

STAD MECHELEN
Gemeenteraad – Uittreksel uit de notulen
Vergadering van 25 mei 2020 - Openbare zitting

Aanwezig: Fabienne Blavier, voorzitter
Alexander Vandersmissen, burgemeester wd.
Patrick Princen, Greet Geypen, Marina De Bie, Koen Anciaux, Björn Siffer, Abdrahman Labsir, Vicky Vanmarcke, Gabriella De Francesco, schepenen
Bart Somers, Frank Creyelman, Marc Hendrickx, Stefaan Deleus, Catherine François, Karel Geys, Hamid Riffi, Kristof Calvo, Tom Kestens, Zineb El Boussaadani, Farid Bennasser, Jan Verbergt, Tine Van den Brande, Kerstin Hopf, Freya Perdaens, Anne Delvoye, Ingrid Kluppels, Bert Delanoëije, Pia Indigne, Klaas Delrue, Arthur Orlans, Faysal El Morabet, Mats Walschaers, Charles Leclef, Rina Rabau, Maxine Willemsen, Elisabet Okmen, Dirk Tuypens, Yves Selleslagh, Kenzo Van den Bosch, Thijs Verbeurgt, Zohra Hadnan, gemeenteraadsleden
Erik Laga, algemeen directeur
Jan Bal, adjunct-algemeendirecteur

-
- 20. SOCIAAL BELEID. Goedkeuring samenwerkingsovereenkomsten tussen de stad Mechelen en het Centrum voor Geestelijke Gezondheidszorg De Pont vzw in het kader van het Plan Dubbeldiagnose:**
- **Samenwerkingsovereenkomst 2020-2021 - psychologische hulpverlening op maat voor de armoedeorganisaties.**
 - **Samenwerkingsovereenkomst 2020-2021 - gespecialiseerde traumabegeleiding.**

De beslissing wordt genomen met 32 stemmen voor (Fabienne Blavier, Alexander Vandersmissen, Patrick Princen, Greet Geypen, Marina De Bie, Koen Anciaux, Björn Siffer, Abdrahman Labsir, Vicky Vanmarcke, Gabriella De Francesco, Bart Somers, Stefaan Deleus, Karel Geys, Hamid Riffi, Kristof Calvo, Tom Kestens, Zineb El Boussaadani, Farid Bennasser, Tine Van den Brande, Bert Delanoëije, Pia Indigne, Klaas Delrue, Arthur Orlans, Faysal El Morabet, Mats Walschaers, Charles Leclef, Rina Rabau, Maxine Willemsen, Elisabet Okmen, Dirk Tuypens, Thijs Verbeurgt, Zohra Hadnan) en 10 onthoudingen (Frank Creyelman, Marc Hendrickx, Catherine François, Jan Verbergt, Kerstin Hopf, Freya Perdaens, Anne Delvoye, Ingrid Kluppels, Yves Selleslagh, Kenzo Van den Bosch)

Motivering

Voorgeschiedenis

- Vast Bureau en college van 9 september 2019: Sociaal Beleid. Verschuiving activiteiten en betoelagingen van Sociaal Huis naar de stad in het kader van de budgetopmaak 2020 en het meerjarenplan (MJP):
 - Het vast bureau besluit dat de resterende activiteiten en bijhorende kredieten overgedragen worden naar de stad.
 - Het college besluit dat de resterende activiteiten en bijhorende kredieten overgedragen worden naar de stad.
- College van 17 juni 2019:
 - Het college keurt de inhoud van het actieplan dubbele diagnose principieel goed en geeft de opdracht om de acties 1, 2, 3, 5, 9 & 10 verder te implementeren omdat deze geen extra kosten met zich meebrengen.
 - Het college verwijst de acties 4, 6, 7, 8, 11, 12, 13, 14 & 15 naar het budgetconclaaf 2019 en geeft de opdracht aan de afdelingen preventie en veiligheid, sociale zaken en sociaal beleid om hiervoor een nota met volledige budgettraming op te maken.

- In de goedgekeurde meerjarenplanning werd voor 2020-2021 per jaar 70.000 euro voorzien voor actie 6 en 50.000 euro voor actie 7.
- Collegebeslissing 20 april 2020 – punt 24: verwijzing naar gemeenteraad.

