



Arco

Stad Mechelen - Sportdienst
Sportsubsidies -
Handleiding voor de sportclub

A new era in document management.

Inhoud

1	Browser instellingen	3
1.1	Chrome	3
1.2	Microsoft Edge	3
2	Aanloggen	5
2.1	Intro	5
3	Stap 1: Functietool	6
4	Stap 2: Aanvraag erkenning	11
4.1	Ingeven algemene clubgegevens en maatschappelijke zetel	12
4.2	Ingeven sporttak(ken) en federatie(s)	12
4.3	Koppeling bestuursleden	14
4.4	Doorsturen naar de sportdienst	15
5	Stap 3: Aanvraag Sportwerkingssubsidie	17
5.1	Thema 1: Algemene werking	18
5.2	Thema 2: Jeugdwerking	19
5.3	Thema 3: Volwassenwerking	21
5.4	Doorsturen naar de sportdienst	21
6	Beantwoorden vragen van de sportdienst	22
7	Opleidingssubsidie	24
8	Grassubsidie	27
9	Evenementensubsidie	30
10	Infrastructuursubsidie	31


1 Browser instellingen

Voordat u aanlogt is het belangrijk dat u pop-ups vanuit de toepassing toelaat.

1.1 Chrome

Voor Chrome kan dat door onderstaande stappen te volgen:


Pop-ups in- of uitschakelen

- Open Chrome op uw computer.
- Klik in de rechterbovenhoek op Meer/more .
- Klik op **Instellingen/settings**.
- Klik op **Geavanceerde instellingen weergeven/Show advanced settings** onder aan het scherm.
- Klik op **Instellingen voor inhoud/Content settings** in het gedeelte Privacy.
 - Selecteer bij Pop-ups om alle pop-ups te tonen, OFWEL
 - Voeg bij uitzonderingen/exceptions volgende url toe:
 - <https://service.europe.arco.biz:443> toe en selecteer “toevoegen/add”
 - **Klik Klaar/Done en doe dit ook op de nog openstaande pagina's**

1.2 Microsoft Edge

Het gebruik van Edge wordt afgeraden.

Pop-ups in- of uitschakelen

- Open Edge op uw computer.
- Klik in de rechterbovenhoek op Meer/More .
- Klik op **Instellingen/settings**.
- Ga onderaan de lijst en klik op **Geavanceerde instellingen weergeven/View advanced settings**.

De knop Startpagina weergeven

Uit

Pop-ups blokkeren

Aan

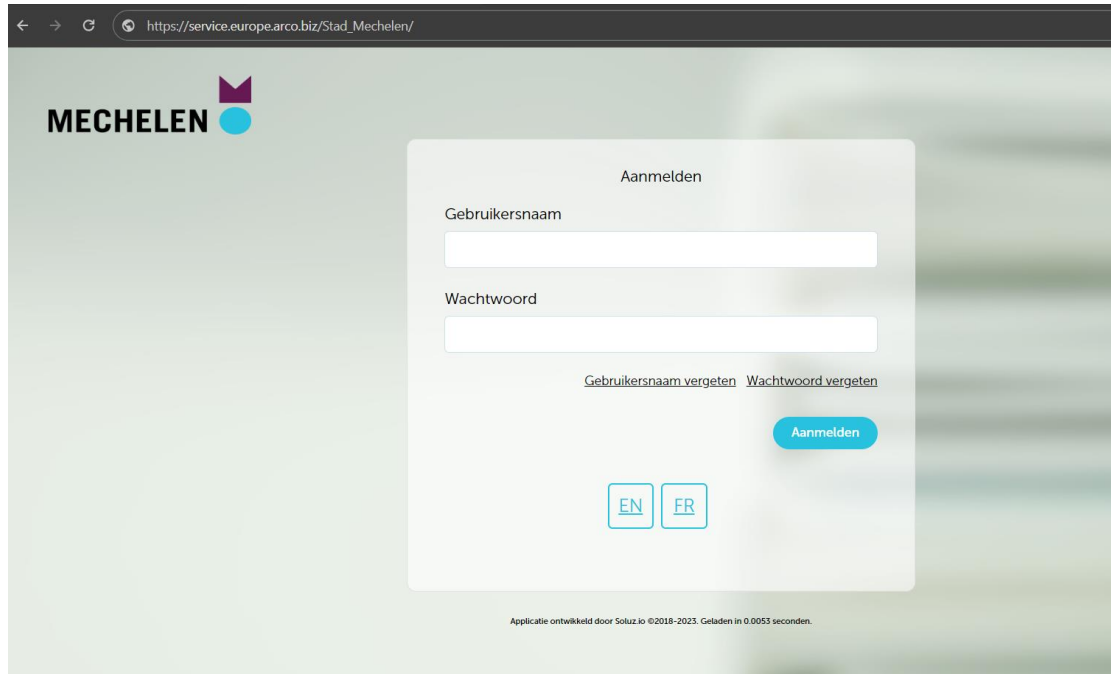
Adobe Flash Player gebruiken

Uit

Proxy-instellingen

2 Aanloggen

Via email heeft u een login en paswoord ontvangen om aan te loggen op de webtoepassing voor het beheer van de subsidieaanvragen van uw sportclub. Geef hier de login en uw paswoord (hoofdlettergevoelig) in en klik op "inloggen".



The screenshot shows a web browser window with the URL https://service.europe.arco.biz/Stad_Mechelen/. The page features the MECHELEN logo and a central login form titled "Aanmelden". The form contains two input fields: "Gebruikersnaam" and "Wachtwoord". Below the fields are two links: "Gebruikersnaam vergeten" and "Wachtwoord vergeten". A blue "Aanmelden" button is positioned to the right of the password field. At the bottom of the form are two language selection buttons: "EN" and "FR". A small footer note at the bottom of the page reads: "Applicatie ontwikkeld door Soluz.io ©2018-2023. Geladen in 0.0053 seconden."

2.1 Intro

U komt terecht op onderstaande startpagina



The screenshot displays the user dashboard. At the top left is the MECHELEN logo and "Vereniging". On the right, there is a user profile icon and a navigation menu with "Stedelijke Reglementen" and "Handleiding". The main content area is titled "Welkom!" and contains the following text:

Via dit online subsidieplatform kan je als Mechelse sportclub zowel je erkenning aanvragen als de diverse sportsubsidies.

Hoe ga je te werk nu je bent ingelogd?

Stap 1: Klik in het linkermenu op de + naast de naam van je club.

Stap 2: Klik op **Functies** in het linkermenu en geef hier van al je bestuurders en trainers hun gegevens in. Laad – indien van toepassing – ook hun sporttechnische diploma's op. Ook kan je reeds ingevulde gegevens hier aanpassen waar nodig.

Stap 3: Klik op de naam van de club en vervolgens op **het jaartal waarin subsidies worden aangevraagd**.

Stap 4: Klik vervolgens op **Start aanvraag erkenning**, vul de aanvraag volledig in en laad de juiste bewijsstukken op.

