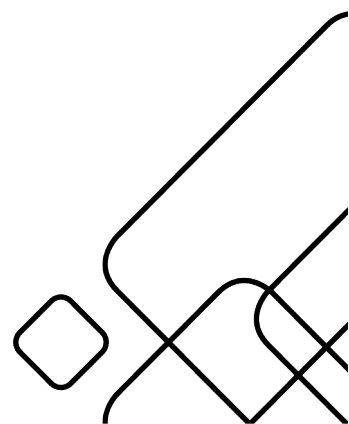


RUP RAGHENO, MECHELEN

PROCESNOTA

10 FEBRUARI 2020



RUP Ragheno, Mechelen

Procesnota

Versie 10/02/2020

Initiatiefnemer

Stad Mechelen
Grote Markt 21
2800 Mechelen



Contactpersoon:

Tine Vennekens, ruimtelijkeplanning@mechelen.be

015 29 79 74

Opdrachthouder

IGEMO
Schoutetstraat 2
2800 Mechelen



Ruimtelijk planner (IGEMO)

Werner Van Hoof, ruimtelijkeplanning@igemo.be

015 28 50 50

MER coördinator (Tractebel Engineering)

Bieke Cloet, bieke.cloet@tractebel.engie.com

02 773 99 11

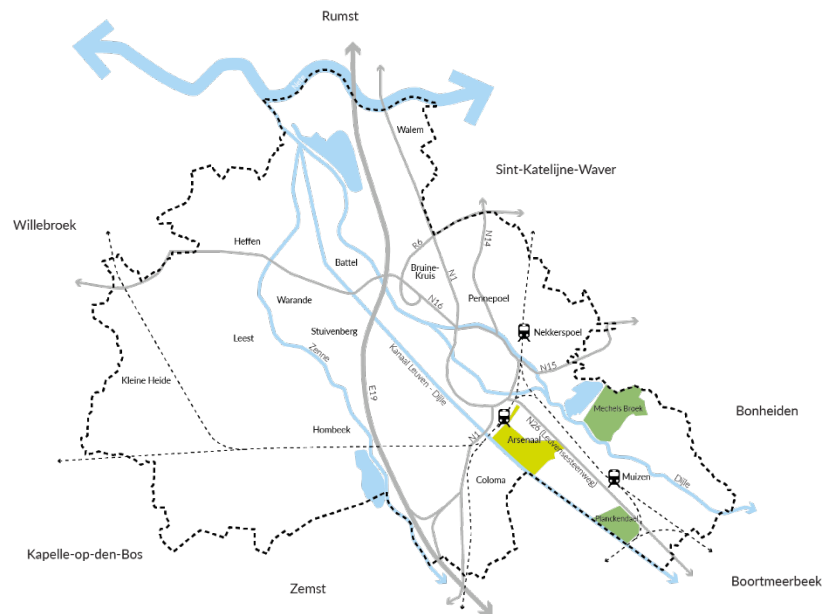


INLEIDING

Stad Mechelen besliste op het college van burgemeester en schepenen van 23 september 2019 over te gaan tot de opmaak van een ruimtelijk uitvoeringsplan voor het gebied Ragheno.

Ragheno, stadswijk van de toekomst

Met Ragheno beschikken Mechelen, én Vlaanderen, over een **unieke opportuniteit**. Vlaanderen heeft Ragheno aangeduid als strategisch project binnen het Ruimtelijk Structuurplan Vlaanderen.



De site ligt vlak achter het station en heeft **directe toegang tot het stadscentrum** van Mechelen. De vernieuwing van het station betekent een belangrijke **katalysator** voor de verduurzaming en verbetering van de stationsbuurt en Ragheno. Vandaag zijn de terreinen op Ragheno bestemd voor KMO en kantoren maar zijn deze sterk onderbenut. Het projectgebied is **ca. 65 ha groot** en biedt mogelijkheden voor wonen, werken en recreëren.

Naar verwachting zal ook de volgende jaren de bevolking in Mechelen nog sterk toenemen. Mechelen wil de **bevolkingsgroei opvangen in het stedelijk gebied**, en dan voor een belangrijk aandeel in Ragheno. Zo kan de **waardevolle groene ruimte** in en rond het centrum gevrijwaard worden voor de toekomst.

Mechelen wil Ragheno laten uitgroeien tot **dé stadswijk van de toekomst**:

- Met aandacht voor duurzame mobiliteit en bouwen
- Met een gezonde mix tussen wonen, werken, recreëren en groen
- Met dense, maar leefbare wijken die innovatief omgaan met bouwvormen en openbare ruimte

Gezien de schaal en de complexiteit zal deze ontwikkeling tientallen jaren in beslag nemen.

Daarom kiest Mechelen hier resoluut voor een stadswijk van de toekomst, met een **gezonde mix van wonen, werken, recreëren en groen**. Een park met oog voor de kwaliteit van de woon-werkomgeving van de toekomst: met beleefbaar groen, horeca, buurtwinkels, buurtscholen en kinderopvang en veilige verkeersinfrastructuur.

Omdat de stationsomgeving Mechelen een **regionaal en multimodaal knooppunt** is, dient de ontwikkeling en ontsluiting van dit gebied meer gericht te zijn op het openbaar vervoer en de zwakke weggebruikers dan

de automobilititeit. Daarom dat de verkeersinfrastructuur wordt ontworpen volgens het STOP-principe, waarbij de minst vervuulende en belastende mobiliteitsstromen prioriteit krijgen. Eerst stappen, dan trappen, openbaar vervoer en personenwagens. Binnen dit principe moeten alle maatregelen worden genomen om de veiligheid, het comfort en de doorstromingsmogelijkheden van al deze weggebruikers te verbeteren.

Wat is een Ruimtelijk uitvoeringsplan?

Een ruimtelijk uitvoeringsplan, of kortweg RUP, is een plan waarmee de overheid in een bepaald gebied de bodembestemming vastlegt. Ruimtelijke uitvoeringsplannen vervangen de gewestplannen en BPA's. Voor alle percelen in een bepaald gebied wordt zo heel duidelijk wat er kan en wat niet. Op basis van de stedenbouwkundige voorschriften die zijn opgenomen in het RUP, kunnen - eens het RUP is goedgekeurd - stedenbouwkundige vergunningen afgeleverd worden.

Een gemeentelijk RUP draagt bij aan de uitvoering van het gemeentelijk ruimtelijk structuurplan van die gemeente of aan het beleidsplan van een gemeente, waarin het lokale bestuur in grote lijnen aangeeft hoe zij haar gemeente ruimtelijk wil zien evolueren. Telkens wanneer het wenselijk of nodig is om de bestaande plannen aan te passen (het gewestplan, een BPA, ...), wordt een RUP opgemaakt. Het RUP vervangt de geldende bestemmingen en voorschriften van vroegere plannen.

Procesnota

Volgens het artikel 2.2.1 § van de Vlaamse Codex Ruimtelijke Ordening (VCRO) moet er in functie van het **geïntegreerd planningsproces** een procesnota worden opgesteld die het **verloop van het planningsproces** beschrijft.

De procesnota is een aparte, op zichzelf staande nota die het volledige planningsproces omschrijft, zowel de **planning van het proces als de effectieve uitvoering ervan**. De nota geeft met andere woorden een overzicht van de genomen en/of nog te nemen **procedurestappen** vanaf de opstart tot de goedkeuring van het RUP en bevat **informatie** over de actoren, wijze van **participatie, omgang met resultaten** van participatie ...

Het is een **informatief en evolutief document** dat in de loop van het planningsproces wordt aangevuld. In de startfase is de procesnota nog zeer beperkt. Het document groeit en evolueert naarmate het proces vordert.

De procesnota is een document met **louter toelichtende waarde** waarop geen inspraak mogelijk is. Het document is 'inert' voor aanvechting, aangezien het enkel een feitelijk relaas is van de doorlopen procedure en de ondernomen stappen. De procesnota is voor het publiek als het ware een leeswijzer van de planningsprocedure en de vervolgstappen.

