

HORECA- BROCHURE

VOOR MECHELSE ONDERNEMERS



WELKOM IN ONZE BRUISENDE DIJLESTAD!



ONDERNEMER MET HORECA- AMBITIES?

Mechelen is een gezellige stad met een prachtige, historische kern waar unieke horecazaken het karakter van straten en pleinen bepalen.

Wil je een horecazaak opstarten, dan moet je met heel wat wettelijke verplichtingen rekening houden.

In deze brochure loodsen we je doorheen het Mechelse vergunningsbeleid. Je leert er alles over verplichtingen rond de functie van je pand, de controles die bij de opstart van je zaak horen en de termijnen waarmee je rekening moet houden.

We hopen je hiermee goed te informeren en verwelkomen je graag op onze dienst Economie voor meer ondersteuning.



**WELK
SOORT ZAAK
EN WELK PAND?**

HORECA & TAKEAWAY

We maken in Mechelen een onderscheid tussen een horecazaak en een afhaalzaak. Wil je mensen ter plaatse laten genieten van lekker eten en een heerlijk drankje? Dan valt je zaak onder de categorie **horeca** en moet je een **horecaverunning** vragen.

WAT IS EEN HORECAZAAK?

Een horecazaak is een openbare inrichting waar dranken en/of maaltijden ter plaatse worden verstrekt en genuttigd. Daar vallen dus alle cafés, danscafés, bars, danszalen, herbergen, thee- en koffiehuisen, hotels, restaurants, snackbars, frituren en in het algemeen ook alle drankgelegenheden onder. Ook deze die in openlucht gelegen zijn en die al dan niet tegen betaling voor publiek toegankelijk zijn.

Kunnen je klanten niet ter plaatse eten en ben je gericht op afhaal en/of levering? Dan val je onder de categorie **takeaway**. Daarvoor hoef je voorlopig nog geen vergunning aan te vragen.



! Vraag voor je een huurcontract afsluit of een pand aankoopt, altijd na wat de stedenbouwkundige functie van je pand is. Die bepaalt wat je ermee kan doen.

ZAAK OPSTARTEN? FUNCTIE CHECKEN!

6 | Je kan niet in alle panden een horeca- of takeawayzaak beginnen. Ga dus eerst na wat de **stedenbouwkundige functie** van het pand is en of die overeenstemt met wat je er wil doen.

Dat doe je door contact op te nemen met de dienst Omgeving via mechelen.be/bouwdienst

Heeft je pand niet de juiste functie? Dan moet de eigenaar een **functiewijziging** aanvragen met een omgevingsvergunning. Dat doe je hier: omgevingsloketvlaanderen.be


De wijziging van je functie gebeurt op basis van de mogelijkheden die vastgelegd zijn in de bestemmingsvoorschriften van de regio of straat waarin je pand ligt. Die kan je hier nakijken: www.mechelen.be/voorschriften.

DE MAXIMALE DOORLOOPTIJD VAN JE OMGEVINGSVERGUNNING

Vanaf het moment dat je je aanvraag op een geldige manier hebt ingediend:

- **Vereenvoudigde procedure:**
90 dagen
- **Procedure met openbaar onderzoek:**
135 dagen

 In een omgevingsvergunning kan je ook andere aanvragen doen, zoals de toestemming om verbouwingen uit te voeren of om publiciteit aan te brengen. Voor verbouwingen moet je verplicht samenwerken met een architect!

 Een aanvraag tot functiewijziging garandeert geen effectieve toekenning van de gevraagde functie en is dus niet voldoende voor het opstarten van je zaak.




EERST DE FUNCTIECHECK, DAN DE HORECAVERGUNNING

8 | Om in Mechelen een horecazaak te openen heb je een **horecaver-
gunning nodig**.

De aanvraag van deze vergunning bij Stad Mechelen bundelt verschillende wettelijke verplichtingen. Het voordeel is dat je bij een positieve evaluatie automatisch beschikt over een horecaver-
gunning én drankvergunning.

 **Droom je van een terras
aan jouw zaak? Vraag dan
ook meteen na of dit op deze
plek mogelijk is via
economie@mechelen.be**

 Een aanvraag is geen toelating. Zolang je geen geldige horecaver-
gunning hebt, mag je je zaak niet openen. Doe je dat wel, dan riskeer je een geldboete en een gedwongen sluiting.

Wie kan een horecaver- gunning aanvragen en wanneer?

**Elke rechts- en natuurlijke per-
soon** die op een vaste plaats voeding en/of drank verkoopt of verstrekt voor gebruik ter plaatse kan een vergunning aanvragen.