Stap 5: Is je aanvraag van de erkenning doorgestuurd naar de dienst Sport, dan kan je vervolgens – indien de club hiervoor in aanmerking komt – kiezen voor de andere subsidieaanvragen:

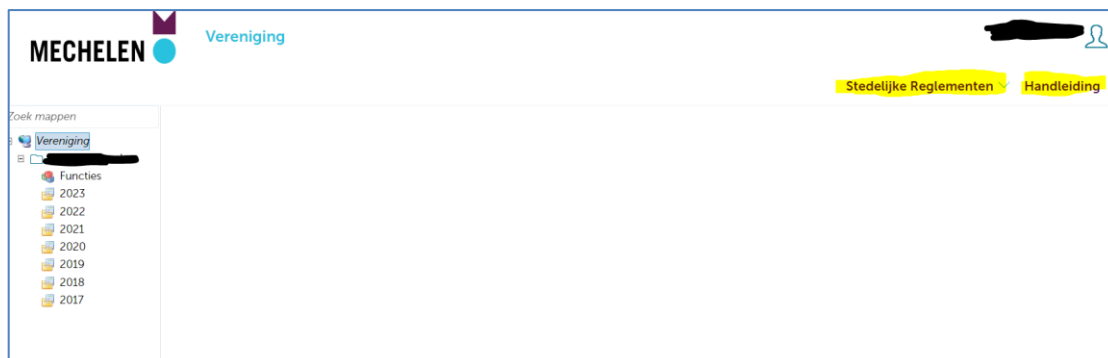
- subsidie voor sportwerking
- subsidie voor sportopleiding
- subsidie voor renovatiewerken sportinfrastructuur
- subsidie voor sportgrasvelden

Heb je nog vragen neem dan contact op met de dienst Sport.

Dienst Sport – Huis van de Mechelaar
Reuzenstraat 1

Rechts bovenaan vindt u alle laatste stedelijke reglementen met betrekking tot de aan te vragen subsidies. Alsook een uitgebreide handleiding.

Door links in de boomstructuur op het plusje voor de naam van je club te klikken, krijg je onderstaand scherm.



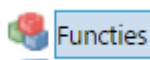
3 Stap 1: Functietool

Stap 1: Ingeven van de functies en de betrokken personen binnen de sportclub.

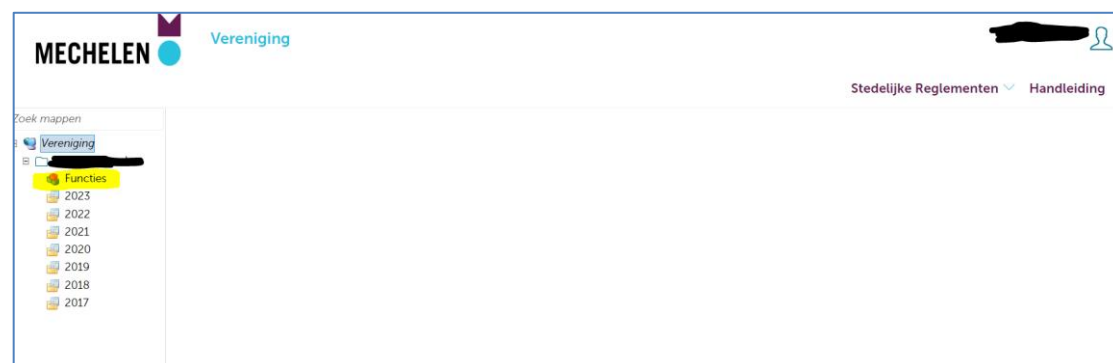
Ter info: De functies die voor de vorige jaren ingegeven werden, blijven behouden. Indien er wissels zijn in het bestuur dienen deze hierin meegegeven te worden.

Klikken op het plusje voor de clubnaam in het linker gedeelte van het scherm toont de "functietool". Deze biedt de mogelijkheid om alle functies uitgevoerd binnen de sportclub (voorzitter, secretaris, tot en met trainer) te beheren. Het is belangrijk dit hulpmiddel te gebruiken, daar bij de aanvragen gevraagd wordt uit deze lijst personen met een bepaalde functie te selecteren.

Klikken op



in het linker gedeelte van het scherm, toont u onderstaand




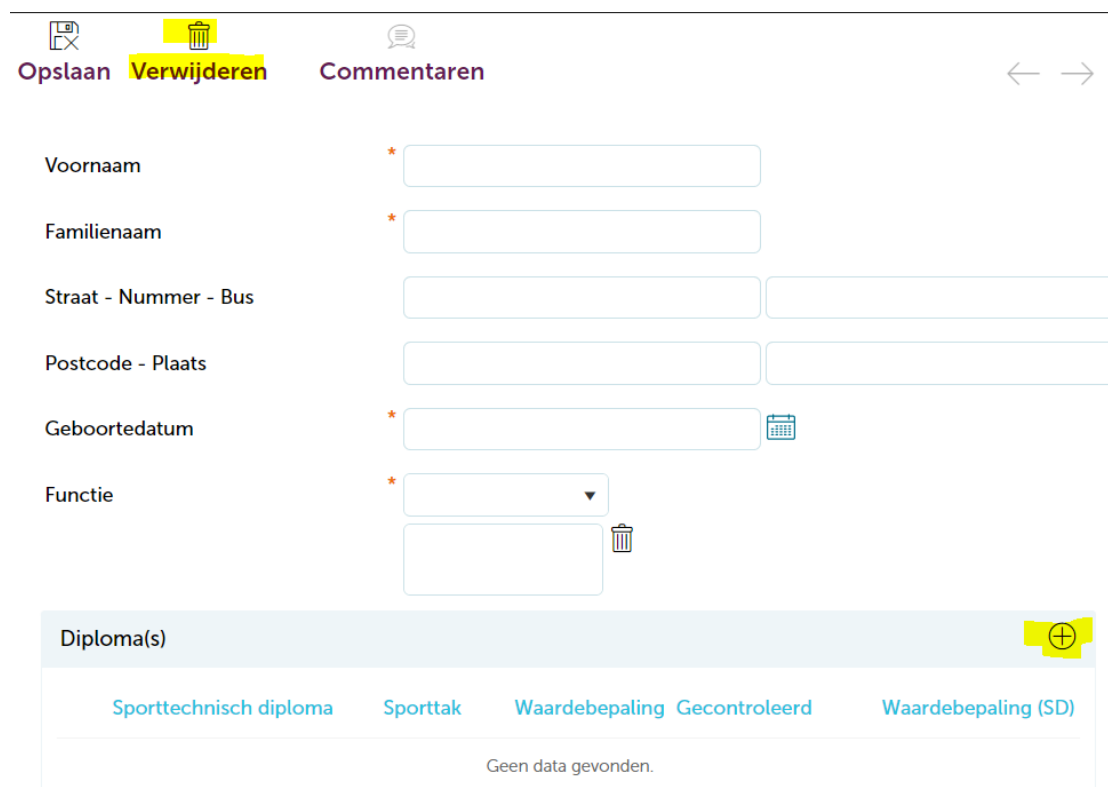
Een nieuwe persoon kan toegevoegd worden door bovenaan op "Nieuwe Functie" te klikken.

A screenshot of the 'Nieuwe Functie' form. At the top left, there is a yellow button labeled 'Nieuwe Functie'. Below it are three icons: a refresh icon, a printer icon, and a document icon. Underneath, there are three input fields labeled 'Titel', 'Geboortedatum', and 'Functie'. The 'Titel' field has a dropdown arrow on the left. At the bottom center, there is a small text label 'Geen resultaten gevonden'.

Door te klikken op “Nieuwe Functie” wordt onderstaand scherm geopend.

Belangrijk: Indien dit scherm niet opent, dient u de pop-up instellingen van uw browser na te kijken (zie hoger in deze handleiding). Blijven klikken op “nieuwe functie” creëert telkens een nieuwe. U kan de “lege” functies wel openen en verder

invullen en bewaren, of verwijderen door na het openen te klikken op  Verwijderen




Op slaan **Verwijderen** Commentaren


Voor naam *


Familienaam *

Straat - Nummer - Bus

Postcode - Plaats

Geboortedatum * 


Functie * 


Diploma(s) 

Sporttechnisch diploma Sporttak Waardebepaling Gecontroleerd Waardebepaling (SD)

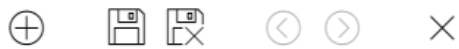
Geen data gevonden.

Hier geeft men de naam van de persoon op, adres, (velden met een asterisk zijn verplicht in te vullen), en selecteert men één of meerdere functies voor die persoon. Klikken in de klaplijst opent deze.