Feiten en argumentatie

- De problematiek van dubbele diagnose, i.e. mensen die naast een psychische stoornis ook andere gedragsproblemen hebben (bv. verslavingsprobleem) en problemen op allerlei levensdomeinen, is complex en moeilijk te behandelen binnen het reguliere hulpverleningsaanbod. Tegelijk stellen deze patiënten een gedrag dat de openbare orde aantast en/of vormen ze een gevaar voor zichzelf en anderen.
- De stad Mechelen stelde in 2019 samen met externe partners een actieplan op: 15 concrete acties gedefinieerd als een coherent geheel om zowel de aspecten rond geestelijke gezondheidszorg voor deze groep beter aan te pakken alsook de aspecten van openbare veiligheid.
- Dit plan werd vertaald naar budgetconclaf en meerjarenplanning.
- Twee van de weerhouden acties zijn onderstaande - in overleg met het Centrum voor Geestelijke Gezondheidszorg De Pont (CGG) als uitvoerder en de betrokken armoede-welzijnspartners:
Gepaste hulp voor specifieke groepen
 - Actie 6: We organiseren psychologische hulpverlening op maat voor onze armoedeorganisaties
 - o Een presentie-psycholoog die niet werkt vanuit een therapeutische setting, maar vanuit aanwezig en nabij zijn in de armoedeorganisaties De Lage Drempel en De Keeting.
 - Actie 7: We bieden gespecialiseerde traumabegeleiding aan voor mensen uit oorlogsgebied: Solentra biedt een zeer gespecialiseerde traumabegeleiding aan voor vluchtelingen omdat mensen die oorlogsgebieden zijn ontvlucht zeer ernstige trauma's moeten verwerken.
- Er werd vanuit sociale zaken en sociaal beleid afgelopen maanden onderhandeld met het CGG in functie tot samenwerkingsovereenkomsten voor beide acties. CGG is ook tot een samenwerkingsakkoord gekomen met Solidariteit en Trauma vzw (Solentra).
- Beide ontwerpen van samenwerkingsovereenkomst hebben de goedkeuring van het CGG:
 - Samenwerkingsovereenkomst 2020-2021 - psychologische hulpverlening op maat voor de armoedeorganisaties;
 - Samenwerkingsovereenkomst 2020-2021 - gespecialiseerde traumabegeleiding.
- Met deze samenwerkingsovereenkomsten is de verdere aanwezigheid van Solentra, een autoriteit en veelgevraagde specialist, in Mechelen gewaarborgd voor de komende jaren.
- Ook de presentiepsycholoog binnen armoedeverenigingen en vindplaatsen wordt hiermee bestendig en versterkt op grondgebied Mechelen. Bovendien ontwikkelt het CGG zo bijkomende expertise die de toegang tot geestelijke gezondheidszorg voor maatschappelijk kwetsbare groepen zou moeten vergemakkelijken en versnellen. Het is een leerproces voor alle betrokken partners.
- Deze samenwerkingsovereenkomsten geven uitvoering aan het Plan Dubbeldiagnose en aan de regie van stad Mechelen op vlak van sociaal beleid. Hiermee versterkt stad Mechelen ook de lokale hulpverlening en komt er een bijkomende en nodige hulpverlening. Het gaat om mensen met een heel complex profiel die bovendien vaak hulp vermijden en waarbij de gebruikelijke hulpverlening- en geestelijke gezondheidszorg niet langer werkt. Waarbij er echt aanklappend en op maat gewerkt moet worden. Voor de armoedepartners en ruimer het welzijnsveld, onderwijs, preventie... is dit een broodnodige en welgekomen ondersteuning.
- Binnen deze overeenkomsten wordt er een expliciet engagement gevraagd ten opzichte van het kinderarmoedeplan en naar een samenwerking binnen de eerstelijnszone. Maar ook de stad gaat binnen deze overeenkomst een aantal engagementen aan: minstens twee keer per jaar een participatiemoment/gesprek en bijkomende inhoudelijke ondersteuning op vraag.

Besluit:

Artikel 1

De gemeenteraad keurt de samenwerkingsovereenkomsten 2020-2021 goed tussen stad Mechelen en het Centrum voor Geestelijke Gezondheidszorg De Pont vzw in het kader van het Plan Dubbeldiagnose, meer bepaald:

- Samenwerkingsovereenkomst 2020-2021 - psychologische hulpverlening op maat voor de armoedeorganisaties.
- Samenwerkingsovereenkomst 2020-2021 - gespecialiseerde traumabegeleiding.

(bijlagen)

Namens de gemeenteraad:

De algemeen directeur
(get.) Erik Laga

De voorzitter
(get.) Fabienne Blavier

Voor eensluidend uittreksel:
NAMENS DE GEMEENTERAAD:

Bij verordening:

Mechelen, 27 mei 2020



Erik Laga
algemeen directeur

Fabienne Blavier
voorzitter

**Samenwerkingsovereenkomst tussen Stad Mechelen
en Centrum voor Geestelijke Gezondheidszorg De Pont vzw voor de periode
01-01-2020 tot 31-12-2021**

Tussen enerzijds

Stad Mechelen vertegenwoordigd door:

Mevr.. F. Blavier, voorzitter,
Dhr. E. Laga, algemeen directeur,

verder genoemd 'Stad Mechelen'

en anderzijds

Centrum voor Geestelijke Gezondheidszorg De Pont vzw (CGG De Pont) vertegenwoordigd door:

Dhr. B. Cools, directeur,

Verder genoemd de 'vzw'

wordt overeengekomen wat volgt:

I. Voorwerp van overeenkomst.

Artikel 1. In uitvoering van de regie van het lokaal sociaal beleid en het "Actieplan Maatschappelijke weerbaarheid Dubbele Diagnose" gaat de stad Mechelen een samenwerkingsverband aan met de opdracht aan CGG De Pont om actie 6 van het actieplan: "We organiseren psychologische hulpverlening op maat voor onze armoedeorganisaties" uit te voeren. Dit door op het grondgebied Mechelen een presentiepsycholoog – eerstelijnspsycholoog in te zetten bij mensen in armoede – maatschappelijk kwetsbare doelgroepen. Dit als expert in deze materie.

Stad Mechelen erkent dat er een toenemende druk is op de kansarmoedewerkingen die instaan voor het onthaal en de ontmoeting van mensen in armoede. Er zijn steeds meer mensen die kampen met psychische problemen gecombineerd met ernstige problemen op andere levensdomeinen. Het gaat hier om complexe situaties die veel vergen van deze werkingen en waartoe ze niet opgeleid zijn. Daarnaast ligt de toegang tot de reguliere psychische zorg moeilijk, er zijn vele drempels. Zowel in het aanbod als vanuit de complexiteit van de problematiek binnen de doelgroep. Het aanwezig zijn van een psycholoog in werkingen en op vindplaatsen, kan een aantal drempels minderen, kan mogelijk preventief werken of althans de problematieken stabiliseren. En het betekent een nodige ondersteuning van de medewerkers van de kansarmoedewerkingen.