Je kan een horecaver-
gunning aanvragen als wettelijk vertegenwoordiger van de onderneming of als derde, met de nodige rechten. Jij kan die rechten aan een derde geven via deze link:
[tinyurl.com/
aanmeldenalsondernemer](https://tinyurl.com/aanmeldenalsondernemer)

Je horecaver-
gunning is **persoons-
gebonden en plaatsgebonden**.

Dat betekent dat je een vergun-
ning moet aanvragen als je een:

- nieuwe zaak wil starten;
- bestaande horecazaak over-
neemt;
- bestaande zaak verhuist naar
een nieuwe locatie.

Wil je je zaak verplaatsen of meerdere zaken openen, dan moet je **voor elke nieuwe hore-
cazaak een nieuwe aanvraag** indienen.

Wanneer je **ingrijpende verbou-
wingen** doet die een invloed kunnen hebben op de brandveiligheid en de evacuatiemogelijkheden, dan moet je dit melden aan de dienst Economie.

Alles over jouw procedure

Je vraagt je horecaver-
gunning **minstens 60 kalenderdagen
voor de geplande opening** aan. De procedure kan tot 60 dagen duren vanaf de dag dat je aan-
vraagdossier werd ingediend en ontvankelijk werd verklaard.

Na je indiening krijg je een **aanvraagnummer**. Gebruik die steeds in verdere communicatie.

**Je vraagt je horecaver-
gunning digitaal en gratis aan** met je e-ID, Itsme of een andere digitale sleutel op deze link:
[mechelen.be/
prod-horecavergunning](https://mechelen.be/prod-horecavergunning)

DEZE DOCUMENTEN HEB JE NODIG:

- je ondernemingsnummer;
- een uittreksel van het kbo met ondernemingsnummer;
- een kopie van de identiteitskaarten, telefoonnummers, e-mailadressen van de uitbater en de feitelijke verantwoordelijke(n);
- een uittreksel van het strafregister volgens artikel 596, tweede lid van het Wetboek van Strafvorderingen (max. 3 maanden oud) van iedere zaakvoerder die niet woonachtig is te Mechelen of geen toelating geeft om dit rechtstreeks op te vragen. In voorkomend geval een uittreksel uit het strafregister van het land van de woonplaats of een hieraan gelijkwaardig document, desgevallend behoorlijk vertaald door een beëdigd vertaler.
- een kopie van een geldige burgerlijke aansprakelijkheidsverzekering & verzekering objectieve aansprakelijkheid brand en ontploffing.
Heb je die nog niet? Contacteer de dienst Economie.
- een aanvraagformulier voor een controle brandveiligheid bij categorie 2 en 3;
- een attest van aanmelding bij het FAVV.

Ontvankelijk of niet

Jouw aanvraag is ontvankelijk wanneer je al deze documenten en eventuele bijkomende stukken aan je aanvraag toevoegde.

De burgemeester beslist binnen een termijn van 60 kalenderdagen na jouw ontvankelijke aanvraag over je horecavergunning.



i Wordt je aanvraag onontvankelijk verklaard, geweigerd of ingetrokken, dan kan je voor dezelfde locatie en dezelfde bestemming ten vroegste zes maanden na deze beslissing een nieuwe aanvraag indienen.

JOUW HORECA- VERGUNNING

VERPLICHTE CONTROLES

De aanvraagprocedure van je horecavergunning omvat verschillende controles die opgestart worden als je aanvraag ontvankelijk is:

- brandveiligheid;
- integriteit;
- voedselhygiëne.

Wat houden deze controles in en hoe kan jij je hierop voorbereiden?

CONTROLE BRANDVEILIGHEID

Voor bepaalde horecazaken is een **controle van de brandweer verplicht**. Of dat voor jou zo is hangt af van de categorie van je zaak. Die wordt dan weer bepaald op basis van het aantal toegelaten personen.

 **Meer informatie vind je in het zonaal reglement voor publiek toegankelijke richtingen.** tinyurl.com/ZonaalReglement
Dit is de basis van de brandweercontrole.

Jouw brandveiligheidscontrole begint hier

De controle van je zaak door de brandweer vraag je hier aan: tinyurl.com/BrandweerMechelen

Wanneer moet je een brandveiligheidscontrole aanvragen?

Je hebt **een gunstig en/of nieuw brandveiligheidsverslag nodig** wanneer je:

- een nieuwe zaak opent (enkel categorie 2 en 3);
- structurele verbouwingen hebt uitgevoerd;
- een zaak overneemt;
- voor het beëindigen van de geldigheidsduur van het brandveiligheidsattest;
- bij wijzigingen die de brandveiligheid en de evacuatiemogelijkheden kunnen beïnvloeden;
- bij toename van het aantal toegelaten personen.

