

**STAD MECHELEN**  
**Gemeenteraad – Uittreksel uit de notulen**  
**Vergadering van 2 maart 2020 - Openbare zitting**

**Aanwezig:** Fabienne Blavier, voorzitter  
Alexander Vandersmissen, burgemeester wd.  
Patrick Princen, Marina De Bie, Koen Anciaux, Björn Siffer, Abdrahman Labsir, Vicky Vanmarcke, Gabriella De Francesco, schepenen  
Bart Somers, Frank Creyelman, Marc Hendrickx, Stefaan Deleus, Catherine François, Karel Geys, Hamid Riffi, Kristof Calvo, Tom Kestens, Zineb El Boussaadani, Farid Bennasser, Jan Verbergt, Kerstin Hopf, Freya Perdaens, Anne Delvoye, Ingrid Kluppels, Bert Delanoeiye, Pia Indigne, Klaas Delrue, Arthur Orlians, Faysal El Morabet, Charles Leclef, Rina Rabau, Maxine Willemsen, Elisabet Okmen, Dirk Tuypens, Yves Selleslagh, Kenzo Van den Bosch, Thijs Verbeurgt, Zohra Hadnan, gemeenteraadsleden  
Erik Laga, algemeen directeur  
Jan Bal, adjunct-algemeendirecteur

---

**22. TOERISME. Goedkeuring samenwerkingsovereenkomst met Toerisme Rupelstreek vzw 2020-2025.**

---

De beslissing wordt genomen met eenparigheid van stemmen.

### **Motivering**

#### **Voorgeschiedenis**

- 24 juni 2008: De gemeenteraad keurt de samenwerkingsovereenkomst Toerisme Rupelstreek-Vaartland goed.
- 25 januari 2011: De gemeenteraad keurt de nieuwe statuten van de vzw Toerisme Rupelstreek-Vaartland goed.
- 26 februari 2013: De gemeenteraad keurt de afvaardiging stad Mechelen in de vzw Toerisme Rupelstreek-Vaartland goed.
- 22 november 2013: Het college neemt kennis van de wijziging naam en zetel infokantoor van Toerisme Rupelstreek (voorheen Toerisme Rupelstreek-Vaartland).
- 28 januari 2014 – punt 22: De gemeenteraad keurt de samenwerkingsovereenkomst 2014-2019 met Toerisme Rupelstreek goed.
- 27 mei 2014 – punt 28: De gemeenteraad besluit om de gewijzigde statuten van vzw Toerisme Rupelstreek goed te keuren.
- Collegebesluit 17.02.2020 – punt 54: ter verwijzing naar de gemeenteraad.

#### **Feiten en argumentatie**

- De deelgemeenten Hombeek, Leest, Heffen, Walem en de stadswijk Battel worden door de vzw Toerisme Rupelstreek in de markt gezet als toeristische bestemming.
- De vzw, gespecialiseerd in plattelandstoerisme, zorgt voor productontwikkeling, promotie en onthaal. Dit gebeurt in nauw overleg met Toerisme Mechelen.
- Naar aanleiding van het verlopen van de huidige samenwerkingsovereenkomst dient er een nieuwe overeenkomst opgemaakt te worden om de toeristische samenwerking in de gemeenten Hemiksem, Schelle, Niel, Boom, Rumst en het buitengebied van Mechelen verder te zetten.
- Toerisme Rupelstreek vzw heeft een nieuwe overeenkomst opgemaakt die loopt voor de periode 2020 - 2025 en vraagt deze goed te keuren.
- In de meerjarenplanning is de stedelijke bijdrage van 5.750 EUR geschrapd
- In de samenwerkingsovereenkomst is er nu slechts sprake van een financiële bijdrage van 5.200 EUR. Dit bedrag is voorzien in de jaarlijkse toelage aan VVV Mechelen vzw.

De knowhow over toeristische ontsluiting van een landelijk gebied zit meer bij de toeristische cluster Toerisme Rupelstreek, dan bij de stedelijke dienst voor toerisme.

