- 1.3. In Den Hangar mogen maximaal ... worden toegelaten. *(aan te vullen na verslag brandweer)*
- 1.4. In Den Hangar mogen geen fuiven, cantussen en elektronisch versterkte live optredens doorgaan. Dit zowel voor openbare als privé events.

ARTIKEL 2 – HUURAAHVRAAG EN TOEZEGGING

- 2.1. De huurprijs van Den Hangar bedraagt 25 euro voor organisatoren van sociaal-culturele, openbare activiteiten voor of door Mechelse jongeren en het jeugdwerk. De waarborg bedraagt 150 euro. Voor stadsdiensten is de huur gratis. Voor organisatoren die niet onder voorgaande categorieën vallen is de huurprijs 100 euro.
- 2.2. De huurder dient meerderjarig te zijn.
- 2.3. Elke huurder kan een optie nemen voor de duur van 14 kalenderdagen. Deze optie kan gelicht worden door het ondertekenen van de gebruiksovereenkomst. Indien er binnen de 14 kalenderdagen geen gebruiksovereenkomst is ondertekend vervalt de optie.
- 2.4. De huurder dient bij reservatie de gebruiksovereenkomst te ondertekenen en binnen de 21 kalenderdagen de verschuldigde retributie (gebruiksvergoeding en waarborg) te betalen met vermelding van de gebruiksdatum en de naam van de huurder. Bij reservatie van een activiteit die plaatsvindt binnen minder dan 21 kalenderdagen dient de overeenkomst onmiddellijk ondertekend te worden. Betalingen dienen te gebeuren op de rekening vermeld in het contract.
- 2.5. De gebruiksovereenkomst wordt pas definitief na volledige betaling en nadat de uitbater de door haar ondertekende gebruiksovereenkomst heeft bezorgd aan de huurder. Bij laattijdige of niet-betalingen vervalt de reservatie.
- 2.6. De huurder duidt tevens een meerderjarige verantwoordelijke aan die fungeert als aanspreekpunt voor de politie, Stad Mechelen en de buurt. De algemene gegevens van de verantwoordelijke dienen op voorhand doorgegeven te worden aan de verhuurder.
- 2.7. Annuleren is enkel schriftelijk mogelijk. Tot ten minste 14 kalenderdagen voor de activiteit is annuleren gratis. Indien de stad op minder dan 5 kalenderdagen voor de huur, schriftelijk wordt verwittigd zal er 50 procent van de huurprijs als administratiekost worden aangerekend.
- 2.8. Het is de gebruiker verboden een gebruiksovereenkomst af te sluiten met derden of het huidige contract over te dragen aan derden.
- 2.9. Eventuele activiteiten buiten kunnen enkel met de schriftelijke toestemming van Stad Mechelen. Aanvragen en bijkomende info is hiervoor te vinden op de website.

ARTIKEL 3 – INGEBRUIKNAME

- 3.1. De sleutel wordt overhandigd op een op voorhand afgesproken moment.

- 3.2. Een plaatsbeschrijving en beginstock van de drankvoorraad worden opgemaakt vóór aanvang van de verhuur. Indien gewenst kan de huurder hierbij aanwezig zijn om mee alles te controleren, de plaatsbeschrijving en de beginvoorraad van de dranken te ondertekenen.
- 3.3. Indien de huurder niet aanwezig is, wordt de huurder verondersteld akkoord te gaan met de eindvoorraad en de plaatsbeschrijving zoals ze opgesteld zijn door de verhuurder. Beide documenten worden voor akkoord ondertekend door een vertegenwoordiger van Stad Mechelen en de huurder. Indien de huurder bij de ingebruikname toch mistoestanden constateert, kan hij nog vóór aanvang van de activiteit de contactpersoon van Stad Mechelen hiervoor contacteren.