Inhoud procesnota

Het eerste hoofdstuk gaat in op het traject dat plaatsvond voorafgaand aan de opmaak van het RUP.

Het tweede hoofdstuk bespreekt het uitvoeringsinstrument ruimtelijk uitvoeringsplan. Hier wordt concreet ingegaan op wat een RUP is, hoe de procedure verloopt, welke instrumenten parallel aan het RUP ingezet kunnen worden en waar we staan in het planningsproces.

Hoofdstuk 3 gaat in op wie wordt betrokken bij het planningsproces en hoofdstuk 4 ligt de communicatie en participatie toe die zowel voor de opstart van het RUP-traject heeft plaatsgevonden alsook de participatie en communicatie die tijdens het planningsproces van het RUP gebeurt.

Het vijfde hoofdstuk beschrijft welke beslissingen al werden genomen in het proces en welke nog genomen moeten worden. Het zesde hoofdstuk geeft een verklarende woordenlijst weer. Het laatste hoofdstuk bevat de bijlagen.

INHOUDSOPGAVE

1. Voortraject: van ambitie naar visie.....	6
1.1. Strategisch concept en Gewestelijk RUP	6
1.2. Grondeigenaars en brownfieldconvenant.....	6
1.3. Ambitienota – “Ragheno – stadswijk van de toekomst”	6
1.4. Ontwerp masterplan Ragheno	7
1.5. Beleidsmatig gewenste ontwikkeling en Kaderbesluit Stedenbouwkundige Ontwikkelingskost	7
2. Het ruimtelijk uitvoeringsplan: van visie naar uitvoering.....	8
2.1. Wat is een ruimtelijk uitvoeringsplan of RUP?.....	8
2.2. Hoe wordt een ruimtelijk uitvoeringsplan opgemaakt?.....	8
2.3. Instrumenten parallel aan het ruimtelijk uitvoeringsplan	12
2.4. Waar staan we in het planningsproces?.....	12
3. Wie wordt betrokken bij het planningsproces?.....	14
3.1. Opdrachtgever opmaak RUP	14
3.2. Planteam.....	14
3.3. Ontwerper RUP.....	15
3.4. MER studiebureau	15
3.5. Adviesinstanties.....	16
3.6. Adviesraden	17
3.7. Stakeholders en partners	18
4. Communicatie en participatie	19
4.1. Communicatie en participatie rond het voortraject	19
4.2. Communicatie en participatie rond het RUP.....	19
5. Besluitvormingsproces.....	23
5.1. Welke beslissingen werden al genomen?	23
5.2. Welke beslissingen dienen nog te gebeuren?	23
6. Verklarende woordenlijst.....	24

1. VOORTRAJECT: VAN AMBITIE NAAR VISIE

De opmaak van dit RUP wordt voorafgegaan door een voortraject waarin de ambities van het stedelijk beleid worden uitgezet. De ambities worden meegenomen in de uitwerking van het finale masterplan.

Een masterplan geeft de stedenbouwkundige visie weer waarin het programma van eisen nader uitgewerkt wordt aan de hand van ruimtelijke concepten. Hierin krijgt de stedenbouwkundige visie een ruimtelijke uitwerking. Om deze stedenbouwkundige visie juridisch mogelijk te maken zijn uitvoeringsinstrumenten zoals een verordening en RUP nodig.

Om de visie van het masterplan vandaag al te sturen binnen de huidige juridische context zijn er reeds uitvoeringsgerichte beleidsinstrumenten opgemaakt.

Het RUP Ragheno is één van de uitvoeringsgerichte beleidsinstrumenten die de visie van de stad mogelijk maakt.

Het RUP is slechts één onderdeel in het proces van visievorming tot uitvoering. Meer bepaald dekt het de aspecten 'grondbestemming en inrichting' af.

Een uitgebreidere toelichting van het voortraject kan u terugvinden de startnota.

1.1. Strategisch concept en Gewestelijk RUP

Het huidige **BPA 36/5 Arsenaal** dateert van **1994**. Het doel was om de verlaten industrieterreinen terug leven in te blazen. Hieruit ontstond Ragheno Business Park.

In kader van het **afbakingsproces** voor het **regionaalstedelijk gebied Mechelen** was het nodig om terug na te denken over de betekenis van dit gebied

In **2002** werd het **masterplan van Secchi en Vigano** opgeleverd, met name het strategisch concept voor de Arsenalsite in Mechelen.

Het **gewestelijk ruimtelijk uitvoeringsplan** voor de afbakening van het regionaalstedelijk gebied Mechelen werd uiteindelijk goedgekeurd op 18 juli **2008**. Dit plan werd aangevochten bij de Raad van State en is in **2011 vernietigd** door de Raad van State voor wat betreft 'het deelgebied 2: strategisch stedelijk project Arsenaal-Douane'.

1.2. Grondeigenaars en brownfieldconvenant

De drie grote grondeigenaars hebben ondertussen een (aanvraag tot of) goedgekeurde brownfieldconvenant wat maakt dat deze partijen vandaag rond de tafel zitten. Het gebied kent een grote problematiek rond bodemvervuiling wat ontwikkeling complex maakt en mogelijk tientallen jaren in beslag neemt.

1.3. Ambitienota – “Ragheno – stadswijk van de toekomst”

De ambities van de stad voor Ragheno werden in 2016 neergeschreven in een ambitienota (Maat Ontwerpers – Traject). Tien duidelijke ambities formuleren de ontwikkelingen die de stad zelf voor ogen heeft:

- Robuust raamwerk voor een haalbare en gedragen ontwikkeling
- Groenblauwe dragende structuur biedt veel omgevingskwaliteit
- Op maat van fiets en voetganger
- Een autoluwe wijk met kwalitatieve vervoersalternatieven

- Een heel ambitieuze parkeerstrategie ontwikkelen
- Een cluster van regionaal stedelijke functies fungeert als trekker
- Een levensloopbestendige wijk waar iedereen wil wonen
- Een gemengde wijk met alle noodzakelijke voorzieningen
- Duurzame en innovatieve ontwikkelingen maken een slimme wijk
- Beeldkwaliteit zorgt voor samenhang en stedelijk karakter

1.4. Ontwerp masterplan Ragheno

In opdracht van de stad wordt momenteel een masterplan opgemaakt. Hiervoor werd in 2016 het team KCAP-Arcadis-Okra aangesteld.

Met dit team is gekomen tot een voorontwerp masterplan. Dit werd in januari 2019 gepresenteerd aan het publiek in een infomarkt.

De stad werkte daarna verder aan een ontwerp masterplan, dat wordt toegelicht in een volgende adviesronde in februari 2020.

De informatie is ook beschikbaar op <https://www.mechelen.be/ragheno>.

1.5. Beleidsmatig gewenste ontwikkeling en Kaderbesluit Stedenbouwkundige Ontwikkelingskost

Omdat de ontwikkeling van een stad niet stilstaat zet de stad Mechelen proactief beleidsmatige instrumenten in om aan haar visie uitvoering te geven. Dit gebeurt door middel van enerzijds het definiëren en vastleggen van de beleidsmatig gewenste ontwikkeling of BGO en anderzijds door het goedkeuren van een kaderbesluit waarin de lasten van een globale ontwikkeling worden verdeeld.

Een overheid kan een beleidsmatig gewenste ontwikkeling (BGO) aannemen waarin zij vormgeeft aan de beginselen van de goede ruimtelijke ordening.

De stad heeft een richtlijnennota opgemaakt waarin minimale randvoorwaarden en aanbevelingen staan opgenomen betreffende de ontwikkeling van woningen en gebouwen binnen het projectgebied Ragheno. Op 30 september 2019 keurde de gemeenteraad de richtnota minimale randvoorwaarden en aanbevelingen goed als beleidsmatige gewenste ontwikkeling voor het project Ragheno.

