



# JAAARREKENING 2022



# BELEIDSEVALUATIE



# Beleidsvaluatie

2022

Journalvolnummers: JR Budg. 9385 Alg. 2022010441 / EK 8476 IK 4676

AGB Sport Actief Mechelen (0871.106.718)

Algemeen directeur::

Grote Markt 21, 2800 Mechelen

Financieel directeur::

## Prioritaire Strategische doelstelling:: Stad Mechelen

Stad Mechelen

Van 01/01/2020 tot 31/12/2027

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	3.794.410	3.941.435	3.450.868
Ontvangsten	5.295.239	5.156.989	4.817.339
Saldo	1.500.829	1.215.553	1.366.471
<b>Investerings</b>			
Uitgaven	1.009.366	2.008.091	8.839.500
Ontvangsten	0	0	737.000
Saldo	-1.009.366	-2.008.091	-8.102.500
<b>Financiering</b>			
Uitgaven	934.605	934.605	953.805
Ontvangsten	0	149.659	7.689.835
Saldo	-934.605	-784.946	6.736.029

## Prioritaire beleidsdoelstelling: Mechelen maakt gelukkig

Mechelen maakt gelukkig

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	3.794.410	3.941.435	3.450.868
Ontvangsten	5.295.239	5.156.989	4.817.339
Saldo	1.500.829	1.215.553	1.366.471
<b>Investerings</b>			
Uitgaven	1.009.366	2.008.091	8.839.500
Ontvangsten	0	0	737.000
Saldo	-1.009.366	-2.008.091	-8.102.500
<b>Financiering</b>			
Uitgaven	934.605	934.605	953.805
Ontvangsten	0	149.659	7.689.835
Saldo	-934.605	-784.946	6.736.029

## Prioritair actieplan: Sport

Sport

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	3.794.410	3.941.435	3.450.868
Ontvangsten	5.295.239	5.156.989	4.817.339
Saldo	1.500.829	1.215.553	1.366.471
<b>Investerings</b>			
Uitgaven	1.009.366	2.008.091	8.839.500
Ontvangsten	0	0	737.000
Saldo	-1.009.366	-2.008.091	-8.102.500
<b>Financiering</b>			
Uitgaven	934.605	934.605	953.805
Ontvangsten	0	149.659	7.689.835
Saldo	-934.605	-784.946	6.736.029

### Prioritaire actie: Mechelen realiseert een multifunctionele openlucht sportsite aan het Vrijbroekpark.

Mechelen realiseert een multifunctionele openlucht sportsite aan het Vrijbroekpark.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

**Toelichting evaluatie:** *Lopende: De administratieve voorbereiding is lopende. Uitvoering is verschoven naar volgende legislatuur.*

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	0	0	33.500
Ontvangsten	0	0	23.125
Saldo	0	0	-10.375
<b>Investerings</b>			
Uitgaven	165.061	711.908	6.184.259
Ontvangsten	0	0	737.000
Saldo	-165.061	-711.908	-5.447.259
<b>Financiering</b>			

### Prioritaire actie: Mechelen realiseert een nieuw sportcomplex op de Ragheno site.

Mechelen realiseert een nieuw sportcomplex op de Ragheno site.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

**Toelichting evaluatie:** *Lopende: Administratieve voorbereiding is lopende. Studiewerk en participatie opgestart. Uitvoering volgende legislatuur.*

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
<b>Exploitatie</b>			
<b>Investerings</b>			
Uitgaven	12.615	140.000	40.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-12.615	-140.000	-40.000
<b>Financiering</b>			

Totaal niet-prioritaire acties:

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	3.794.410	3.941.435	3.417.368
Ontvangsten	5.295.239	5.156.989	4.794.214
Saldo	1.500.829	1.215.553	1.376.846
<b>Investerings</b>			
Uitgaven	831.689	1.156.183	2.615.241
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-831.689	-1.156.183	-2.615.241
<b>Financiering</b>			
Uitgaven	934.605	934.605	953.805
Ontvangsten	0	149.659	7.689.835
Saldo	-934.605	-784.946	6.736.029

Geen niet-prioritaire actieplannen

Geen niet-prioritaire beleidsdoelstellingen

**Niet-prioritaire Strategische doelstelling:**

Geen niet-prioritaire Strategische doelstelling:

Overzicht Doelstellingen, Actieplannen en Acties is te vinden op:  
[https://www.mechelen.be/bekendmakingen-budget-meerjarenplan-en-jaarrekening#Documentatie\\_MJP\\_2020-2025\\_AGBSAM](https://www.mechelen.be/bekendmakingen-budget-meerjarenplan-en-jaarrekening#Documentatie_MJP_2020-2025_AGBSAM)

*Andere gebruikte dossiers op dit rapport:*

*MJP initieel krediet:*

*MJP\_HERZIENING\_4\_BEGINKREDIET\_2022 2021: Alg. 4676*

*MJP eindkrediet:*

*MJP\_HERZIENING\_6\_BEGINKREDIET\_2023 2022: Alg. 8476*

## Samenstelling beleidsdomeinen

Code BD	Code BV	Code BI	Omschrijving
10	0030		Algemene financiering
			Financiële aangelegenheden
	0040	02	Financiële rekeningen R/C
			Transacties in verband met de openbare schuld
		01	Aangaan en vervroegde terugbetaling van schuld
	0090	03	Aflossingen van leningen voor rekening van AGB SAM
02		Overige algemene financiering	
80	0742		Cultuur en vrije tijd
			Sportinfrastructuur
		01	AGB Sport Actief Mechelen (SAM)
		11	Zwembad Geerdegemvaart
		21	Sporthal IHAM
		22	Sporthal Kouter Leest
		23	Sporthal Winketkaai
		24	Sporthal De Plaon
		25	Sporthal Gymnopolis
		26	Sporthal Appelaar Muizen
		27	Sporthal Arena Walem
		28	Sporthal Donkerlei
		29	Sporthal Paardenstraatje
		30	Indoorvoetbal Leest
		31	Sporthal Raghenon
		32	Sporthal GO! Onderwijs
		33	Sporthal Vrij Onderwijs
		41	Buiteninfrastructuur
		42	Uilmolenweg
		43	Multifunctionele sportinfrastructuur Walem
44	Multifunctionele sportinfrastructuur Leest		
45	Keerdok		



# ODAA: Overzicht doelstellingen, actieplannen en acties

2022

Journalvolgnommern: JR Budg. 9385 Alg. 2022010441 / EK 8476 IK 4676

AGB Sport Actief Mechelen (0871.106.718)  
Grote Markt 21, 2800 Mechelen

Algemeen directeur::  
Financieel directeur::

## Strategische doelstelling:: Stad Mechelen: Stad Mechelen

Stad Mechelen

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	3.794.410	3.941.435	3.450.868
Ontvangsten	5.295.239	5.156.989	4.817.339
Saldo	1.500.829	1.215.553	1.366.471
<b>Investerings</b>			
Uitgaven	1.009.366	2.008.091	8.839.500
Ontvangsten	0	0	737.000
Saldo	-1.009.366	-2.008.091	-8.102.500
<b>Financiering</b>			
Uitgaven	934.605	934.605	953.805
Ontvangsten	0	149.659	7.689.835
Saldo	-934.605	-784.946	6.736.029

## Beleidsdoelstelling: BD000005: Mechelen maakt gelukkig

Mechelen maakt gelukkig

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	3.794.410	3.941.435	3.450.868
Ontvangsten	5.295.239	5.156.989	4.817.339
Saldo	1.500.829	1.215.553	1.366.471
<b>Investerings</b>			
Uitgaven	1.009.366	2.008.091	8.839.500
Ontvangsten	0	0	737.000
Saldo	-1.009.366	-2.008.091	-8.102.500
<b>Financiering</b>			
Uitgaven	934.605	934.605	953.805
Ontvangsten	0	149.659	7.689.835
Saldo	-934.605	-784.946	6.736.029

## Actieplan: AP000017: Sport

Sport

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025



	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	3.794.410	3.941.435	3.450.868
Ontvangsten	5.295.239	5.156.989	4.817.339
Saldo	1.500.829	1.215.553	1.366.471
<b>Investerings</b>			
Uitgaven	1.009.366	2.008.091	8.839.500
Ontvangsten	0	0	737.000
Saldo	-1.009.366	-2.008.091	-8.102.500
<b>Financiering</b>			
Uitgaven	934.605	934.605	953.805
Ontvangsten	0	149.659	7.689.835
Saldo	-934.605	-784.946	6.736.029

### Actie: AC000057: Mechelen creëert in samenwerking met tal van partners een breed en divers beweeg- en sportaanbod voo

Mechelen creëert in samenwerking met tal van partners een breed en divers beweeg- en sportaanbod voor alle doelgroepen.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

### Actie: AC000058: Mechelen ondersteunt Mechelse sportverenigingen en -organisaties, zowel op inhoudelijk, op logistiek

Mechelen ondersteunt Mechelse sportverenigingen en -organisaties, zowel op inhoudelijk, op logistiek, als op financieel vlak.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

