

SUBSIDIEREGLEMENTEN TER ONDERSTEUNING VAN HET JEUGDWERK IN MECHELEN

Reglement ter erkenning van lokale jeugdwerkinitiatieven.

Artikel 1, doel

Dit reglement bepaalt welke initiatieven een erkenning als lokaal jeugdwerkinitiatief kunnen krijgen. Binnen de perken van de kredieten die op de goedgekeurde begroting van de stad Mechelen worden voorzien, worden subsidies als tegemoetkoming in de kosten van erkende jeugdwerkinitiatieven uitgekeerd. Naast subsidies kunnen erkende jeugdwerkinitiatieven beroep doen op kortingen op de evenementenzaal De Loods, gebruik maken van de uitleendienst, etc

Artikel 2, definities

- Jeugdwerk: sociaal-cultureel werk op basis van niet-commerciële doelen voor kinderen en jongeren van 3 tot en met 25 jaar. De initiatieven worden gepland in hun vrije tijd onder educatieve begeleiding en ter bevordering van de algemene en integrale ontwikkeling van de kinderen en jongeren die daaraan op vrijwillige basis deelnemen. De initiatieven worden georganiseerd door jongeren, particuliere jeugdverenigingen of door het gemeentelijk openbaar bestuur en staan open voor alle geïnteresseerde jongeren en kinderen.
- Lokaal jeugdwerkinitiatief: de werking is gelegen op Mechels grondgebied en/of is actief met een doelgroep die voor 65% of meer bestaat uit kinderen en jongeren die woonachtig zijn in Mechelen.
- Jeugdwerkvormen: een erkend jeugdwerkinitiatief kan subsidies aanvragen binnen 1 van deze jeugdwerkvormen
 - Vakantiespeelpleinen
 - Jeugdbewegingen
 - Experimenteel jeugdwerk
 - Jeugthuizen
 - Jeugdwerk voor creatieve ontplooiing.
- Gekwalificeerde begeleiders:
 - De houders van het attest animator, hoofdanimator en of instructeur.
 - Diegenen die een kadervormingssessie van tenminste 50 uren ter verwerving van voornoemd attest hebben gevolgd en die tenminste 16 jaar zijn op 1 januari van het jaar waarvoor subsidies worden aangevraagd.
 - De houders van een diploma of getuigschrift hoger onderwijs van studies die minimaal zestig uur pedagogische vorming omvatten en al minstens één jaar animator zijn.

Artikel 3, erkennings- en subsidievoorwaarden

Om in aanmerking te komen voor subsidies of andere ondersteuningsmaatregelen moet de aanvrager erkend zijn door het stadsbestuur als lokaal jeugdwerkinitiatief. Hiervoor gelden volgende voorwaarden.

1. Het initiatief voldoet aan de definitie van het jeugdwerk en lokaal jeugdwerk (volgens artikel 2) en is minstens 1 volledig kalenderjaar actief.
2. Het initiatief mag geen winstgevend doel nastreven.
3. Indien het initiatief georganiseerd is binnen een vzw structuur, moet deze in alle beleidsorganen minstens uit 1/3 van de leden bestaan uit leden die jonger zijn dan 30 jaar.
4. Grensoverschrijdende jeugdwerkinitiatieven kunnen slechts in één gemeente toelagen ontvangen behalve wanneer er een schriftelijk akkoord bestaat tussen 2 of meerdere gemeenten. De jeugdwerkinitiatieven maken daarin zelf een keuze.

Artikel 4, bijzondere voorwaarden

De jeugdvereniging onderschrijft de diversiteitsvisie van de Stad Mechelen zoals bekrachtigd door het college.

1. *Mechelen is een inclusieve samenleving waarbij verschillen erkend, toegestaan en gerespecteerd worden, zij het niet onbegrensd. We postuleren basiswaarden en wetgeving die niet onderhandelbaar zijn. Mechelen ervaart deze verscheidenheid als waardevol. We streven naar diversiteitsdenken: vanuit de rijkdom van verschil wordt gezocht naar wat mensen bindt. De bereidheid tot samenleven staat centraal.*
De volledige tekst “werken aan diversiteit: visie en missie van de stad Mechelen” vind je hier: https://www.mechelen.be/visie-en-missie-diversiteitsdenken_def_website_1pdf
2. De jeugdvereniging onderschrijft het genderstatement van de Stad Mechelen zoals bekrachtigd door het college.
Voor de stad Mechelen is de gelijkheid en gelijkwaardigheid van man en vrouw een fundamentele en onaantastbare hoeksteen van onze open samenleving die door diversiteit wordt gekenmerkt. De stad Mechelen wil actief deze gelijkheid en gelijkwaardigheid van man en vrouw waarborgen en verdedigen, evenals het samen leven met elkaar.
De volledige tekst “genderstatement” vind je hier: <https://www.mechelen.be/genderstatement>
3. De jeugdvereniging engageert zich om de hulp- of dienstverlening of werking open te stellen voor eenieder, ongeacht geslacht, leeftijd, seksuele geaardheid, burgerlijke staat, geboorte, vermogen, geloof of levensbeschouwing, politieke overtuiging, taal, gezondheidstoestand, handicap, fysieke of genetische eigenschap, sociale afkomst, nationaliteit, zogenaamd ras, huidskleur, afkomst en nationale of etnische afstamming.
4. De jeugdvereniging engageert zich om haar leden op de hoogte te brengen van de mogelijkheden om discriminatie op basis van geslacht, leeftijd, seksuele geaardheid, burgerlijke staat, geboorte, vermogen, geloof of levensbeschouwing, politieke overtuiging, taal, gezondheidstoestand, handicap, fysieke of genetische eigenschap, sociale afkomst, nationaliteit, zogenaamd ras, huidskleur, afkomst en nationale of etnische afstamming aan te klagen.
5. Voorlopig alleen voor jeugdbewegingen: deze jeugdwerkinitiatieven kunnen intekenen op het label “Jeugdwerk voor Alleman”. Dit project richt zich op het versterken van het