Onder welke categorie valt jouw zaak?

Horecazaken zijn ingedeeld in **3 categorieën**, gebaseerd op het aantal toegelaten personen.

- **categorie 1:**
maximum 9 personen;
- **categorie 2:**
minimum 10 en maximum 49 personen;
- **categorie 3:**
50 personen of meer.

VOOR ELKE CATEGORIE GELDEN ANDERE VOORSCHRIFTEN. DIE HANDELEN VOORNAEMELIJK OVER:

- uitgangen;
- veiligheidsverlichting;
- pictogrammen;
- inrichting technische ruimte;
- kookinstallatie;
- keuring elektrische installatie;
- gasdichtheid;
- nazicht blusmiddelen;
- verwarmingsinstallatie.

Zorg ervoor dat je aan alle voorwaarden voldoet!

Bepaal het minimum en maximum aantal personen

Je stelt **op eigen verantwoordelijkheid** het aantal toegelaten personen vast.

Hoe doe je dat?

Minimum aantal personen

- de totale publiek toegankelijke oppervlakte gedeeld door drie.
- het aantal vaste zitplaatsen.

Maximum aantal personen

Het maximum aantal personen (inclusief het personeel) wordt bepaald door onderstaande criteria. **Het criterium dat het minst aantal personen vermeldt, is van kracht.**

- het aantal vaste zitplaatsen;
- het aantal uitgangen (minimum één);
- de breedte van de uitgangen

Hoe bereken je dit?

Om het maximum aantal personen te bepalen op basis van de uitgangen, is het belangrijk na te kijken of de uitgangen voldoen. Het reglement verduidelijkt welke uitgangen gelden en voor hoeveel personen zij geschikt zijn. Factoren die hierbij een rol kunnen spelen zijn o.a. de openingswijze van de deuren, breedte en hoogte van uitgangen, de aanwezigheid van trappen in de vluchtwegen,...

⚠ De brandweer kan het maximum aantal personen verminderen op basis van de risico's, de bezetting, de functie, de bereikbaarheid of de inplanting van de zaak.

12 | Brandweercontrole ter plaatse

Voor horecazaken van **categorie 2 en 3** controleert de brandweer ter plaatse. Jij moet een **veiligheidsregister** aanleggen en dat voor de controle aan de brandweer bezorgen.

De template daarvan vind je hier: tinyurl.com/MechelenPTI

Tip! De controle van de brandweer aanvragen neemt het meeste tijd in beslag. Plan die dus snel in. Dat kan ook als je je aanvraag nog niet volledig hebt afgewerkt. Zo kort je je proceduretijd in en vermijd je vertragingen.

HET VEILIGHEIDSREGISTER OMVAT ONDER MEER:

- de vorige brandveiligheidsverslagen en -attesten;
- de exploitatievergunning;
- het aantal toegelaten personen;
- verslagen en/of attesten van de periodieke controles;
- opleidingen personeel;
- de verzekeringspolis objectieve aansprakelijkheid in geval van brand en ontploffing.

De brandweer controleert of je het nodige hebt gedaan om:

- het ontstaan van een brand te voorkomen;
- ieder begin van brand snel en doeltreffend te bestrijden;
- een veilige en vlotte ontruiming van de aanwezige personen te verzekeren in geval van brand of noodsituaties.
- risico's te beperken (geen gemakkelijk brandbare materialen, geen elementen die evacuatie kunnen hinderen, compartimentering,...)

Daarnaast moet je ook:

- veiligheidsverlichting en -signalisatie voorzien;
- brandbestrijdingsmiddelen beschikbaar stellen en vlot bereikbaar maken;
- gekeurde en goed werkende technische installaties hebben.



INSTALLATIE	CONTROLEORGAAN	PERIODICITEIT
Elektrische laagspanningsinstallaties (incl. veiligheidsverlichting)	eo	5-jaarlijks
Elektrische hoogspanningsinstallaties	eo	jaarlijks
Veiligheidsverlichting - goede werking	bp	6-maandelijks
Liftinstallatie (Personenlift)	edtc	3-maandelijks (niet gecertificeerd) 6-maandelijks (gecertificeerde firma volgens iso 9001)
Verwarmingsinstallatie met vaste en vloeibare brandstof (verbrandings- en reinigingsattest)	bt	jaarlijks
Verwarmingsinstallatie met gasvormige brandstof (verbrandings- en reinigingsattest)	bt	2-jaarlijks
Alarminstallatie (geen norm) - goede werking	bp	jaarlijks
Algemene branddetectie-installatie - conformiteit norm	gki	bij ingebruikname + wijziging
Algemene branddetectie-installatie - goede werking (inclusief sturingen zoals zelfsluitende deuren, ...)	bt	jaarlijks
Brandbestrijdingsmiddelen (brandblussers/muurhaspels/automatische blusinstallatie)	bt	jaarlijks
Gasinstallatie (de gasmeter(s), de binnenleidingen en de gebruikstoestellen → dichtheidsproef)	bt	4-jaarlijks