De vzw verbindt zich ertoe deze opdracht als volgt uit te voeren:

1.1 - doel en kader

- De vzw zet een zogenaamde presentiepsycholoog in binnen werkingen en op die plaatsen waar mensen in armoede (MIA) laagdrempelig bereikt kunnen worden.
- Deze psycholoog werkt vindplaatsgericht en benadert MIA (pro)actief. Hij/ zij vertrekt vanuit een participatieve en humane basishouding, reikt hen de hand, begeeft zich in hun leefwereld met erkenning van hun geldende waarden, normen, noden.

Hij/ zij hanteert binnen zijn/ haar handelen een brede kijk met oog voor de hele levenssituatie en context van de MIA.

- De presentiepsycholoog is heel toegankelijk aanwezig op de vindplaats en daarbuiten. Hij/ zij tracht de (eerste) signalen van psychische problemen op te pikken en via (vroeg)detectie en -interventie de impact van psychische problemen te verkleinen.

- De presentiepsycholoog investeert in een vertrouwensrelatie en werkt op het tempo en op maat van de MIA. Zijn/ haar zorg mag aanklappend, motiverend en verbindend zijn vanuit een bezorgdheid voor de MIA maar is niet dwingend. De presentiepsycholoog heeft oog voor het feit dat vele MIA een aangepaste/ andere vorm van zorg en opvolging nodig hebben. Dit vraagt om een flexibele en niet-rigide aanpak en houding waarbij er nauwer, experimenteel en pragmatisch gewerkt wordt.
- De presentiepsycholoog is ook een partner en steun voor de gastorganisaties waar hij/ zij present is. De medewerkers en de coördinatie van deze gastorganisaties hebben ook nood aan en baat bij bijstand, handvaten en begeleidingsvormen (intervisie e.d.).

1.2 - taak en afbakening naar MIA

- Zijn/ haar hoofdtaak is het voorzien van ondersteuningsgesprekken en kortdurende interventies voor MIA. Bij complexe of zware psychische problemen of bij te zware herval, neemt hij/ zij een brugrol op. Hij/ zij verwijst door naar meer gespecialiseerde psychische hulp – binnen het CGG of een ander aanbod. Die overdracht gebeurt met de minst mogelijke belasting van de MIA (niet opnieuw eerste intake, basisdiagnose e.d.). Waar die verdere zorg niet bereikbaar is op korte of middellange termijn of als er voor de MIA te hoge drempels zijn, tracht de vzw in tussentijd een andere vorm van zorg aan te bieden of te zoeken (getrapte hulp en/of overbruggingshulp).
- De brede blik van de presentiepsycholoog veronderstelt niet dat deze ook optreedt als hulpverlener. De presentiepsycholoog moet zich kunnen toespitsen op zijn specifieke taak en voor welzijnsvragen kunnen steunen op welzijnswerkers. Stad Mechelen engageert zich tot een nauwe samenwerking met de vzw, met de presentiepsycholoog en met de gastorganisatie om problemen op andere levensdomeinen te bespreken en waar mogelijk te verhelpen of verlichten.
- Hij/ zij communiceert transparant, open en duidelijk met de MIA over welke informatie gedeeld wordt/ mag worden.

1.3 – rol binnen de gast-partnerorganisatie

- De presentiepsycholoog neemt zijn/ haar plaats in binnen de twee Mechelse erkende kansarmoede organisaties 'De Keeting' en 'De Lage Drempel'. De vzw gaat een samenwerkingsmodel aan met deze twee gastorganisaties. Daarnaast kijkt de vzw in overleg met stad Mechelen naar verdere opportuniteiten om de presentiepsycholoog in te bedden binnen andere vindplaatsen – ontmoetingsplekken.
- De presentiepsycholoog neemt deel aan de werking van de gastorganisatie zolang dit past binnen doel en taak. De vzw bewaakt de tijdsbesteding van de presentiepsycholoog. Het contact met de MIA en de ondersteuning van de medewerkers van de gastorganisaties primeert. De presentiepsycholoog is geen aanvulling om het reguliere aanbod van werkingen te versterken. Hij/ zij heeft een belangrijke signaalfunctie en adviesfunctie rond de hele problematiek maar het is niet het doel dat de tijd en energie gaan naar allerlei platformen, lokale projecten, overlegstructuren e.d.

1.4 - de vzw is een actieve partner binnen het beleid en bij initiatieven van de stad Mechelen. Met name bij:

het lokaal sociaal beleid;
het diversiteitsbeleid;
het speerpunt kinderarmoede.

Artikel 2. Indicatoren

De partijen erkennen dat het voorwerp van overeenkomst onder artikel 1. door onderstaande indicatoren op afdoende wijze wordt aangeduid. Via deze indicatoren wordt de opdracht aantoonbaar gemonitord, zowel kwantitatief als kwalitatief. Dit gedurende de periode waarop deze samenwerkingsovereenkomst betrekking heeft.

Indicatoren jaarlijks eindrapport

- beschrijving van hoe concreet vorm wordt gegeven aan 'presentie' binnen de armoede-organisatie;
- welke extra initiatieven worden ondernomen binnen de organisaties, bijvoorbeeld vormingen, praatgroepen,...;
- wie wordt hiermee bereikt (aantal cliënten en cliëntprofielen);

- met welke organisaties is er een samenwerking (op case-niveau), o.a. in kader van doorverwijzing / brug;
- evaluatie met de organisaties, incl. bezoekers;
 - o knelpunten, signalen, werkpunten,...
 - o hoe wordt dit door de bezoekers / organisaties ervaren. Welke effecten.
- beschrijving (en aantal) intervisie en ondersteuning organisaties (medewerkers/vrijwilligers);
- overzicht samenwerking met andere partners (los van individuele bezoekers).