Deze laatste bewaakt wel de kwaliteit, stuurt inhoudelijk aan en zorgt ervoor dat acties aansluiten bij het strategisch plan toerisme.

Deze manier van financieren stimuleert de vzw om het buitengebied van Mechelen als volwaardig op te nemen en in te zetten op het plattelandstoerisme.

Binnen het promotiebudget dat beheerd wordt door VVV Mechelen vzw is het bedrag van 5200 EUR voorzien voor promotie-acties en productontwikkeling samen met de Rupelstreek vzw.

De adviezen van dienst financiën werden verwerkt in de financiële gevolgen en de besluitvorming.

Toerisme Rupelstreek zal de stad Mechelen jaarlijks een verantwoordingsnota voorleggen volgens de bepalingen zoals opgenomen in het convenant.

### **Financiële gevolgen**

Er wordt in de eerste aanpassing meerjarenplanning 5200 EUR verschoven van raming MJP004126 (toelage aan VVV MECHELEN) naar een nieuw aan te maken raming door dienst financiën voor toelage aan Toerisme Rupelstreek VZW.

### **Besluit:**

#### **Artikel 1**

De gemeenteraad hecht goedkeuring aan de samenwerkingsovereenkomst met Toerisme Rupelstreek 2020-2025.

(bijlage)


Namens de gemeenteraad:

De algemeen directeur  
(get.) Erik Laga

De voorzitter  
(get.) Fabienne Blavier

Voor eensluidend uittreksel:  
NAMENS DE GEMEENTERAAD:

Bij verordening:

  
Erik Laga  
algemeen directeur



Mechelen, 4 maart 2020

  
Fabienne Blavier  
voorzitter

## SAMENWERKINGSOVEREENKOMST TOERISME RUPELSTREEK VZW

Tussen de besturen van

- **Gemeente Boom**, Antwerpsestraat 44, 2850 Boom, vertegenwoordigd door de heer Jeroen Baert, burgemeester, en de heer Arie Hoyaux, Algemeen Directeur;
- **Gemeente Hemiksem**, Sint-Bernardusabdij 1, 2620 Hemiksem, vertegenwoordigd door de heer Luc Bouckaert, burgemeester, en de heer Luc Schroyens, Algemeen Directeur;
- **Gemeente Niel**, Ridder Berthoutlaan 1, 2845 Niel, vertegenwoordigd door de heer Tom De Vries, burgemeester, en mevrouw Veerle Poelmans, Algemeen Directeur;
- **Gemeente Rumst**, Koningin Astridplein 12, 2840 Rumst, vertegenwoordigd door de heer Jurgen Callaerts, burgemeester, en mevrouw Veerle De Beuckeleer, Algemeen Directeur;
- **Gemeente Schelle**, Fabiolalaan 55, 2627 Schelle, vertegenwoordigd door de heer Rob Mennes, burgemeester, en mevrouw Betty Van Cauteren, Algemeen Directeur
- **Stad Mechelen**, Grote Markt 21, 2800 Mechelen, vertegenwoordigd door de heer, Alexander Vandersmissen waarnemend burgemeester, en de heer Erik Laga, Algemeen Directeur;
- **Toerisme Rupelstreek vzw**, Regionaal Infokantoor Rupelstreek, Schommelei 1/3 (De Schorre), 2850 Boom, vertegenwoordigd door de heer Axel Boen, voorzitter, en mevrouw Els Devlies, secretaris;

Wordt overeengekomen wat volgt:

### **Missie**

Door een krachtenbundeling op alle niveaus willen we het gebied gevormd door de gemeenten Boom, Hemiksem, Niel, Rumst en Schelle en de Mechelse deelgemeenten Hombeek, Leest, Heffen, Walem en de stadswijk Battel verder uitbouwen tot een aantrekkelijk deelgebied van de toeristische regio Scheldeland.