Verklaring van afkortingen

- gki geaccrediteerd keuringsinstantie, waaronder
 - eo erkend organisme (elektrische installaties)
 - edtc externe dienst voor technische controle (liften)
- bp bevoegd persoon
- bt bevoegde technicus

14 | Het resultaat van jouw controle

Na een controle ontvang je een brandweerverslag en een brandveiligheidsattest.

Het verslag beschrijft de bestaande toestand en eventueel de maatregelen die je moet treffen om in overeenstemming te zijn met het reglement.

Het attest bevat naast informatie over de inrichting en uitbater ook het aantal toegelaten personen.

Als uit het verslag blijkt dat de inrichting voldoet aan de brandveiligheidsnormen krijg je een **brandveiligheidsattest a**.

Als het verslag aantoont dat je zaak niet volledig voldoet aan de brandveiligheidsnormen, maar dat de veiligheid van het personeel en de bezoekers niet in gevaar komt, kan je een **brandveiligheidsattest b** ontvangen.

De burgemeester bepaalt de geldigheidsduur van het attest b, met een maximum van 5 jaar.

Wat als je een brandveiligheidsattest b krijgt?

Na de uitvoering van de **aanpassingswerken** of **voor het aflopen van de geldigheidsduur** van brandveiligheidsattest b **verwittigt** je **de brandweer**. Die voert dan een nieuw onderzoek uit, maakt daar een **verslag** van en bezorgt dat aan de **burgemeester**.

Als uit het verslag blijkt dat:

- je zaak voldoet aan de brandveiligheidsnormen, kan de burgemeester een brandveiligheidsattest a uitreiken.
- je aanpassingswerken deed, maar er nog opmerkingen zijn, kan de burgemeester het brandveiligheidsattest b verlenen als de totale geldigheidsduur van 5 jaar nog niet werd overschreden.
- je zaak niet voldoet aan de brandveiligheidsnormen en het attest b de geldigheidsduur van 5 jaar heeft bereikt, kan de burgemeester uitzonderlijk het brandveiligheidsattest b verlenen. Reken dan wel op verscherpte periodieke controles met bijhorende retributie.

Wat als je een brandveiligheidsattest c krijgt?

Als uit het verslag blijkt dat je zaak niet voldoet aan de brandveiligheidsnormen en hierdoor de veiligheid van personeel en bezoekers in gevaar komt, of je gedurende 5 jaar in het bezit van een b-attest bent zonder gevolg te geven aan de bijhorende opmerkingen, kan de burgemeester een **brandveiligheidsattest c** uitreiken.

Als er te weinig informatie is, kan de brandweer een **attest 'geen oordeel mogelijk'** afleveren.

In beide gevallen kan je niet starten of doorgaan met je zaak.

Jouw investering

Jouw investering in dit noodzakelijke verslag en attest omvat de tijd die de brandweer nodig heeft voor de controle en het opstellen van het verslag. Hou rekening met een kost per begonnen uur, plus een administratie- en verplaatsingskost.



Je drukt de kostprijs door de controle goed voor te bereiden en de brandweer hapklare informatie aan te leveren.

HET INTEGRITEITSONDERZOEK

Als je een aanvraag voor een horecaverunning indiende en die ontvankelijk werd verklaard, volgt een controle op integriteit.

Hierbij wordt onderzoek gedaan naar:

- de mogelijke verstoring van de openbare orde, veiligheid en rust door je zaak en naar aanbevelingen om dit te voorkomen. Er wordt nagegaan of jij, of een persoon die betrokken is bij de uitbating van je zaak eerder betrokken was bij een horecazaak waar een bestuurlijke maatregel of een gemeentelijke administratieve sanctie aan werd opgelegd.
- de vestigingsformaliteiten als ondernemer (inclusief beroepskaart) of andere vergunning die wettelijk voorgeschreven is.
- je financiën:
 - de betaling van alle verschuldigde niet-betwiste vorderingen die op jou en je uitbating betrekking hebben;
 - de herkomst van de gelden waarmee je investeringen doet in je zaak en/of waarmee de je aankoop financiert;
 - of er aanwijzingen zijn van fraude.