II. Toelage. Uitbetaling. Modaliteiten.

Afdeling 1. – Omschrijving toelage.

Artikel 3. Stad Mechelen verleent hierbij een enveloppefinanciering van 70.000,00 euro per jaar voor het uitvoeren van de opdracht in deze overeenkomst en dit voor de periode 2020 – 2021, onder voorbehoud van begroting.

Afdeling 2. - Uitbetaling van de toelage. Modaliteiten.

Artikel 4. Aan de vzw wordt bij aanvang van ieder jaar de toelage overgemaakt op rekeningnummer BE35 4050 1256 2137 op naam van CGG De Pont vzw, Lange Ridderstraat 20 te 2800 Mechelen.

Artikel 5. De modaliteiten waaraan de vzw als toelagegenieter moet voldoen zijn (zie bijlage) opgenomen in:

- Gemeenteraadsbesluit van 26 april 2016 m.b.t. herziene modaliteiten waarvan toelagegenieters moeten voldoen in het kader van de wet van 14 november 1983.

Artikel 6. Jaarlijks moet de vzw rapporteren:

6.1. Inhoudelijk aan Stad Mechelen volgens de afspraken en indicatoren bepaald in Deel I. van deze samenwerkingsovereenkomst.

6.2. Financiële verantwoording aan afdeling financiën volgens de modaliteiten als toelagegenieter, meer bepaald aan de hand van de jaarrekening.

Artikel 7. De vzw verbindt zich ertoe om de ontvangen toelage zo efficiënt en effectief mogelijk te besteden, overeenkomstig de bepalingen van deze samenwerkingsovereenkomst en zal op eerste verzoek alle mogelijke uitleg over de besteding verstrekken en controle toelaten.

Artikel 8. De vzw zal de ontvangen toelage uitsluitend aanwenden voor de realisatie van het programma in kwestie.

Artikel 9. Stad Mechelen komt niet tussen in andere kosten die rechtstreeks of onrechtstreeks het gevolg zijn van de uitvoering van het programma.

Afdeling 3. - Afstemming van de financiële middelen.

Artikel 10. De vzw verbindt er zich toe om alle financiële middelen waarover ze beschikt optimaal op elkaar af te stemmen en op de meest doeltreffende wijze in te zetten. Zowel de eigen middelen en, in voorkomend geval, middelen vanuit de Vlaamse

gemeenschap, federale middelen, Europese middelen, middelen van de provincie, toelage van de stad...

Artikel 11. De vzw zal aan Stad Mechelen onmiddellijk melding maken van alle bijkomende financiële middelen die de vzw verwerft om de opdracht van deze samenwerkingsovereenkomst te realiseren.

III. Personeel.

Artikel 12. Bij de aanvang van de overeenkomst wordt door de vzw een overzicht bezorgd van het ingezette personeel voor de uitvoering van de opdracht.

Artikel 13. Personeelsleden van de vzw kunnen niet zetelen of stemgerechtigd zijn in de raad van bestuur van de vzw.

IV. Organisatie van de uitvoering van de samenwerkingsovereenkomst.

Artikel 14. Beide partijen erkennen dat de samenwerking tussen de verschillende niveaus (overheid, privésector, instellingen) essentieel is om de beoogde resultaten te realiseren, om overlappings te vermijden en om bij de bevolking en alle betrokken partners vertrouwen en geloofwaardigheid tot stand te brengen.

Artikel 15. De partijen stellen een of meerdere contactpersonen aan die verantwoordelijk zijn voor de deskundige, inhoudelijke en administratieve opvolging en de eventuele bijsturing van deze samenwerkingsovereenkomst:

-voor Stad Mechelen: afdeling sociale zaken p/a Stad Mechelen/ sociale zaken, Lange Schipstraat 27, 2800 Mechelen, contactpersoon: Frank Vanmessem, T: 015 45 33 17

- voor de vzw: CGG De Pont vzw, Lange Ridderstraat 20, 2800 Mechelen; contactpersoon: Mia Be Becker, zorgcoördinator +18 T: 0471/855708

De briefwisseling gebeurt op de hierboven aangeduide adressen.

Artikel 16. De partijen verbinden zich ertoe om onderling alle relevante informatie tijdig uit te wisselen. De vzw dient wijzigingen in bestuur, personeel, financiële bronnen en werking **onmiddellijk en schriftelijk** te melden aan het Stad Mechelen.

Artikel 17. Bij eventuele probleemsituaties of meningsverschillen zal Stad Mechelen zich in overleg met de contactpersoon van de vzw wenden tot de raad van bestuur van de vzw. Ten laatste 15 dagen na het eerste contact wordt er een vergadering belegd met de vertegenwoordigers van de ondertekenende partijen. Men onthoudt zich van enige publiekelijke berichtgeving hieromtrent.

Artikel 18. Communicatieafspraken:

Deze afspraken zijn een bevestiging van het wederzijdse respect dat elke samenwerking kenmerkt en van de wens om samen de gemeenschapsbelangen te dienen.

- via overleg en samenwerking wordt de ontwikkeling van de werking opgevolgd. Dit overleg bestaat uit:
 - voor Stad Mechelen: stafmedewerker sociale zaken: Frank Vanmessem
 - voor de vzw: directeur: Bob Cools
 - andere personen vanuit Stad Mechelen of de vzw kunnen betrokken worden bij overleg.
 - In kader van deze overeenkomst wordt minstens 2X per jaar samen gezeten met de betrokken gastorganisaties, de vzw en stad Mechelen.
- de betrokken ambtenaar onderhoudt het regelmatige contact met de vzw, volgt het overleg op en informeert Stad Mechelen hierover. Hij/zij kan optreden als bemiddelaar of signaalgever ten aanzien van beide partijen en vestigt de wederzijdse aandacht op gevoeligheden.