jeugdwerk en het verbreden van haar doelgroep. Het label vertaalt zich in 10 actiepunten die het jeugdwerkinitiatief moet ondertekenen en vertalen in een actieplan. Dit actieplan zal opgemaakt worden in overleg met de Jeugddienst. In het jaarverslag wordt beschreven wat er precies gerealiseerd is. De informatie over het label kan je vinden in bijlage van dit subsidiereglement en op de website www.mechelen.be/jeugdwerk

Artikel 5, aanvraagmodaliteiten erkenning als lokaal jeugdwerkinitiatief.

Een aanvraag voor erkenning kan gedurende heel het jaar worden ingediend bij het college van burgemeester en schepenen. Na advies van de jeugdraad, neemt het College van Burgemeester en Schepenen hierin een besluit waarvan de aanvragen binnen de 90 dagen schriftelijk van op de hoogte zal gebracht worden.

Artikel 6, beroep

Een jeugdvereniging of individu kan binnen de maand na ontvangst van de mededeling van niet erkenning beroep aan tekenen bij het College van Burgemeester en Schepenen. Het College van Burgemeester en Schepenen beslist binnen de maand ten gronde.

Artikel 7, terugvordering, bedrog en sancties.

Elk bedrog, poging tot bedrog of overtreding van reglementen dat voortvloeit uit de erkenning worden gesanctioneerd met het verlies van een aanspraak op een subsidie gedurende 5 jaar nadat het bedrog, poging tot bedrog of de overtreding werd vastgesteld.

De subsidie die ten onrechte werd uitgekeerd zal lastens de vereniging worden teruggevorderd.

Artikel 8, intrekking erkenning

De erkenning kan door het college worden ingetrokken indien de jeugdvereniging niet meer voldoet aan de algemene bepalingen van dit reglement. De intrekking van de erkenning heeft het verlies van het recht op subsidies tot gevolg.

Subsidiereglement: Basistoelage aan erkende lokale jeugdwerkinitiatieven buiten een jeugdwerkvorm.

Artikel 1, doel

De basistoelage kan aangevraagd worden door erkende lokale jeugdwerkinitiatieven die geen erkenning kunnen bekomen binnen een van de jeugdwerkvormen.

Artikel 2, subsidievoorwaarden

Om in aanmerking te komen voor een basistoelage moet het erkende lokale jeugdwerkinitiatief ook voldoen aan volgende voorwaarden:

1. een constant activiteitenaanbod hebben gedurende min. 10 dagen per jaar.
2. deze norm wordt gehalveerd voor jeugdwerkinitiatieven die als doelgroep kinderen en jongeren met een beperking hebben.

Artikel 3, aanvraagmodaliteiten

Voor 1 oktober een aanvraag indienen bij het college van Burgemeester en schepenen op de daarvoor voorziene formulieren met een ledenlijst en jaarverslag.

Artikel 4, toelagen

De basistoelage bedraagt 125 euro.

Artikel 5, uitgesloten jeugdwerkvormen.

Deze toelage geldt niet voor de politieke jongeren- of studentenverenigingen.

Subsidiereglement: Vakantiespeelpleinen

Artikel 1, definitie

- Vakantiespeelpleinen: vakantiespeelpleinen zijn verenigingen die erkend zijn als jeugdwerkinitiatief en een werking opzetten in externaatsverband, die onder gekwalificeerde begeleiding aangepaste speelkansen bieden tijdens de vakantie, door middel van een avontuurlijk speelterrein en een gevarieerd spelaanbod.

Artikel 2, subsidievoorwaarden

1. Voldoen aan de algemene bepalingen ter erkenning van lokale jeugdwerkinitiatieven.
2. De vereniging en gebouwen beheren als een goede huisvader, voldoen aan alle wettelijke verplichtingen en voorzien in de nodige verzekeringen.
3. Inzake programma en dagindeling houden de verenigingen voor vakantiespeelpleinwerk rekening met volgende richtlijnen:
 - het creëren van speelkansen, het aanbrengen van verschillende activiteiten en het stimulerend begeleiden van kinderen in het zoeken naar nieuwe mogelijkheden, zal een vakantiesfeer scheppen waarin kinderen zich spontaan kunnen uiten.
 - het programma moet zodanig worden opgebouwd dat het voortdurend vatbaar is voor wijzigingen en veranderingen, gericht naar de uiteenlopende mogelijkheden van de kinderen.
4. De werking omvat ten minste 25 vakantiedagen per jaar, eventueel over meerdere perioden gespreid. Een werkingsperiode bestrijkt ten minste 4 opeenvolgende dagen. Per dag worden er tenminste 6 uren activiteiten georganiseerd. De vakanties die in aanmerking komen zijn: kerstvakantie, krokusvakantie, paasvakantie, zomer- en herfstvakantie.
5. De vereniging beschikt gedurende de hele werkingsduur over minimum 1 gekwalificeerde begeleider per 15 deelnemers.
6. Gedurende de hele werkingsduur participeren minimum 20 deelnemers aan de activiteiten. Onder deelnemers wordt verstaan, kinderen tot 16 jaar. Deze beperking van de maximumleeftijd geldt niet voor deelnemers met een beperking.