### Actie: AC000059: Mechelen zet in op multifunctionele en kwaliteitsvolle sportinfrastructuur.

Mechelen zet in op multifunctionele en kwaliteitsvolle sportinfrastructuur.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	3.794.410	3.941.435	3.417.368
Ontvangsten	5.295.239	5.156.989	4.794.214
Saldo	1.500.829	1.215.553	1.376.846
<b>Investerings</b>			
Uitgaven	831.689	1.156.183	2.615.241
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-831.689	-1.156.183	-2.615.241
<b>Financiering</b>			
Uitgaven	934.605	934.605	953.805
Ontvangsten	0	149.659	7.689.835
Saldo	-934.605	-784.946	6.736.029

**Actie: AC000060: Mechelen realiseert een multifunctionele openlucht sportsite aan het Vrijbroekpark.**

Mechelen realiseert een multifunctionele openlucht sportsite aan het Vrijbroekpark.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	0	0	33.500
Ontvangsten	0	0	23.125
Saldo	0	0	-10.375
<b>Investerings</b>			
Uitgaven	165.061	711.908	6.184.259
Ontvangsten	0	0	737.000
Saldo	-165.061	-711.908	-5.447.259
<b>Financiering</b>			

**Actie: AC000061: Mechelen realiseert een nieuw sportcomplex op de Ragheno site.**

Mechelen realiseert een nieuw sportcomplex op de Ragheno site.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
<b>Exploitatie</b>			
<b>Investerings</b>			
Uitgaven	12.615	140.000	40.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-12.615	-140.000	-40.000
<b>Financiering</b>			

*Andere gebruikte dossiers op dit rapport:*

*MJP initieel krediet:*

*MJP\_HERZIENING\_4\_BEGINKREDIET\_2022 2021: Alg. 4676*

*MJP eindkrediet:*

*MJP\_HERZIENING\_6\_BEGINKREDIET\_2023 2022: Alg. 8476*

## FINANCIELE NOTA



# J1: Doelstellingenrekening

2022

Journalvolnummers: JR Budg. 9385 Alg. 2022010441 / EK 8476

AGB Sport Actief Mechelen (0871.106.718)

Algemeen directeur::

Grote Markt 21, 2800 Mechelen

Financieel directeur::

## Prioritaire beleidsdoelstelling: BD000005:Mechelen maakt gelukkig

	Jaarrekening	Meerjarenplan
<b>Exploitatie</b>		
Uitgave	3.794.410	3.941.435
Ontvangst	5.295.239	5.156.989
Saldo	1.500.829	1.215.553
<b>Investering</b>		
Uitgave	1.009.366	2.008.091
Ontvangst	0	0
Saldo	-1.009.366	-2.008.091
<b>Financiering</b>		
Uitgave	934.605	934.605
Ontvangst	0	149.659
Saldo	-934.605	-784.946

## Totaal

	Jaarrekening	Meerjarenplan
<b>Exploitatie</b>		
Uitgave	3.794.410	3.941.435
Ontvangst	5.295.239	5.156.989
Saldo	1.500.829	1.215.553
<b>Investering</b>		
Uitgave	1.009.366	2.008.091
Ontvangst	0	0
Saldo	-1.009.366	-2.008.091
<b>Financiering</b>		
Uitgave	934.605	934.605
Ontvangst	0	149.659
Saldo	-934.605	-784.946

Andere gebruikte dossiers op dit rapport:

MJP:

MJP\_HERZIENING\_6\_BEGINKREDIET\_2023 2022: Alg. 8476



## J2: Staat van het financieel evenwicht

2022

Journalvolnummers: JR Budg. 9385 Alg. 2022010441 / EK 8476

AGB Sport Actief Mechelen (0871.106.718)  
Grote Markt 21, 2800 Mechelen

Algemeen directeur::  
Financieel directeur::

Budgettair resultaat	Jaarrekening	Meerjarenplan
<b>I. Exploitatiesaldo</b>	<b>1.500.829</b>	<b>1.215.553</b>
a. Ontvangsten	5.295.239	5.156.989
b. Uitgaven	3.794.410	3.941.435
<b>II. Investeringsaldo</b>	<b>-1.009.366</b>	<b>-2.008.091</b>
a. Ontvangsten	0	0
b. Uitgaven	1.009.366	2.008.091
<b>III. Saldo exploitatie en investeringen</b>	<b>491.463</b>	<b>-792.538</b>
<b>IV. Financieringsaldo</b>	<b>-934.605</b>	<b>-784.946</b>
a. Ontvangsten	0	149.659
b. Uitgaven	934.605	934.605
<b>V. Budgettair resultaat van het boekjaar</b>	<b>-443.141</b>	<b>-1.577.484</b>
VI. Gecumuleerd budgettair resultaat vorig boekjaar	<b>1.677.484</b>	<b>1.677.484</b>
<b>VII. Gecumuleerd budgettair resultaat</b>	<b>1.234.342</b>	<b>100.000</b>
<b>IX. Beschikbaar budgettair resultaat</b>	<b>1.234.342</b>	<b>100.000</b>

Autofinancieringsmarge	Jaarrekening	Meerjarenplan
<b>I. Exploitatiesaldo</b>	<b>1.500.829</b>	<b>1.215.553</b>
<b>II. Netto periodieke aflossingen</b>	<b>934.605</b>	<b>934.605</b>
a. Periodieke aflossingen conform de verbintenissen	934.605	934.605
b. Periodieke terugvordering leningen	0	0
<b>III. Autofinancieringsmarge</b>	<b>566.224</b>	<b>280.948</b>

Gecorrigeerde Autofinancieringsmarge	Jaarrekening	Meerjarenplan
<b>I. Autofinancieringsmarge</b>	<b>566.224</b>	<b>280.948</b>
<b>II. Correctie op de periodieke aflossingen</b>	<b>-449.157</b>	<b>-449.156</b>
a. Periodieke aflossingen conform de verbintenissen	934.605	934.605
b. Gecorrigeerde aflossingen o.b.v. de financiële schulden	1.383.761	1.383.761
<b>III. Gecorrigeerde autofinancieringsmarge</b>	<b>117.067</b>	<b>-168.208</b>

Geconsolideerd financieel evenwicht	Jaarrekening	Meerjarenplan
<b>I. Beschikbaar budgettair resultaat</b>		
- Autonoom gemeentebedrijf	1.234.342	100.000
<b>Totaal beschikbaar budgettair resultaat</b>	<b>1.234.342</b>	<b>100.000</b>
<b>II. Autofinancieringsmarge</b>		
- Autonoom gemeentebedrijf	566.224	280.948
<b>Totale Autofinancieringsmarge</b>	<b>566.224</b>	<b>280.948</b>
<b>III. Gecorrigeerde autofinancieringsmarge</b>		
- Autonoom gemeentebedrijf	117.067	-168.208
<b>Totale gecorrigeerde autofinancieringsmarge</b>	<b>117.067</b>	<b>-168.208</b>

*Andere gebruikte dossiers op dit rapport:*

*Voorgaande JR dossiers:*

*JR\_ORIGINEEL\_2021 2021: Budg. 6232 Alg. 2021008435*

*MJP:*

*MJP\_HERZIENING\_6\_BEGINKREDIET\_2023 2022: Alg. 8476*

*MJP dossiers van andere entiteiten:*

*/*



## J3: Realisatie van de kredieten

2022

Journalvolnummers: JR Budg. 9385 Alg. 2022010441 / EK 8476 IK 4676

AGB Sport Actief Mechelen (0871.106.718)

Grote Markt 21, 2800 Mechelen

Algemeen directeur::

Financieel directeur::

	Jaarrekening		Eindkredieten		Initiële kredieten	
	Uitgaven	Ontvangsten	Uitgaven	Ontvangsten	Uitgaven	Ontvangsten
<b>- Autonomo gemeentebedrijf</b>						
Exploitatie	3.794.410	5.295.239	3.941.435	5.156.989	3.450.868	4.817.339
Investerings	1.009.366	0	2.008.091	0	8.839.500	737.000
Financiering	934.605	0	934.605	149.659	953.805	7.689.835
Leningen en leasings	934.605	0	934.605	149.659	953.805	7.689.835

### Andere gebruikte dossiers op dit rapport:

MJP initieel krediet:

MJP\_HERZIENING\_4\_BEGINKREDIET\_2022 2021: Alg. 4676

MJP eindkrediet:

MJP\_HERZIENING\_6\_BEGINKREDIET\_2023 2022: Alg. 8476





# J4: Balans

2022

Journalvolgnommern: JR Budg. 9385 Alg. 2022010441 / JR-1 Budg. 6232 Alg. 2021008435

AGB Sport Actief Mechelen (0871.106.718)  
Grote Markt 21, 2800 Mechelen

Algemeen directeur::  
Financieel directeur::