Het integriteitsonderzoek omvat ook een **moraliteitsonderzoek**. Dit is:

- een onderzoek naar vaststellingen en/of veroordelingen, al dan niet met uitstel, opschorting, of eenvoudige schuldverklaring, voor:
 - inbreuken op de zedelijkheid voor het exploiteren van een drankgelegenheid zoals bepaald in het Koninklijk besluit van 3 april 1953 tot samenordering van de wetbepalingen inzake de slijterijen van gegiste dranken en in de wet van 28 december 1983 betreffende de vergunning voor het verstrekken van sterke drank;
 - inbreuken op de mensenhandel, zoals bedoeld in hoofdstuk III ter van Titel VIII van boek II van het Strafwetboek;
- een onderzoek naar recente – tijdens de drie voorgaande jaren – vaststellingen en/of veroordelingen, al dan niet met uitstel, opschorting, of eenvoudige schuldverklaring, voor inbreuken op de wet op het racisme en/of de xenofobie en/of tegen de drugswetgeving en/of wegens daden van weerspannigheid tegenover politie of andere overheidsdiensten;
- een onderzoek of er ernstige aanwijzingen zijn van fraude;
- een onderzoek of er ernstige aanwijzingen zijn dat in je zaak herhaaldelijk illegale activiteiten plaatsvinden met betrekking tot de verkoop, de aflevering of het

vergemakkelijken van het gebruik van gifstoffen, slaapmiddelen, verdovende middelen, psychotrope stoffen, antiseptica of stoffen die gebruikt worden voor de illegale vervaardiging van verdovende middelen en psychotrope stoffen, waardoor de openbare veiligheid en rust in het gedrang komt;

- een onderzoek naar vaststellingen van en veroordelingen voor inbreuken op wettelijke verplichtingen die in verband met of naar aanleiding van een exploitatie, zoals de niet naleving van vestigingsvoorwaarden, persoonsgebonden beroepsuitoefeningsvoorwaarden (o.m. leeftijd, verblijfskaart, beroepskaart, leurderkaart, arbeidskaart), administratieve verplichtingen t.a.v. de Kruispuntbank van Ondernemingen, sociaal- en arbeidsrechtelijke verplichtingen van de personen die op enigerlei wijze deelnemen aan de exploitatie (o.m. aangifte en bijdrageplicht sociale zekerheid), boekhoudkundige en fiscale verplichtingen, vennootschapsrechtelijke verplichtingen, vergunningen, erkenningen en toelatingen met betrekking tot de beroepsuitoefening, de regelgeving met betrekking tot de openingsuren, voedselveiligheid, rookverbod, vzw's e.a.

DE CONTROLE VAN DE STEDELIJKE VOEDSELINSPECTEUR

16 | Diende je een ontvankelijke aanvraag in voor een horecavergunning, dan zal de **voedselinspector van Stad Mechelen** contact met je opnemen en je horecazaak controleren.

De inspecteur voert een onderzoek naar de naleving van de hygiëne-eisen zoals bepaald in het Koninklijk besluit van 3 april 1953 tot samenordering van de wetsbepalingen inzake de slijterijen van gegiste dranken en in de wet van 28 december 1983 betreffende de vergunning voor het verstrekken van sterke drank en hun uitvoeringsbesluiten.

De voedselinspecteur heeft een **ondersteunende functie**. De inspectie hanteert dezelfde richtlijnen als het FAVV en zal zijn of haar opmerkingen, verbeterpunten en andere tijdens de controle aan jou communiceren.

Indien de controle **werkpunten** vaststelt krijg je **één maand** de tijd om **aanpassingen** te doen. Doe je dat tijdig en goed, dan ontvang je een **positieve evaluatie**. Indien niet krijg je een **negatief advies** en zal je een **controle door het FAVV** moeten inplannen.

Het FAVV stelde per activiteit technische fiches op die duidelijk maken wat mag en wat niet, onder andere op vlak van bereiding en de verkoop van voedingswaren. tinyurl.com/FAVVActiviteiten

De toelatingsvoorwaarden van het FAVV geven je als ondernemer een goed zicht op de voorwaarden die je op het vlak van infrastructuur, uitrusting, exploitatie en hygiëne moet naleven. tinyurl.com/FAVVToelating

Op tinyurl.com/FAVVOpleiding kan je naast opleidingen ook nuttige informatie vinden die je als (startende) ondernemer verder op weg kunnen helpen.

Je bent als horecaondernemer verplicht om te beschikken over een autocontrolesysteem. Dit zijn de maatregelen die getroffen moeten worden om te voldoen aan oa. voedselveiligheid, kwaliteit en traceerbaarheid. tinyurl.com/FAVVAutocontrole

 Je moet je ook houden aan de voorschriften en de meldingsplicht van het FAVV. De controle door de stedelijke voedselinspecteur verandert dat niet.