Artikel 4, aanvraagmodaliteiten

- De subsidieaanvragen voor de zomervakantie moeten ingediend worden bij het stadsbestuur vóór 1 oktober, waarbij ze aangeven in welke vakanties een werkingsaanbod doorgaat en voor hoe lang.
- Het werkings- en financieel verslag moeten ingediend worden voor 1 oktober van het volgende werkingsjaar op het daartoe bestemde formulier vergezeld van de gevraagde bijlages .

Artikel 5, toelagen

De toelagen worden berekend aan de hand van een puntensysteem.

Puntensysteem	
Deelnemers per werkingsperiode	1 punt per deelnemer
Deelnemers die een warm middagmaal krijgen per werkingsperiode.	1 punt per deelnemer
Deelnemers die met eigen dagelijks busvervoer van & naar het speelplein worden vervoerd per werkingsperiode	1 punt per deelnemer
Leiding zonder attest	2 punten per leiding per dag
Leiding met attest 'Animator in het Jeugdwerk' of een gekwalificeerd begeleider zijn (zie reglement erkenning)	10 punten per leiding per dag
Leiding met attest 'Hoofdanimator in het Jeugdwerk	20 punten per leiding per dag
Leiding met meer dan 3 jaar aantoonbare ervaring	3 punten per leiding per dag

Als alle jaarverslagen binnen zijn, worden alle punten samengeteld (volwassen begeleiders komen niet in aanmerking). Om het subsidiebedrag per punt te kennen, delen we het bedrag dat aan het reglement verbonden is door het totaal aantal punten. Dit cijfer wordt vermenigvuldigd met het aantal punten per vereniging om zo het bedrag te bekomen dat de vereniging zal krijgen.

Enkel leden en leiding van 3 tot en met 30 jaar (= jeugd volgens decreet Vlaamse Gemeenschap) komen in aanmerking om als lid gesubsidieerd te worden. (volwassen begeleiders of leden van een groepsraad/bouwcomité komen niet in aanmerking voor subsidiëring). Totaal aantal verzekerde en aangesloten leden en leiding (-30 jaar) te bewijzen a.d.h.v. de verzekeringsattesten.

Artikel 6, uitbetaling en afronding

De uitbetaling gebeurt na goedkeuring door het College van Burgemeester en Schepenen.

Artikel 7, bijkomende bepalingen

- De vereniging beschikt over een of meerdere speelterreinen in openlucht waarvan de begrenzingen herkenbaar zijn voor de gebruikers. Dit terrein is in eigendom van de vereniging of er is een schriftelijke overeenkomst die het exclusieve gebruik door de vereniging vastlegt.
- Elk speelplein is uitgerust met minimum 5 van de volgende speelvoorzieningen:
 - speelgroen
 - beschutte speelruimte
 - bouwspeelmogelijkheid
 - verblijf- en loopruimte voor dieren
 - terreinen om sporten te beoefenen
 - gebruiks- en verbruiksmateriaal
 - speeltuigen
 - waterspeelmogelijkheid
 - 3 verschillende bespeelbare grondbedekkingen

- een zelf aan te brengen speelvoorziening die bijkomend door de Stad Mechelen kan aanvaard worden.
- De vereniging kan aan de Jeugddienst voorstellen om een speelvoorziening die voorkomt op het speelplein, en nog niet begrepen is in de 9 speelvoorzieningen te aanvaarden. Het stadsbestuur moet hieromtrent binnen de maand de door hem genomen beslissing aan de aanvrager meedelen. In dit verband geldt eveneens de beroepsprocedure.
- Met het oog op de veiligheid van de deelnemers alle nodige maatregelen te treffen inzake:
 - de onberispelijke staat van de diverse speelvoorzieningen en inzonderheid de veiligheid van de speeltuigen. Alle toestellen moeten stevig, stabiel en verankerd zijn. De aangepaste grondbedekking en een weloverwogen spreiding en inplanting van de speeltuigen dienen onverantwoorde risico's uit te sluiten. Een dagelijkse controle en een geregeld onderhoud van veelvuldig gebruikte speelvoorzieningen zijn nodig conform de geldende wetgeving.
 - de begeleiding van en het toezicht over de deelnemers indien zij zich buiten het speelterrein begeven.

Subsidiereglement: Jeugdbewegingen

Artikel 1, definities

- Jeugdbewegingen zijn verenigingen die onder gekwalificeerde begeleiding een constant activiteitsaanbod hebben voor kinderen en jongeren gedurende een gans werkingsjaar. Hun werking moet gericht zijn op de persoonlijke vorming en ontspanning van de deelnemers.
- Een kampdag bestaat minstens uit een halve dag waarop leden van de werking aanwezig zijn en moet er een aanbod voor hen aanwezig zijn (een voor- of nakamp met leiding en oudste groep zonder specifiek aanbod voor die groep, telt niet.)