	2022	2021
<b>ACTIVA</b>	<b>17.896.337</b>	<b>18.548.203</b>
<b>I. Vlottende activa</b>	<b>2.073.802</b>	<b>2.149.452</b>
A. Liquide middelen en geldbeleggingen	614.404	454.560
B. Vorderingen op korte termijn	1.454.993	1.687.039
1. Vorderingen uit ruiltransacties	237.902	169.011
2. Vorderingen uit niet-ruiltransacties	1.217.090	1.518.028
D. Overlopende rekeningen van het actief	4.405	7.853
<b>II. Vaste activa</b>	<b>15.822.535</b>	<b>16.398.751</b>
B. Financiële vaste activa	9.321	9.321
4. Andere financiële vaste activa	9.321	9.321
C. Materiële vaste activa	15.794.762	16.381.467
2. Bedrijfsmatige materiële vaste activa	15.794.762	16.381.467
a. Terreinen en gebouwen	15.658.285	16.267.415
b. Installaties, machines en uitrusting	128.994	107.054
c. Meubilair, kantooruitrusting en rollend materieel	7.483	6.998
D. Immateriële vaste activa	18.452	7.963

	2022	2021
<b>PASSIVA</b>	<b>17.896.337</b>	<b>18.548.203</b>
<b>I. Schulden</b>	<b>17.564.891</b>	<b>18.214.264</b>
A. Schulden op korte termijn	2.103.821	1.812.506
1. Schulden uit ruiltransacties	976.143	592.852
a. Voorzieningen voor risico's en kosten	155.097	132.026
c. Niet-financiële schulden uit ruiltransacties	821.046	460.826
2. Schulden uit niet-ruiltransacties	14.918	7.552
3. Overlopende rekeningen van het passief	169.937	277.497
4. Schulden op lange termijn die binnen het jaar vervallen	942.823	934.605
B. Schulden op lange termijn	15.461.070	16.401.758
1. Schulden uit ruiltransacties	15.461.070	16.401.758
a. Voorzieningen voor risico's en kosten	41.479	39.345
2. Andere risico's en kosten	41.479	39.345
b. Financiële schulden	15.419.590	16.362.413
<b>II. Nettoactief</b>	<b>331.446</b>	<b>333.939</b>
A. Kapitaalsubsidies en schenkingen	231	6.137
B. Gecumuleerd overschot of tekort	181.215	177.803
D. Overig nettoactief	150.000	150.000

*Andere gebruikte dossiers op dit rapport:*

*JR dossier, voorgaand jaar:*

*JR\_ORIGINEEL\_2021 2021: Budg. 6232 Alg. 2021008435*



## J5: Staat van opbrengsten en kosten

2022

Journalvolnummers: JR Budg. 9385 Alg. 2022010441 / JR-1 Budg. 6232 Alg. 2021008435

AGB Sport Actief Mechelen (0871.106.718)

Algemeen directeur::

Grote Markt 21, 2800 Mechelen

Financieel directeur::

	2022	2021
<b>I. Kosten</b>	<b>5.115.588</b>	<b>4.097.955</b>
A. Operationele kosten	5.110.180	4.091.942
1. Goederen en diensten	2.099.866	1.587.135
2. Bezoldigingen, sociale lasten en pensioenen	1.381.839	1.320.561
3. Afschrijvingen, waardeverminderingen en voorzieningen	1.607.434	1.158.912
8. Andere operationele kosten	21.041	25.334
B. Financiële kosten	5.409	6.013
<b>II. Opbrengsten</b>	<b>5.349.000</b>	<b>4.164.697</b>
A. Operationele opbrengsten	5.342.988	4.158.752
1. Opbrengsten uit de werking	5.265.204	3.605.299
3. Werkingssubsidies	27.769	521.228
a. Algemene werkingssubsidies	885	0
b. Specifieke werkingssubsidies	26.885	521.228
6. Andere operationele opbrengsten	50.015	32.225
B. Financiële opbrengsten	6.013	5.945
<b>III. Overschot of tekort van het boekjaar</b>	<b>233.412</b>	<b>66.742</b>
A. Operationeel overschot of tekort	232.808	66.810
B. Financieel overschot of tekort	604	-69
<b>IV. Verwerking van het overschot of tekort van het boekjaar</b>	<b>233.412</b>	<b>66.742</b>
A. Rechthebbenden uit het overschot van het boekjaar	230.000	50.000
C. Over te dragen overschot of tekort van het boekjaar	3.412	16.742

*Andere gebruikte dossiers op dit rapport:*

JR dossier, voorgaand jaar:

JR\_ORIGINEEL\_2021 2021: Budg. 6232 Alg. 2021008435



## TOELICHTING BIJ DE FINANCIELE NOTA

**AGB SAM - Materiële verschillen exploitatie**

Volgnummer	Code ARK	Omschrijving	Transactiekrediet 2022	Totaal kost 2022	Totaal opbrengst 2022	Verklaring
MJP000786	6103140	Buitensportinfrastructuur: Schoonmaak gebouwen	3.187,17	0,00	0,00	3.187,17 door corona, nog geen volledige bezetting, dus niet uitgevoerd
MJP009379	6103140	Keerdok: Schoonmaak gebouwen	5.804,00	2.240,00	0,00	3.564,00 schoonmaak niet altijd door een firma gebeurd
MJP000728	6110100	Sporthal Arena Walem: Elektriciteit	10.095,32	6.454,69	0,00	3.640,63 eindafrekening lager dan ingeschat volgens cijfers VEB
MJP000764	6110100	Indoorvoetbal Leest: Elektriciteit	8.954,36	3.294,27	0,00	5.660,09 eindafrekening lager dan ingeschat volgens cijfers VEB
MJP000716	6110100	Sporthal Appelaar Muizen: Elektriciteit	12.755,61	6.192,78	0,00	6.562,83 eindafrekening lager dan ingeschat volgens cijfers VEB
MJP000691	6110100	Sporthal De Plaon: Elektriciteit	28.596,55	21.206,74	0,00	7.389,81 eindafrekening lager dan ingeschat volgens cijfers VEB
MJP000649	6110100	Sporthal IHAM: Elektriciteit	50.147,10	41.064,14	0,00	9.082,96 eindafrekening lager dan ingeschat volgens cijfers VEB
MJP000753	6110100	Sporthal Paardenstraatje: Elektriciteit	43.056,43	32.684,86	0,00	10.371,57 eindafrekening lager dan ingeschat volgens cijfers VEB
MJP000665	6110100	Sporthal Kouter Leest: Elektriciteit	32.467,75	21.771,82	0,00	10.695,93 eindafrekening lager dan ingeschat volgens cijfers VEB
MJP000677	6110100	Sporthal Winketkaai: Elektriciteit	44.313,46	33.469,82	0,00	10.843,64 eindafrekening lager dan ingeschat volgens cijfers VEB
MJP000705	6110100	Sporthal Gymnopolis: Elektriciteit	24.621,44	11.894,41	0,00	12.727,03 eindafrekening lager dan ingeschat volgens cijfers VEB
MJP000629	6110100	Zwembad: Elektriciteit	162.025,09	130.690,16	0,00	31.334,93 eindafrekening lager dan ingeschat volgens cijfers VEB
MJP000742	6111100	Sporthal Donkerlei: Gas	36.606,83	25.651,41	0,00	10.955,42 eindafrekening lager dan ingeschat volgens cijfers VEB
MJP000678	6111100	Sporthal Winketkaai: Gas	44.214,26	27.064,92	0,00	17.149,34 eindafrekening lager dan ingeschat volgens cijfers VEB
MJP000650	6111100	Sporthal IHAM: Gas	75.285,97	39.796,89	0,00	35.489,08 eindafrekening lager dan ingeschat volgens cijfers VEB
MJP000651	6113100	Sporthal IHAM: Watervverbruik	7.147,00	3.443,07	0,00	3.703,93 eindafrekening lager dan voorzien
MJP000631	6113100	Zwembad :Watervverbruik	48.784,00	39.095,91	0,00	9.688,09 eindafrekening lager dan voorzien
MJP000557	6125000	Verzekeringen algemeen	2.869,00	1.673,88	0,00	1.195,12 lagere afrekening
MJP000563	6131070	aankoop bureelbenodigdheden	7.398,85	4.253,27	0,00	3.145,58 aankopen lager door meer telewerk
MJP000564	6132020	Onderhoud ICT	49.005,44	37.046,20	0,00	11.959,24 werken proximus jaar uitgesteld
MJP000567	6133010	Recepties, lunches en catering	5.171,45	0,00	0,00	5.171,45 geen recepties, openingen plaats gevonden in 2022
MJP000635	6135030	Zwembad: Vergoedingen zwemschool	11.471,05	0,00	0,00	11.471,05 minder kosten door corona
MJP000576	6141030	Verplaatsingskosten	1.683,00	204,33	0,00	1.478,67 meer telewerk + door corona minder verplaatsingen
MJP000577	6141040	Aankoop werkkledij	4.137,16	1.590,18	0,00	2.546,98 opgebruiken stock voor aankoop nieuwe kledij
MJP009380	6151010	Keerdok: huur containers	7.000,00	4.563,15	0,00	2.436,85 minder lang containers gehuurd
MJP009377	6151010	SK Heffen: Huur containers	15.333,33	0,00	0,00	15.333,33 werken met jaar uitgesteld, dus container huur kleedkamers ook
MJP000583	6151050	Aankoop sportmateriaal	4.749,88	2.892,77	0,00	1.857,11 minder materiaal stuk, dus minder moeten bestellen
MJP000637	6151050	Zwembad: aankoop algemeen zwemmateriaal	3.537,51	0,00	0,00	3.537,51 minder materiaal stuk, dus minder moeten bestellen
MJP000615	7000010	Automaat	7.000,00	0,00	1.354,06	5.645,94 door corona automaten minder aangevuld
MJP000699	7000030	Sporthal De Plaon: Groene stroom zonnepanelen	4.500,00	0,00	17.695,51	-13.195,51 meer opbrengst aan energie
MJP000711	7000030	Sporthal Gymnopolis: Groene stroom zonnepanelen	2.000,00	0,00	11.436,51	-9.436,51 meer opbrengst aan energie
MJP000641	7000040	Zwembad: Verkoop sportmateriaal	10.000,00	0,00	8.092,42	1.907,58 daling in verkoop van zwembroeken, zwembrillen door corona
MJP009378	7010100	Keerdok: Werkingskosten	10.000,00	0,00	1.770,01	8.229,99 minder deelnemers dan ingeschat
MJP009731	7010200	Sporthal Vrij Onderwijs: Sportgebruik	0,00	0,00	4.075,61	-4.075,61 opbrengsten derde betalingsstelsel, bijdrage clubs
MJP000712	7010200	Sporthal Gymnopolis: Sportgebruik	58.600,00	0,00	47.115,53	11.484,47 minder verhuringen dan geraamd
MJP000656	7010200	Sporthal IHAM: Sportgebruik	147.550,00	0,00	125.676,56	21.873,44 minder verhuringen dan geraamd
MJP000643	7010200	Zwembad: ontvangsten zwemschool	85.000,00	0,00	0,00	85.000,00 oprichting vzw Mechelse Zwemschool
MJP000685	7010600	Sporthal Winketkaai: Doorrekening nutsvoorzieningen	2.720,00	0,00	1.041,65	1.678,35 door corona tijdelijke aanpassing contract
MJP000657	7010600	Sporthal IHAM: Doorrekening nutsvoorzieningen	10.636,00	0,00	4.250,00	6.386,00 door corona tijdelijke aanpassing contract
MJP000658	7010700	Sporthal IHAM: Publiciteitsopbrengsten	2.581,00	0,00	554,17	2.026,83 stopzetting contract
MJP000749	7020400	Sporthal Donkerlei: Gebruiksrecht cafetaria	1.998,56	0,00	289,25	1.709,31 door corona tijdelijke aanpassing contract
MJP000659	7020400	Gebruiksrecht cafetaria	23.531,00	0,00	21.089,92	2.441,08 door corona tijdelijke aanpassing contract
MJP000673	7020400	Gebruiksrecht cafetaria	7.468,72	0,00	3.613,32	3.855,40 door corona tijdelijke aanpassing contract
MJP000687	7020400	Sporthal Winketkaai: Gebruiksrecht cafetaria	22.202,00	0,00	13.073,52	9.128,48 door corona tijdelijke aanpassing contract
MJP007561	7405110	Vlaamse Ondersteuningspremie	0,00	0,00	26.884,64	-26.884,64 VIA6-middelen