Naast deze BGO keurde de gemeenteraad op 30 september 2019 ook een Kaderbesluit Stedenbouwkundige Ontwikkelingskost (SOK) goed. In dit besluit wordt een objectief en transparant kader weergegeven van de bijdrage die de begunstigden van de omgevingsvergunning verschuldigd zijn aan de stad, voor de zogenaamde stedenbouwkundige ontwikkelingskost die de stad dient te dragen naar aanleiding van de ontwikkeling van het projectgebied Ragheno.

2. HET RUIMTELIJK UITVOERINGSPLAN: VAN VISIE NAAR UITVOERING

2.1. Wat is een ruimtelijk uitvoeringsplan of RUP?

Een ruimtelijk uitvoeringsplan, of kortweg RUP, is een plan waarmee de overheid in een bepaald gebied de grondbestemming vastlegt. Voor alle percelen in een bepaald gebied wordt zo heel duidelijk wat er kan en wat niet. Op basis van de stedenbouwkundige voorschriften die zijn opgenomen in het RUP, kunnen - eens het RUP is goedgekeurd - stedenbouwkundige vergunningen afgeleverd worden.

Een gemeentelijk RUP draagt bij aan de uitvoering van het gemeentelijk ruimtelijk structuurplan van die gemeente of aan het beleidsplan van een gemeente. Hierin geeft het lokale bestuur in grote lijnen aan hoe zij haar gemeente ruimtelijk wil zien evolueren. Telkens wanneer het wenselijk of nodig is om de bestaande plannen aan te passen (het gewestplan, een BPA, ...), wordt een RUP opgemaakt. Het RUP vervangt de geldende bestemmingen zoals een gewestplan, en voorschriften van alle vroegere plannen.

Met het decreet van 01/07/2016 en het besluit van de Vlaamse Regering (BVR) van 17/02/2017 is de procedure tot opmaak van een ruimtelijk uitvoeringsplan (RUP) gewijzigd.

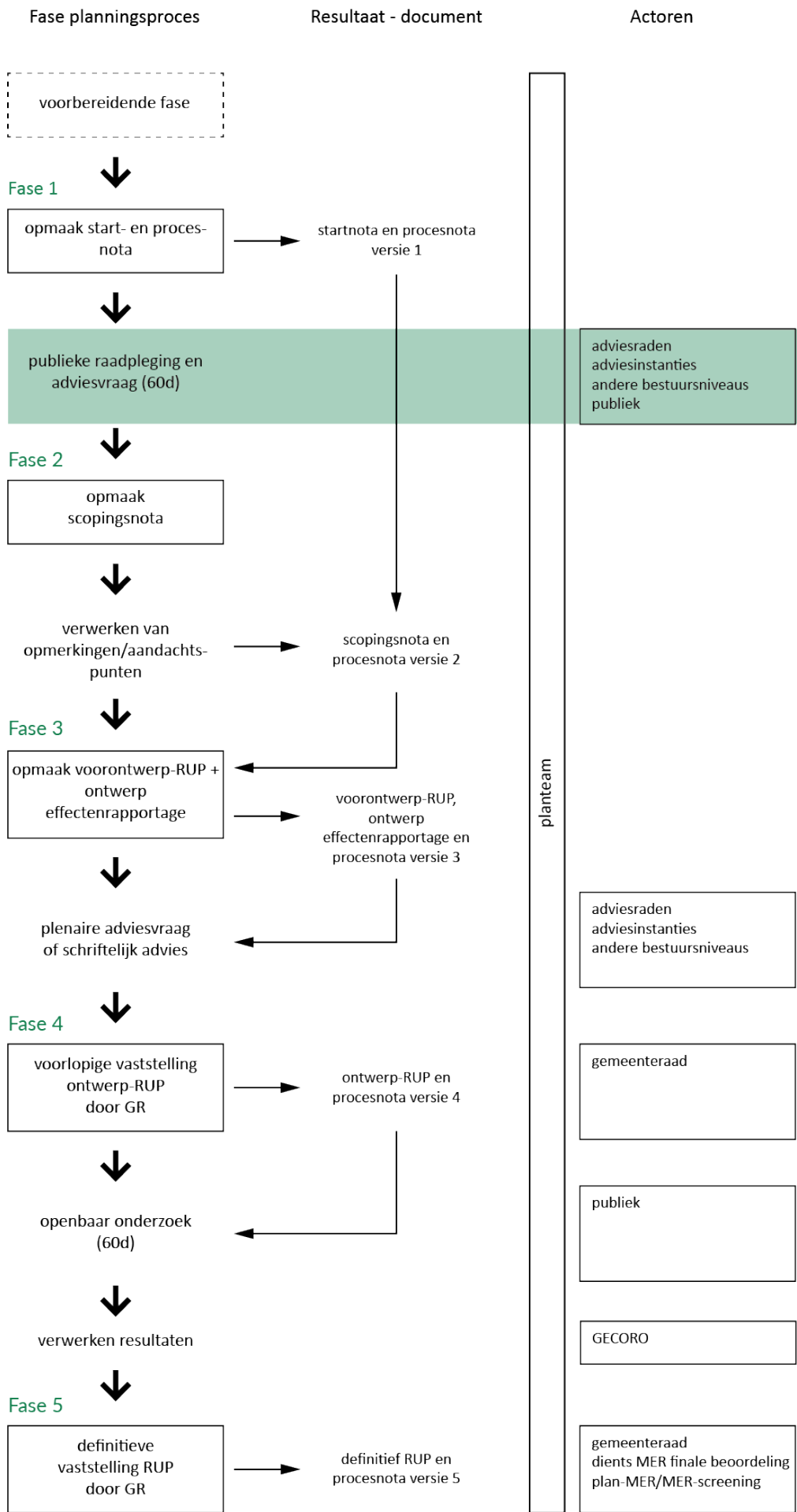
2.2. Hoe wordt een ruimtelijk uitvoeringsplan opgemaakt?

Het planningsproces van het RUP Ragheno volgt de procedure zoals omschreven in de [Vlaamse Codex Ruimtelijke Ordening of VCRO](#). Artikel 2.2.4. §1 van de VCRO omschrijft uit welke fasen het planningsproces bestaat.

Het geïntegreerde planningsproces bestaat uit vijf fasen. Het resultaat wordt telkens geconsolideerd in een van de volgende documenten:

1. de startnota
2. de scopingsnota
3. het voorontwerp van ruimtelijk uitvoeringsplan
4. het ontwerp van ruimtelijk uitvoeringsplan
5. het definitieve ruimtelijk uitvoeringsplan

De figuur geeft een schematische voorstelling van het verloop weer. De fase waarin het RUP zich bevindt wordt in het schema aangeduid in groen.



Vorbereidende fase

Voorgaand aan de startnota wordt een startoverleg gehouden om het planningsproces te beginnen.

Fase 1: Opmaak startnota en procesnota

De startnota en procesnota, opgemaakt door het planteam (zie 3.2 Planteam), worden voorgelegd aan het college van burgemeester en schepenen en goedgekeurd.

De [VCRO](#) beschrijft welke onderdelen de startnota moet bevatten (art. 2.2.4. §2):

- de geografische afbakening
- de beoogde plandoelstelling
- de juridische context (geldende plannen van aanleg of RUP's)
- de reikwijdte (tot waar strekt het RUP zich uit, wat zijn de gekozen (logische) voorgestelde grenzen van de perimeter)
- de detailleringsgraad of de doorwerking op het terrein
- de te onderzoeken effecten, waaronder hetzij de aanpak van het plan-MER hetzij de onderbouwing dat geen plan-MER moet worden opgemaakt (screening)

Zoals al vermeld in de inleiding, is de procesnota in de beginfase nog niet omvangrijk. Het is een evolutief document dat groeit naarmate het proces vordert. In de eerste fase van het planningsproces wordt ruimte voorzien om zowel de start- als procesnota voor te leggen aan het publiek.