Voor de trainers kunnen 1 of meerdere diploma's toegevoegd te worden. Dit doet u door op het plusteken  te klikken (zie bovenstaande schermafbeelding). Dit is belangrijk voor de verdere puntenberekening voor de sportwerking.

Het onderstaande scherm wordt geopend, en u kan hierbij een sporttechnisch diploma en een sporttak opzoeken (Klikken op het zoekicoon ). Geef een zoekterm in en druk op “zoeken”. Selecteer daarna het gewenste sporttechnisch diploma en de sporttak door op het diploma te klikken, of voer een andere zoekopdracht uit.

Diploma(s) (Nieuw)



Sporttechnisch diploma



Sporttak



Klik [hier](#) om het diploma op te laden!

Diploma(s) (Nieuw)

Sporttechnisch diploma

Zoeken

Naam

Sporttak

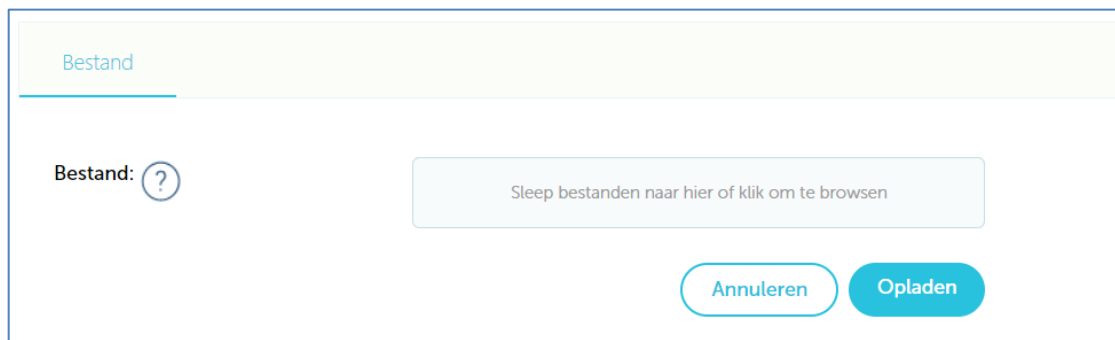
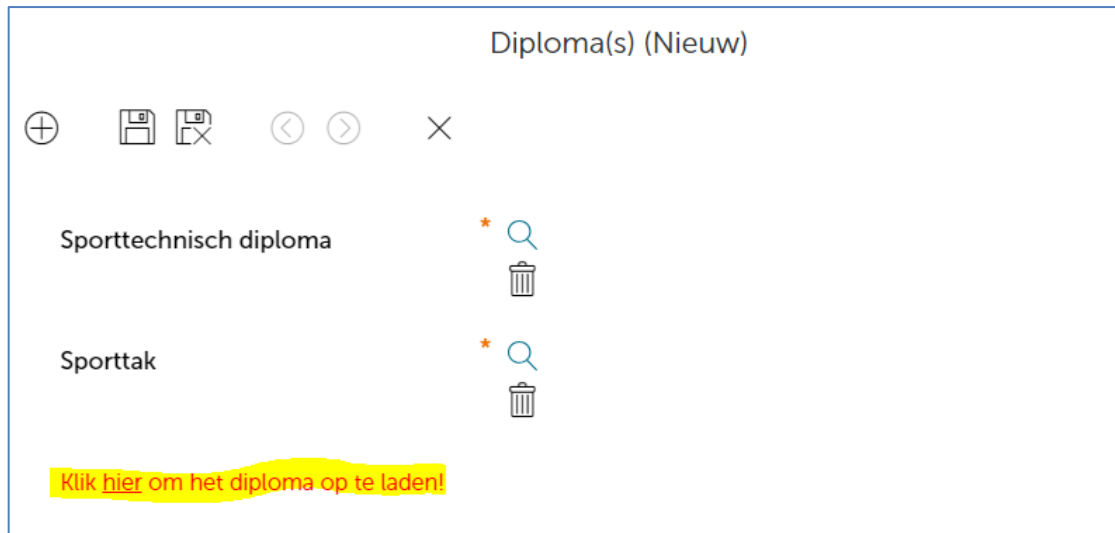
[Toevoegen](#) Zoeken

Uw Selectie :

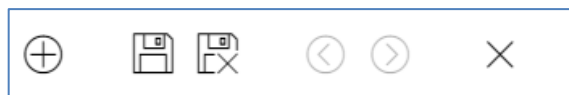
Naam	Sporttak	Waardebepaling
------	----------	----------------

Het zoekscherm kan gesloten worden door rechtsboven op het kruisje te klikken.



Tevens dient een bewijs van diploma toegevoegd te worden.



De waarde van het diploma en de sporttak worden overgenomen in het overzichtsscherm.



Links bovenaan hebt u bovenstaande mogelijkheden:




 bewaren van de gemaakte selectie en de mogelijkheid om daarna nog een toe te voegen via de  knop.

 Nog een diploma toevoegen.

 Bewaren en sluiten.

 Afsluiten zonder te bewaren.

De ingegeven diploma's worden overgenomen in het overzichtsscherm.


 **Opslaan**
 **Verwijderen**
 **Commentaren**
← → ×


Voornaam

Familiennaam

Straat - Nummer - Bus




Postcode - Plaats

Geboortedatum 

Functie 

Diploma(s) + 🗑️

Sporttechnisch diploma
Sporttak
Waardebepaling
Gecontroleerd
Waardebepaling (SD)

  	instapmodule jeugd sportcoördinator - Atletiek	0	Nee	0
---	--	---	-----	---




Bestanden 📎 📄

Bewaar de persoon door linksboven op **Opslaan** te klikken

Bovenstaande acties dienen voor alle personen met een bestuursfunctie of trainersfunctie uitgevoerd te worden (niet voor gewone leden).

Bij afronden (en na bewaren!!) van de ingaven van alle functies klik je op het kruisje rechts bovenaan.

Indien verplichte velden niet ingevuld zijn, wordt een foutboodschap getoond.

 **Opslaan**
 **Verwijderen**
 **Commentaren**
← →


⊗ Geboortedatum is een verplicht veld
Functie is een verplicht veld


Voornaam

Familiennaam

Straat - Nummer - Bus

Postcode - Plaats

Geboortedatum 

Functie 

Diploma(s) + 🗑️

Sporttechnisch diploma
Sporttak
Waardebepaling
Gecontroleerd
Waardebepaling (SD)

4 Stap 2: Aanvraag erkenning

Volgende stap is de erkenning van de sportclub aan te vragen.

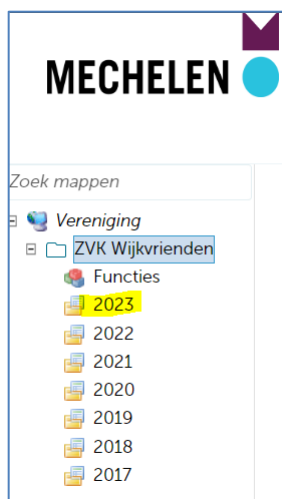
MECHELEN Vereniging

Zoek mappen

- Vereniging
- [Redacted]

Naam club	[Redacted]		
Lid van Erkende Federatie	Nee		
VZW of feitelijke vereniging	Nee		
Min.20 leden	Nee	Sporttakkenlijst	Nee

Door op het actuele jaar te klikken wordt onderstaand scherm getoond, waar men de mogelijkheid heeft de erkenning van de sportclub aan te vragen.



MECHELEN Vereniging

Zoek mappen

- Vereniging
- [Redacted]

START Aanvraag Erkenning

Titel




Geen resultaten gevonden

Klikken op de knop "START Aanvraag Erkenning" opent onderstaand scherm.