## AGB SAM - Materiële verschillen investeringen

Volgnummer	Code ARK	Omschrijving	Transactiekrediet 2022	Totaal kost 2022	Vershil	Verklaring
MJP008590	2140000	Studiekosten Raghenno	140.000,00	12.615,00	127.385,00	Overdracht naar 2023
MJP006342	2290000	Sportpark Uilmolenweg: aankoop gronden	425.764,89	0,00	425.764,89	Overdracht naar 2023
MJP009456	2291000	Studiekosten multifunctionele sportinfrastructuur Walem	50.000,00	0,00	50.000,00	Overdracht naar 2023
MJP006990	2291000	multifunctionele sportinfrastructuur Leest gebouw	152.741,20	149.673,52	3.067,68	Overdracht naar 2023
MJP005665	2291000	Schrale Hamme: kleedkamers Rugby	23.569,00	0,00	23.569,00	Overdracht naar 2023
MJP000541	2291000	uitrusting gebouwen	4.623,72	0,00	4.623,72	Overdracht naar 2023
MJP000782	2292000	Buitensportinfrastructuur: multifunctionele buitensportinfrastructuur	130.261,92	0,00	130.261,92	Overdracht naar 2023
MJP005661	2292000	Voetbalinfrastructuur: KFC Muizen	8.743,54	0,00	8.743,54	Overdracht naar 2023
MJP007958	2292000	SK Heffen - aanleg terreinen	600.000,00	580.986,38	19.013,62	Overdracht naar 2023
MJP000794	2292000	Sportpark Uilmolenweg	286.143,28	165.061,49	121.081,79	Overdracht naar 2023
MJP000542	2350000	installaties, machienes, uitrusting (niet gebouw)	78.450,00	63.437,79	15.012,21	Overdracht naar 2023
MJP005664	2350000	wifi	30.000,00	0,00	30.000,00	Overdracht naar 2023
MJP000543	2351000	turnmateriaal voorziening grote investering (saldo jaarlijks over te dragen)	5.000,00	0,00	5.000,00	Overdracht naar 2023
MJP000545	2351000	sportuitrusting	17.096,39	0,00	17.096,39	Overdracht naar 2023
MJP000544	2351000	turnmateriaal	19.168,39	9.358,77	9.809,62	Overdracht naar 2023
MJP000546	2470000	aankoop kantooruitrusting	8.570,16	3.324,80	5.245,36	Overdracht naar 2023



# T1: Ontvangsten en uitgaven naar functionele aard

2022

Journalvolnummers: JR Budg. 9385 Alg. 2022010441 / EK 8476

AGB Sport Actief Mechelen (0871.106.718)

Grote Markt 21, 2800 Mechelen

Algemeen directeur::

Financieel directeur::

	2020	2021	2022		2023	2024	2025
	Jaarrekening	Jaarrekening	Jaarrekening	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan
<b>Algemene financiering</b>							
Exploitatie							
Uitgaven	0	0	230.000	0	0	0	0
Ontvangsten	0	0	885	1.000	1.000	1.000	1.000
Saldo	0	0	-229.116	1.000	1.000	1.000	1.000
Financiering							
Uitgaven	895.681	914.794	934.605	934.605	949.295	2.676.369	2.416.345
Ontvangsten	0	0	0	149.659	5.380.473	6.211.782	0
Saldo	-895.681	-914.794	-934.605	-784.946	4.431.178	3.535.413	-2.416.345
<b>Cultuur en vrije tijd</b>							
Exploitatie							
Uitgaven	2.516.220	2.909.146	3.564.410	3.941.435	4.623.065	4.505.460	2.993.399
Ontvangsten	3.784.237	4.142.721	5.294.354	5.155.989	5.929.875	5.991.602	4.543.858
Saldo	1.268.017	1.233.575	1.729.944	1.214.553	1.306.810	1.486.142	1.550.459
Investerings							
Uitgaven	84.895	580.094	1.009.366	2.008.091	6.725.988	5.022.555	37.500
Ontvangsten	0	0	0	0	987.000	0	913.479
Saldo	-84.895	-580.094	-1.009.366	-2.008.091	-5.738.988	-5.022.555	875.979

## Andere gebruikte dossiers op dit rapport:

MJP:

MJP\_HERZIENING\_6\_BEGINKREDIET\_2023 2022: Alg. 8476

Meerjarenplan:

MJP\_HERZIENING\_6\_BEGINKREDIET\_2023 2022: Alg. 8476

Jaarrekeningen:

JR\_ORIGINEEL\_2020 2020: Budg. 3649 Alg. 2020007358

JR\_ORIGINEEL\_2021 2021: Budg. 6232 Alg. 2021008435

JR\_ORIGINEEL\_2022 2022: Budg. 9385 Alg. 2022010441



## T2: Ontvangsten en uitgaven naar economische aard

2022

Journalvolnummers: JR Budg. 9385 Alg. 2022010441 / EK 8476

AGB Sport Actief Mechelen (0871.106.718)

Grote Markt 21, 2800 Mechelen

Algemeen directeur::

Financieel directeur::