De focus van deze samenwerking ligt op:

1. het initiëren, stimuleren, coördineren of implementeren van de toeristische beleidsplanning
2. het initiëren, stimuleren en coördineren van initiatieven op het vlak van toeristische aanbodsontwikkeling, promotie of kwaliteitszorg.
3. het ondersteunen of begeleiden van de leden bij initiatieven op het vlak van toerisme
4. het vormen van een aanspreekpunt voor de private en publieke toeristische sector
5. het gebiedsdekkend organiseren van het toeristische onthaal door het uitbouwen van een onthaalnetwerk waarin het regionale toeristische infokantoor een centrale rol vervult, in zowel back office als front office taken

De duurzame ontwikkeling van het toerisme willen we gebruiken als hefboom tot economische ontwikkeling, tot creatie van welzijn en werkgelegenheid voor de streek en haar inwoners.

Door begeleiding van de toeristische partners willen we komen tot een goede afstemming van toeristische projecten, in de lijn van de strategische visie zoals die vastgelegd werd in het toeristisch beleidsplan van de regio Scheldeland.

### **Doel en situering van de samenwerking**

Het samenwerkingsverband streeft naar de duurzame ontwikkeling van toerisme in het werkingsgebied. Die ontwikkeling kan plaatsvinden door

1. een versterking van het aanbod (logiesmogelijkheden, aantrekkingselementen, voorzieningen, dienstverlening, animatie, professionalisering, productontwikkeling, netwerkvorming, organisatie, kwaliteitszorg),
2. het beter inspelen op de vraag via een doel- en klantgerichte communicatie over dit aanbod, binnen de verantwoordelijkheden en taken zoals die omschreven worden in het strategisch beleidsplan van de regio Scheldeland en aanvullend bij lokale toeristische strategische plannen
3. vermarkting en promotie van dit aanbod binnen het eigen werkingsgebied en de onmiddellijke omgeving, om op die manier ook te komen tot een maatschappelijk draagvlak voor de toeristische ontwikkeling van het werkingsgebied.

De opdracht van de cluster omvat de structurele gemeentegrensoverschrijdende werking op het gebied van toerisme. De cluster vormt een platform tussen enerzijds TPA en Scheldeland en anderzijds de lokale werking met gemeentebesturen, verenigingen en de ruime toeristische sector. De cluster fungeert in twee richtingen als doorgeefluik van relevant informatie en heeft daarnaast een coördinerende, stimulerende en ondersteunende opdracht m.b.t. de lokale werking.

De activiteiten en de werking van de cluster zijn complementair aan de activiteiten en werking op het lokale niveau (gemeenten en verenigingen) enerzijds en het provinciale resp. regionale niveau (TPA – Toerisme Scheldeland) anderzijds en passen in de strategische keuzes op vlak van toerisme van de lokale besturen. De betrokken partijen streven ernaar om zo weinig mogelijk overlappend te werken en de taken uit te voeren daar waar ze tegen de laagste kosten en met de grootste doeltreffendheid uitgevoerd kunnen worden.

Het Strategisch Beleidsplan voor Toerisme in Scheldeland wordt door de samenwerking erkend als het uitgangspunt en algemeen kader voor het beleid en de acties in het werkingsgebied, alsook het strategisch plan toerisme Mechelen en SKW voor wat de Mechelse deelgemeenten betreft. De erin opgenomen taakafbakening dient als leidraad. De beleidsopties van de cluster worden uitgewerkt in een jaarlijks actieplan. Dit plan vult het Strategisch Beleidsplan voor Toerisme in Scheldeland aan, concretiseert het (in acties, timing, concreet te behalen doelstellingen, financiën, partners, ...) en geeft er mee uitvoering aan. Voor de uitvoering van het bovenlokale actieplan kan samengewerkt worden met alle andere actoren die een positieve bijdrage kunnen leveren.

Voor specifieke projecten, onder meer op het gebied van productontwikkeling en promotie, kan de cluster ad hoc samenwerken met gemeenten of toeristische partners buiten het werkingsgebied.

Waar relevant voor de cluster als geheel of voor specifieke gemeenten zal ook maximaal ingespeeld worden op gebeurlijke themajaren of -lijnen vanuit de regio Scheldeland, de omliggende steden of Toerisme Vlaanderen.