4.1 Ingeven algemene clubgegevens en maatschappelijke zetel

Ter info: De gegevens die de vorige jaren ingegeven werden, worden reeds overgenomen zodat deze niet opnieuw ingegeven moeten worden. **Let wel dat je alles correct ingeeft. Ook de velden waar "ja" of "nee" dient aangevinkt te worden.**

Eerst wordt de algemene en de maatschappelijke informatie van de club vervolledigd.


  

Opslaan Sluiten Doorsturen naar Sportdienst

Categorie	Erkenning
Jaar	2023
Status	Aanvraag

[Redacted]

Postadres club

Straat	*	<input type="text"/>
Nummer	*	<input type="text"/>
Bus		<input type="text"/>
Postcode	*	<input type="text"/>
Gemeente	*	<input type="text"/>
Telefoon / Gsm club	*	<input type="text"/>
Emailadres club		<input type="text" value="subsidie@mechelen.be"/> 
Website club	*	<input type="text"/>
Actief in Mechelen sinds	*	<input type="text" value="_____"/>

Vergeet niet de bewijsstukken (statuten, bankdocument) op te laden.

4.2 Ingeven sporttak(ken) en federatie(s)

Het ingeven van de sporttak(ken) en de federatie(s) waar de club lid van is gebeurt als volgt:

Klik op de verrekijker om het zoekscherm van de sporttakken te openen.

SPORTTAK(KEN)

Sporttak(ken)



Lid van Erkende Federatie



Ja

Nee

Het zoekscherm wordt geopend

Sporttak(ken)

Zoeken

Naam

Toevoegen

Uw Selectie :

Naam
<input type="checkbox"/> Aerobic gymnastics
<input type="checkbox"/> Aikido
<input type="checkbox"/> algemeen
<input type="checkbox"/> Andere
<input type="checkbox"/> Atletiek
<input type="checkbox"/> Autosport
<input checked="" type="checkbox"/> Badminton
<input type="checkbox"/> Ballet
<input type="checkbox"/> Baseball

Typ in het veld naam de eerste of enkele letters van de sporttak en druk op enter of klik op

Een sporttak uit de resultatenlijst selecteren voegt deze toe aan de lijst met sporttakken. Daar het mogelijk is meerdere sporttakken toe te voegen kan een nieuwe opzoeking uitgevoerd worden en een volgende sporttak toegevoegd. Daarna kan het zoekscherm gesloten worden door op rechts bovenaan op het kruisje te klikken. De sporttakken werden toegevoegd.

Analoog selecteert u de juiste federatie waarvan uw club lid is.

SPORTTAK(KEN)


Sporttak(ken) (*)

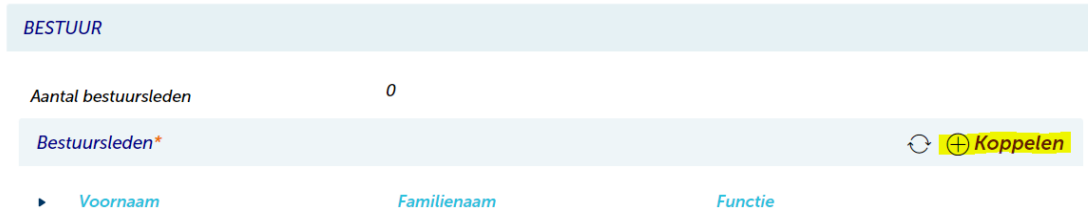
Lid van Erkende Federatie (*) Ja Nee

Sportfederatie(s) (*)

Website Federatie (*)

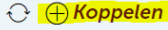
4.3 Koppeling bestuursleden

Er zijn minstens 3 bestuursleden vereist. De bestuursleden dient u te koppelen (selecteren) uit de functietool. Dit doet u door op onderstaand scherm op het  icoon te klikken. Je krijgt de namen te zien



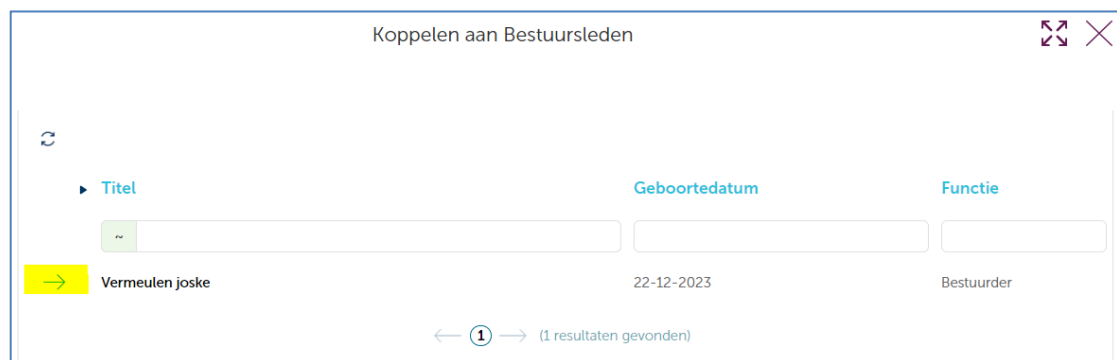
BESTUUR

Aantal bestuursleden 0

Bestuursleden* 

▶ Voornaam Familienaam Functie

Je krijgt de namen te zien van de "Functies" die je ingegeven hebt.




Koppelen aan Bestuursleden

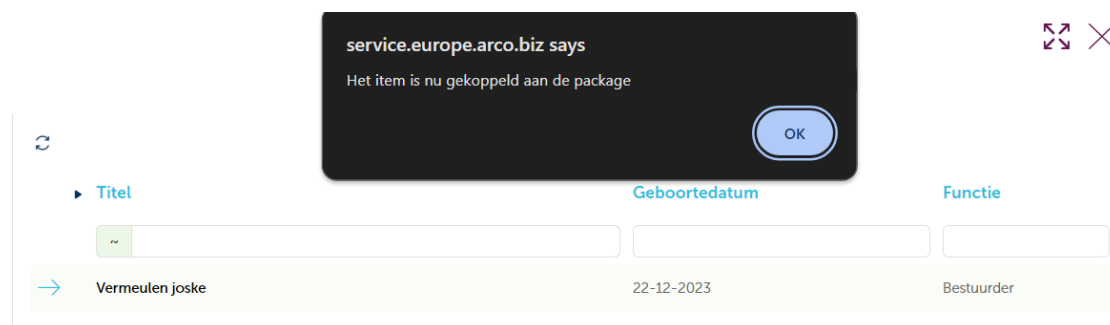
Titel Geboortedatum Functie

→ Vermeulen joske 22-12-2023 Bestuurder

← 1 → (1 resultaten gevonden)

Een overzicht van de personen in de functietool wordt zichtbaar en door in bovenstaand

scherm bij de juiste persoon op het pijltje ( icoon) te klikken (zie bovenstaand scherm), koppelt u de bestuurder aan uw erkenningsaanvraag. Sluiten van dit scherm door op het kruisje rechts bovenaan in dit scherm te klikken.




service.europe.arco.biz says

Het item is nu gekoppeld aan de package

OK

Titel Geboortedatum Functie

→ Vermeulen joske 22-12-2023 Bestuurder

De persoon wordt toegevoegd in het aanvraagscherm. Indien deze persoon foutief werd gekoppeld, kan deze verwijderd worden door op het  icoon te klikken.

BESTUUR		
Aantal bestuursleden	1	
Bestuursleden*	↻ ⊕ Koppelen	
Voornaam	Familienaam	Functie
joske	Vermeulen	Bestuurder

4.4 Doorsturen naar de sportdienst

Wanneer alle informatie ingegeven is (velden of bijlagen met een asterisk zijn verplicht), kan u de aanvraag doorsturen naar de sportdienst (bovenaan het scherm:

Doorsturen naar Sportdienst). U kan deze aanvraag ook tijdelijk bewaren en hier later op verder werken (opslaan en sluiten).