I. Exploitatie-uitgaven	2020	2021	2022		2023	2024	2025
	Jaarrekening	Jaarrekening	Jaarrekening	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan
<b>A. Operationele uitgaven</b>	<b>2.508.354</b>	<b>2.853.133</b>	<b>3.559.001</b>	<b>3.936.388</b>	<b>4.618.434</b>	<b>4.500.829</b>	<b>2.988.633</b>
1. Goederen en diensten	1.178.648	1.507.236	2.156.226	2.483.504	3.061.912	2.808.522	2.093.528
2. Bezoldigingen, sociale lasten en pensioenen	1.289.499	1.320.561	1.381.839	1.427.292	1.530.611	1.663.996	863.434
b. Vastbenoemd niet-onderwijzend personeel	190.280	158.114	124.134	115.955	132.364	134.698	36.848
c. Niet vastbenoemd niet-onderwijzend personeel	1.057.969	1.116.608	1.211.685	1.259.726	1.342.412	1.469.694	796.101
f. Andere personeelskosten	41.250	45.838	46.020	51.611	55.834	59.604	30.485
5. Andere operationele uitgaven	40.207	25.336	20.936	25.592	25.911	28.311	31.672
<b>B. Financiële uitgaven</b>	<b>7.866</b>	<b>6.013</b>	<b>5.409</b>	<b>5.047</b>	<b>4.631</b>	<b>4.632</b>	<b>4.766</b>
2. Andere financiële uitgaven	7.866	6.013	5.409	5.047	4.631	4.632	4.766
<b>C. Rechthebbenden uit het overschot van het boekjaar</b>	<b>0</b>	<b>50.000</b>	<b>230.000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
II. Exploitatieontvangsten	2020	2021	2022		2023	2024	2025
	Jaarrekening	Jaarrekening	Jaarrekening	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan
<b>A. Operationele ontvangsten</b>	<b>3.784.218</b>	<b>4.142.681</b>	<b>5.295.132</b>	<b>5.155.989</b>	<b>5.929.875</b>	<b>5.991.602</b>	<b>4.543.858</b>
1. Ontvangsten uit de werking	3.715.211	3.604.229	5.217.348	5.103.988	5.922.850	5.984.143	4.539.586
3. Werkingssubsidies	34.980	506.228	27.769	0	0	0	0
a. Algemene werkingssubsidies	0	0	885	0	0	0	0
- Andere algemene werkingssubsidies	0	0	885	0	0	0	0
- van andere entiteiten	0	0	885	0	0	0	0
b. Specifieke werkingssubsidies	34.980	506.228	26.885	0	0	0	0
- van de Vlaamse overheid	425	2.076	3.736	0	0	0	0
- van de gemeente	34.556	504.152	23.148	0	0	0	0
5. Andere operationele ontvangsten	34.027	32.225	50.015	52.001	7.025	7.459	4.272
<b>B. Financiële ontvangsten</b>	<b>19</b>	<b>39</b>	<b>107</b>	<b>1.000</b>	<b>1.000</b>	<b>1.000</b>	<b>1.000</b>
<b>III. Exploitatiesaldo</b>	<b>1.268.017</b>	<b>1.233.575</b>	<b>1.500.829</b>	<b>1.215.553</b>	<b>1.307.810</b>	<b>1.487.142</b>	<b>1.551.459</b>



I. Investeringsuitgaven	2020	2021	2022		2023	2024	2025
	Jaarrekening	Jaarrekening	Jaarrekening	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan
A. Investeringsuitgaven in financiële vaste activa	<b>8.603</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
4. Andere financiële vaste activa	8.603	0	0	0	0	0	0
B. Investeringsuitgaven in materiële vaste activa	<b>65.661</b>	<b>580.094</b>	<b>996.751</b>	<b>1.868.091</b>	<b>6.725.988</b>	<b>5.022.555</b>	<b>37.500</b>
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	65.661	580.094	996.751	1.868.091	6.725.988	5.022.555	37.500
a. Terreinen en gebouwen	22.643	543.750	920.629	1.709.806	6.683.488	4.995.055	10.000
c. Roerende goederen	43.018	36.344	76.121	158.285	42.500	27.500	27.500
C. Investeringsuitgaven in immateriële vaste activa	<b>10.631</b>	<b>0</b>	<b>12.615</b>	<b>140.000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
II. Investeringsontvangsten	2020	2021	2022		2023	2024	2025
	Jaarrekening	Jaarrekening	Jaarrekening	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan
B. Verkoop van materiële vaste activa	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>913.479</b>
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	0	0	0	0	0	913.479
a. Terreinen en gebouwen	0	0	0	0	0	0	913.479
D. Investeringsubsidies en -schenkingen	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>987.000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
- van de Vlaamse overheid	0	0	0	0	987.000	0	0
<b>III. Investeringssaldo</b>	<b>-84.895</b>	<b>-580.094</b>	<b>-1.009.366</b>	<b>-2.008.091</b>	<b>-5.738.988</b>	<b>-5.022.555</b>	<b>875.979</b>

<b>Saldo exploitatie en investeringen</b>	<b>1.183.122</b>	<b>653.481</b>	<b>491.463</b>	<b>-792.538</b>	<b>-4.431.178</b>	<b>-3.535.413</b>	<b>2.427.438</b>
---	------------------	----------------	----------------	-----------------	-------------------	-------------------	------------------

I. Financieringsuitgaven	2020	2021	2022		2023	2024	2025
	Jaarrekening	Jaarrekening	Jaarrekening	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan
A. Vereffening van financiële schulden	<b>895.681</b>	<b>914.794</b>	<b>934.605</b>	<b>934.605</b>	<b>949.295</b>	<b>2.676.369</b>	<b>2.416.345</b>
1. Periodieke aflossingen van opgenomen leningen en leasings	895.681	914.794	934.605	934.605	949.295	2.676.369	1.426.345
2. Niet-periodieke aflossingen van opgenomen leningen en leasings	0	0	0	0	0	0	990.000
II. Financieringsontvangsten	2020	2021	2022		2023	2024	2025
	Jaarrekening	Jaarrekening	Jaarrekening	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan
A. Aangaan van financiële schulden	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>149.659</b>	<b>5.380.473</b>	<b>6.211.782</b>	<b>0</b>
- opname van leningen en leasings bij andere entiteiten	0	0	0	149.659	5.380.473	6.211.782	0
<b>III. Financieringssaldo</b>	<b>-895.681</b>	<b>-914.794</b>	<b>-934.605</b>	<b>-784.946</b>	<b>4.431.178</b>	<b>3.535.413</b>	<b>-2.416.345</b>

<b>Budgettair resultaat van het boekjaar</b>	<b>287.441</b>	<b>-261.313</b>	<b>-443.141</b>	<b>-1.577.484</b>	<b>0</b>	<b>-0</b>	<b>11.093</b>
--	----------------	-----------------	-----------------	-------------------	----------	-----------	---------------

*Andere gebruikte dossiers op dit rapport:*

*MJP:*

*MJP\_HERZIENING\_6\_BEGINKREDIET\_2023 2022: Alg. 8476*

*Meerjarenplan:*

*MJP\_HERZIENING\_6\_BEGINKREDIET\_2023 2022: Alg. 8476*

*Jaarrekeningen:*

*JR\_ORIGINEEL\_2020 2020: Budg. 3649 Alg. 2020007358*

*JR\_ORIGINEEL\_2021 2021: Budg. 6232 Alg. 2021008435*

*JR\_ORIGINEEL\_2022 2022: Budg. 9385 Alg. 2022010441*



## T3: Investeringsproject

2022

Journalvolnummers: JR Budg. 9385 Alg. 2022010441

AGB Sport Actief Mechelen (0871.106.718)

Grote Markt 21, 2800 Mechelen

Algemeen directeur::

Financieel directeur::

### PRIO IP-AC000060: Mechelen realiseert een multifunctionele openlucht sportsite aan het Vrijbroekpark.

### AC000060: Mechelen realiseert een multifunctionele openlucht sportsite aan het Vrijbroekpark.

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren			Totaal
	Voor MJP	In MJP	Voor MJP	In MJP	Na MJP	
<b>I. UITGAVEN</b>	0	691.671	0	7.485.055	0	8.176.726
<b>B. Investerings in materiële vaste activa</b>	0	691.671	0	7.485.055	0	8.176.726
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	691.671	0	7.485.055	0	8.176.726
a. Terreinen en gebouwen	0	691.671	0	7.485.055	0	8.176.726
<b>II. ONTVANGSTEN</b>	0	0	0	987.000	0	987.000
<b>D. Investeringsubsidies en -schenkingen</b>	0	0	0	987.000	0	987.000

### Jaarlijkse transacties

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Te realiseren	Te realiseren	Te realiseren
<b>I. UITGAVEN</b>	0	526.609	165.061	2.500.000	4.985.055	0
<b>B. Investerings in materiële vaste activa</b>	0	526.609	165.061	2.500.000	4.985.055	0
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	526.609	165.061	2.500.000	4.985.055	0
a. Terreinen en gebouwen	0	526.609	165.061	2.500.000	4.985.055	0
<b>II. ONTVANGSTEN</b>	0	0	0	987.000	0	0
<b>D. Investeringsubsidies en -schenkingen</b>	0	0	0	987.000	0	0

**PRIO IP-AC000061: Mechelen realiseert een nieuw sportcomplex op de Ragheno site.****AC000061: Mechelen realiseert een nieuw sportcomplex op de Ragheno site.**

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren			Totaal
	Voor MJP	In MJP	Voor MJP	In MJP	Na MJP	
<b>I. UITGAVEN</b>	0	12.615	0	0	0	12.615
<b>C. Investerings in immateriële vaste activa</b>	0	12.615	0	0	0	12.615

## Jaarlijkse transacties

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Te realiseren	Te realiseren	Te realiseren
<b>I. UITGAVEN</b>	0	0	12.615	0	0	0
<b>C. Investerings in immateriële vaste activa</b>	0	0	12.615	0	0	0