Fase 1: Raadpleging publiek en adviesvraag

De inhoud van de start- en procesnota worden gedurende 60 dagen ter inzage gelegd voor een publieke raadpleging. Dit wil zeggen dat de bevolking geïnformeerd wordt en input kan geven op het ruimtelijk uitvoeringsplan. [Artikel 2.2.18. §2 in de VCRO](#) geeft aan dat tijdens de publieke raadpleging minstens één participatiemoment georganiseerd moet worden.

Ook vraagt het college van burgemeester en schepenen **advies** over de startnota aan de verschillende adviesinstanties. Dit advies dient binnen een termijn van 60 dagen uitgebracht te worden, die ingaat op de dag na ontvangst van de adviesvraag. Als die termijn wordt overschreden, kan aan de adviesvereiste worden voorbijgegaan.

Fase 2: Opmaak scopingsnota

De ontvangen adviezen en reacties van het publiek worden door het planteam verwerkt in de **scopingsnota**. Deze nota geeft weer hoe opmerkingen en suggesties van burgers en adviesinstanties verwerkt worden.

De scopingsnota en procesnota, opgemaakt door het planteam, worden ter goedkeuring voorgelegd aan het college van burgemeester en schepenen.

Fase 3: Opmaak voorontwerp-RUP en ontwerp effectenrapportage

Het geïntegreerd planningsproces wordt voortgezet met de opmaak van een **voorontwerp-RUP**. In dit voorontwerp worden een **effectenbeoordeling** en eventuele andere relevante onderzoeken mee geïntegreerd.

“Alternatieven worden onderzocht naar hun ruimtelijke en andere effecten en naar de doelstellingen van het plan. Eventueel kunnen bepaalde alternatieven verlaten worden op basis van de beoordelingen of kunnen nieuwe varianten worden toegevoegd (altijd onderbouwd met effectbeoordelingen). Het volledige

planteam is hierbij betrokken en indien nodig kunnen zelfs nieuwe instanties opgenomen worden in het proces.

Gedurende dit iteratieve planningsproces kan het planteam zowel de scopingsnota als de procesnota wijzigen.”¹

Het voorontwerp-RUP wordt voor advies voorgelegd aan de betrokken adviesinstanties, al dan niet door de organisatie van een (fysieke) plenaire vergadering.

Het voorontwerp-RUP en de procesnota, opgemaakt door het planteam, worden ter goedkeuring voorgelegd aan het college van burgemeester en schepenen.

Fase 4: Voorlopige vaststelling ontwerp-RUP

Het planteam verzamelt alle resultaten en/of adviezen van het tot dan afgelegde planningsproces en werkt op basis hiervan het ontwerpplan en de ontwerp-effectenbeoordeling af.

Dit ontwerp-RUP wordt door de gemeenteraad voorlopig vastgesteld en is klaar om in openbaar onderzoek te gaan.

Fase 4: Openbaar onderzoek

De gemeenteraad onderwerpt het ontwerpplan en de ontwerp-effectenbeoordeling gedurende 60 dagen aan een **openbaar onderzoek**. Tijdens het openbaar onderzoek wordt de deputatie van de provincie Antwerpen, het departement omgeving, de gemeenteraad van gemeenten die grenzen aan Mechelen en de deputatie van provincies die grenzen aan Mechelen om advies gevraagd. Gedurende deze tijd kunnen adviezen, opmerkingen en bezwaren schriftelijk of digitaal aan de Gemeentelijke Commissie voor Ruimtelijke Ordening, kortweg GECORO, bezorgd worden.

De GECORO bundelt en coördineert alle ontvangen adviezen, opmerkingen en bezwaren. Ze onderzoekt in hoeverre er op basis van de resultaten van het openbaar onderzoek wijzigingen aan zowel het RUP als de uitgevoerde effectbeoordelingen noodzakelijk zijn. Ze brengt hierover binnen de 90 dagen na het einde van het openbaar onderzoek advies over uit bij de gemeenteraad en bezorgt alle adviezen, opmerkingen en bezwaren aan het college van burgemeester en schepenen.

De resultaten en de daaruit voortvloeiende aanpassingen worden opgenomen in de aanhef van het besluit van het definitief vastgestelde RUP. Indien de wijzigingen van het ontwerpplan (en de bijhorende effectbeoordelingen) dusdanig groot zijn, kan teruggedaan worden in het proces naar een wijziging van de scopingsnota, een plenaire vergadering (of schriftelijke adviesronde) of het openbaar onderzoek.

Fase 5: Definitieve vaststelling RUP

De gemeenteraad stelt binnen honderdtachtig dagen na het einde van het openbaar onderzoek het gemeentelijk ruimtelijk uitvoeringsplan **definitief** vast.

De Vlaamse Regering en de deputatie van de provincie beschikken over een termijn van vijfenveertig dagen om de uitvoering van het besluit van de gemeenteraad tot definitieve vaststelling van het gemeentelijk ruimtelijk uitvoeringsplan te schorsen.

¹ Bron: Vlaams Parlement 687 (2015-2016) – Nr. 1 ingediend op 7 maart 2016 (2015-2016)

Het gemeentelijk ruimtelijk uitvoeringsplan treedt in werking veertien dagen na de bekendmaking van de gemeenteraadsbeslissing houdende definitieve vaststelling van het plan bij uittreksel in het Belgisch Staatsblad.

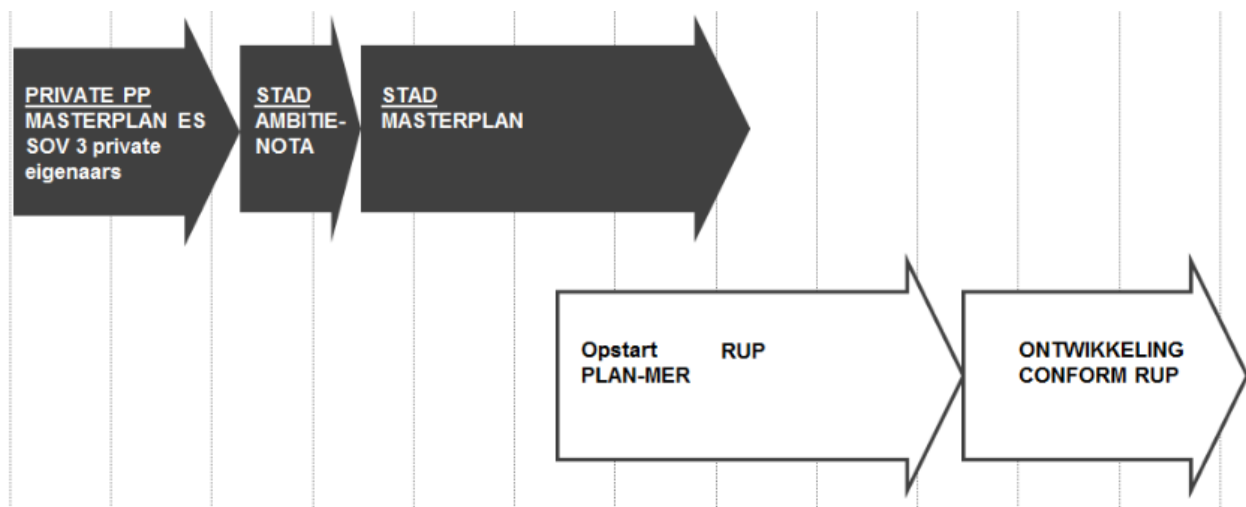
2.3. Instrumenten parallel aan het ruimtelijk uitvoeringsplan

De bevoegde overheid kan, volgens de VCRO artikel 2.2.5 §2, samen met het ruimtelijk uitvoeringsplan ook andere instrumenten inzetten om uitvoering te geven aan de visie. Mogelijke instrumenten zijn: opmaken van een verordening of sluiten van overeenkomsten met publiekrechtelijke of privaatrechtelijke rechtspersonen of met natuurlijke personen. Daarnaast voorziet het decreet de mogelijkheid om aan het RUP een recht van voorkoop of onteigeningsplan te koppelen. In het verdere proces zal bepaald worden welke uitvoeringsinstrumenten naast het RUP worden meegenomen.