Artikel 2, subsidievoorwaarde

1. Voldoen aan de algemene bepalingen ter erkenning van lokale jeugdwerkinitiatieven.
2. De vereniging en gebouwen beheren als een goede huisvader, voldoen aan alle wettelijke verplichtingen en voorzien in de nodige verzekeringen.
3. Minstens 25 werksessies hebben per jaar, kampen en weekends niet meegerekend (werksessie = een dagdeel van gemiddeld 3u nl. een voormiddag, namiddag of avond). Voor jeugdbewegingen die werken met jongeren met een beperking dient het aantal werksessies per jaar minimum 8 te bedragen.
4. Minstens 20 aangesloten leden tellen tussen de leeftijd van 5 tot 19 jaar (leiding niet inbegrepen)
5. Voor jeugdbewegingen met leden met een fysieke of mentale beperking wordt het minimum aantal tot 1/3 verminderd.
6. Minstens 1/3 van de leiding zijn gekwalificeerde begeleiders.
7. Een gevarieerd activiteiten aanbod bieden: spelen, tochten, sport, knutselen e.d....

Artikel 3, voorwaarden verbonden aan kampen

1. Ze vinden plaats in binnen- of buitenland, tijdens de schoolvakanties en hebben een duur van tenminste 4 achtereenvolgende overnachtingen.
2. Per kamp is er een meerderjarige hoofdverantwoordelijke.
3. Minstens 1/3 van de leiding zijn gekwalificeerde begeleiders.

Artikel 4, aanvraagmodaliteiten

- Om voor subsidiëring in aanmerking te komen, moet de aanvraag gebeuren voor 1 oktober van het betrokken werkingsjaar op het daarvoor voorziene aanvraagformulier.

- o Het werkings- en financieel verslag moeten ingediend worden voor 1 oktober van het volgende werkingsjaar op het daartoe bestemde formulier vergezeld van de gevraagde bijlages

Artikel 5, toelagen

Puntensysteem	
Leden	1 punt per lid
Leden met een handicap	2 punten per lid
Leiding zonder attest	2 punten per leiding
Leiding met attest 'Animator in het Jeugdwerk' of een gekwalificeerd begeleider zijn (zie reglement erkenning)	10 punten per leiding
Leiding met attest 'Hoofdanimator in het Jeugdwerk	20 punten per leiding
Leiding met meer dan 3 jaar aantoonbare ervaring	3 punten per leiding
Kamp van meer dan 5 dagen	10 punten per vereniging
label "jeugdwerk voor alleman"	40 punten

Als alle jaarverslagen binnen zijn, worden alle punten samengeteld (volwassen begeleiders komen niet in aanmerking). Om het subsidiebedrag per punt te kennen, delen we het bedrag dat aan het reglement verbonden is door het totaal aantal punten. Dit cijfer wordt vermenigvuldigd met het aantal punten per vereniging om zo het bedrag te bekomen dat de vereniging zal krijgen.

Enkel leden en leiding van 3 tot en met 30 jaar (= jeugd volgens decreet Vlaamse Gemeenschap) komen in aanmerking om als lid gesubsidieerd te worden. (volwassen begeleiders of leden van een groepsraad/bouwcomité komen niet in aanmerking voor subsidiëring). Totaal aantal verzekerde en aangesloten leden en leiding (-30 jaar) te bewijzen a.d.h.v. de verzekeringsattesten.

Artikel 6, uitbetaling en afronding

De uitbetaling gebeurt na goedkeuring door het College van Burgemeester en Schepenen.

Subsidiereglement: Jeugdwerk voor creatieve ontplooiing en experimenteel Jeugdwerk.

Artikel 1, definities

- Jeugdwerk voor creatieve ontplooiing is een specifieke jeugdwerkvorm waarbij op een onbaatzuchtige wijze de creatieve ontplooiing van de jeugd wordt nagestreefd. De creatieve ontplooiing gebeurt individueel en/of in groepsverband waarin volgende methodieken aan bod kunnen komen:
 - bewegings- en dansexpressie
 - muzikale en verbale expressie
 - dramatische, beeldende en artistieke expressie
- Verenigingen voor experimenteel jeugdwerk zijn verenigingen die een werking opzetten rond jongerencultuur. Deze vullen een leemte op binnen het bestaande jeugdwerk.

Artikel 2, subsidievoorwaarde

1. Voldoen aan de algemene bepalingen ter erkenning van lokale jeugdwerkinitiatieven.
2. De vereniging en gebouwen beheren als een goede huisvader, voldoen aan alle wettelijke verplichtingen en voorzien in de nodige verzekeringen.
3. Twee gekwalificeerde begeleiders worden als minimum vereiste gesteld om de groepswerking te kunnen verzekeren. Bij groepen groter dan 20 leden mag, per schijf van 10 leden, 1 supplementaire gekwalificeerd begeleider ingeschakeld worden.
4. Steeds moet ten minste 2/3 van de leden van de vereniging jonger zijn dan 25 jaar.
5. De werking moet ten minste 30 werksessies omvatten, evenredig gespreid over ten minste 8 maanden van het werkjaar of alle schoolvakanties. De werksessies duren min. 1 uur. De werksessies kunnen eventueel ook opgesplitst worden volgens leeftijdscategorie.
6. Aan elke werksessie moeten min. 10 leden geregeld deelnemen. Verenigingen die regelmatig op afzonderlijke tijdstippen met verschillende leeftijdsgroepen werken, mogen de respectievelijke aanwezigheden samenvoegen onder de noemer van 1 werksessie.