Opslaan
Sluiten
▶

Doorsturen naar Sportdienst

○ ←

Categorie	Erkenning
Jaar	2023
Status	Aanvraag

Postadres club


Straat	*	<input style="width: 60%;" type="text"/>
Nummer	*	<input style="width: 60%;" type="text"/>
Bus		<input style="width: 60%;" type="text"/>
Postcode	*	<input style="width: 60%;" type="text"/>
Gemeente	*	<input style="width: 60%;" type="text"/>
Telefoon / Gsm club	*	<input style="width: 60%;" type="text"/>
Emailadres club		<input style="width: 60%;" type="text" value="subsidie@mechelen.be"/> @
Website club	*	<input style="width: 60%;" type="text"/>

Na doorsturen naar de sportdienst, is de aanvraag van andere subsidies -waar u mogelijk voor in aanmerking komt- ook mogelijk.

Door links op het scherm op het huidige jaartal te klikken krijgt u een overzicht van de aanvragen die werden ingediend door uw sportclub. Een overzicht per jaar wordt bijgehouden.

5 Stap 3: Aanvraag Sportwerkingssubsidie

Wanneer de erkenningsaanvraag is doorgestuurd, en indien uw sportclub voldoet aan de voorwaarden om de specifieke sportwerkingssubsidie aan te vragen, kan dit via de knop

. Deze knop bevindt zich op het overzichtsscherm van de aanvragen (in het linkse gedeelte van het scherm op het huidige jaartal klikken).



Indien u niet voldoet aan de voorwaarden krijgt u onderstaand scherm, met de reden(en) waarom u niet voldoet aan de gevraagde sportwerkingssubsidie.

Afsluiten

Categorie: Sportwerkingssubsidie Jaar: 2017

Uw aanvraag voldoet niet aan de voorwaarden voor de ALGEMENE SPORTSUBSIDIE.

Welke voorwaarden zijn (niet) voldaan?

VZW of feitelijke vereniging	<input checked="" type="radio"/> Ja <input type="radio"/> Nee
Aanvraag Erkenning	Ja
Min.20 leden	Nee
Lid van Erkende Federatie	Nee
Bestuur van min.3 leden	Ja
BA + Lichamelijke ongevallen	Ja
Maatschappelijke zetel in Mechelen	Nee
Min.20 weken werking	Ja
Lidgeld	Ja

Indien uw club wel voldoet aan de voorwaarden om de sportwerkingssubsidie aan te vragen, opent onderstaand scherm.

Ultimo - 2016 - Sportwerkingsubsidie (5/5) - Google Chrome

vmdevdoma6.arco-information.com/DocRoomels/dm_detail.aspx?DM_OBJECT_ID=18724&folderid=15558&objectlist=18084;18087;1809

Algemeen Beheer

Opslaan Sluiten Doorsturen naar Sportdienst Verwijderen

Categorie Sportwerkingsubsidie Jaar 2016

Status Aanvraag

Thema 1: ALGEMENE WERKING 35%

Website

Mechelse leden jonger dan 18 jaar (*) (geboortejaar 1998 en jonger)

Mechelse leden ouder dan 18 jaar (*) (geboortejaar 1997 en ouder)

Niet-Mechelse leden jonger dan 18 jaar (*) (geboortejaar 1998 en jonger)

Niet-Mechelse leden ouder dan 18 jaar (*) (geboortejaar 1997 en ouder)

G-Sport - Aparte werking Ja Nee

Aantal G-sportbegeleiders

Gekwalificeerde trainer(s) Koppelen Nieuwe Functie

Voornaam	Familienaam	Functie
jefke	delathouwer	Bestuurder

Vorige 1 Volgende (1 resultaten gevonden)

Diversiteitsovereenkomst Ja Nee

Aantal projecten

UitPas Ja Nee

Aantal UitPas-leden

Thema 2: JEUGDWERKING 45%

Sportbegeleiders - Jeugd

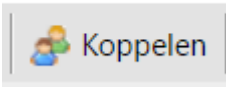
Naam	Sporttechnisch	Sporttak	Score	Maandag	Dinsdag	Woensdag	Donderdag	Vrijdag	Zaterdag	Zondag	Totaal Uren
Geen resultaten gevonden											

Opnieuw dient u alle informatie in te vullen en te selecteren.

5.1 Thema 1: Algemene werking


Geef alle gevraagde info in.

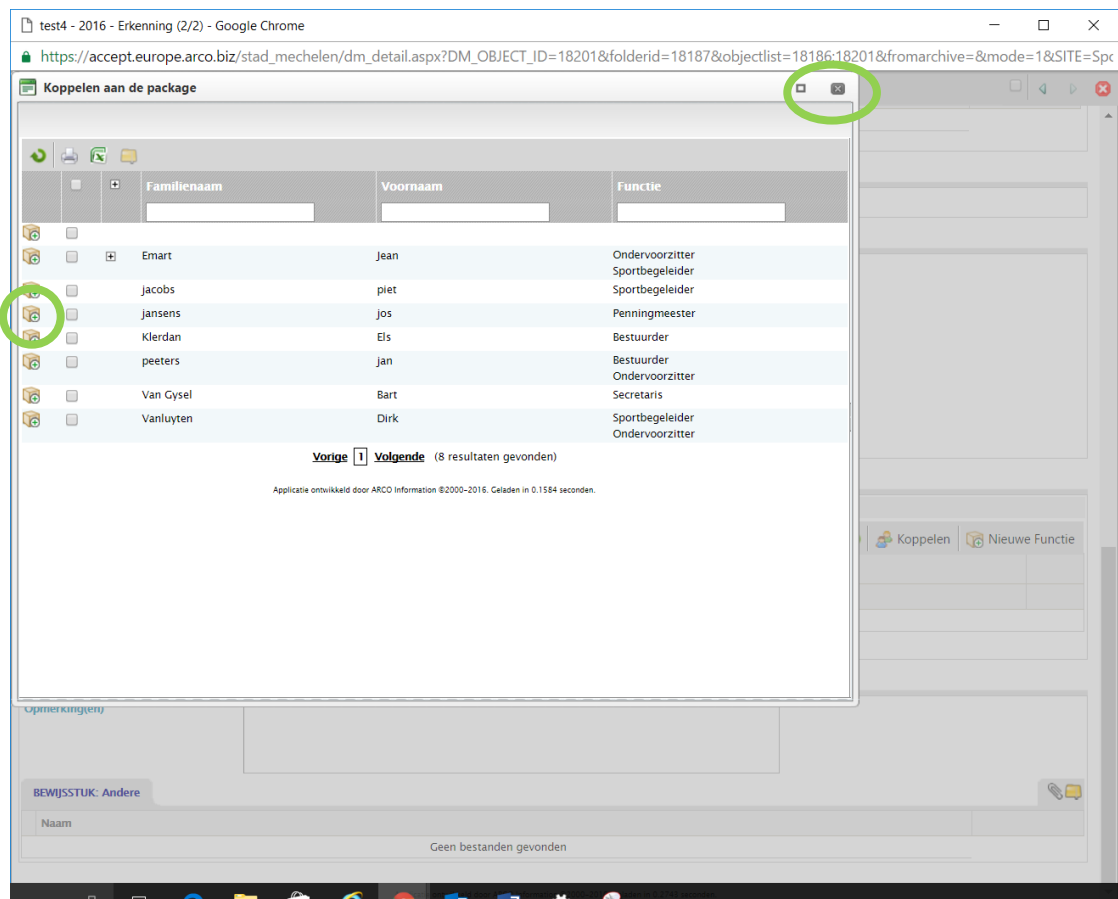
De selectie van de gekwalificeerde trainers werkt analoog met de selectie van de bestuurders bij de erkenningsaanvraag.