 **Wist je dat het FAVV gratis cursussen aanbiedt voor kandidaat-horecaondernemers? Daar kom je alles te weten over de vereisten op het gebied van hygiëne. Meer informatie vind je op www.FAVV.be.**

JE ONTVANGT JE HORECAVERGUNNING

Wanneer je aanvraag voor een horecaverunning aan alle voorwaarden voldoet en alle instanties ze **positief en zonder opmerkingen** beoordelen, ontvang je een **horecaverunning voor onbepaalde duur**.

Krijg je een **positieve beoordeling met opmerkingen**, dan zal je een **horecaverunning voor bepaalde duur** krijgen. Je bent dan zelf verantwoordelijk om voor de vervaldatum de nodige stappen te zetten om je vergunning te verlengen.

Krijg je van één of meerdere instanties een **negatief advies**, dan zal je **aanvraag voorgelegd** worden aan de burgemeester.

 Je moet je vergunning op een zichtbare plaats in je zaak ophangen.



JE VERGUNNING BIJ EEN OVERNAME

18 | Wanneer je een zaak met een geldige horecaverunning overneemt, dan moet je een nieuwe horecaverunning aanvragen. **De vergunning is persoons- en plaatsgebonden en kan niet overgedragen worden** naar een nieuwe ondernemer of een andere locatie.

Je moet **geen nieuwe aanvraag** indienen wanneer:

- je over een vergunning beschikt en je uitbating wijzigt van een eenmanszaak naar vennootschap (of omgekeerd) op dezelfde locatie.
- je over een vergunning beschikt, alleen het bestuursorgaan van de rechtspersoon wijzigt en er geen structurele wijzigingen worden doorge-


voerd (zoals verbouwingen aan het pand, focus van takeaway verleggen naar horeca). Je moet dan wel een nieuw uittreksel uit het strafregister aanleveren. Dat wordt dan onderworpen aan een nieuw integriteitsonderzoek voor het nieuwe bestuursorgaan.

- enkel de naam van de horecazaak wijzigt. Dit moet je wel aan de bevoegde dienst melden.

DE OPHEFFING VAN JE VERGUNNING

Een horecaverunning kan opgeheven worden wanneer je niet meer voldoet aan de voorwaarden van integriteit, veiligheid, rust, hygiëne en gezondheid. Er kunnen controles plaatsvinden als de situatie daarom vraagt.

Een opheffing van je horecaverunning kan op basis van artikel 217 van de Algemene Bestuurlijke Politieverordening.

 Het is niet omdat je geen horecaverunning nodig hebt dat op jouw concept geen andere verplichtingen of reglementen van toepassing zijn.

UITZONDERINGEN OP AANVRAGEN

Je moet geen horecaverunning aanvragen wanneer het gaat over een tijdelijke horecazaak die, naar aanleiding van een gebeurtenis van voorbijgaande aard, de maximale duur van 4 periodes van 30 aaneengesloten dagen per jaar niet overschrijdt.

Drankgelegenheden op tentoonstellingen en jaarbeurzen zijn occasionele horeca-inrichtingen, voor de duur van de tentoonstelling of jaarbeurs, ongeacht de hoedanigheid van de uitbater.



**AFVAL /
LUCHT /
SLOTVAST**

WAT MET JE AFVAL?

Je moet je afval **verplicht sorteren!**

Hier kom je te weten welke sorteerverplichtingen er gelden voor jouw horecaonderneming: tinyurl.com/OvamSorteren

Stad Mechelen verwacht dat je zelf een samenwerking start met een **private inzamelaar voor je afval**.

Let daarbij zeker op de wettelijke verplichting voor het **sorteren van keukenafval en etensresten!** Je inzamelaar kan je hiervoor de **juiste afzet- of rolcontainers** aanbieden. Hou bij de keuze van inzamelaar ook rekening met de hoeveelheden keukenafval die je produceert en de inzamelfrequentie.

Afvalophaling

Als je met **afvalcontainers** werkt dan mag je die alleen op het **openbaar domein** plaatsen op de **dag van de ophaling**. Nadien haal je ze onmiddellijk weg.

WAT MAG WEL EN NIET BIJ DE SELECTIEVE INZAMELING VAN KEUKENAFVAL EN ETENSRESTEN?



- schillen, resten en overschotten van groenten en fruit
- gekookte, gefrituurde, gebakken etensresten
- groenten, vlees, visresten van soep, opgevangen met zeef
- koffiedik
- broodresten
- keukenrol
- papieren servetten
- verlepte snijbloemen
- vlees- en visresten (vetrestjes)
- voeding zonder verpakkin mag ook, in overleg met je inzamelaar

Dit mag ook, in overleg met je inzamelaar:

- vloeistoffen (soep, sauzen)
- verpakte voedingsmiddelen



- theezakjes en koffiepads
- geopende kleine porties van voedingsmiddelen (boter, confituur...)
- sigarettenpeuken
- schelpen van mosselen, oesters
- botjes en beenderen uit etensresten en keukenafval

Aparte inzameling

- frituurvet en oliën
- beenderen en dierlijk afval



Vetten worden apart ingezameld.