Artikel 3, aanvraagmodaliteiten

- Om voor subsidiëring in aanmerking te komen, moet de aanvraag gebeuren voor 1 oktober van het betrokken werkingsjaar op het daarvoor voorziene aanvraagformulier.
- Het werkings- en financieel verslag moeten ingediend worden voor 1 oktober van het volgende werkingsjaar op het daartoe bestemde formulier vergezeld van de gevraagde bijlages

Artikel 4, toelagen

Puntensysteem	
Leden	1 punt per lid
Leden met een handicap	2 punten per lid
Leiding zonder attest	2 punten per leiding
Leiding met attest 'Animator in het Jeugdwerk' of een gekwalificeerd begeleider zijn (zie reglement erkenning)	10 punten per leiding
Leiding met attest 'Hoofdanimator in het Jeugdwerk	20 punten per leiding
Leiding met meer dan 3 jaar aantoonbare ervaring	3 punten per leiding
Kamp van meer dan 5 dagen	10 punten per vereniging
Begeleider met artistiek/sportief diploma (-30 jaar)	4 punten per begeleider

Als alle jaarverslagen binnen zijn, worden alle punten samengeteld (volwassen begeleiders komen niet in aanmerking). Om het subsidiebedrag per punt te kennen, delen we het bedrag dat aan het reglement verbonden is door het totaal aantal punten. Dit cijfer wordt vermenigvuldigd met het aantal punten per vereniging om zo het bedrag te bekomen dat de vereniging zal krijgen.

Enkel leden en leiding van 3 tot en met 30 jaar (= jeugd volgens decreet Vlaamse Gemeenschap) komen in aanmerking om als lid gesubsidieerd te worden. (volwassen begeleiders of leden van een groepsraad/bouwcomité komen niet in aanmerking voor subsidiëring). Totaal aantal verzekerde en aangesloten leden en leiding (-30 jaar) te bewijzen a.d.h.v. de verzekeringsattesten.

Artikel 5, uitbetaling en afronding

De uitbetaling gebeurt na goedkeuring door het College van Burgemeester en Schepenen.

Subsidiereglement: Jeugdhuisen

Artikel 1, definitie

Jeugdhuis: een plek waar voor en door jongeren vrijetijdsactiviteiten worden georganiseerd voor leeftijdsgenoten. Een jeugdhuis vervult volgende functies (naar de definitie van de jeugdhuismethodiek volgens Formaat, jeugdhuiswerk Vlaanderen):

- Ontmoeten
- Activeren
- Samen
- Educatie

Artikel 2, subsidievoorwaarde

1. Voldoen aan de algemene bepalingen ter erkenning van lokale jeugdwerkinitiatieven.
2. De vereniging en gebouwen beheren als een goede huisvader, voldoen aan alle wettelijke verplichtingen en voorzien in de nodige verzekeringen.
3. Tieners, adolescenten en jongvolwassenen vormen de doelgroep (14-25 jaar).
4. Jeugdhuisen moeten toegankelijk zijn voor alle jongeren op de meest gunstige of gebruikelijke vrijetijdsmomenten, voor minimum 3 uur aaneensluitend.
5. Het algemeen beleid en beheer moeten worden waargenomen door minimum 5 personen, waarvan tenminste de helft jonger is dan 30 jaar.
6. Het jeugdhuis organiseert zijn werking rond de 4 functies en zorgt voor een gevarieerd activiteitsaanbod.
7. Het jeugdhuis is minimaal 2 dagen per week open voor meer dan 4 uur.
8. De vereniging heeft het statuut van een vereniging zonder winstoogmerk of van een feitelijke vereniging. Ze beschikt over een autonome werking, die niet gelinkt is aan bestaande Mechelse verenigingen.

Artikel 3, aanvraagmodaliteiten

- Om voor subsidiëring in aanmerking te komen, moet de aanvraag gebeuren voor 1 oktober van het betrokken werkingsjaar op het daarvoor voorziene aanvraagformulier.
- Het werkings- en financieel verslag moeten ingediend worden voor 1 oktober van het volgende werkingsjaar op het daartoe bestemde formulier vergezeld van de gevraagde bijlages.

Artikel 4, toelagen

Puntenverdeling	
Organisatie van een fuif in het jeugdhuis met minstens 25 bezoekers:	5 punten per activiteit (max. 50 punten per jaar)
Organisatie van een ontspannende activiteit in het jeugdhuis met minstens 15 bezoekers:	5 punten per activiteit (max. 30 punten per jaar)
Organisatie van een vormende (educatieve) activiteit in het jeugdhuis met minstens 5 externe deelnemers (vaste vrijwilligers tellen niet mee):	50 punten per vorming (max. 100 punten per jaar)
Deelname van een vaste jeugdhuisvrijwilliger aan een vormingsactiviteit van Formaat vzw:	5 punten per deelnemer
Kern- & bestuursleden (geen tappers of anderen vrijwilligers)	2 punten per kern- of bestuurslid
Kern- & bestuursleden met attest 'Animator in het Jeugdwerk' of een gekwalificeerd begeleider zijn (zie reglement erkenning)	10 punten per kern- of bestuurslid
Kernlid met attest 'Hoofdanimator in het Jeugdwerk'	20 punten per kern- of bestuurslid
Kern- & bestuursleden met meer dan 3 jaar aantoonbare ervaring	3 punten per leiding

Als alle jaarverslagen binnen zijn, worden alle punten samengeteld (volwassen begeleiders komen niet in aanmerking). Om het subsidiebedrag per punt te kennen, delen we het bedrag dat aan het reglement verbonden is door het totaal aantal punten. Dit cijfer wordt vermenigvuldigd met het aantal punten per vereniging om zo het bedrag te bekomen dat de vereniging zal krijgen.