2.4. Waar staan we in het planningsproces?

Het ruimtelijk uitvoeringsplan of RUP vormt slechts een onderdeel van het proces om tot de realisatie van de gehele Raghenosite te komen. Deze realisatie zal meerdere jaren in beslag nemen en verloopt in volgende fases:

- Formuleren van de ambities
- Opmaken van een masterplan
- Opmaak en goedkeuring van een ruimtelijk uitvoeringsplan (RUP)
- Realisatie van de projectuitvoering



De ambities voor Raghenosite zijn bepaald en het masterplan loopt in haar laatste fase. Samen met deze laatste fase vindt de opstart van het RUP plaats. Het ruimtelijk uitvoeringsplan zal later de basis vormen voor de aanvraag van omgevingsvergunningen op de Raghenosite.

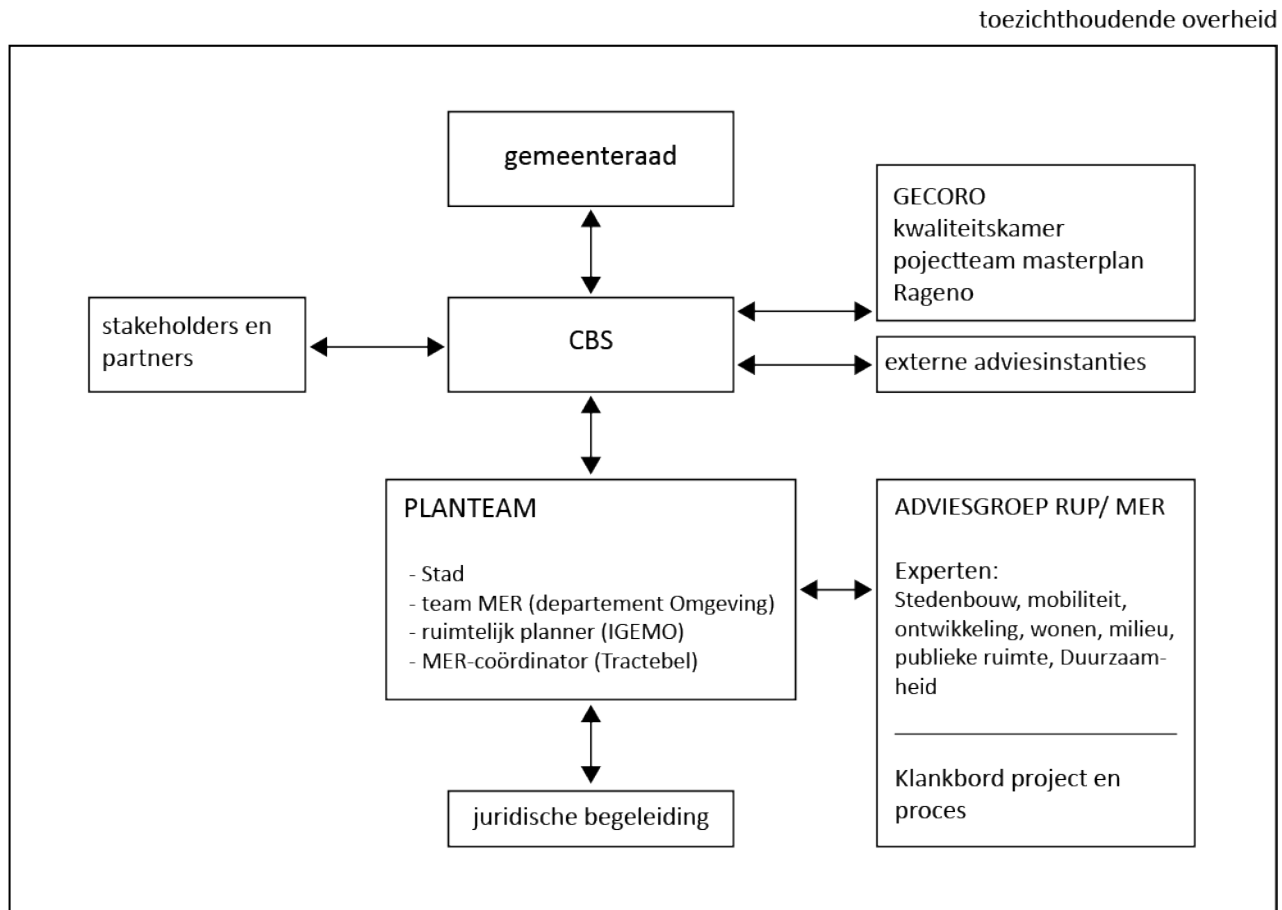
Hieronder worden de verschillende stappen in het planningsproces van het RUP opgelijst.

Fase planningsproces	Datum
<u>Vorbereidende fase</u>	
Voorbespreking	20/09/2019
Aanduiding planteam door College van burgemeester en Schepenen	23/09/2019
Startoverleg (planteam I)	7/11/2019
<u>Fase 1: Opmaak start- en procesnota</u>	

Adviesgroep I	20/12/2019
Planteamoverleg II	20/12/2019
Goedkeuring start- en procesnota door CBS	10/02/2020
Versturen adviesvraag via DSI-loket (zie bijlage 1)	
Aankondiging Publieke Raadpleging (zie bijlage 2)	
- in elke betrokken gemeente	
- in het Belgisch Staatsblad	
- in ten minste drie dagbladen die in de gemeente worden verspreid	
- in een bericht op de website van de bevoegde gemeente	
Publieke raadpleging	28/2/2020-27/4/2020
Publiek participatiemoment	18/03/2020 en 25/03/2020
Fase 2: Opmaak scopingsnota	Aan te vullen
Planteamoverleg III	
Goedkeuring scopingsnota door CBS	
Versturen scopingsnota naar dienst MER	
Fase 3: Opmaak voorontwerp-RUP en MER-screening	
Adviesgroep II	
Planteamoverleg IV	
Goedkeuring voorontwerp-RUP door CBS	
Versturen plenaire adviesvraag via DSI-loket	
Plenaire vergadering	
Fase 4: Voorlopige vaststelling ontwerp-RUP	
Adviesgroep III	
Planteamoverleg V	
Goedkeuring ontwerp-RUP door gemeenteraad	
Aankondiging openbaar onderzoek	
- in elke betrokken gemeente	
- in het Belgisch Staatsblad	
- in ten minste drie dagbladen die in de gemeente worden verspreid	
- in een bericht op de website van de bevoegde gemeente	
Openbaar onderzoek	
Informatievergadering	
Advies GECORO	
Fase 5: Definitieve vaststelling RUP	
Adviesgroep IV	
Planteamoverleg VI	
Goedkeuring definitief RUP door gemeenteraad	
Publicatie Belgisch staatsblad	

3. WIE WORDT BETROKKEN BIJ HET PLANNINGSPROCES?

Met het oog op een kwalitatief planningsproces worden verschillende actoren en belanghebbenden betrokken. Wanneer tijdens de loop van het proces bijkomende partners worden gedetecteerd, krijgen deze alsnog een plaats in de processtructuur zoals opgenomen in de onderstaande paragrafen.



3.1. Opdrachtgever opmaak RUP

De gemeenteraad van de stad Mechelen geeft opdracht om het RUP op te maken en stelt het dossier voorlopig en definitief vast.

Het college van burgemeester en schepenen is belast met de opmaak van gemeentelijke ruimtelijke uitvoeringsplannen en neemt de nodige maatregelen voor de samenstelling van het planteam en voor het voeren van het geïntegreerde planningsproces. Zij raadpleegt de bevolking over de startnota, organiseert ten minste één participatiemoment en organiseert het openbaar onderzoek.