ARTIKEL 4 - DE WAARBORG

- 4.1. Alle gebruikte ruimten moeten na gebruik worden opgeruimd en schoongemaakt.
- 4.2. De eindcontrole op eventuele schade en netheid gebeurt door Stad Mechelen op basis van de plaatsbeschrijving. Indien gewenst kan de huurder hierbij aanwezig zijn om mee alles te controleren, de plaatsbeschrijving en de eindvoorraad van de dranken te ondertekenen. Indien de huurder niet aanwezig is, wordt de huurder verondersteld akkoord te gaan met de eindvoorraad en de plaatsbeschrijving zoals ze opgesteld zijn door de verhuurder.
- 4.3. Indien er schade wordt vastgesteld aan de ter beschikking gestelde infrastructuur en/of materiaal, op basis van de plaatsbeschrijving, zullen de kosten hiervoor automatisch ten laste worden gelegd van de huurder.
- 4.4. Het bedrag van de herstellingskosten, schadevergoedingen, en/ of de vervanging van de sleutels en sloten zal op de waarborg worden aangerekend. Indien het verschuldigde bedrag niet integraal worden gedekt door de waarborg dient de huurder het saldo aan Stad Mechelen te betalen. Bedraagt het verschuldigde bedrag minder dan de gestelde waarborg, dan wordt het resterend bedrag aan de huurder terugbetaald.
- 4.5. Stad Mechelen kan de waarborg ook aanwenden ter volledige of gedeeltelijke aanzuivering van een nog niet betaalde rekening.
- 4.6. Bij misbruik van de blusapparatuur wordt de schade hersteld op kosten van de huurder. Deze vermindert het recht van Stad Mechelen niet op een hogere schadeloosstelling indien daartoe grond bestaat.

ARTIKEL 5 – VERKOOP DRANKEN EN ETENSWAREN

- 5.1. De huurder is verplicht om al zijn alcoholische en niet-alcoholische dranken af te nemen van Stad Mechelen. Het schenken van andere dranken dan deze aangeboden door de brouwer kan slechts mits schriftelijke toestemming van Stad Mechelen. Een andere brouwer aanstellen kan niet.
- 5.2. Het verbruik van de drank wordt gefactureerd door Stad Mechelen.
- 5.3. Het verbruik van etenswaren is toegelaten. Het bereiden van etenswaren is verboden.

ARTIKEL 6 – VERZEKERING

- 6.1. De huurder is gehouden afstand van verhaal te doen tegenover Stad Mechelen en haar verzekeringsmaatschappij voor alle schade en ongevallen aan hemzelf of derden toegebracht. Door het in gebruik nemen van een of meerdere lokalen wordt de huurder geacht afstand te hebben gedaan.

- 6.2. De brandpolis van Stad Mechelen voorziet tevens afstand van verhaal ten aanzien van de huurders van de stadslokalen op basis van wederkerigheid.
- 6.3. Elke huurder is verplicht een verzekering 'burgerlijke aansprakelijkheid' af te sluiten. Deze verzekering dekt de schade die de huurder of zijn medewerkers aan derden veroorzaken. Het bewijs van de afgesloten verzekering moet voorgelegd worden aan Stad Mechelen. Indien het bewijs uiterlijk 5 dagen vóór de dag van de activiteit niet wordt voorgelegd, wordt de huurder de toegang tot de lokalen geweigerd zonder enige schadeloosstelling.
- 6.4. Het materiaal van de huurders is niet verzekerd door Stad Mechelen.
- 6.5. Stad Mechelen is niet verantwoordelijk voor beschadiging, verlies of diefstal van kledingstukken die in bewaring gegeven worden in de vestiaire. De vestiaire wordt gratis ter beschikking gesteld van de huurders van de zaal. Zij dienen zelf in te staan voor een ordelijke organisatie van deze vestiaire. Indien het gebruik van de vestiaire verplicht is en/of een vergoeding wordt aangerekend dan is de huurder volledig verantwoordelijk voor alle in bewaring gegeven kledingstukken. De huurder kan desgewenst een vestiaireverzekering afsluiten om zich in te dekken tegen schade of verlies van in bewaring gegeven stukken.