Enkel leden en leiding van 3 tot en met 30 jaar (= jeugd volgens decreet Vlaamse

Gemeenschap) komen in aanmerking om als lid gesubsidieerd te worden. (volwassen begeleiders of leden van een groepsraad/bouwcomité komen niet in aanmerking voor subsidiëring). Totaal aantal verzekerde en aangesloten leden en leiding (-30 jaar) te bewijzen a.d.h.v. de verzekeringsattesten.

Artikel 5, uitbetaling en afronding

De uitbetaling gebeurt na goedkeuring door het College van Burgemeester en Schepenen.

Subsidiereglement voor Kadervorming

Artikel 1, doel

Binnen de perken van het ter zake goedgekeurde begrotingskrediet verleent het stadsbestuur van Mechelen toelagen voor kadervorming aan Mechelse jongeren en/of leden van erkende Mechelse jeugdverenigingen die in het kalenderjaar waarin de subsidie is aangevraagd een attest bekomen of minstens 16 jaar zijn wanneer een vervolmakingscursus gevolgd is.

Artikel 2, definities

- Onder kadervorming verstaan we vorming op vlak van pedagogische, organisatorische en technische vaardigheden met het oog op begeleiding binnen de jeugdorganisatie.
- Een vervolmakingscursus is een cursus die niet leidt tot een attest animator, hoofdanimator of instructeur maar wel als waardevol kan beschouwd worden voor de taak als verantwoordelijke in een Mechels jeugdwerkinitiatief.

Artikel 3, subsidievoorwaarde

1. De cursussen worden georganiseerd door een organisatie en haar afdelingen, erkend door het ministerie van de Vlaamse Gemeenschap als landelijk jeugdwerk (Chirojeugd Vlaanderen, Scouts en Gidsen Vlaanderen, Formaat Jeugdhuiswerk Vlaanderen,...).
2. Om voor subsidiëring in aanmerking te komen dient de cursus een minimumduur te hebben van 4 uur werkelijke vorming. Indien de kadervorming een cyclisch karakter heeft, moet de werkelijke vormingstijd tenminste 8 uur in het totaal bedragen en tenminste 2 uur per onderdeel.

Artikel 4, aanvraagmodaliteiten

De aanvragen om toelage moeten gebeuren door de belanghebbende jongere met het daartoe bestemde formulier te bekomen op het dienst Jeugd. De formulieren moeten volledig ingevuld en ondertekend zijn.

Het volledig ingevulde en ondertekende formulier moet ten laatste 3 maanden na de laatste sessie worden binnen gebracht bij de dienst Jeugd. Het formulier moet vergezeld zijn van een door de inrichters ondertekend attest van deelname, met vermelding van gevolgde uren, datum, erkenningsnummer en betalingsbewijs inschrijvingsgeld van de cursus. Indien de jongere een opleiding animator, hoofdanimator of instructeur volgde moet een kopie van het behaalde attest animator, hoofdanimator of instructeur toegevoegd worden.

Artikel 5, toelagen

- 100% van de inschrijvingskosten met een maximum van 150 euro per persoon voor een animator, hoofdanimator of instructeurscursus die volledig is afgerond en waarvoor het behaalde attest kan voorgelegd worden.
- 75% van de inschrijvingskosten met een maximum van 100 euro per persoon voor een opleiding die de kwaliteit van de eigen werking kan verhogen (cursus boekhouding, ledenwerving,...). Bij het binnenbrengen zal hiervoor op de dienst Jeugd een beoordeling volgen.
- Per persoon wordt een maximum van 250 euro uitgekeerd per jaar.

Artikel 6, uitbetaling en afronding

- De toelage wordt 2 maal per jaar uitgekeerd, namelijk:
 - voor 1 juli voor aanvragen tussen 20 december en 30 juni.
 - voor 31 december voor aanvragen tussen 1 juli en 20 december.
- Indien het krediet ontoereikend zou zijn zullen de toegekende bedragen proportioneel verminderd worden, met uitzondering van de toelage voor de cursus die leidt tot het behalen van het attest van animator en hoofdanimator.

Artikel 7, bijkomende bepalingen

De bezoldigde kaderleden van jeugdverenigingen kunnen geen aanspraak maken op een toelage voor kadervorming als deze vorming in opdracht van de werkgever gebeurt.

Artikel 8, terugvordering

De toelage voor het volgen van kadervorming vervalt indien zou blijken dat de betrokken cursist voor dezelfde cursus een toelage ontvangt van een andere overheidsinstantie (andere gemeente, provincie, Vlaamse gemeenschap).

Subsidiereglement: Rentetoelage voor Jeugdlokalen

Artikel 1, doel

Binnen de perken van de stadsbegroting en na definitieve goedkeuring kan aan elk erkend lokale jeugdwerkinitiatief voor max. 15 jaar een rentetoelage worden verleend voor:

- grote verbouwings- en/of renovatiewerken
- aankoop van gebouwen of gronden
- bouw nieuw jeugdlokaal

Artikel 2, subsidievoorwaarde

1. De infrastructuur of grond van de jeugdvereniging gelegen is op het grondgebied van Mechelen en/of voldoet aan de algemene bepalingen ter erkenning van lokale jeugdwerkinitiatieven.
2. De bestemming van het te verbouwen lokaal, nieuwbouw en/of grond dient in verband te staan met de normale werking van de jeugdvereniging.
3. De infrastructuur of grond dient ten minste 15 jaar gebruikt te worden door de jeugdvereniging
4. De rentetoelage bedraagt maximaal de Belgian Prime Rate (BEPR) die van toepassing is op de eerste werkdag van het betrokken dienstjaar voor een lening op 10 jaar, verhoogd met 1%. Indien de bekomen rentevoet bij zijn bank van voorkeur lager is dan de BEPR, dan wordt de rentevoet beperkt tot deze van zijn bank.