*Andere gebruikte dossiers op dit rapport:*

*Nog te realiseren in MJP:*

*MJP\_HERZIENING\_6\_BEGINKREDIET\_2023 2022: Alg. 8476*

*Reeds gerealiseerd in MJP:*

*JR\_ORIGINEEL\_2020 2020: Budg. 3649 Alg. 2020007358*

*JR\_ORIGINEEL\_2021 2021: Budg. 6232 Alg. 2021008435*

*JR\_ORIGINEEL\_2022 2022: Budg. 9385 Alg. 2022010441*



## T4: Evolutie van de financiële schulden

2022

Journalvolnummers: JR Budg. 9385 Alg. 2022010441

AGB Sport Actief Mechelen (0871.106.718)

Grote Markt 21, 2800 Mechelen

Algemeen directeur::

Financieel directeur::

Financiële schulden op 31 december	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<b>A. Financiële schulden op lange termijn</b>	<b>17.297.018</b>	<b>16.362.413</b>	<b>15.419.590</b>	<b>18.123.694</b>	<b>22.909.131</b>	<b>20.461.219</b>
1. Financiële schulden op 1 januari	18.211.812	17.297.018	16.362.413	15.419.590	18.123.694	22.909.131
2. Nieuwe leningen	0	0	0	5.380.473	6.211.782	0
3. Aflossingen	0	0	0	0	0	-990.000
4. Overboekingen	-914.794	-934.605	-942.823	-2.676.369	-1.426.345	-1.457.913
<b>B. Financiële schulden op lange termijn die binnen het jaar vervallen</b>	<b>914.794</b>	<b>934.605</b>	<b>942.823</b>	<b>2.669.897</b>	<b>1.419.873</b>	<b>1.451.441</b>
1. Financiële schulden op 1 januari	895.681	914.794	934.605	942.823	2.669.897	1.419.873
2. Aflossingen	-895.681	-914.794	-934.605	-949.295	-2.676.369	-1.426.345
3. Overboekingen	914.794	934.605	942.823	2.676.369	1.426.345	1.457.913
<b>Totaal financiële schulden</b>	<b>18.211.812</b>	<b>17.297.018</b>	<b>16.362.413</b>	<b>20.793.592</b>	<b>24.329.005</b>	<b>21.912.660</b>

*Andere gebruikte dossiers op dit rapport:*

*Meerjarenplan:*

*MJP\_HERZIENING\_6\_BEGINKREDIET\_2023 2022: Alg. 8476*

*Jaarrekeningen:*

*JR\_ORIGINEEL\_2020 2020: Budg. 3649 Alg. 2020007358*

*JR\_ORIGINEEL\_2021 2021: Budg. 6232 Alg. 2021008435*

*JR\_ORIGINEEL\_2022 2022: Budg. 9385 Alg. 2022010441*

## T5 - Toelichting bij de balans

Mutatiestaat van de vaste activa	Boekwaarde op 1/1	Aankopen	Verkopen	Overboeking	Herwaardering	Afschrijving en waardevermindering	Andere mutaties	Boekwaarde op 31/12
<b>B. Financiële vaste activa</b>	<b>9.321,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>9.321,00</b>
1. Extern verzelfstandigde agentschappen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3. OCMW-verenigingen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4. Andere financiële vaste activa	9.321,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	9.321,00
<b>C. Materiële vaste activa</b>	<b>16.381.467,00</b>	<b>996.751,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>-1.583.455,00</b>	<b>-1,00</b>	<b>15.794.762,00</b>
1. Gemeenschapsgoederen	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00
a. Terreinen en gebouwen	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00
b. Wegen en andere infrastructuur	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00
c. Installaties, machines en uitrusting	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00
d. Meubilair, kantooruitrusting en rollend materieel	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00
e. Leasing en soortgelijke rechten	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00
f. Erfgoed	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00
2. Bedrijfsmatige materiële vaste activa	16.381.467,00	996.751,00	0,00	0,00		-1.583.455,00	-1,00	15.794.762,00
a. Terreinen en gebouwen	16.267.415,00	920.629,00	0,00	0,00		-1.529.759,00	0,00	15.658.285,00
b. Installaties, machines en uitrusting	107.054,00	72.797,00	0,00	0,00		-50.856,00	-1,00	128.994,00
c. Meubilair, kantooruitrusting en rollend materieel	6.998,00	3.325,00	0,00	0,00		-2.840,00	0,00	7.483,00
d. Leasing en soortgelijke rechten	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00
3. Andere materiële vaste activa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
a. Terreinen en gebouwen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
b. Roerende goederen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>D. Immateriële vaste activa</b>	<b>7.963,00</b>	<b>12.615,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>		<b>-2.126,00</b>	<b>0,00</b>	<b>18.452,00</b>

<b>Mutatiestaat van het nettoactief</b>						
<b>A. Kapitaalssubsidies en schenkingen</b>		<b>Boekwaarde op 1/1</b>	<b>Toevoeging</b>	<b>Verrekening</b>	<b>Andere mutaties</b>	<b>Boekwaarde op 31/12</b>
	AGB Sport Actief Mechelen	6.137,00	0,00	-5.905,00	0,00	231,00
	<b>Totaal</b>	<b>6.137,00</b>	<b>0,00</b>	<b>-5.905,00</b>	<b>0,00</b>	<b>231,00</b>
<b>B. Gecumuleerd overschot of tekort</b>		<b>Boekwaarde op 1/1</b>	<b>Overschot of tekort van het boekjaar</b>	<b>Tussenkost gemeente aan OCMW</b>	<b>Andere mutaties</b>	<b>Boekwaarde op 31/12</b>
	AGB Sport Actief Mechelen	177.803,00	3.412,00	0,00	0,00	181.215,00
	<b>Totaal</b>	<b>177.803,00</b>	<b>3.412,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>181.215,00</b>
<b>C. Herwaarderingsreserves</b>		<b>Boekwaarde op 1/1</b>	<b>Toevoeging</b>	<b>Terugneming</b>	<b>Andere mutaties</b>	<b>Boekwaarde op 31/12</b>
	<b>Totaal</b>					
<b>D. Overig nettoactief</b>		<b>Boekwaarde op 1/1</b>	<b>Wijziging kapitaal</b>		<b>Andere mutaties</b>	<b>Boekwaarde op 31/12</b>
	AGB Sport Actief Mechelen	150.000,00	0,00		0,00	150.000,00
	<b>Totaal</b>	<b>150.000,00</b>	<b>0,00</b>		<b>0,00</b>	<b>150.000,00</b>
<b>Totaal nettoactief</b>		<b>Boekwaarde op 1/1</b>			<b>Mutatie</b>	<b>Boekwaarde op 31/12</b>
	AGB Sport Actief Mechelen	333.939,00			-2.493,00	331.446,00
	<b>Totaal</b>	<b>333.939,00</b>			<b>-2.493,00</b>	<b>331.446,00</b>



**DETAIL NIET IN BALANS OPGENOMEN RECHTEN EN PLICHTEN - 31/12/2022**

<b>Rubriek 0</b>	<b>AR-Omschrijving</b>	<b>Omschrijving</b>	<b>Derde</b>	<b><u>Bedrag</u></b>
092	Gecumuleerd budgettair resultaat vorig boekjaar	Gecumuleerd budget. Res. VJ		1.677.483,83
				<b>1.677.483,83</b>

## De financiële risico's

De stad Mechelen heeft in haar meerjarenplan 2020-2025 een subsidie ingeschreven voor het AGB SAM die ervoor zorgt dat het AGB haar tekorten kan dekken. Hiervoor werd rekening gehouden met de exploitatiekosten en –ontvangsten die nodig zijn om een werking uit te bouwen zoals beschreven in de beheersovereenkomst en de statuten, daarnaast worden ook de afschrijvingskosten en de leninglasten gedekt.

Alle leningen die het AGB heeft aangegaan, of zal aangaan zijn toegestane leningen van de Stad. Er werd of wordt niet rechtstreeks geleend bij een financiële instelling. Hierdoor staat de Stad borg voor de schuld van het AGB.

Tussen de stad Mechelen en het AGB Sport Actief Mechelen is een beheersovereenkomst afgesloten. Deze werd goedgekeurd door de gemeenteraad van 18 december 2018. Deze beheersovereenkomst regelt o.a. de financiële verhoudingen tussen de Stad en het AGB, het bevat een aantal middelen en mogelijkheden die ervoor zorgen dat het AGB haar risico's kan indekken:

### Art 7 Financieringsmethode

Het bedrijf beslist op welke vreemde middelen zij zal beroep doen om de uitvoering van haar opdrachten te financieren, onverminderd de bepalingen van deze overeenkomst.

Teneinde de behoeften aan eigen vermogen te beperken zal de Stad, op verzoek van het bedrijf, de mogelijkheid onderzoeken om een waarborg door de Stad te verstrekken.

### Artikel 14 Subsidie

Teneinde de globale openbare dienstverlening door het bedrijf voortdurend te kunnen waarborgen, kan de stad aan het bedrijf een bijkomende prijssubsidie toekennen in geval bij de goedkeuring van de jaarrekening een verlies blijkt uit de jaarrekening. De toekenning van deze subsidie is een opportuniteitsbeoordeling van de stad. Het bedrijf heeft geen subjectief recht op deze subsidie.

