

Subsidiereglement: renovatiewerken aan of nieuwbouw van jeugdlokalen.

Artikel 1, doel

- §1 Binnen de perken van de op de begroting ingeschreven kredieten, wordt aan Mechelse jeugdverenigingen een subsidie toegekend voor verbeteringswerken aan de jeugdwerkinfrastructuur waarvan zij gebruik maken, hetzij op basis van hun eigendomsrecht, hetzij op basis van één of andere vorm van gebruiksrecht of verblijfsgarantie.
- §2 Bij overstijging van de kredieten kan het college beslissen de subsidie procentueel te verminderen om alsnog het budget te bekomen dat voorzien werd in de begroting.
- §3 De verbeteringswerken moeten betrekking hebben op veiligheid, hygiëne en/of efficiënter gebruik van de infrastructuur.

Artikel 2, definities

- Jeugdlokaal: een lokaal in eigendom van of in gebruik door een erkende jeugdvereniging.
- Lokalendossier: per jeugdlokaal werd aan de hand van keurings- en inspectieverslagen een lokalendossier opgesteld, met een beschrijving van noodzakelijke of wenselijke renovaties of herstellingen. Dit lokalendossier wordt permanent aangepast door de dienst Jeugd en dient als leidraad voor zowel de verenigingen als voor de subsidiërende overheid.
- Grote renovaties: renovaties die bouwfysisch structurele wijzigingen voorzien in de lokalen, zoals dakwerken, nooduitgangen, noodtrap, toegankelijk maken voor andersvaliden,...
- Veiligheidsregister: een register dat alle gegevens bundelt inzake brandveiligheid (brandweerverslagen, brandbaarheidsattesten van gebruikte materialen, keuringsattesten, afspraken onder de leiding,...). Dit wordt jaarlijks aangevuld.
- Verblijfsgarantie: duidt de termijn aan tot wanneer een jeugdvereniging als hoofdgebruiker kan beschikken over hun lokalen. Ze wordt vastgelegd in een schriftelijke gebruiksovereenkomst met de eigenaar.

Artikel 3, algemene subsidievoorwaarde

De subsidie kan slechts worden toegekend onder volgende voorwaarden:

1. Het jeugdlokaal wordt hoofdzakelijk gebruikt door één of meerdere jeugdverenigingen, meer bepaald door jongeren, jonger dan 25 jaar.
2. De lokalen zijn gelegen op Mechels grondgebied of de vereniging of vzw is erkend jeugdwerk en erkend als werking binnen een specifieke werkvorm.
3. De noodzakelijkheid van de werken moet blijken uit het lokalendossier van de vereniging.
4. De aanvrager verbindt er zich toe de kleine herstellingen en alle normale onderhoudswerken, die opgenomen zijn in het lokalendossier, naar behoren uit te voeren gedurende de volledige termijn van de verblijfsgarantie.
5. Een vzw die de infrastructuur van meerdere jeugdverenigingen beheert, kan per infrastructuur een aanvraag indienen.
6. De vereniging beschikt over een veiligheidsregister, dat permanent wordt aangevuld.
7. Indien de vereniging voor het verstrijken van de vooropgestelde verblijfsgarantie ophoudt te bestaan, kan de toelage door het stadsbestuur worden teruggevorderd van de vereniging, voor respectievelijk het aantal jaren die niet 'benut' zijn. Indien de verblijfsgarantie verbroken wordt door de eigenaar, zal de volledige toelage, ongeacht de al benutte termijn, binnen de maand door de eigenaar worden

terugbetaald aan het stadsbestuur. Bij het niet respecteren van deze termijn zijn verwijlinteressen aan de wettelijke interestvoet verschuldigd.

8. Wanneer de totale toelage 25 000 euro overstijgt, zal de aanvrager ook de jaarrekening (jaar van indienen) toevoegen aan de verantwoordingstukken.
9. De toelage kan enkel aangewend worden voor infrastructuurwerken die gerealiseerd worden conform alle wettelijke bepalingen (stedenbouwkundige voorschriften) en verplichtingen, verordeningen en gebruiken.
10. Het college kan van deze voorwaarden afwijken mits grondige motivering.
11. De jeugdvereniging of vzw heeft bij de dienst jeugd maximaal 1 subsidiedossier voor jeugdwerkinfrastructuur lopende.
12. Voor de verbeteringswerken wordt er geen gebruik gemaakt van andere subsidies. Indien slechts een deel van de werken gesubsidieerd is zal slechts het niet gesubsidieerde deel in aanmerking komen voor subsidies.
13. De werken hebben rechtstreeks betrekking op de werking van de vereniging.
14. De aanvragen binnen klasse I kunnen alleen gebeuren door een vzw.