Daarnaast moet je ook voldoende maatregelen nemen om te vermijden dat vetten terechtkomen in de riolering.

Hier kan een vetvanger nodig zijn.



LUCHTAFVOER EN LUCHTKWALITEIT

Afvoersystemen van lucht of damp plaats en onderhoud je zodat de hinder voor omwonenden of voorbijgangers minimaal is.

Tenzij anders vermeld in de omgevingsvergunning gebeurt de luchtafvoer via een schoorsteen die minstens 1 meter hoger is dan de nok van het dak van de gebouwen in een straal van 50 meter er-

rond. In de omgevingsvergunning voor de exploitatie van de ingedeelde inrichting of activiteit kan een minimumschoorsteenhoogte worden opgelegd.

Daarnaast moet je de **luchtkwaliteit** van je horecazaak optimaal houden.

Dit betekent dat je:

- een luchtkwaliteitsmeter moet

gebruiken;

- een risicoanalyse van de huidige situatie moet opstellen en beschikbaar moet stellen;
- een actieplan ter verbetering moet voorleggen.


AANWEZIGHEID EN SLOTVAST MAKEN TOEGANGSDEUR

Er moet altijd een **verantwoordelijke** aanwezig zijn in je horecazaak. Bovendien mag je je zaak nooit **afsluiten** tijdens het gebruik ervan.

MUZIEK IN JE ZAAK

MUZIEKKADER IN MECHELEN

Mechelen bruist en dat willen we zo houden. Onze stad is leefbaar en levendig. En jouw horecazaak draagt daartoe bij.


 **Welke mogelijkheden heb je als horecaondernemer met een geldige horecavergunning om elektronisch versterkte muziek te spelen, en dit zonder bijkomende aanvragen of meldingen in te dienen?**

Max. 85 decibel

Ligt het **gemiddeld geluidsniveau lager dan 85 dB(a)** LAeq (gemeten over een periode van 15 minuten), dan moet je **geen extra maatregelen** nemen. Er is in dit geval alleen achtergrondmuziek te horen.


Wanneer deze achtergrondmuziek de geluidsnormen voor de buurt (binnen) overschrijdt, zal je je maximaal geluidsniveau in je zaak moeten verminderen tot het niveau waarbij deze normen opnieuw gerespecteerd worden.

Meer informatie over normen is te vinden in hoofdstuk 6.7 van het Vlarem II (zie tinyurl.com/VlaremII)

 **Wil je elektronisch versterkte muziek spelen luider dan bovenstaande norm? Dan heb je de juiste melding of vergunning nodig.**


Max. 85 decibel met afwijking voor 12 evenementen per jaar

Speel je doorgaans achtergrondmuziek, maar wil je **af en toe een verhoging** in het kader van een evenement? Dan kan je hiervoor **12 afwijkingen per jaar** aanvragen, met een **maximum van twee per maand**.

 **Hoe doe je dat? Door voor 15 januari van elk werkjaar een mail te sturen naar evenementenloket@mechelen.be. In deze mail geef je aan dat je dat jaar gebruik wil maken van deze afwijking. Het college van burgemeester en schepenen zal daarover beslissen.**

Bij een positief besluit mag je maximum 12 keer per jaar, en maximum twee keer per maand, een evenement binnen organiseren met een verhoogde geluidsnorm tot maximum 95 dB(A) LAeq (gemeten over een periode van 15 minuten) en dit tot maximum 3 uur 's nachts.

| 25

 Bij een vergunning van max. 85 decibel met afwijking voor 12 evenementen per jaar moeten die evenementen aangevraagd worden via het evenementenloket. Deze bijkomende aanvraag zal op maximum 5 werkdagen afgehandeld worden.

 Het maximale geluidsniveau mag 60 minuten 100 dB(a) niet overschrijden.

26 | Max.95 decibel

Wil je op **regelmatige basis een verhoging van de geluidnorm** zonder steeds een aanvraag voor een evenement in te dienen, dan kan je naar de procedure van een **omgevingsmelding** gaan.