## Duur

Deze overeenkomst treedt in werking op 01 januari 2020 en geldt tot 31 december 2025. Het convenant kan na gunstige evaluatie worden hernieuwd voor een periode van zes jaar. Het jaarlijkse werkingsverslag wordt gebruikt als tussentijdse evaluatie en als basis voor eventuele tussentijdse bijsturing.

Voor de verantwoording aan de stad Mechelen gelden de modaliteiten waaraan toelagegenieters moeten voldoen zoals goedgekeurd door de gemeenteraad (laatste wijziging op 26 april 2016). Voor een toelage tot 10.000 euro betekend dit het indienen van een verantwoordingsnota. Deze moet worden ingediend binnen de 7 maanden na het afsluiten van het boekjaar, via de link op de website van de stad Mechelen.

Een ondertekenende partij kan uit het samenwerkingsverband treden mits een opzegtermijn van 1 jaar, te rekenen vanaf 1 januari volgend op de schriftelijke aangetekende betekening van deze opzeg.

## Organisatiestructuur

De volledige organisatiestructuur wordt beschreven in de statuten.

## Personeel

De toeristische basiswerking wordt verzekerd door het team van Toerisme Rupelstreek. Deze basiswerking omvat: toeristisch onthaal, promotie, productontwikkeling, coördinatie en administratie.

Voor de projectwerking voorziet TPA vanaf 2014 in de aanwerving van een regiomedewerker die instaat voor de ontwikkeling en coördinatie van toeristische projecten binnen de beide Scheldelandse clusters Rupelstreek en Klein-Brabant. De huisvesting en aansturing van deze medewerker situeert zich bij TPA in Antwerpen maar beide clusters voorzien tevens een werkpost als lokale uitvalsbasis voor deze regiomedewerker.

De afspraken omtrent de samenwerking met TPA worden omschreven in een afzonderlijke overeenkomst tussen TPA en Toerisme Rupelstreek. Zie bijlage 1

## Middelen

Het jaarbudget van Toerisme Rupelstreek vzw wordt samengesteld uit:

- bijdragen van de gemeenten; deze dienen betaald te worden ten laatste 3 maanden na factuurdatum; voor Mechelen zal de betaling gebeuren via VVV Mechelen.
- eigen ontvangsten uit verkoop van publicaties en producten, sponsoring, e.d.
- gebeurlijke projectsubsidies van Toerisme Vlaanderen of andere organisaties
- een werkingsubsidie van TPA. Hiertoe is vereist dat de vereniging voldoet aan de subsidievereisten die TPA ter zake laat gelden.
- Deze vereisten worden omschreven in een afzonderlijke overeenkomst tussen TPA en Toerisme Rupelstreek. Zie bijlage 1

De bijdragen voor de gemeenten worden berekend op basis van het relatief toeristisch-recreatief belang. De relatieve aandelen van elke gemeente worden berekend door de studiedienst van TPA op basis van objectieve criteria (de door Toerisme Scheldeland gehanteerde sleutel bij de berekening van de gemeentelijke bijdragen). Bij de ingang van deze samenwerkingsovereenkomst betekent dit:

Gemeente	Te betalen in 2020
Hemiksem	13.146,80 euro
Schelle	12.948,86 euro
Niel	15.926,66 euro
Boom	30.961,95 euro
Rumst	27.282,98 euro
Mechelen	5.200,00 euro

Tweejaarlijks wordt een indexering voorzien.

## **Relatie met Toerisme Provincie Antwerpen**

Vanuit de cluster wordt binnen het tijdsbudget van de toeristisch coördinator voldoende ruimte voorzien voor netwerkfunctie, opleiding en coaching vanuit TPA en vanuit Scheldeland.

Werking en activiteiten van de cluster richten zich in eerste instantie op recreanten afkomstig uit omliggende regio's, de dag- en verblijfstoeristen aanwezig in het betrokken werkingsgebied en de eigen bevolking.