V. Informatie aan en participatie van de bevolking.

Artikel 19. De vzw verbindt zich ertoe om alle medewerking te verlenen bij activiteiten van Stad Mechelen om de acties en resultaten in kader van deze betoelaging bekend te maken bij de bevolking.

Artikel 20. De vzw verbindt zich ertoe om de opdracht op een voor de bevolking toegankelijke wijze ruim bekend te maken op het grondgebied van de stad. Hiervoor zet de vzw de meest geschikte kanalen in die, gelet op de specifieke lokale situatie, de breedst mogelijke verspreiding verzekeren.

Artikel 21. De vzw verbindt zich ertoe om bij activiteiten en acties die geheel of gedeeltelijk worden gerealiseerd met middelen uit deze betoelaging in alle briefwisseling, promotiemateriaal, rapporten, of op uithangborden, ... uitdrukkelijk het partnerlogo van de Stad Mechelen te gebruiken.

VI. Bijsturingen en eventuele wijzigingen van de samenwerkingsovereenkomst.

Artikel 22. Bijsturingen en eventuele daaruit voortvloeiende wijzigingen van de samenwerkingsovereenkomst zijn, op verzoek van elke partij, mogelijk na overleg met alle betrokken partners.

Artikel 23. Indien uit de jaarlijkse evaluatie blijkt dat:

- de vooropgestelde taken en indicatoren niet of slechts gedeeltelijk werden behaald
- de algemene bepalingen niet werden nageleefd
- de toelage oneigenlijk werd aangewend
- de personeelsmiddelen niet of slechts gedeeltelijk werden aangewend

kan na gemotiveerde beslissing van de gemeenteraad de reeds verleende toelage geheel of gedeeltelijk terugggevorderd worden en/of de nog uit te keren toelage voor de resterende duur van de overeenkomst verminderd worden.

Artikel 23 § bis. Indien uit de volgende jaarlijkse evaluatie blijkt dat de vzw opnieuw bovengenoemde contractuele verplichtingen niet is nagekomen heeft Stad Mechelen het recht de overeenkomst eenzijdig te verbreken, zonder dat de vzw aanspraak kan maken op enige schadevergoeding.

Artikel 24. Wanneer de opdracht of indicatoren niet haalbaar zijn omwille van omstandigheden die buiten de verantwoordelijkheid van de eigen werking vallen wordt dit tijdig gemeld aan Stad Mechelen, met opgave van de geleverde inspanningen. Dit kan leiden tot een bijsturing van de overeenkomst.

VII. Diversiteitsclausule en genderstatement

Artikel 25. De vzw onderschrijft principieel de onderstaande algemene diversiteitsclausule, dit als voorwaarde tot het aangaan van de samenwerkingsovereenkomst.

De algemene diversiteitsclausule luidt als volgt:

1/ De welzijnspartner onderschrijft de diversiteitsvisie van de Stad Mechelen zoals bekrachtigd door het college.

2/ De welzijnspartner engageert zich om de hulp- of dienstverlening of werking open te stellen voor eenieder, ongeacht geslacht, leeftijd, seksuele geaardheid, burgerlijke staat, geboorte, vermogen, geloof of levensbeschouwing, politieke overtuiging, taal, gezondheidstoestand, handicap, fysieke of genetische eigenschap, sociale afkomst, nationaliteit, zogenaamd ras, huidskleur, afkomst en nationale of etnische afstamming.

3/ De welzijnspartner engageert zich om zijn doelpubliek op de hoogte te brengen van de grondrechten zoals vernoemd in het decreet op het Lokaal Sociaal Beleid en staat het bij in het toegang krijgen tot die grondrechten.

4/ De welzijnspartner engageert zich om zijn doelpubliek op de hoogte te brengen van de mogelijkheden om discriminatie op basis van geslacht, leeftijd, seksuele geaardheid,

burgerlijke staat, geboorte, vermogen, geloof of levensbeschouwing, politieke overtuiging, taal, gezondheidstoestand, handicap, fysieke of genetische eigenschap, sociale afkomst, nationaliteit, zogenaamd ras, huidskleur, afkomst en nationale of etnische afstamming aan te klagen.

5/ De vzw onderschrijft het genderstatement van de stad, in bijlage bij de samenwerkingsovereenkomst, en dit als voorwaarde tot het aangaan van de samenwerkingsovereenkomst

VIII. Partnerschap met de stad

De stad Mechelen kijkt vol vertrouwen naar de partner met wie ze een samenwerkingsovereenkomst aangaat en wil hierbij een wederzijds engagement sterk benadrukken. De stad Mechelen staat steeds open voor vragen naar bijkomende inhoudelijke ondersteuning/coaching. De vzw kan in het kader van deze overeenkomst en bij de uitvoering van zijn kerntaken ook beroep doen op de faciliterende rol van stad Mechelen. Dit binnen de mogelijkheden van de stad. Daarnaast hechten we sterk belang aan uw mening en nodigen we uw organisatie minstens twee keer per jaar uit op een participatiemoment/gesprek. We vragen vanuit de VZW het engagement om het kinderarmoedeplan te onderschrijven en er zoveel waar mogelijk actief aan deel te nemen. Ook naar de werking van de Eerstelijnszone Mechelen-Katelijne vragen we een engagement om aansluiting te zoeken bij de acties die betrekking hebben op uw VZW.