Klikken op 

Gekwalificeerde trainer(s) Koppelen Nieuwe Functie

Voornaam	Familienaam	Functie
Geen resultaten gevonden		

Een overzicht van de personen in de functietool wordt zichtbaar en door in onderstaand scherm bij de juiste persoon op het  icoon te klikken (zie onderstaand scherm), koppelt u de bestuurder aan uw erkenningsaanvraag. Sluiten van dit scherm door op het kleine kruisje rechts bovenaan in dit scherm te klikken (zie hieronder)



De persoon wordt toegevoegd in het aanvraagscherm. Indien deze persoon foutief werd gekoppeld, kan deze verwijderd worden door op het  icoon te klikken.

5.2 Thema 2: Jeugdwerking

Voor de jeugdwerking dient per trainer het trainingsschema ingegeven te worden voor de hele week.

Selecteer de trainer en geef per dag de uren in wanneer training gegeven wordt, alsook aan welke ploeg deze training wordt gegeven.

Sportbegeleiders (Nieuw)

Naam (*)

Waarde Diploma

Maandag - Begin

Groep

Dinsdag - Begin 00:00 **Einde** 00:00

Groep

Woensdag - Begin 00:00 **Einde** 00:00

Groep

Donderdag - Begin 00:00 **Einde** 00:00

Groep

Vrijdag - Begin 00:00 **Einde** 00:00

Groep

Zaterdag - Begin 00:00 **Einde** 00:00


Groep

Zondag - Begin 00:00 **Einde** 00:00



Links bovenaan hebt u bovenstaande mogelijkheden:



bewaren van de gemaakte selectie en de mogelijkheid om daarna nog een toe te voegen via de  knop.



Nog een trainingsschema toevoegen.



Bewaren en sluiten.



Afsluiten zonder te bewaren.

De ingegeven informatie wordt overgenomen op het overzichtsscherm. Ook uw score op dit onderdeel wordt automatisch berekend.

Thema 2: JEUGWERKING 45%

Sportbegeleiders


	Naam	Sporttechnisch	Sporttak	Waarde Diploma	Maandag	Dinsdag	Woensdag	Donderdag	Vrijdag	Zaterdag	Zondag	Totaal Uren	Score
  	Michel Louis	Algemeen - basismodule trainer A	Atletiek	2	02:00	02:30	00:00	00:00	00:00	00:00	00:00	04:30	9.00
  	Di Rupo Elio	Algemeen - bachelor LO/GLSO LO / regent LO + trainer A	Atletiek	3	00:00	00:00	04:00	02:30	00:00	00:00	00:00	06:30	19.50
Totalen: 28.50													

5.3 Thema 3: Volwassenwerking

De volwassenwerking loopt helemaal analoog aan de jeugdwerking

5.4 Doorsturen naar de sportdienst

Na volledige ingave van de uurrooster, kan de aanvraag doorgestuurd worden naar de

sportdienst  **Doorsturen naar Sportdienst**, of kan de aanvraag bewaard worden voor

latere verdere aanvulling (via  **Opslaan**  **Sluiten**).

6 Beantwoorden vragen van de sportdienst

Wanneer de aanvraag onvolledig of incorrect is, kan de sportdienst deze terugsturen met bijkomende vragen (Feedback).

Hiervoor krijg je een email met de vraag in te loggen.

Subject: **Bijkomende info**

Beste,

Wij hebben bijkomende info nodig omtrent uw erkenningsaanvraag bij de Sportdienst.

Gelieve via onderstaande inloggegevens de gevraagde info aan te leveren:

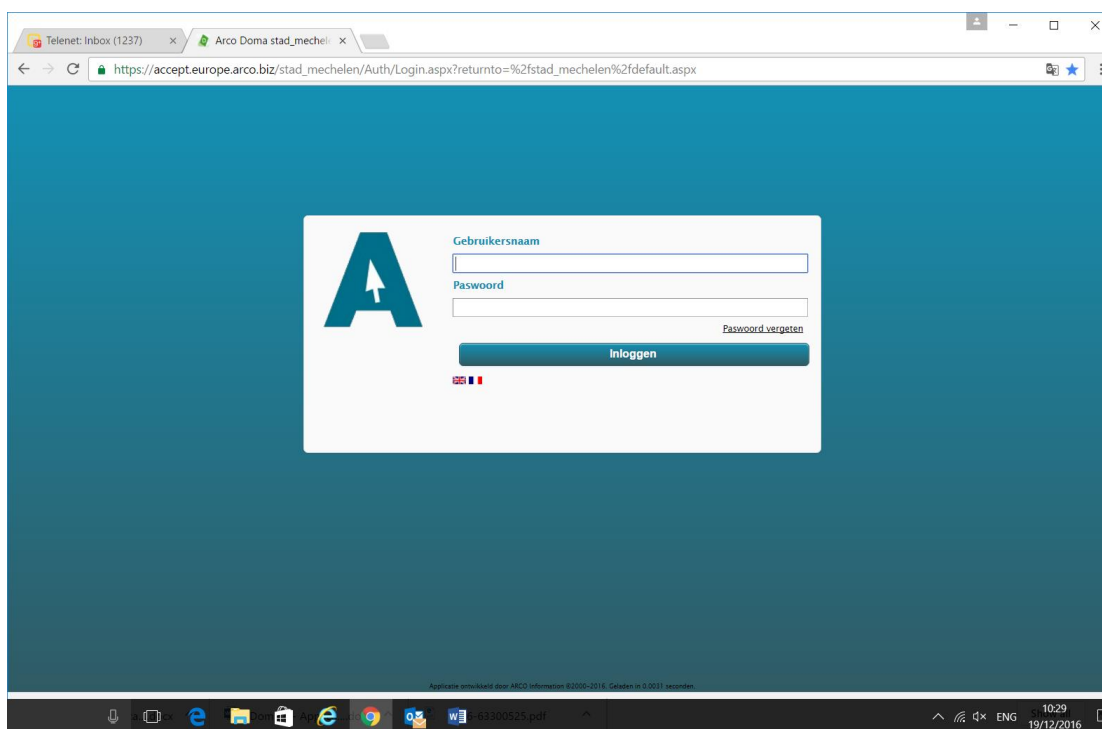
Website: https://accept.europe.arco.biz/stad_mechelen/
Gebruikersnaam: DeFlippos
Paswoord: cLubD2800S

Met vriendelijke groeten,

Stad Mechelen | Afdeling Sportdienst
Grote Markt 21, 2800 Mechelen, België

T 015 29 25 97 | **F** 015 29 25 99
W

Volg de instructies in de mail en log in als sportclub.



The screenshot shows a web browser window with the following details:

- Address bar: https://accept.europe.arco.biz/stad_mechelen/Auth/Login.aspx?returnto=%2fstad_mechelen%2fdefault.aspx
- Page content: A login form with a large blue 'A' logo on the left. The form includes:
 - Field: **Gebruikersnaam** (User name)
 - Field: **Paswoord** (Password)
 - Link: [Paswoord vergeten](#) (Forgot password)
 - Button: **Inloggen** (Login)
- Footer: Applicatie ontwikkeld door ARCO Informatie 03300-2016. Geleiden in 0.001 seconden.

Onder de naam van de sportclub in het linker gedeelte van het scherm in de boomstructuur bevindt zich het overzicht van de aanvragen.



Door te klikken op de erkenningsaanvraag opent onderstaand scherm en zie je de feedback van de sportdienst met eventuele vragen.



Na het beantwoorden van de vraag naar feedback, kan de aanvraag opnieuw naar de sportdienst gestuurd worden. Je kan als club ook eventuele opmerkingen meegeven.



7 Opleidingssubsidie

Wanneer de erkenningsaanvraag is doorgestuurd, en indien uw sportclub voldoet aan de voorwaarden om de opleidingssubsidie aan te vragen, kan dit via de knop



. Deze knop bevindt zich op het overzichtsscherm van de aanvragen (in het linkse gedeelte van het scherm op het huidige jaartal klikken).