Artikel 4, Aanvraagmodaliteiten

Om voor de subsidie in aanmerking te komen is de jeugdvereniging of vzw ertoe gehouden het dossier in te dienen voor 1 maart van het lopende jaar, via de daarvoor beschikbare kanalen, die tijdig door de dienst jeugd van Stad Mechelen worden gecommuniceerd.

- a) een volledig ingevuld aanvraagformulier
- b) eigendomstitel van de infrastructuur of een geldige gebruiksovereenkomst, die duidelijkheid verschaft over de rechten en plichten van zowel gebruiker als eigenaar van de infrastructuur
- c) een gedetailleerde beschrijving van de geplande werken en een kostenraming gestoffeerd met offertes. Bij een nieuwbouw volstaat een gedetailleerde raming door de aangestelde architect.

De aanvragen binnen klasse I kunnen alleen gebeuren door een vzw. Hiervoor dient een kopie van de statuten en het binnenhuisreglement en eventuele recente wijzigingen van de vzw toegevoegd te worden.

Onvolledige of laattijdig ingediende dossier komen niet in aanmerking. Door het indienen van de aanvraag verklaart de jeugdvereniging of vzw zich akkoord met alle bepalingen van dit reglement.

Artikel 5, toelagen

1. De subsidie bedraagt maximaal 50.000 euro, met een maximum per klasse.
 - voor klasse I: 75% van de totale onkosten met een maximum van 50.000 euro
 - voor klasse II: 75% van de totale kosten met een maximum van 15.000 euro
 - voor klasse III: 50% van de totale kosten met een maximum van 1.250 euro
2. Werken onder klasse I behoeven een schriftelijke verblijfsgarantie van 10 tot 17 jaar
3. Werken onder klasse II en III behoeven een schriftelijke verblijfsgarantie van 9 jaar.
4. Werken onder klasse III kunnen enkel wanneer er in het lokalendossier van de verenigingen geen werkpunten meer aangeeft inzake brandveiligheid, elektriciteit, gas of hygiëne.
5. Verenigingen en vzw's kunnen jaarlijks een nieuwe aanvraag doen binnen 1 van de 3 klassen. Grote infrastructuurwerken kunnen bijgevolg gefaseerd gebeuren, hiervoor kan vooraf contact opgenomen worden met de jeugddienst. Elke fase dient elk jaar opnieuw toegewezen te worden. Een aanvraag voor gefaseerde infrastructuurwerken biedt geen garantie op een jaarlijkse toewijzing.

Artikel 6, soorten toelagen

De subsidie wordt toegekend naargelang de prioriteit van de uit te voeren werken:

Klasse I, aanpassingswerken i.f.v. veiligheid, en een goed beheer van de accommodatie of nieuwbouw:

- Verwijdering, behandeling en/of vervanging van asbesthoudend materiaal;
- Aanpassingswerken voor brandveiligheidsvoorzieningen (brandtrap, noodverlichting, brandblussers, ...);
- Aanpassingswerken aan de elektrische installatie;
- Aanpassingswerken aan de gasinstallatie;
- Aanpassingswerken aan de sanitaire installatie;
- Aanpassingswerken om de stabiliteit van het gebouw te verbeteren zoals herstellingen aan dragende delen. Deze werken dienen te gebeuren in overleg met een architect;
- Herstelling van water- en winddichting om de instandhouding te verzekeren (vernieuwen daken, buitenschrijnwerk, ...);
- Nieuwbouw.

Klasse II, renovaties i.f.v. een goed beheer van de accommodatie:

- Algemene aanpassingswerken aan sanitaire lokalen ter verbetering van de hygiëne (tegelwerken, toestellen, ...);
- Aanpassingswerken aan de verwarmings- en ventilatieinstallatie;
- Aanpassingswerken aan de keuken ter verbetering van de hygiëne
- Aanpassingswerken i.f.v. het toegankelijk maken van de infrastructuur voor personen met een beperking,...
- Aanpassingswerken aan de brandveiligheid, gelet op de opmerkingen van het laatste brandweerverslag
- Aanpassingswerken aan het gebouw i.f.v. de stabiliteit en het goed beheer van de accommodatie.

Voor klasse III: kleine renovaties i.f.v. specifieke noden van de vereniging (inrichten lokalen, speelomgeving, schilderen,...)