3.2. Planteam

Het planteam van het RUP Ragheno, aangeduid door het college van burgemeester en schepenen op 23/09/2019, staat in voor de opmaak van het RUP en voor de coördinatie van het proces.

Het planteam voert het geïntegreerde planningsproces, begeleidt de verschillende onderzoeken, integreert de tussentijdse resultaten in het planningsproces en zorgt voor een continue kwaliteitsbewaking.

Het planteam is in essentie een ambtelijke groep die instaat voor een onafhankelijke en neutrale uitwerking van het RUP. Ze staat in voor een correct verloop van de procedure, met alle specifieke vereisten.

Het planteam volgt de inhoud, de voortgang, het participatieproces, de planontwikkeling, het effectbeoordelingsproces en de besluitvorming op. Het planteam is verantwoordelijk voor de voorbereiding van de politieke besluitvorming door de opmaak van het RUP met de noodzakelijke en onderbouwende effectbeoordelingen of andere noodzakelijke onderzoeken.

Het decreet bepaalt dat het planteam kan bestaan uit verschillende personen die werken in een samenwerkingsverband, waaronder minstens een erkend ruimtelijk planner (art. 2.2.3 VCRO).

Het planteam bestaat uit volgende leden:

- Stad Mechelen
 - Tine Vennekens
 - Sofie Kuylen
- Departement Omgeving, Team MER
 - Veerle Timmermans
- Ontwerper RUP - IGEMO
 - Werner Van Hoof – senior planner
 - Pia Looz – junior planner
- MER studiebureau - Tractebel
 - Bieke Cloet – MER coördinator

De samenstelling van het planteam kan veranderen gedurende het planningsproces.

Het geplande/gevoerde overleg worden hieronder weergegeven:

Datum	Type overleg	Onderwerp
7/11/2019	Startvergadering	Toelichting algemene stand van zaken en te volgen methodiek
20/12/2019	Planteamoverleg	Bespreken start- en procesnota

3.3. Ontwerper RUP

De streekintercommunale IGEMO is aangesteld als ontwerper van het ruimtelijk uitvoeringsplan Ragheno. De opdracht wordt uitgevoerd door de cluster omgeving en erfgoed.

Lies Cochez treedt op als erkend ruimtelijk planner van het RUP en is opgenomen in het register van ruimtelijke planners. Werner Van Hoof treedt op als plaatsvervanger en is opgenomen in het register van ruimtelijke planners.

3.4. MER studiebureau

Het studiebureau Tractebel is aangesteld voor de opmaak van de plan-MER. Bieke Cloet treedt op als erkend MER-coördinator.

Het gehele MER-team wordt weergegeven in onderstaande tabel

Naam	Discipline
Bieke Cloet	MER-coördinator MER deskundige Mens-ruimtelijke aspecten MB/MER/EDA-700/V1
Eveline Hoppers	Ondersteuning MER-coördinator, Ondersteuning uitwerking disciplines water, bodem, biodiversiteit en mens ruimtelijke aspecten
Fien De Buysere	GIS-ondersteuning: Tekenwerk en geografische analyse
Stefan Helsen	MER deskundige Bodem AMV/LNE/ERK/MER/EDA-539/V3 MER deskundige Water AMV/LNE/ERK/MER/EDA-539/V3
Nele Aerts	MER deskundige Biodiversiteit MB/MER/EDA/681/V2 MER deskundige Onroerende erfgoed, landschap en archeologie MB/MER/EDA/681/V2
Catherine Cassan	MER deskundige mobiliteit GOP/ERK/MER/2018/00003
Natalie Craeghs	Ondersteuning uitwerking discipline mobiliteit
Chris Neuteleers	MER deskundige Geluid en Trillingen MB/MER/EDA/556/V3/C
Johan Versieren	MER deskundige Lucht MB/MER/EDA/059/V5

3.5. Adviesinstanties

Adviesinstanties zijn overheidsinstanties van beleidsvelden die op één of andere manier betrokken zijn bij de opmaak van het plan.

Conform bijlage 1 bij het [Besluit van de Vlaamse Regering betreffende het geïntegreerde planningsproces voor ruimtelijke uitvoeringsplannen, planmilieueffectrapportage, ruimtelijke veiligheidsrapportage en andere effectbeoordelingen](#) worden onderstaande adviesinstanties formeel om advies gevraagd over de startnota en over het voorontwerp van ruimtelijk uitvoeringsplan:

- GECORO Mechelen
- Departement Omgeving
- Deputatie provincie Antwerpen
- Deputatie provincie Vlaams-Brabant
- Gemeente Zemst
- Gemeente Boortmeerbeek
- Agentschap Onroerend Erfgoed
- Agentschap Innoveren en Ondernemen
- Agentschap Wonen-Vlaanderen

- Vlaamse Waterweg nv
- Vlaamse Milieumaatschappij als:
- bevoegde provinciale administratie
- Agentschap Wegen en Verkeer
- Nationale Maatschappij der Belgische Spoorwegen en Infrabel
- De Lijn
- Departement Mobiliteit en Openbare Werken
- Sport Vlaanderen
- Openbare Vlaamse Afvalstoffenmaatschappij
- Vlaams Energieagentschap

De dienst RVR zal in de scopingfase uitdrukkelijk gevraagd worden om te bevestigen dat het plan geen aanzienlijke effecten kan hebben en dat bijgevolg de opmaak van een ruimtelijk veiligheidsrapport niet relevant is.

3.6. Adviesraden

Adviesgroep

De adviesgroep is een team van experts binnen de stad Mechelen en bestaat uit experts van volgende diensten:

- Dienst milieu
- Dienst natuur en groen
- Bouwdienst
- Dienst sport
- Dienst openbaar domein
- Dienst publiek domein
- Dienst marketing en communicatie
- Dienst economie
- Dienst monumentenzorg
- Dienst wonen

De adviesgroep zal bevestigd worden bij de opmaak van de startnota, het voorontwerp RUP en het definitief RUP.

Datum	Type overleg	Onderwerp
20/12/2019	Adviesgroep	Bespreking startnota
n.t.b.	Adviesgroep	
n.t.b.	Adviesgroep	

GECORO

De GECORO of gemeentelijke commissie voor ruimtelijke ordening speelt een actieve rol binnen dit planningsproces. Zij vervult haar decretaal bepaalde rol als adviesinstantie bij de startnota en het voorontwerp (zie hoger) en staat in voor het bundelen en coördineren van alle adviezen, opmerkingen en bezwaren tijdens het openbaar onderzoek.

Datum	Type overleg	Onderwerp
13/01/2020	Adviesraad	Toelichting masterplan en stand van zaken RUP
n.t.b.	Adviesraad	Advies startnota
n.t.b.	Adviesraad	Plenaire adviesvraag
n.t.b.	Adviesraad	Behandelen adviezen en bewaren openbaar onderzoek

3.7. Stakeholders en partners

Stakeholders en partners zijn (afgevaardigden van) instanties, het maatschappelijk middenveld of burgers die om één of andere reden betrokken kunnen worden in het planningsproces en dit in verschillende fasen van het proces.

Organisaties

Volgende organisaties zal de stad Mechelen in de loop van het proces betrekken:

- Klimaatraad
- AMO (Architecten Mechelen en Omstreken)
- Trein Tram Bus
- HAR (Handelsadviesraad)
- VOKA
- Vzw Mechelen Zuid en Noord
- Unizo

Thematafels

De thematafels is een groep van geïnteresseerde bewoners die geconsulteerd wordt omtrent het gehele proces van Ragheno. Op de infomarkt in januari 2019 werden contacten van geïnteresseerden verzameld. Deze mensen werden voor de adviesronde in mei-juni afzonderlijk uitgenodigd voor de thematafels.

In de adviesronde werd een toelichting gegeven waarna in kleinere groepen rond de thema's mobiliteit, erfgoed, stedenbouw en publieke ruimte werd samen gezeten. De bewoners konden hun vragen en bedenkingen meegeven, deze werden daarna in een verslag gegoten.