Deze bijkomende subsidie stemt overeen met het werkingstekort van het jaar (rubriek "XIII Te verwerken verlies van het boekjaar" uit de resultatenrekening). Dit werkingstekort heeft enkel betrekking op de exploitatie en bestaat uit het resultaat van het boekjaar (exclusief de meetwaarden bij de realisatie van vaste activa) + niet-kaskosten verminderd met niet-kasopbrengsten + inkomsten zonder effect op de resultatenrekening verminderd met uitgaven zonder effect op de resultatenrekening. Het aldus bekomen werkingstekort wordt aangepast met de correcties op de tussenkomst van de stad in de vorige jaren.

# Waarderingsregels

## Waarderingsregels

De waarderingsregels zijn opgenomen in het Besluit van de Vlaamse Regering van 25 juni 2010 betreffende de beleids- en beheerscyclus (art. 140-188).

De BBC-waarderingsregels zijn grotendeels in overeenstemming met IPSAS (International Public Sector Accounting Standards).

## Algemene principes

Het college van burgemeester en schepenen, de deputatie of de raad voor maatschappelijk welzijn legt de waarderingsregels vast. Een samenvatting van deze waarderingsregels wordt in de toelichting bij de jaarrekening opgenomen zodat een voldoende nauwkeurig inzicht wordt verkregen in de toegepaste waarderingsmethoden.

Bij de vaststelling en toepassing van de waarderingsregels gaan we ervan uit dat het bestuur zijn activiteiten zal voortzetten. Indien dit voor bepaalde activiteiten niet het geval is, moeten de waarderingsregels dienovereenkomstig worden aangepast en geldt in het bijzonder het volgende:

- 1) Voor de vlottende en de vaste activa wordt zo nodig tot aanvullende afschrijvingen of waardeverminderingen overgegaan om de boekhoudkundige waarde terug te brengen tot de vermoedelijke realisatiewaarde;
- 2) Een voorziening wordt gevormd voor de kosten die verbonden zijn aan de beëindiging van de werkzaamheden, vooral voor de aan het personeel uit te keren vergoedingen.

De waarderingsregels zijn van het ene financiële boekjaar op het andere identiek zijn en worden stelselmatig worden volledig onafhankelijk van het resultaat van het boekjaar toegepast. Ze kunnen gewijzigd worden wanneer, onder meer op grond van belangrijke veranderingen in de activiteiten van het bestuur, de vroeger gevolgde waarderingsregels niet langer zorgen voor een waar en getrouw beeld. Eventuele wijzigingen worden in de toelichting bij de jaarrekening vermeld en verantwoord.

Art. 142 BVR bepaalt dat elk vermogensbestanddeel (elk goed, bezitting of financieringsbron) afzonderlijk wordt gewaardeerd.

Individuele roerende aankopen van minder dan € 1.000,00 die geen deel uitmaken van een groter project, worden niet als investering te beschouwd maar worden geboekt als operationele kosten.

Verder wordt er bij de waardering rekening gehouden met alle voorzienbare risico's, mogelijke verliezen en ontwaardingen die ontstaan zijn tijdens het financiële boekjaar waarop de jaarrekening betrekking heeft of tijdens voorgaande boekjaren, zelfs als deze risico's, verliezen of ontwaardingen alleen bekend zijn tussen de balansdatum en het ogenblik waarop het ontwerp van de jaarrekening wordt vastgesteld.

Gebeurtenissen na balansdatum zijn gebeurtenissen die plaatsvinden tussen de balansdatum en de datum waarop de jaarrekening voor vaststelling aan de raad wordt voorgelegd. Gebeurtenissen na

# Waarderingsregels

---

balansdatum die nadere informatie geven over de feitelijke situatie op de balansdatum, worden verwerkt in de jaarrekening en worden opgenomen in de toelichting bij de jaarrekening. Gebeurtenissen na balansdatum die geen nadere informatie geven over de feitelijke situatie op de balansdatum, worden niet verwerkt in de jaarrekening.

Kosten en opbrengsten die betrekking hebben op het financiële boekjaar of op voorgaande boekjaren, worden verwerkt in het financiële boekjaar, ongeacht de dag waarop die kosten en opbrengsten worden betaald of geïnd, behalve als de effectieve inning van de opbrengsten onzeker is.

De boekhouding wordt gevoerd in euro. De transacties uitgedrukt in vreemde valuta worden omgerekend tegen de contante wisselkoers op de datum van de transactie.

Elk actiefbestanddeel wordt gewaardeerd tegen aanschaffingswaarde en voor dat bedrag in de balans opgenomen, na aftrek van de desbetreffende afschrijvingen en waardeverminderingen.

## Aanschaffingswaarde

### ALGEMENE PRINCIPES

Onder aanschaffingswaarde wordt één van de volgende waarden verstaan:

- De aanschaffingsprijs (aankoopprijs en de bijkomende kosten zoals niet-terugvorderbare belastingen, vervoerkosten en studiekosten);
- De ruilwaarde;
- De vervaardigingswaarde (aanschaffingsprijs van de grondstoffen, verbruiksgoederen, hulpstoffen en de rechtstreekse productiekosten);
- De schenkingswaarde (de marktwaarde van de goederen die aan het bestuur geschonken worden of die in nalatenschap toegewezen worden, op het moment van de schenking of op de datum van het openvallen van de nalatenschap, alsook de daarmee samenhangende belastingen en kosten);
- De inbrengwaarde (de bedongen waarde van de inbreng).

In de aanschaffingswaarde van materiële en immateriële vaste activa mag de rente op vreemd vermogen dat wordt gebruikt voor de financiering ervan, worden opgenomen als die rente betrekking heeft op de periode die het gebruik van deze vaste activa voorafgaat.

### BIJZONDERE REGELS

#### Liquide middelen en geldbeleggingen

- Aandelen en niet-vastrentende effecten (rubriek 51)

## Waarderingsregels

---

- Vastrentende effecten (rubriek 52)
- Termijndeposito's (rubriek 53)
- Te incasseren vervallen waarden (rubriek 54)
- Kredietinstellingen (rubriek 55)
- Kassen (rubriek 57)
- Interne overboekingen (rubriek 58)

Conform art. 158 BVR worden de liquide middelen en de geldbeleggingen, met uitzondering van de aandelen, niet-vastrentende effecten en vastrentende effecten, gewaardeerd tegen de nominale waarde.

De aandelen, niet-vastrentende effecten en vastrentende effecten worden bij verwerving geboekt en gewaardeerd tegen de aanschaffingswaarde.

Op de liquide middelen en geldbeleggingen worden waardeverminderingen toegepast als de realisatiewaarde op de datum van jaarafsluiting lager is dan de aanschaffingswaarde.

Daarenboven zullen aanvullende waardeverminderingen geboekt worden om rekening te houden met de evolutie van hun realisatie- of marktwaarde of met de risico's die inherent zijn aan de aard van de producten in kwestie of van de uitgevoerde activiteit.

Indien bij realisatie meerwaarden of minderwaarden worden behaald, dienen deze afzonderlijk te worden gerapporteerd in de staat van opbrengsten en kosten.

Geen enkele vorm van herwaardering is toegestaan op de liquide middelen en geldbeleggingen.

### **Vorderingen op korte termijn**

De vorderingen op korte termijn uit ruiltransacties (rubriek 40) worden als volgt opgesplitst:

- Vorderingen uit ruiltransacties – nominale waarde (subrubriek 400)
- Te innen opbrengsten uit ruiltransacties (subrubriek 404)
- Borgtochten betaald in contanten (subrubriek 405)
- Vooruitbetalingen op ruiltransacties (subrubriek 406)
- Dubieuze debiteuren (subrubriek 407)
- Geboekte waardeverminderingen (subrubriek 409)

De vorderingen uit niet-ruiltransacties (rubriek 41) worden als volgt opgesplitst:

- Bijdrage in het kapitaal (subrubriek 410)
- Terug te vorderen BTW (subrubriek 411)
- Terug te vorderen belastingen en voorheffingen (subrubriek 412)
- Vorderingen uit fiscale opbrengsten en uit recuperatie van specifieke kosten van de sociale dienst (rekening 413)
- Te innen opbrengsten uit niet-ruiltransacties (subrubriek 414)
- Vorderingen uit subsidies (subrubriek 415)
- Diverse vorderingen uit niet-ruiltransacties (subrubriek 416)
- Dubieuze debiteuren (subrubriek 417)

## Waarderingsregels

---

- Geboekte waardeverminderingen (subrubriek 419)

Vorderingen op korte termijn worden in de balans opgenomen voor de nominale waarde ervan.