- Aanpassingswerken aan de omgevingsaanleg (parking, omheining,...)
- Aanpassingswerken aan de inrichting van de lokalen
- Schilderwerken
- ...

De gemaakte investeringen dienen duurzaam te zijn en te leiden tot een meer rationeel energiegebruik. Bij controle van de aangevraagde werken, zal het dossier hierop worden afgetoetst.

Artikel 7, Toewijzing

1. Elke aanvraag wordt onderzocht door een werkgroep samengesteld uit een ambtenaar van de stedelijke dienst gebouwen en een ambtenaar van de stedelijke dienst jeugd. Naargelang de aanvraag kan deze werkgroep steeds worden uitgebreid (brandweer, expert duurzaamheid en/of rationeel energieverbruik,...)
2. De werkgroep zal zowel over de noodzakelijkheid van de voorgenomen werken als over het financiële luik zijn advies voorleggen aan het College van Burgemeester en Schepenen. Het bedrag van de toelage wordt toegekend op basis van de ingediende offertes. Het bedrag geldt als plafondwaarde voor de subsidie.

3. Het College van burgemeester en schepenen beslist welke aanvragen kunnen betoelaagd worden. De aanvragers worden van deze beslissing schriftelijk op de hoogte gebracht

Artikel 8, Uitbetaling en afronding

1. Bij goedkeuring van het dossier wordt 50% van de toegekende subsidie zo spoedig mogelijk uitbetaald. Indien vergunningen of toelatingen noodzakelijk zijn om de werken aan te vatten zal de uitbetaling van het voorschot pas gebeuren na het voorleggen van deze toelatingen.
2. Bij een aanvraag in klasse 1 die over meer dan twee fasen loopt zal de toegekende subsidie van de eerste twee fasen volledig worden uitbetaald. Indien vergunningen of toelatingen noodzakelijk zijn om de werken aan te vatten zal de uitbetaling van het voorschot pas gebeuren na het voorleggen van deze toelatingen.
3. De werken dienen uiterlijk 4 jaar na de toewijzing van de toelage of na het verkrijgen van de stedenbouwkundige vergunning, indien deze vereist is, voltrokken te zijn.
4. Na beëindiging van de verbeteringswerken wordt het saldo van de subsidie slechts uitgekeerd:
 - Na eindcontrole van de aangevraagde werken door de werkgroep (artikel 7)
 - Mits voorlegging van de facturen (op naam van de vereniging) en betalingswijzen. Wanneer het totaal van de facturen lager ligt dan het voorschot zal het verschil worden teruggevorderd.
 - De facturen en betalingsbewijzen dienen uiterlijk 1 jaar na het afronden van de werken voorgelegd worden.
5. Wanneer de werken onvolledig, gebrekkig of niet volgens de wettelijke voorschriften zijn uitgevoerd, volgt een negatieve beoordeling en zal het voorschot geheel of gedeeltelijk teruggevorderd worden.
6. Het is de aanvrager toegelaten om na een negatieve beoordeling de nodige aanpassingen door te voeren en binnen de 2 maanden een volgende controle aan te vragen. Na twee negatieve controles volgt een definitieve negatieve beoordeling en wordt het voorschot geheel of gedeeltelijk teruggevorderd.

Artikel 9, bijkomende bepalingen

1. Het toekennen van de subsidies ontslaat de jeugdvereniging niet van het bekomen van de noodzakelijke vergunningen en toelatingen conform de wetgeving.
2. De stad wijst elke aansprakelijkheid af voor om het even welke schade die rechtstreeks of onrechtstreeks verband zou houden met de uitvoering van de vooropgestelde werken.
3. Indien de vereniging in aanmerking komt voor de wet op de overheidsopdrachten, dient zij de verplichtingen in deze wetgeving na te komen.

Artikel 10, terugvordering

1. Elk bedrog, poging tot bedrog of overtreding van dit reglement wordt gesanctioneerd met het verlies van een aanspraak op een subsidie gedurende 5 jaar nadat het bedrog, poging tot bedrog of de overtreding werd vastgesteld.
2. De subsidie die ten onrechte werd uitgekeerd zal lastens de jeugdvereniging worden teruggevorderd.

Artikel 11

Dit reglement treedt in werking vanaf 1 januari 2015.
Aanvragen die gedaan werden voor 1 januari 2015 worden behandeld op basis van het reglement dat op 2011 werd goedgekeurd door de gemeenteraad.