Opgemaakt te Mechelen op ... 2020

namens Stad Mechelen,

**De algemeen directeur,
E. LAGA**

**De voorzitter,
F. BLAVIER**

namens de vzw (afgevaardigden vzw) ,

**B. Cools
directeur**

**Samenwerkingsovereenkomst tussen Stad Mechelen
en Centrum voor Geestelijke Gezondheidszorg De Pont vzw voor de periode
01-01-2020 tot 31-12-2021**

Tussen enerzijds

Stad Mechelen vertegenwoordigd door:

Mevr.. F. Blavier, voorzitter,
Dhr. E. Laga, algemeen directeur,

verder genoemd 'Stad Mechelen'

en anderzijds

Centrum voor Geestelijke Gezondheidszorg De Pont vzw (CGG De Pont) vertegenwoordigd door:

Dhr. B. Cools, directeur,

Verder genoemd de 'vzw'

wordt overeengekomen wat volgt:

I. Voorwerp van overeenkomst.

Artikel 1. In uitvoering van de regie van het lokaal sociaal beleid en het "Actieplan Maatschappelijke weerbaarheid Dubbele Diagnose" gaat de stad Mechelen een samenwerkingsverband aan met de opdracht aan CGG De Pont om actie 7 van het actieplan: "We bieden gespecialiseerde traumabegeleiding aan voor mensen uit oorlogsgebied" uit te voeren. Dit door op het grondgebied Mechelen een begeleiding van mensen met een migratie achtergrond, erkende vluchtelingen en verzoekers om internationale bescherming met ernstige psychische problemen uit te voeren. Dit als expert in deze materie. De vzw verbindt zich ertoe deze opdracht als volgt uit te voeren:

- De vzw biedt een gespecialiseerd aanbod van psychische zorg. Onderdeel van dit aanbod is het inbedden van individuele consultaties, super/intervisie en vorming vanuit een cultuursensitief specialisme en het verhogen van de toegang tot geestelijke gezondheidszorg en psychische hulp aan kinderen en ouders die een psychologische problematiek ervaren vanuit hun achtergrond als verzoeker om internationale bescherming of (im)migrant..
- De vzw gaat hiervoor een samenwerking aan met Solentra vzw (Solidariteit en Trauma vzw) . De samenwerking met Solentra valt als volgt te verantwoorden:
 - Solentra is een erkend specialist in transculturele psychiatrie;
 - Solentra biedt psychische zorg, diagnostiek en therapie aan jonge vluchtelingen- en migrantenkinderen en hun gezin die kampen met complexe psychotraumaklachten;
 - Solentra biedt ondersteuning aan hulpverleners wanneer er een vermoeden is dat een kind zware psychologische problemen heeft;

Solentra gaat uit van een gezondheid in brede zin en wil het opvangnet rondom (im)migrantengezinnen versterken en verbreden. Dit door (in)formele bronnen uit de omgeving van deze kinderen te mobiliseren. Dit principe draagt bij tot de toegankelijkheid en inclusie van de Mechelse hulp- en dienstverlening en tot een grotere sociale cohesie; Solentra ontwikkelde een eigen geregistreerde en erkende methodiek: PACCT®.

- De vzw werkt hiertoe een samenwerkingsmodel uit met Solentra vzw en dit vanuit de financiering door Stad Mechelen. Dit model bevat volgende activiteiten:

1.THERAPIE: gratis aangepaste psychosociale individuele begeleiding aan kinderen en ouders met een achtergrond als asielzoeker of migrant.

2.SUPER/INTERVISIE: over psychosociale hulp en cultuursensitieve hulp- en dienstverlening voor zorg- en hulpverleners in Mechelen. Deze activiteiten zijn gratis voor de deelnemers.

3.VORMING: Versterkt de kennis en expertise van de medewerkers uit de geestelijke gezondheids- of welzijnszorg op vlak van cultuursensitieve psychosociale hulpverlening.

- Beide partijen zijn verantwoordelijk voor de instroom van hulpvragers en spreken af dat voor Mechelen de enige toeleiding tot het Solentra aanbod binnen CGG De Pont mogelijk is vanuit de volgende drie actoren:

Stad Mechelen
Steunpunt Asiel en Migratie
CGG De Pont

Dit garandeert een beheersbaar en effectief toeleidingsmodel in functie van de cliënt en van de gehele doelstelling en uitvoering van deze samenwerkingsovereenkomst. Deze drie partijen maken hierover de nodige operationele afspraken. Er wordt hiertoe een stuurgroep opgericht aangevuld met Solentra vzw.

- Beide partijen erkennen dat de opdracht uitgevoerd wordt op een laagdrempelige, klantgerichte en integere manier met respect voor de persoon en vanuit de mogelijkheden en begrenzingen van de cliënt of het gezin.
- De vzw is een actieve partner binnen het beleid en bij initiatieven van de stad Mechelen. Met name bij:

het lokaal sociaal beleid;
het diversiteitsbeleid;
het speerpunt kinderarmoede.

Artikel 2. Indicatoren

De partijen erkennen dat het voorwerp van overeenkomst onder artikel 1. door onderstaande indicatoren op afdoende wijze wordt aangeduid. Via deze indicatoren wordt de opdracht aantoonbaar gemonitord, zowel kwantitatief als kwalitatief. Dit gedurende de periode waarop deze samenwerkingsovereenkomst betrekking heeft.

Indicatoren jaarlijks eindrapport

- aantal cliënten, consultaties en cliëntenprofiel
- aantal inter/supervisies en deelnemersprofiel
- aantal vormingen en deelnemersprofiel
- overzicht initiatieven, gemaakte afspraken en samenwerkingsverbanden initiatieven,
- overzicht organisaties waar naar werd doorverwezen;
- overzicht van de knelpunten en signalen en voorstellen tot bijsturing;
- overzicht maatregelen en acties mbt. tot optimalisering hulpverlening en hulpverleningsnetwerk;
- de resultaten van de stuurgroep;

- overzicht bereikte resultaten - mogelijke effectevaluatie.