Ligt het maximale geluidsniveau van de muziek die je wil spelen **tussen 85 dB(a) en 95 dB(a)** gemiddeld over een meettijd van 15 minuten, dan **dien je eemalig een melding in via het omgevingsloket** tinyurl.com/OmgevingsloketVI

De melding bevat steeds een **volledig akoestisch onderzoek**. Daarbij wordt afgetoetst of de geluidsnormen in open lucht of bij de burens binnen, in geval van een gedeelde muur gerespecteerd worden. Is dat niet zo, moet je het maximaal geluidsniveau verlagen tot het niveau waarbij dat wel het geval is.

Binnen de twintig dagen vernemen je **nieuws over jouw melding** via het Omgevingsloket.

Is dat **positief**, mag je na de aanplakking van de bekendmaking muziek spelen, behalve tussen 3u en 7u en op zon- of feestdagen, tenzij het anders bepaald werd in de melding.

Daarnaast moet je ook:

- het geluidsniveau meten en zichtbaar maken voor de persoon die het volume bedient.
- het geluidsniveau bewaken, laten bewaken door een persoon die je aanstelt of een geluidsbegrenzer gebruiken.

Tussen 95 decibel en max. 100 decibel

Ligt het **maximale geluidsniveau hoger dan 95 dB(a)** gemiddeld over een meettijd van 15 minuten dan vraag je een **omgevingsvergunning** aan via het omgevingsloket: omgevingsloketvlaanderen.be/

Je aanvraag bevat een **volledig akoestisch onderzoek**. Daarbij wordt afgetoetst of de geluidsnormen in open lucht of bij de burens binnen, in geval van een gedeelde muur, gerespecteerd worden. Is dat niet zo, dan moet je het maximaal geluidsniveau in je zaak verlagen tot het niveau waarbij dat wel het geval is.

Het college van burgemeester en schepenen neemt **binnen de 105 dagen een beslissing** over je vergunningaanvraag. Is die positief, dan mag je na de aanplakkingperiode van de bekendmaking muziek spelen, behalve tussen 3u en 7u en op zon- of feestdagen, tenzij het anders bepaald werd in de melding.

Je moet daarnaast ook:

- het geluidsniveau voortdurend meten en zichtbaar maken voor de persoon die het volume bedient.
- het geluidsniveau zelf bewaken, laten bewaken door een persoon die je aanstelt of een geluidsbegrenzer gebruiken.
- een geluidsplan opmaken.
- kosteloos gehoorbescherming aanbieden.

 **Tip.** Voor het indienen van deze aanvragen kan je je laten begeleiden door een milieustudiebureau (zie vmx.be).

We gaven je een beknopte samenvatting van de milieuwetgeving mee. Heb je meer informatie nodig of heb je concrete vragen? Contacteer dan gerust de dienst Milieu en Landbouw via milieu@mechelen.be

⚠️ Of je nu maximum 85 decibel speelt of meer, uitzonderlijk of regelmatig, de dienst Milieu en Landbouw kan steeds controleren of je het maximale geluidsniveau naleeft.



JOUW TERRAS



JOUW TERRASVERGUNNING

Niets is zo gezellig als op een terras neer te strijken en te genieten van een frisse pint, een heerlijke spaghetti of het volk om je heen.

Als horecaondernemer biedt een terras je de kans om je verkoopoppervlakte uit te breiden.

Om een terras uit te baten in Mechelen heb je een **terrasvergunning** nodig. Dat geldt zowel voor tijdelijke als permanente terrassen en voor zones met én zonder vooraf bepaalde terraszonering.

Wil je iets op je vergunde terras organiseren zoals een optreden of BBQ? Dan dien je hiervoor toestemming te vragen via het evenementenloket.


Jouw aanvraag

Een aanvraag voor het plaatsen van een terras is **gratis** en dien je hier in: www.mechelen.be/terras

DIT HEB JE NODIG:

- een technische fiche van het materiaal en meubilair voor de terrasinrichting;
- een foto van de buitengevel van de horecazaak;
- een foto van de plaats van het aangevraagd terras;
- een inplantingsplan op schaal met de juiste afmetingen van het terras, de gevelbreedte en de afmetingen voor voetgangersdoorgang.

 Aanvragen voor het bekomen van een horeca- en terrasvergunning kunnen gelijktijdig lopen maar een terras kan pas toegestaan worden als er ook een geldige horecavergunning is. | 29

 Lees ons stedelijk terrassenreglement na voor je overgaat tot de aankoop van je terrasmeubilair. In het terrassenreglement worden de basisprincipes rond kleur- en materiaalgebruik en andere zaken vastgelegd om het gezellige en historische karakter van de stad te behouden.





CONTACTGEGEVENS

Dienst Economie

economie@mechelen.be

Dienst Milieu

milieu@mechelen.be

Mechelen Feest/evenementenloket

evenementenloket@mechelen.be

www.mechelen.be/ondernemen/horeca