ARTIKEL 7 – VEILIGHEID

- 7.1. Alle elementen die worden aangebracht in de lokalen mogen geen bijkomend brandgevaar inhouden of enige andere schade aan muren, deuren en/of vensters veroorzaken.
- 7.2. Installaties dienen veilig en gekeurd te zijn en mogen op geen enkele wijze risico's met zich meebrengen voor de huurder en de bezoekers van Den Hangar.
- 7.3. Alle nooduitgangen moeten vrij gehouden worden. Door Stad Mechelen wordt voldoende informatie verschaft omtrent het evacuatie- en alarmsignaal en de locatie van de brandblustoestellen.

ARTIKEL 8 – ORDE & NETHEID

- 8.1. Indien de huurder geen beroep doet op de kuisfirma, dient de huurder na afloop Den Hangar grondig te kuisen. Eventuele kosten bij gebrekkige opkuis zullen worden verhaald op de huurder. Indien de zaalwachter na de opkuis van de organisator nog werk heeft als gevolg van gebrekkige opkuis, dan zal dit aan de organisator aangerekend worden aan 50€/uur.
- 8.2. De huurder zorgt zelf voor medewerkers en moet zich als een goede huisvader gedragen tegenover de infrastructuur en de benutte voorzieningen zoals sanitair, meubilair, materialen en dranken.

ARTIKEL 9 – BIJKOMENDE BEPALINGEN

- 9.1. De richtlijnen met betrekking tot sluitingsuren van stad Mechelen dienen correct nageleefd te worden.
- 9.2. De huurder houdt zich aan de opgelegde geluidsnorm en verplichtingen conform de wetgeving rond maximaal geluidsniveau van muziek in inrichtingen. De huurder is zelf aansprakelijk voorinbreuken op deze wetgeving.
- 9.3. De huurder verplicht zichzelf ertoe de bepalingen in het huishoudelijk reglement na te leven.
- 9.4. Dit huishoudelijk reglement is ter beschikking gesteld op de website van Transit M.

- 9.5. De huurder is verplicht om te voldoen aan alle wettelijke voorschriften die de organisatie van zijn activiteit teweegbrengen (vb. vergunningen, taksen, SABAM, billijke vergoeding...).
- 9.6. De huurder verbindt er zich toe te zullen voldoen aan de geldende politiereglementen en wetgevingen.

ARTIKEL 10 – SANCTIES

- 10.1. Bij niet-naleving van dit reglement kan Stad Mechelen aan de huurder het gebruik van de polyvalente ruimte (tijdelijk) ontzeggen of bijkomende voorwaarden opleggen.

ARTIKEL 11 – GESCHILLEN

- 11.1. Elke betwisting betreffende de interpretatie of de toepassing van dit reglement die niet minnelijk kan geregeld worden, zal door de bevoegde Rechtbank van Mechelen, worden beslecht.

ARTIKEL 12 – TOEGANG VOOR DE VERHUURDER EN CONTROLE DOOR DE VERHUURDER

- 12.1. De huurder dient steeds toegang te verschaffen aan medewerkers van de dienst Jeugd van Stad Mechelen of aan derden die de stad kan aanstellen om toezicht te houden op het verloop van de verhuur. De huurder dient toegang te verschaffen aan alle ruimtes aan deze personen.
- 12.2. Bij vaststelling van niet-naleving van de huurvoorwaarden, kunnen de activiteiten, zonder verhaal voor de huurder onmiddellijk worden stilgelegd. Dit doet geen enkel recht op schadevergoeding ontstaan voor de huurder.
- 12.3. De stad Mechelen behoudt zich in dit geval het recht voor om schadevergoeding te eisen voor de gemaakte kosten, ontruiming, afsluiting en eventuele andere bijkomende elementen.