II. Toelage. Uitbetaling. Modaliteiten.

Afdeling 1. – Omschrijving toelage.

Artikel 3. Stad Mechelen verleent hierbij een enveloppefinanciering van 50.000,00 euro per jaar voor het uitvoeren van de opdracht in deze overeenkomst en dit voor de periode 2020 – 2021, onder voorbehoud van begroting.

Afdeling 2. - Uitbetaling van de toelage. Modaliteiten.

Artikel 4. Aan de vzw wordt bij aanvang van ieder jaar de toelage overgemaakt op rekeningnummer BE35 4050 1256 2137 op naam van CGG De Pont vzw, Lange Ridderstraat 20 te 2800 Mechelen.

Artikel 5. De modaliteiten waaraan de vzw als toelagegenieter moet voldoen zijn (zie bijlage) opgenomen in:

- Gemeenteraadsbesluit van 26 april 2016 m.b.t. herziene modaliteiten waarvan toelagegenieters moeten voldoen in het kader van de wet van 14 november 1983.

Artikel 6. Jaarlijks moet de vzw rapporteren:

6.1. Inhoudelijk aan Stad Mechelen volgens de afspraken en indicatoren bepaald in Deel I. van deze samenwerkingsovereenkomst.

6.2. Financiële verantwoording aan afdeling financiën volgens de modaliteiten als toelagegenieter, meer bepaald aan de hand van de jaarrekening.

Artikel 7. De vzw verbindt zich ertoe om de ontvangen toelage zo efficiënt en effectief mogelijk te besteden, overeenkomstig de bepalingen van deze samenwerkingsovereenkomst en zal op eerste verzoek alle mogelijke uitleg over de besteding verstrekken en controle toelaten.

Artikel 8. De vzw zal de ontvangen toelage uitsluitend aanwenden voor de realisatie van het programma in kwestie.

Artikel 9. Stad Mechelen komt niet tussen in andere kosten die rechtstreeks of onrechtstreeks het gevolg zijn van de uitvoering van het programma.

Afdeling 3. - Afstemming van de financiële middelen.

Artikel 10. De vzw verbindt er zich toe om alle financiële middelen waarover ze beschikt optimaal op elkaar af te stemmen en op de meest doeltreffende wijze in te zetten. Zowel de eigen middelen en, in voorkomend geval, middelen vanuit de Vlaamse

gemeenschap, federale middelen, Europese middelen, middelen van de provincie, toelage van de stad...

Artikel 11. De vzw zal aan Stad Mechelen onmiddellijk melding maken van alle bijkomende financiële middelen die de vzw verwerft om de opdracht van deze samenwerkingsovereenkomst te realiseren.

III. Personeel.

Artikel 12. Bij de aanvang van de overeenkomst wordt door de vzw een overzicht bezorgd van het ingezette personeel voor de uitvoering van de opdracht.

Artikel 13. Personeelsleden van de vzw kunnen niet zetelen of stemgerechtigd zijn in de raad van bestuur van de vzw.

IV. Organisatie van de uitvoering van de samenwerkingsovereenkomst.

Artikel 14. Beide partijen erkennen dat de samenwerking tussen de verschillende niveaus (overheid, privésector, instellingen) essentieel is om de beoogde resultaten te realiseren, om overlappingsen te vermijden en om bij de bevolking en alle betrokken partners vertrouwen en geloofwaardigheid tot stand te brengen.

Artikel 15. De partijen stellen een of meerdere contactpersonen aan die verantwoordelijk zijn voor de deskundige, inhoudelijke en administratieve opvolging en de eventuele bijsturing van deze samenwerkingsovereenkomst:

-voor Stad Mechelen: afdeling sociale zaken p/a Stad Mechelen/ sociale zaken, Lange Schipstraat 27, 2800 Mechelen, contactpersoon: Frank Vanmesse, T: 015 45 33 17

-voor de vzw: CGG De Pont vzw, Lange Ridderstraat 20, 2800 Mechelen; contactpersoon: Mia Be Becker, zorgcoördinator +18 T: 0471/855708

De briefwisseling gebeurt op de hierboven aangeduide adressen.

Artikel 16. De partijen verbinden zich ertoe om onderling alle relevante informatie tijdig uit te wisselen. De vzw dient wijzigingen in bestuur, personeel, financiële bronnen en werking **onmiddellijk en schriftelijk** te melden aan het Stad Mechelen.

Artikel 17. Bij eventuele probleemsituaties of meningsverschillen zal Stad Mechelen zich in overleg met de contactpersoon van de vzw wenden tot de raad van bestuur van de vzw. Ten laatste 15 dagen na het eerste contact wordt er een vergadering belegd met de vertegenwoordigers van de ondertekenende partijen. Men onthoudt zich van enige publiekelijke berichtgeving hieromtrent.

Artikel 18. Communicatieafspraken:

Deze afspraken zijn een bevestiging van het wederzijdse respect dat elke samenwerking kenmerkt en van de wens om samen de gemeenschapsbelangen te dienen.

- via overleg en samenwerking wordt de ontwikkeling van de werking opgevolgd. Dit overleg bestaat uit:
 - voor Stad Mechelen: stafmedewerker sociaal beleid: Frank Vanmesse
 - voor de vzw: directeur: Bob Cools
 - andere personen vanuit Stad Mechelen of de vzw kunnen betrokken worden bij overleg.
- de betrokken ambtenaar onderhoudt het regelmatige contact met de vzw, volgt het overleg op en informeert Stad Mechelen hierover. Hij/zij kan optreden als bemiddelaar of signaalgever ten aanzien van beide partijen en vestigt de wederzijdse aandacht op gevoeligheden.