In januari 2020 wordt het ontwerp masterplan toegelicht aan de ruime buurt. Het is de bedoeling om ook feedback te geven op eerdere vragen en bedenkingen. Aan deze mensen zal gevraagd worden of ze willen deelnemen aan de thematafels rond openbaar domein, mobiliteit en stedenbouw.

Inwoners van de stad

De inwoners van de stad worden minstens twee keer tijdens dit planningsproces geconsulteerd, bij de start (publieke raadpleging) en bij het openbaar onderzoek.

4. COMMUNICATIE EN PARTICIPATIE

4.1. Communicatie en participatie rond het voortraject

In 2016 vond er een verkenningsronde plaats waarbij bewoners en bedrijven bevroegd werden. Hieruit kwam een ambitienota voort. In 2018 werd de ambitienota toegelicht aan de GECORO.

Op 31 januari 2019 organiseerde de stad een infomarkt over de ambitienota en het schetsontwerp masterplan. Tussen mei en juni 2019 volgde een adviesronde bij de bedrijven, eigenaars, hogere overheden, adviesraden en buurgemeenten. Daarnaast werden thematafels georganiseerd voor geïnteresseerde bewoners, en was er een historische wandeling gekoppeld aan een infomarkt over het voorontwerp masterplan.

Op 12 november 2019 was er een infomarkt samen met Galapagos en Mechelen in Beweging waarop de ruime buurt uitgenodigd werd. Naast een stand van zaken van Ragheno, kregen bezoekers uitleg over de nieuwbouw van Galapagos en het stationsproject.

4.2. Communicatie en participatie rond het RUP

Communicatie en participatie vormen een belangrijk luik van de planningsprocedure. Het publiek wordt formeel tweemaal betrokken in dit proces: bij de aanvang (publieke raadpleging) en bij het openbaar onderzoek. Dat gebeurt telkens in de vorm van een informatievergadering/infomoment. Inwoners krijgen uiteraard ook de gelegenheid om binnen de periode van de publieke raadpleging/openbaar onderzoek schriftelijk te reageren.

4.2.1. Hoe wordt informatie verspreid?

Alle informatie met betrekking tot het RUP Ragheno wordt gepubliceerd op de website van de gemeente. Deze kan geraadpleegd worden via: <https://www.mechelen.be/ragheno>

4.2.2. Raadpleging en inspraak over de startnota

De raadpleging over de startnota heeft tot doel iedereen op de hoogte te brengen, kennis en input te vergaren en om eventuele alternatieven te bepalen. De raadpleging is vooral informatief en heeft niet de bedoeling om bezwaren te formuleren. Bezwaren kunnen later – tijdens het openbaar onderzoek – geformuleerd worden.

De inhoud van de start- en procesnota worden gedurende 60 dagen (28/02/2020 - 27/04/2020) ter inzage gelegd voor een publieke raadpleging.

Inwoners van Mechelen krijgen de kans om participatief mee te werken aan het planningsproces van het RUP Ragheno. Gedurende de publieke raadpleging wordt een inspraakmoment voorzien voor de bewoners. Dit gaat door op 19 maart 2020 en 25 maart 2020. Dit moment bestaat uit een algemene toelichting van de startnota en de mogelijkheid om individueel vragen te stellen.

Gelet op de insteek en inhoud van het RUP Ragheno wordt gekozen om de publieke raadpleging als volgt te houden:

- Een aankondiging van de start- en procesnota en de mogelijkheid tot het geven van input zoals bepaald in [artikel 2.2.18. §2 van de VCRO](#).
- Een gericht schrijven aan het college van burgemeester en schepenen.
- Een participatievergadering waarbij de startnota wordt toegelicht en mensen hun input kunnen geven.

De startnota wordt in een raadpleging aan het betrokken publiek, de adviesinstanties, de adviesraden, gemeenten, provincies en (gewest)grensoverschrijdende instanties voorgelegd met de vraag hierop suggesties en/of adviezen te formuleren.

<p>Hoe wordt de publieke raadpleging aangekondigd?</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Aanplakking in de stad • Een bericht in het Belgisch Staatsblad • Een bericht in ten minste 3 dagbladen die in de stad worden verspreid • Een bericht op de website van de stad: https://www.mechelen.be • Uitnodigingsbrief bussen bij bewoners plangebied + overkant Geerdegemvaart (370 brievenbussen) • e-news Ragheno • Hoplr Arsenaal, Muizen en Tervuursesteenweg
<p>Waar vind ik de documenten?</p>	<ul style="list-style-type: none"> • In het Huis van de Mechelaar • Via de website www.mechelen.be/ragheno
<p>Wanneer vindt de publieke raadpleging plaats?</p>	<p>28/02/2020 - 27/04/2020</p>
<p>Wanneer en waar vindt het participatiemoment plaats?</p>	<ul style="list-style-type: none"> • 19 maart 2020 (locatie nog te bepalen) • 25 maart 2020 (locatie nog te bepalen)
<p>Hoe kan ik reageren?</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Aangetekend schrijven t.a.v. het college van burgemeester en schepenen, Stadhuis Grote Markt 21, 2800 Mechelen • Afgeven op het huis van de Mechelaar tegen ontvangstbewijs • E-mail naar ragheno@mechelen.be met duidelijke vermelding van het onderwerp publieke raadpleging RUP Ragheno

De te raadplegen adviesinstanties worden gecontacteerd via het DSI-platform.

Het resultaat van de publieke raadpleging wordt gebundeld in een verslag dat toegevoegd wordt aan de procesnota. Het resultaat wordt daarna verwerkt in de scopingsnota.

4.2.3. Verslag participatiemoment

Het verslag van het participatiemoment wordt opgenomen op de website van de stad en is bijgevolg publiek beschikbaar. Hierin worden geen persoonsgegevens opgenomen.

4.2.4. Hoe wordt omgegaan met de resultaten van de publieke raadpleging?

De resultaten van het participatiemoment, de ontvangen reacties van alle betrokkenen én de schriftelijke adviezen van de overheidsinstanties tijdens de adviesperiode van de eerste raadpleging worden in de scopingsnota verwerkt.

Op deze wijze wordt aangegeven hoe omgegaan wordt met suggesties om het plan te verbeteren of worden aandachtspunten in functie van de effectenonderzoeken beschreven.

De scopingsnota vormt samen met de procesnota de leidraad voor het verdere verloop van het geïntegreerde planningsproces. Zowel de scopingsnota als de procesnota kunnen steeds gewijzigd worden en zijn openbaar raadpleegbaar.

Persoonsgegevens worden niet opgenomen in de scopingsnota of in andere documenten die ter beschikking staan van het publiek. De inhoud van de inspraakreactie zelf kan echter wel opgenomen worden in publieke documenten.

4.2.5. Organisatie van adviesverlening van overheidsinstanties bij voorontwerp RUP

Na de opmaak en het openbaar maken van de scopingsnota vervolgt het planteam het geïntegreerd planningsproces. Het voorontwerp RUP zal voor advies worden voorgelegd aan de betrokken adviesinstanties zoals bepaald in bijlage 1 van het [Besluit van de Vlaamse Regering betreffende het geïntegreerde planningsproces voor ruimtelijke uitvoeringsplannen, planmilieueffectrapportage, ruimtelijke veiligheidsrapportage en andere effectbeoordelingen](#).

De resultaten van de adviesverlening van de overheidsinstanties bij het voorontwerp RUP worden verwerkt in het verslag van de plenaire vergadering.

4.2.6. Organisatie van het openbaar onderzoek bij ontwerp RUP

Het openbaar onderzoek heeft als doel het betrokken publiek de mogelijkheid te geven zich te kunnen uitspreken over het voorliggende ontwerpplan en de bijhorende ontwerp-effectenbeoordelingen. In tegenstelling tot de eerste inspraakronde kunnen bij het openbaar onderzoek wel bezwaarschriften worden ingediend.