Artikel 3, aanvraagmodaliteiten

Om voor de subsidie in aanmerking te komen is de jeugdvereniging of vzw ertoe gehouden het dossier in te dienen via de daarvoor beschikbare kanalen, die tijdig door de dienst Jeugd van Stad Mechelen worden gecommuniceerd.

De aanvragen voor rentetoelage worden afgehandeld op datum. De datum van de afstempeling geldt als bewijs.

De aanvraag moet vergezeld zijn van :

- bouwaanvraag (voorstelling project, financiële raming, bouwvergunning,...) of aankoopakte van de grond
- een ontwerp van de aan te gane leningsovereenkomst met duidelijke vermelding van de toegewezen rente, termijn,.. bij de financiële instelling van eigen voorkeur en rekeningnummer van de jeugdvereniging bij de financiële instelling

Artikel 4, toelagen

Binnen de perken van de stadsbegroting en na definitieve goedkeuring kan een volledige terugbetaling ten bedrage van de betaalde rente bekomen worden.

Artikel 5, Uitbetaling en afronding

- De dienst Jeugd legt in samenspraak met de dienst audit & controle zijn advies voor aan het College van Burgemeester en Schepenen. Een gemotiveerde beslissing van het College van Burgemeester en Schepenen wordt ten laatste 1 maand na de schriftelijke aanvraag aan de jeugdvereniging medegedeeld.
- Na goedkeuring van de aanvraag door het College van Burgemeester en Schepenen dient een exemplaar van het officieel leningsovereenkomst binnen de maand overhandigd te worden aan de dienst Jeugd.
- De jaarlijkse rentetoelage wordt, na definitieve goedkeuring door het College van Burgemeester en Schepenen, tijdens het 1ste dienstjaar vooraf en globaal uitgekeerd op basis van de aangegane leningsovereenkomst. Tijdens het 2de dienstjaar wordt eveneens, na definitieve goedkeuring begroting, de jaarlijkse rentetoelage globaal uitbetaald op basis van de aangegane leningsovereenkomst en mits voorlegging van de bewijsstukken waaruit blijkt dat tijdens het vorig dienstjaar de lening effectief werd afbetaald. Bij aanpassing van het leningsovereenkomst dient het aangepast exemplaar eveneens binnen de maand overhandigd te worden aan de dienst Jeugd.

Artikel 6, bijkomende bepalingen

De stad Mechelen kan niet verantwoordelijk worden gesteld voor eventuele laattijdige terugbetaling of niet-betaling van de aangegane lening door de jeugdvereniging.

Artikel 7, terugvordering

Elk bedrog, poging tot bedrog of overtreding van dit reglement wordt gesanctioneerd met verlies van aanspraak op rentetoelage gedurende 4 jaar en met terugvordering van de rentetoelage volgend op dit bedrog, poging tot bedrog of overtreding van dit reglement. De persoon die de leningsovereenkomst heeft afgesloten zal ten persoonlijke titel aangesproken worden om het onrechtmatige ontvangen bedrag terug te betalen.

Subsidiereglement: Busvervoer

Artikel 1, doel

De toelage voor busvervoer kan éénmaal per jaar aangevraagd worden door erkende lokale jeugdwerkinitiatieven voor een activiteit van hun vereniging.

Artikel 2, subsidievoorwaarde

1. Voldoen aan de algemene bepalingen ter erkenning van lokale jeugdwerkinitiatieven.
2. Het vervoer is beperkt tot één bus, afhankelijk van het aantal deelnemers, voor een heen- en terugreis per kalenderjaar of gebruik van het openbaar vervoer en dient gekoppeld te zijn aan 1 manifestatie die duidelijk als initiatief van de aanvragende jeugdvereniging herkenbaar is.
3. Voor elke bijkomende vereiste bus of gebruik van het openbaar vervoer ontvangt de vereniging een subsidie van 50% van de ingediende totale factuur (heen- en terugrit) met een maximum van 400 euro/bus. Dit kan enkel indien de begroting dit toelaat en het bedrag kan proportioneel verminderd worden indien het begrotingskrediet is overschreden.
4. Het vervoer kan gebeuren volgens 2 mogelijkheden: ofwel via een privé busfirma naar eigen keuze ofwel via het openbaar vervoer.
5. De aanvrager zorgt zelf voor de nodige verzekeringen.

Artikel 3, aanvraagmodaliteiten

De facturen en rekeningen van het vervoer moet ten laatste op 1 oktober bij de dienst Jeugd van Stad Mechelen binnengebracht op het daarvoor voorziene formulier. Op de factuur moet duidelijk aangegeven worden hoeveel bussen er werden ingezet.

Artikel 4, toelagen

Binnen de perken van de begroting heeft elk erkend jeugdwerkinitiatief recht op een 100% gesubsidieerde heen-en terugrit voor het busvervoer.