De detail afspraken tussen TPA en Toerisme Rupelstreek worden beschreven in een afzonderlijke overeenkomst tussen beide partijen. Zie bijlage 1

## **Relatie met Toerisme Scheldeland vzw**

De detail afspraken tussen Toerisme Scheldeland en Toerisme Rupelstreek worden beschreven in een afzonderlijke overeenkomst tussen TPA en Toerisme Rupelstreek. Zie bijlage 1

## **Takenpakket**

### **Takenpakket van de cluster**

Het takenpakket van de cluster is subsidiair aan dat van de gemeenten enerzijds en dat van regio Scheldeland en TPA anderzijds. Lokale taken kunnen indien gewenst op het niveau van de cluster worden gecoördineerd. De taken van de cluster kunnen als volgt omschreven worden:

#### **taken op gebied van netwerking**

- Informatie-uitwisseling over beleidsmaatregelen, activiteiten en initiatieven op het lokale vlak, o.m. met het oog op afstemming, kruispromotie en kennisopbouw (evenementen, nieuwe publicaties, persberichten, ...)
- Informatie-uitwisseling tussen het lokale en regionale en provinciale niveau.

#### **taken op gebied van beleidsvorming**

- opstellen van beleids- en actieplannen.

#### **taken op gebied van onthaal**

- coördinatie gidsenwerking
- vorming onthaalmedewerkers (infokantoor, logiesbedrijven, beursmedewerkers) op niveau van de cluster
- organisatie van secundaire distributieposten voor toeristische informatie
- bijdragen tot een goede organisatie van het bezoekersonthaal in het werkingsgebied
- distributie van de publicaties en informatie van de regio Scheldeland, kunststad Mechelen en TPA; het infokantoor fungeert tevens als onthaalpunt binnen het decentrale onthaalnetwerk van Mechelen.

#### **taken op het gebied van productontwikkeling (i.s.m. de TPA-regiomedewerker)**

- projecten die uitvoering geven aan de hoger vermelde concretisering van werkpunten en beoogde resultaten
- toeristische insteek bij evenementen met bovenlokale uitstraling
- dagtrips voor groepen
- aanmaken en verspreiden van een toeristische onthaalbrochure voor de cluster
- aanmaken en verspreiden van een evenementenkalender

### **taken op het gebied van communicatie**

- Website en sociale media
- deelname aan beurzen en aanwezigheid op publieksmanifestaties
- aanmaken en verspreiden van een brochure dagtrips voor groepen,
- instaan voor perscontacten.

### **Takenpakket toeristisch coördinator**

- eerste aanspreekpunt voor TPA naar de gemeenten en toeristische partners
- voorbereiding, organisatie en opvolging van de algemene vergadering, de vergaderingen van de raad van bestuur en het dagelijks bestuur, evenals van vergaderingen van tijdelijke of permanente werkgroepen
- opmaak van actieplannen en jaarverslagen
- coördinatie van de uitvoering van de actieplannen.

De secretaris van de cluster kan het notuleren en de verslaggeving van de vergaderingen delegeren aan de toeristisch coördinator.

### **Slotbepaling**

Eventuele bijkomstige en aanvullende bepalingen die door alle betrokken gemeentebesturen onderschreven worden, kunnen tijdens de looptijd van de overeenkomst in een addendum worden toegevoegd.

## **Voor akkoord**

- **Gemeente Boom,**  
Algemeen Directeur

de Burgemeester

A. Hoyaux

J. Baert

- **Gemeente Hemiksem,**  
Algemeen Directeur

de Burgemeester

L. Schroyens

L. Bouckaert

- **Gemeente Niel,**  
Algemeen Directeur

V. Poelmans

- **Gemeente Rumst,**  
Algemeen Directeur

V. De Beuckeleer

- **Gemeente Schelle,**  
Algemeen Directeur

B. Van Cauteren

- **Stad Mechelen,**  
Algemeen Directeur

E. Laga

- **Toerisme Rupelstreek vzw,**  
de Secretaris

E. Devlies

de Burgemeester

T. De Vries

de Burgemeester

J. Callaerts

de Burgemeester

R. Mennes

de Waarnemend Burgemeester

A. Vandersmissen

de Voorzitter

A. Boen