Indien je club geen recht heeft om de opleidingssubsidie aan te vragen opent onderstaand scherm

Afsluiten

Categorie: Opleidingssubsidie Jaar: 2017

GEEN RECHT OP DEZE SUBSIDIE

Welke voorwaarden zijn (niet) voldaan?

Min.20 leden	Nee	Aanvraag Erkenning	Ja
VZW of feitelijke vereniging	Ja	Bestuur van min.3 leden	Ja
Lid van Erkende Federatie	Nee	Lidgeld	Ja
BA + Lichamelijke ongevallen	Ja	Min.20 weken werking	Ja
Maatschappelijke zetel in Mechelen	Nee		

Indien je club wel de mogelijkheid heeft om de opleidingssubsidie aan te vragen, opent onderstaand scherm.

Opslaan Doorsturen naar Sportdienst

Categorie Opleidingssubsidie Jaar 2017

Status Aanvraag

Er wordt per lid max. 150 euro terugbetaald.

Opleidingen

Naam van opleiding	Naam lid	Opleidingsorganisatie	Jaar van voltooiing	Kostprijs
dfgf	louis louis	q111111111111	2016	200.00 EUR
			Totaal:	200.00 EUR

Geef per lid de gevolgde opleiding(en) in. Gebruik per opleiding 1 rij.

Behaalde diplomas

Naam
Attest 4767

Kostbewijzen

Geen bestanden gevonden

Andere


Opmerking club

Subsidies

Subsidies per persoon

Naam lid	Subsidie
louis louis	150.00

Totale subsidie 150.00

Door op het groene plusje te klikken  opent een scherm om de noodzakelijke informatie in te geven. De trainer die een opleiding gevolgd heeft wordt geselecteerd uit de functies. Het is bijgevolg noodzakelijk dat deze reeds bestaat in de lijst met functies van de club.

Tevens dienen analogoos met andere bewijsstukken het diploma en de aanrekening opgeladen te worden. Het is verplicht deze 2 documenten mee op te laden en door te sturen.

Opleidingen (Nieuw)

Naam van opleiding (*)

Naam lid (*)

Opleidingsorganisatie (*)

Kostprijs (*) EUR

Jaar van voltooiing (*)

Klik [hier](#) om het bijhorende diploma als bewijsstuk op te laden!

Klik [hier](#) om de bijhorende aanrekening als bewijsstuk op te laden!



Links bovenaan hebt u bovenstaande mogelijkheden:



bewaren van de gemaakte selectie en de mogelijkheid om daarna nog een toe te

voegen via de  knop.



Nog een opleiding toevoegen.



Bewaren en sluiten.



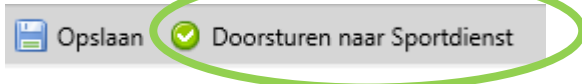
Afsluiten zonder te bewaren.

De ingegeven informatie wordt overgenomen op het overzichtsscherm. Ook de kosten van de opleiding(en) worden overgenomen. Onderaan de pagina verschijnt het totale subsidiebedrag waarop u mogelijk recht heeft. Dit bedrag wordt beperkt tot maximaal 150.00 EUR per persoon.

Subsidies	
Subsidies per persoon	
Naam lid	Subsidie
louis louis	120.00
jef jef	150.00
Totale subsidie	270.00


Aanvraag verwerkt door ARCO Informatieën ©2000-2017. Gedaan in 0.1728 seconden.

Wanneer alle opleidingen ingegeven zijn, de aanvraag doorsturen naar de sportdienst.



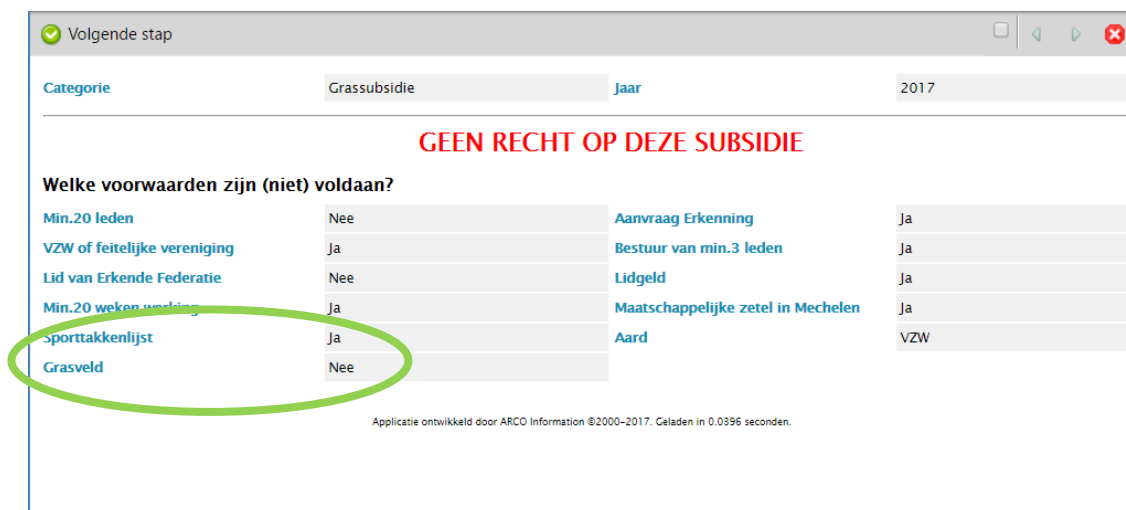
8 Grassubsidie

Wanneer de erkenningsaanvraag is doorgestuurd, en indien uw sportclub voldoet aan de

voorwaarden om de grassubsidie aan te vragen, kan dit via de knop . Deze knop bevindt zich op het overzichtsscherm van de aanvragen (in het linkse gedeelte van het scherm op het huidige jaartal klikken).



Indien je club geen recht heeft om de grassubsidie aan te vragen opent onderstaand scherm



Indien je club wel de mogelijkheid heeft om de grassubsidie aan te vragen, opent onderstaand scherm.

Opslaan Doorsturen naar Sportdienst

Categorie Grassubsidie Jaar 2017

Status Aanvraag

Voor elk gekeurd veld van min. 90m x 45m wordt een subsidie van 2250 euro toegekend.

Grasvelden

Naam	Straat	Nr	Postcode	Gemeente	Beheer	Keuring	Oppervlakte (m²)
gras1	grasstr	1	2800	Mechelen	Ja	Ja	4500.00
gras2	grasst	1	2800	Mechelen	Ja	Ja	100.00

Keuringsbewijzen

Naam

Attest 4768

Attest goed gedrag en zeden 26525 Jan De Klaegher

Andere


Opmerking club

Subsidies

Subsidies per grasveld

Naam	Subsidie
gras2	50.00
gras1	2250.00

Totale subsidie 2300.00

Door op het groene plusje te klikken  opent een scherm om de noodzakelijke informatie in te geven omtrent het grasveld. Het is belangrijk om het aantal m² van het grasveld in te geven daar op basis hiervan het subsidiebedrag wordt berekend. Deze oppervlakte dient overeen te komen met wat op het keuringsbewijs staat. Enkel gekeurde terreinen komen in aanmerking.

Tevens dient analoog met andere bewijsstukken het keuringsbewijs opgeladen te worden. Het is verplicht dit document mee op te laden en door te sturen.

Grasvelden (Nieuw)

Naam (*)

Adres grasveld

Straat (*)

Nr (*)

Postcode (*)

Gemeente (*)

Oppervlakte (m²) (*) *Zorg dat de oppervlakte overeenkomt met de waarde in het keuringsbewijs.*

Beheer (*) Ja Nee *Staat de sportclub in voor het volledige beheer en onderhoud van het veld?*

Keuring (*) Ja Nee *Is het sportgrasveld officieel gekeurd door de federatie?*


Klik [hier](#) om het bijhorende keuringsbewijsstuk op te laden!