Artikel 5, uitbetaling en afronding

De uitbetaling gebeurt na goedkeuring door het College van Burgemeester en Schepenen. De toelage zal worden uitbetaald binnen hetzelfde kalenderjaar als de daadwerkelijke rit.

Subsidiereglement: Kampvervoer

Artikel 1, doel

De toelage voor kampvervoer kan éénmaal per jaar aangevraagd worden door erkende lokale jeugdwerkinitiatieven voor het jaarlijkse kamp van hun vereniging.

Artikel 2, subsidievoorwaarde

1. Voldoen aan de algemene bepalingen ter erkenning van lokale jeugdwerkinitiatieven.
2. Dit vervoer is beperkt tot één of meerdere vrachtwagens, afhankelijk van het aantal deelnemers, voor een heen- en terugreis per kalenderjaar en dient gekoppeld te zijn aan 1 kamp, dat duidelijk als initiatief van de aanvragende jeugdvereniging herkenbaar is.
3. Het vervoer kan gebeuren volgens 2 mogelijkheden hetzij via een privé firma aangeduid door het stadsbestuur (enkel voor de zomermaanden), hetzij via een privé firma naar eigen keuze.
4. De aanvrager zorgt zelf voor de nodige verzekeringen.

Artikel 3, aanvraagmodaliteiten

- Een aanvraag voor vervoer via de stad voor zomerkampen dient voor 1 april van het kalenderjaar ingediend te worden via de beschikbare kanalen.
- De factuur van het vervoer door een privéfirma naar eigen keuze moet ten laatste op 1 oktober binnengebracht worden bij de dienst Jeugd van Stad Mechelen.

Artikel 4, toelagen

- Binnen de perken van de begroting heeft elk erkend jeugdwerkinitiatief recht op een 100% gesubsidieerde heen-en terugrit voor het kampvoer. Indien beroep gedaan wordt op het aanbod van de stad voor kampvervoer in de zomermaanden, geldt dit als 100% gesubsidieerde heen- en terugrit.
- Voor elke bijkomende vereiste vrachtwagen ontvangt de vereniging een subsidie van 75% van de ingediende totale factuur (heen- en terugrit) met een maximum van 500 euro/vrachtwagen. Dit bedrag kan proportioneel verminderd worden indien het begrotingskrediet is overschreden.

Artikel 5, uitbetaling en afronding

De uitbetaling gebeurt na goedkeuring door het College van Burgemeester en Schepenen. De toelagen zullen worden uitbetaald binnen hetzelfde kalenderjaar als waarop het kampvervoer plaatsvond.

Subsidiereglement: Startende initiatieven

Artikel 1, doel

De toelage voor startende jeugdwerkinitiatieven heeft tot doel een startende vereniging te ondersteunen die kan doorgroeien tot een continu vrijetijdsaanbod voor kinderen of jongeren.

Artikel 2, definitie

Startend jeugdwerkinitiatief: een initiatief voor en door jongeren met het oog op de uitbouw van een permanente en continue werking.

Artikel 3, algemene subsidievoorwaarde

Voldoen aan de algemene bepalingen ter erkenning van lokale jeugdwerkinitiatieven en minimum aan de voorwaarden voldoen om een basistoelage te bekomen (*Subsidiereglement: basistoelage aan erkende lokale jeugdwerkinitiatieven*).

Artikel 4, aanvraagmodaliteiten

1. De aanvraag dient 1 maand voor de start van het initiatief bezorgd te worden aan de dienst Jeugd van Stad Mechelen. Uit elke aanvraag moet via een gemotiveerd verslag blijken dat zij inspeelt op de noden en/of leemtes binnen het lokale jeugdwerk. Aansluitend kan een gesprek volgen met de dienst Jeugd om de aanvraag te vervolledigen.
2. De aanvraag wordt ter advies voorgelegd aan de jeugdraad.
3. De aanvraag wordt samen met het advies van de jeugdraad voorgelegd aan het College van Burgemeester en Schepenen. Binnen de 3 maanden wordt de beslissing medegedeeld.

Artikel 5, toelagen

- De hoogte van het bedrag kan bepaald worden afhankelijk van de ingediende aanvraag met een maximum van 2.000 euro.
- Op het einde van het jaar dient de vereniging ook een jaarverslag in, waarmee ze aantoonbaar waarvoor de middelen gebruikt werden a.d.h.v. facturen en hoe de werking geëvolueerd is. Dit kan via mail bezorgd worden aan de Jeugddienst. De vereniging kan uitgenodigd worden voor een evaluatiegesprek waarop bekeken kan worden of en bij welke jeugdwerkvorm ze kan aansluiten.

Artikel 6, beroep

Een jeugdvereniging of individu kan binnen de maand na ontvangst van de mededeling van niet erkenning beroep aantekenen bij het College van Burgemeester en Schepenen. Het College van Burgemeester en Schepenen beslist binnen de maand ten gronde.

Artikel 7, bijkomende bepalingen

De startende jeugdwerkvormen krijgen een subsidiëring beperkt tot 1 werkingsjaar, nadien na beroep gedaan worden op de basistoelage of toelagen per werksoort.

Artikel 8, terugvordering

Indien het jeugdwerkinitiatief voor het verstrijken van het eerste werkjaar stopt zal het volledige bedrag of het bedrag waar geen bewijsstukken voor voorgelegd zijn, teruggevorderd worden.