De gemeenteraad is bevoegd voor de voorlopige vaststelling van het gemeentelijk ruimtelijk uitvoeringsplan. Binnen de dertig dagen na de voorlopige vaststelling wordt de beslissing gepubliceerd in het Belgisch staatsblad. Binnen de dertig dagen na publicatie wordt het RUP samen met het ontwerp van de effectbeoordelingsrapporten aan een onderzoek onderworpen.

De gemeentelijke commissie voor ruimtelijke ordening bundelt en coördineert alle adviezen, opmerkingen en bezwaren en brengt binnen negentig dagen na het einde van het openbaar onderzoek gemotiveerd advies uit bij de gemeenteraad. Het advies bevat de integrale adviezen van de deputatie en van het departement. Op hetzelfde ogenblik bezorgt de gemeentelijke commissie voor ruimtelijke ordening het college van burgemeester en schepenen de gebundelde adviezen, opmerkingen en bezwaren.

Als de gemeentelijke commissie voor ruimtelijke ordening geen advies heeft verleend binnen de gestelde termijn, mag aan de adviesvereiste worden voorbijgegaan. In dat geval bezorgt ze onmiddellijk de gebundelde adviezen, opmerkingen en bezwaren aan de gemeenteraad.

<p>Hoe wordt het openbaar onderzoek aangekondigd?</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Aanplakking in de stad • Een bericht in het Belgisch Staatsblad • Een bericht in ten minste 3 dagbladen die in de stad worden verspreid • Een bericht op de website van de stad: https://www.mechelen.be • Uitnodigingsbrief bussen bij bewoners plangebied + overkant Geerdegemvaart (370 brievenbussen) • e-news Ragheno • Hoplr Arsenaal, Muizen en Tervuursesteenweg
<p>Waar vind ik de</p>	<p>Nog te bepalen</p>

documenten?	
Wanneer vindt het openbaar onderzoek plaats?	Nog te bepalen
Wanneer en waar vindt het infomoment plaats?	Nog te bepalen
Hoe kan ik reageren?	<ul style="list-style-type: none"> • Aangetekend schrijven t.a.v. het college van burgemeester en schepenen, stadhuis Grote Markt 21, 2800 Mechelen • Afgeven op het huis van de Mechelaar tegen ontvangstbewijs • E-mail naar ragheno@mechelen.be met duidelijke vermelding van het onderwerp openbaar onderzoek RUP Ragheno

5. BESLUITVORMINGSPROCES

5.1. Welke beslissingen werden al genomen?

5.1.1. Goedkeuring start- en procesnota door CBS – 3/02/2020

Op 3/02/2020 keurt het college van burgemeester en schepenen de start- en procesnota van het RUP Ragheno goed.

5.1.2. Publieke raadpleging start- en procesnota – 28/02/2020 t.e.m. 27/04/2020

Tussen 28/02/2020 en 27/04/2020 liggen de start- en procesnota van het RUP Ragheno ter inzage in het huis van de Mechelaar. Tevens worden deze documenten online raadpleegbaar gemaakt op de website van de stad. Men kan tijdens deze periode adviezen of bezorgdheden formuleren op het participatiemoment of via een schrijven gericht naar het CBS van Mechelen.

Op 19/03/2020 en 25/03/2020 wordt een participatiemoment georganiseerd betreffende het RUP Ragheno.

5.2. Welke beslissingen dienen nog te gebeuren?

5.2.1. Goedkeuring scopingsnota door CBS

Na het aflopen van de raadplegingsperiode worden de ontvangen adviezen en bezorgdheden gebundeld in de scopingsnota van het RUP.

5.2.2. Goedkeuring voorontwerp-RUP door CBS

In de scopingsnota staat omschreven op welke wijze wordt omgegaan met de adviezen. De verdere uitwerking gebeurt in het voorontwerp-RUP.

Het voorontwerp-RUP wordt aan de bevoegde adviesinstanties voorgelegd ter adviesvraag. Dit kan door een schriftelijke adviesvraag of door het organiseren van een plenaire vergadering. Tijdens de plenaire vergadering of o.b.v. de schriftelijke adviesvraag kunnen adviesinstanties het RUP verder adviseren.

5.2.3. Voorlopige vaststelling ontwerp-RUP door gemeenteraad

De ontvangen adviezen tijdens de plenaire vergadering worden verwerkt in het ontwerp-RUP. Dit wordt goedgekeurd op de gemeenteraad.

Gelijktijdig wordt door de gemeenteraad het openbaar onderzoek vastgelegd.

5.2.4. Definitieve vaststelling RUP door gemeenteraad

De GECORO bundelt en behandelt de adviezen en bezwaren die tijdens het openbaar onderzoek worden ontvangen. Deze kunnen aanleiding geven tot het aanbrengen van aanpassingen in het ontwerp-RUP.

Het definitieve RUP wordt goedgekeurd door de gemeenteraad.

Het definitief vastgestelde RUP wordt door de gemeente bezorgd aan de deputatie van de provincie Antwerpen en aan het departement. De Vlaamse regering en de deputatie beschikken over een termijn van 45 dagen om de uitvoering van het besluit van de gemeenteraad tot definitieve vaststelling te schorsen. (Cfr. art. 2.2.22. VCRO)

Indien het RUP niet geschorst wordt, zal de definitieve vaststelling gepubliceerd worden in het Belgisch Staatsblad. Veertien dagen na publicatie treedt het RUP in werking.

6. VERKLARENDE WOORDENLIJST

Bijzondere plannen van aanleg of BPA:

Bijzondere plannen van aanleg (BPA's) zijn verfijningen van het gewestplan.

Gewestplan:

Het gewestplan is een planningsinstrument opgemaakt in de jaren '70, dat enkel nog van kracht is op die plekken waar het niet vervangen werd door een nieuwer plan. De meest recente gewestplannen dateren van 2000. Na 2000 zijn de bestemmingen van het gewestplan op vele plekken gewijzigd door de opmaak van ruimtelijke uitvoeringsplannen (RUP's).

Gemeentelijk ruimtelijk structuurplan of GRS:

Het gemeentelijk ruimtelijk structuurplan is een beleidsplan waarin een gemeente in algemene termen aangeeft hoe ze in de toekomst de ruimte op haar grondgebied wil invullen. Stelselmatig worden deze gemeentelijke ruimtelijke structuurplannen vervangen door gemeentelijke beleidsplannen.

Gemeentelijk ruimtelijk beleidsplan:

Ruimtelijke beleidsplannen leggen een langetermijnvisie op de ruimtelijke ordening vast en koppelen daar operationele doelstellingen aan. Ze vervangen de ruimtelijke structuurplannen. Deze plannen doen geen uitspraken over concrete percelen, en evenmin over het afleveren van vergunningen aan particulieren en bedrijven.

Ruimtelijk uitvoeringsplan of RUP:

Een ruimtelijk uitvoeringsplan is een plan waarmee de overheid in een bepaald gebied de grondbestemming vastlegt.

Vlaamse Codex Ruimtelijke Ordening of VCRO:

Het basisdecreet inzake ruimtelijke ordening.

College van burgemeester en schepenen of CBS:

In Vlaanderen wordt het bestuur van een gemeente uitgeoefend door het college van burgemeester en schepenen, soms ook schepencollege genoemd.

Het college van burgemeester en schepenen bestaat uit de burgemeester en uit ten hoogste 2 à 9 schepenen, afhankelijk van het aantal inwoners van de gemeente.

Gemeentelijke commissie voor ruimtelijke ordening of GECORO:

De GECORO is de adviesraad voor ruimtelijke ordening op het niveau van de gemeente. De GECORO geeft adviezen op vraag van het college of de gemeenteraad n.a.v. een wettelijke procedure (bv. bij de opmaak van structuurplannen en ruimtelijke uitvoeringsplannen), of op eigen initiatief.