Applicatie ontwikkeld door ARCO Information ©2000-2017. Geladen in 0.1510 seconden.



Links bovenaan hebt u bovenstaande mogelijkheden:



bewaren van de gemaakte selectie en de mogelijkheid om daarna nog een toe te voegen via de  knop.



Nog een opleiding toevoegen.



Bewaren en sluiten.

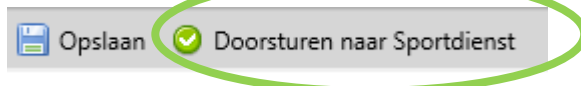


Afsluiten zonder te bewaren.

De ingegeven informatie wordt overgenomen op het overzichtsscherm. Ook de waarde van de subsidie waarop u aanspraak maakt wordt overgenomen. Onderaan de pagina verschijnt het totale subsidiebedrag waarop u mogelijk recht heeft.

Subsidies	
Subsidies per grasveld	
Naam	Subsidie
gras1	2250.00
gras2	50.00
Totale subsidie	2300.00

Wanneer alle grassubsidies ingegeven zijn, de aanvraag doorsturen naar de sportdienst.



9 Evenementensubsidie

Wanneer de erkenningsaanvraag is doorgestuurd, en indien uw sportclub voldoet aan de voorwaarden om de evenementensubsidie aan te vragen, kan dit via de knop

Evenementensubsidie

. Deze knop bevindt zich op het overzichtsscherm van de aanvragen (in het linkse gedeelte van het scherm op het huidige jaartal klikken).



Indien je club geen recht heeft om de evenementensubsidie aan te vragen opent onderstaand scherm dat aangeeft aan welke voorwaarden je club niet voldoet.



Indien je club wel de mogelijkheid heeft om de evenementensubsidie aan te vragen, opent onderstaand scherm. Op basis van de ingegeven informatie (type evenement, aantal deelnemers, nationaliteiten, enz) wordt het subsidiebedrag berekend waarop je club mogelijk aanspraak maakt. Ook hier zijn de bewijsstukken noodzakelijk.

Opslaan Doorsturen naar sportdienst

Categorie Evenementensubsidie Jaar 2017

SC_Status Aanvraag

Er wordt max. 2000 euro per evenement terugbetaald.

Naam (*) cross

Begin op (*) 09-05-2017

Eindigt op (*) 12-05-2017

Adres locatie

Straat (*) crossstraat

Nr (*) 1

Postcode (*) 2800

Gemeente (*) Mechelen

Wedstrijdniveau (*) Belgisch kampioenschap

Bewijzen wedstrijdniveau (*)

Naam

Attest goed gedrag en zeden 26525 Jan De Kiasgher

Bewijzen reservatie van sportinfrastructuur (*)

Naam

Attest 4767

Raming

Deelnemers voor individuele sporten (*) 165

Deelnemers voor ploegsporten (*) 22

Sportverenigingen die deelnemen met meer dan 1 ploeg worden gezien als 1 ploeg.

Nationaliteiten (*) 3

Subsidies

Raming 900.00 Dit is een raming van de subsidie en kan bijgevolg afwijken van de effectieve subsidie

aanvraag infrastructuur voor 4870 infrastructuur 07/000-2017 - Pagina 11 van 1745 pagina's

10 Infrastructuursubsidie

Wanneer de erkenningsaanvraag is doorgestuurd, en indien uw sportclub voldoet aan de voorwaarden om de evenementensubsidie aan te vragen, kan dit via de knop

Infrastructuursubsidie. Deze knop bevindt zich op het overzichtsscherm van de aanvragen (in het linkse gedeelte van het scherm op het huidige jaartal klikken).



Indien je club de mogelijkheid heeft om de evenementensubsidie aan te vragen, opent onderstaand scherm. Op basis van de ingegeven informatie (welke werken, type infrastructuurwerken, enz) wordt het subsidiebedrag berekend waarop je club mogelijk aanspraak maakt. Ook hier zijn de bewijsstukken noodzakelijk.

Opslaan Sluiten Doorsturen naar Sportdienst

Categorie: Infrastructuursubsidie Jaar: 2019
 Status: Aanvraag

Per aanvraag wordt 75% van de kosten gesubsidieerd met een maximum van 17500 euro.

Naam infrastructuur (*) Bouche

Adres locatie


Straat
 Nr
 Postcode
 Gemeente

Contactpersoon Dossier

Naam (*) louis
 Emailadres (*) louis@michel.be
 Telefoon / GSM (*) 015/123456


Minimaal 5-jarig gebruik


Eigenaar akkoord? (*) Ja Nee


Schriftelijk akkoord eigenaar (*) 

Naam
 diploma

Club akkoord? (*) Ja Nee

Schriftelijke verklaring club (*) 

Na het ingeven van de algemene (contact)gegevens kan je de specifieke informatie van de werken ingeven door op het  icoon te klikken.

Werken 

Omschrijving	Klasse	Raming kosten (excl. BTW)	Raming subsidiebaar bedrag	Effectieve kosten (excl. BTW)	Effectief subsidiebaar bedrag
Geen data gevonden.					

Onderstaand scherm wordt geopend. Je dient een duidelijke omschrijving van de infrastructuurwerken in te geven, alsook de klasse van de werken en de raming (op basis van offertes) van de kosten (excl BTW). De offertes dienen mee als bewijs opgeladen te worden. We verwijzen naar de stedelijke reglementen rond de verduidelijking van de klassen.

Werken (Nieuw)

Omschrijving (*)



Klasse (*)

Raming kosten (excl. BTW) (*) 0,0000

Klik [hier](#) om de offertes op te laden!

Applicatie ontwikkeld door ARCO Information ©2000-2018. Geladen in 0.2738 seconden.

Wanneer de bedragen en de klassen ingegeven werden, wordt en deze informatie bewaard werd, wordt deze informatie overgenomen op het hoofdscherm waar een voorstel van subsidieberekening gemaakt wordt. Deze bedragen zijn onderhevig aan goedkeuring door de sportdienst en het college van de stad Mechelen.

Werken							
Omschrijving	Klasse	Raming kosten (excl. BTW)	Raming subsidiebaar bedrag	Effectieve kosten (excl. BTW)	Effectief subsidiebaar bedrag		
 vernieuwing electriciteit	I	10000	7500	0	0		
 vernieuwing douches	II	15000	11250	0	0		
Totalen:		25000	18750	0	0		

Subsidies	
Subsidies per klasse	
Klasse	Subsidie raming
I	7500
II	10000
Totale subsidie raming	17500

Bij goedkeuring van het dossier, ontvangt de club 50% van de toegekende subsidie als voorfinanciering.

Daarna dienen nog de attesten van keuring van elektriciteit en gas, alsook het inspectieverslag van de brandweer opgeladen worden. Tevens kunnen ook andere attesten die het dossier kunnen staven mee opgeladen worden.

Inspectieverslag Brandweer (max. 2 jaar oud) (*)

Naam:

Geen bestanden gevonden

Keuringsverslag Electriciteit (max. 2 jaar oud) (*)

Naam:

Geen bestanden gevonden

Keuringsverslag Gas (max. 2 jaar oud)

Naam:

Geen bestanden gevonden

Beheersplan Legionella

Naam:

Geen bestanden gevonden

Stedenbouwkundige vergunning

Naam:

Geen bestanden gevonden

Andere bewijsstukken



Naam:

Geen bestanden gevonden

Offertes (*)

Naam:

Wanneer alle informatie rond de infrastructuurwerken is ingegeven, kan de aanvraag doorgestuurd worden naar de sportdienst.

 Opslaan
 **Doorsturen naar Sportdienst**