V. Informatie aan en participatie van de bevolking.

Artikel 19. De vzw verbindt zich ertoe om alle medewerking te verlenen bij activiteiten van Stad Mechelen om de acties en resultaten in kader van deze betoelaging bekend te maken bij de bevolking.

Artikel 20. De vzw verbindt zich ertoe om de opdracht op een voor de bevolking toegankelijke wijze ruim bekend te maken op het grondgebied van de stad. Hiervoor zet de vzw de meest geschikte kanalen in die, gelet op de specifieke lokale situatie, de breedst mogelijke verspreiding verzekeren.

Artikel 21. De vzw verbindt zich ertoe om bij activiteiten en acties die geheel of gedeeltelijk worden gerealiseerd met middelen uit deze betoelaging in alle briefwisseling, promotiemateriaal, rapporten, of op uithangborden, ... uitdrukkelijk het partnerlogo van de Stad Mechelen te gebruiken.

VI. Bijsturingen en eventuele wijzigingen van de samenwerkingsovereenkomst.

Artikel 22. Bijsturingen en eventuele daaruit voortvloeiende wijzigingen van de samenwerkingsovereenkomst zijn, op verzoek van elke partij, mogelijk na overleg met alle betrokken partners.

Artikel 23. Indien uit de jaarlijkse evaluatie blijkt dat:

- de vooropgestelde taken en indicatoren niet of slechts gedeeltelijk werden behaald
- de algemene bepalingen niet werden nageleefd
- de toelage oneigenlijk werd aangewend
- de personeelsmiddelen niet of slechts gedeeltelijk werden aangewend

kan na gemotiveerde beslissing van de gemeenteraad de reeds verleende toelage geheel of gedeeltelijk teruggevorderd worden en/of de nog uit te keren toelage voor de resterende duur van de overeenkomst verminderd worden.

Artikel 23 § bis. Indien uit de volgende jaarlijkse evaluatie blijkt dat de vzw opnieuw bovengenoemde contractuele verplichtingen niet is nagekomen heeft Stad Mechelen het recht de overeenkomst eenzijdig te verbreken, zonder dat de vzw aanspraak kan maken op enige schadevergoeding.

Artikel 24. Wanneer de opdracht of indicatoren niet haalbaar zijn omwille van omstandigheden die buiten de verantwoordelijkheid van de eigen werking vallen wordt dit tijdig gemeld aan Stad Mechelen, met opgave van de geleverde inspanningen. Dit kan leiden tot een bijsturing van de overeenkomst.

VII. Diversiteitsclausule en genderstatement

Artikel 25. De vzw onderschrijft principieel de onderstaande algemene diversiteitsclausule, dit als voorwaarde tot het aangaan van de samenwerkingsovereenkomst.
De algemene diversiteitsclausule luidt als volgt:

1/ De welzijnspartner onderschrijft de diversiteitsvisie van de Stad Mechelen zoals bekrachtigd door het college.

2/ De welzijnspartner engageert zich om de hulp- of dienstverlening of werking open te stellen voor eenieder, ongeacht geslacht, leeftijd, seksuele geaardheid, burgerlijke staat, geboorte, vermogen, geloof of levensbeschouwing, politieke overtuiging, taal, gezondheidstoestand, handicap, fysieke of genetische eigenschap, sociale afkomst, nationaliteit, zogenaamd ras, huidskleur, afkomst en nationale of etnische afstamming.

3/ De welzijnspartner engageert zich om zijn doelpubliek op de hoogte te brengen van de grondrechten zoals vernoemd in het decreet op het Lokaal Sociaal Beleid en staat het bij in het toegang krijgen tot die grondrechten.

4/ De welzijnspartner engageert zich om zijn doelpubliek op de hoogte te brengen van de mogelijkheden om discriminatie op basis van geslacht, leeftijd, seksuele geaardheid, burgerlijke staat, geboorte, vermogen, geloof of levensbeschouwing, politieke overtuiging, taal, gezondheidstoestand, handicap, fysieke of genetische eigenschap, sociale afkomst, nationaliteit, zogenaamd ras, huidskleur, afkomst en nationale of etnische afstamming aan te klagen.

5/ De vzw onderschrijft het genderstatement van de stad, in bijlage bij de samenwerkingsovereenkomst, en dit als voorwaarde tot het aangaan van de samenwerkingsovereenkomst

VIII. Partnerschap met de stad

De stad Mechelen kijkt vol vertrouwen naar de partner met wie ze een samenwerkingsovereenkomst aangaat en wil hierbij een wederzijds engagement sterk benadrukken. De stad Mechelen staat steeds open voor vragen naar bijkomende inhoudelijke ondersteuning/coaching. De vzw kan in het kader van deze overeenkomst en bij de uitvoering van zijn kerntaken ook beroep doen op de faciliterende rol van stad Mechelen. Dit binnen de mogelijkheden van de stad. Daarnaast hechten we sterk belang aan uw mening en nodigen we uw organisatie minstens twee keer per jaar uit op een participatiemoment/gesprek. We vragen vanuit de VZW het engagement om het kinderarmoedeplan te onderschrijven en er zoveel waar mogelijk actief aan deel te nemen. Ook naar de werking van de Eerstelijnszone Mechelen-Katelijne vragen we een engagement om aansluiting te zoeken bij de acties die betrekking hebben op uw VZW.

Opgemaakt te Mechelen op ... 2020

namens Stad Mechelen,

**De algemeen directeur,
E. LAGA**

**De voorzitter,
F. BLAVIER**

namens de vzw (afgevaardigden vzw) ,

**B. Cools
directeur**