Op de vorderingen (dubieuze debiteuren) worden waardeverminderingen geboekt als er voor het geheel of een gedeelte van de vordering onzekerheid bestaat over de betaling ervan op de vervaldag. De ouderdom van de vordering bepaalt de waardevermindering als volgt:

- Ouder dan 1 jaar en jonger dan 2 jaar: 10 %
- Ouder dan 2 jaar en jonger dan 3 jaar: 20 %
- Ouder dan 3 jaar en jonger dan 4 jaar: 30 %
- Ouder dan 4 jaar: 40 %

Op de vorderingen mogen ook waardeverminderingen worden toegepast als hun realisatiewaarde op de datum van de jaarafsluiting lager is dan hun boekhoudkundige waarde.

Op het ogenblik dat de insolventie van een schuldenaar is bewezen, wordt de vordering als oninvorderbaar geboekt en zal een minderwaarde moeten geboekt worden voor het saldo van de vordering. De vordering wordt dan uit de boekhouding verwijderd. Indien achteraf zou blijken dat er alsnog een gedeelte van de vordering werd gerecupereerd, dan zal dit aanleiding geven tot de boeking van een meerwaarde voor het effectief gestorte bedrag.

### **Voorraden en bestellingen in uitvoering**

- Grondstoffen, hulpstoffen, goederen in bewerking, gereed product en handelsgoederen (rubriek 30/4)
- Onroerende goederen die bestemd zijn voor verkoop (rubriek 35)
- Vooruitbetalingen (rubriek 36)
- Bestellingen in uitvoering (rubriek 37)

De voorraden die verworven zijn door ruiltransacties worden gewaardeerd tegen de aanschaffingswaarde of tegen de marktwaarde op balansdatum als die lager is.

Voor de bepaling van de aanschaffingswaarde van activa met identieke technische of juridische kenmerken die opgenomen zijn onder de voorraden, voorziet men drie mogelijkheden:

- Individualisering van de prijs van elk bestanddeel
- Methode van de gewogen gemiddelde prijzen
- FIFO-methode

De voorraden verworven via een niet-ruiltransactie worden gewaardeerd tegen de marktwaarde op datum van de verwerving. Deze voorraden worden niet gewaardeerd indien ze gratis of tegen een symbolische prijs worden verdeeld of indien ze verbruikt

## Waarderingsregels

---

worden in het productieproces van goederen die gratis of tegen een symbolische prijs worden verdeeld.

Er worden geen voorraden uitgedrukt op de balans.

### Overlopende rekeningen van het actief

- Over te dragen kosten (subrubriek 490)
- Verkregen opbrengsten (subrubriek 491)

De overlopende rekeningen worden gewaardeerd tegen aanschaffingswaarde en in de balans opgenomen voor het gedeelte dat ofwel 'overlopend' is naar het volgende boekjaar, ofwel 'toegerekend' moet worden aan het huidige boekjaar.

### Vorderingen op lange termijn die binnen het jaar vervallen

- Vorderingen uit ruiltransacties die binnen het jaar vervallen (subrubriek 494)
- Vorderingen uit niet-ruiltransacties die binnen het jaar vervallen (subrubriek 495)

Deze vorderingen ontstaan door de overboeking van een bedrag of een gedeelte ervan waarvoor deze vordering geregistreerd stond op de desbetreffende rekening van de vorderingen op lange termijn. Ze worden in de balans weergegeven tegen de nominale waarde.

Indien voor het geheel of een gedeelte ervan onzekerheid bestaat over de betaling ervan op de vervaldag, bestaat voor deze vorderingen de mogelijkheid om gedurende het jaar waardeverminderingen toe te passen.

Op het ogenblik dat de insolventie van een schuldenaar is bewezen, moet de vordering als oninvorderbaar worden geboekt en zal een minderwaarde moeten geboekt worden voor het saldo van de vordering. De vordering wordt dan uit de boekhouding verwijderd. Indien achteraf zou blijken dat er alsnog een gedeelte van de vordering werd gerecupereerd, dan zal dit aanleiding geven tot de boeking van een meerwaarde voor het effectief gestorte bedrag.

### Vorderingen op lange termijn

De vorderingen op lange termijn uit ruiltransacties worden als volgt uitgesplitst:

- Operationele vorderingen uit ruiltransacties (rekening 2900)
- Niet-operationele vorderingen uit ruiltransacties (rekening 2902/5)
- Vooruitbetalingen op ruiltransacties (rekening 2906)
- Dubieuze debiteuren (rekening 2907)
- Geboekte waardeverminderingen (rekening 2909)

De vorderingen op lange termijn uit niet-ruiltransacties worden als volgt opgesplitst:

## Waarderingsregels

---

- Operationele vorderingen uit niet-ruiltransacties (rekening 2910)
- Niet-operationele vorderingen uit niet-ruiltransacties (rekening 2912/5)
- Vooruitbetalingen op niet-ruiltransacties (rekening 2916)
- Dubieuze debiteuren (rekening 2917)
- Geboekte waardeverminderingen (rekening 2919)

Vorderingen op lange termijn uit ruiltransacties die ontstaan door de toekenning van betalingsuitstel aan derden worden in eerste instantie opgenomen in de balans voor hun nominale waarde. In tweede instantie zal het toekennen van het betalingsuitstel aanleiding geven tot de overboeking van het gedeelte van de vordering op korte termijn dat pas over meer dan één jaar komt te vervallen, naar een vordering op lange termijn.

Vorderingen op lange termijn uit niet-ruiltransacties worden in de balans opgenomen voor de nominale waarde ervan.

Indien de inning van deze vorderingen twijfelachtig is, worden deze overgeboekt naar de post dubieuze debiteuren. Op dubieuze debiteuren kunnen waardeverminderingen geboekt worden.

Op de dubieuze debiteuren worden waardeverminderingen geboekt als er voor het geheel of een gedeelte van de vordering onzekerheid bestaat over de betaling ervan op de vervaldag. De ouderdom van de vordering bepaalt de waardevermindering als volgt:

- Ouder dan 1 jaar en jonger dan 2 jaar: 10 %
- Ouder dan 2 jaar en jonger dan 3 jaar: 20 %
- Ouder dan 3 jaar en jonger dan 4 jaar: 30 %
- Ouder dan 4 jaar: 40 %

Beide benaderingen kunnen worden gecombineerd.

Op balansdatum van elk boekjaar worden de vorderingen of een gedeelte van de vorderingen met een looptijd van meer dan één jaar die binnen het jaar vervallen overgeboekt naar 'Vorderingen op lange termijn die binnen het jaar vervallen'. Ook indien deze vordering, of een gedeelte ervan, als dubieus werd geboekt, wordt deze vordering, incl. de erop geboekte waardeverminderingen, overgeboekt.

Op het ogenblik dat de insolventie van een schuldenaar is bewezen door om het even welk bewijsstuk, moet de vordering op lange termijn overgeboekt worden naar de vorderingen op korte termijn. Daar zal voor deze oninvorderbare vordering een minderwaarde moeten worden geboekt voor het saldo van de vordering en zal de vordering uit de boekhouding worden verwijderd. Indien achteraf zou blijken dat er alsnog een gedeelte van de vordering die uit de boekhouding is verdwenen werd gerecupereerd, dan zal dit aanleiding geven tot de boeking van een meerwaarde voor het effectief gestorte bedrag.



# Waarderingsregels

---

## Financiële vaste activa

- Extern verzelfstandigde agentschappen (subrubriek 280)
- Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten (subrubriek 281)
- Publiek-Private Samenwerkingsverbanden (subrubriek 282)
- OCMW-verenigingen (subrubriek 283)
- Andere aandelen en niet-vastrentende effecten (subrubriek 284)
- Overig vorderingen (subrubriek 285)
- Borgtochten betaald in contanten (subrubriek 288)
- Nog te storten bedragen (rekening 2801, 2811, 2821, 2831 en 2841)
- Dubieuze debiteuren (rekening 2807, 2817, 2827, 2837 en 2857)
- Geboekte meerwaarde (rekening 2808, 2818, 2828, 2838 en 2848)
- Geboekte waardeverminderingen (rekening 2809, 2819, 2829, 2839, 2849 en 2859)

Belangen of aandelen en vastrentende effecten worden gewaardeerd tegen hun aanschaffingswaarde. De vorderingen op entiteiten die het bestuur op een duurzame wijze wil ondersteunen, worden op de balans opgenomen voor de nominale waarde ervan. Borgtochten betaald in contanten worden gewaardeerd tegen de contante waarde van de storting.

Op financiële vaste activa is het herwaarderingsmodel van toepassing. Dit houdt in dat na hun opname als actief de financiële vaste activa (vooral de belangen) waarvan de reële waarde betrouwbaar kan worden bepaald, geboekt worden tegen hun geherwaardeerde waarde. Geherwaardeerde waarde = reële waarde op het moment van de herwaardering – eventuele latere geaccumuleerde waardeverminderingen.

Waardeverminderingen worden toegepast in geval van duurzame minderwaarde of ontwaarding, verantwoord door de toestand, de rentabiliteit of de vooruitzichten van de entiteit waarin de belangen of de aandelen worden aangehouden. Ook op de vorderingen en vastrentende effecten worden waardeverminderingen toegepast als er voor het geheel of een gedeelte onzekerheid bestaat over de betaling ervan op de vervaldag.

Op het ogenblik dat de insolventie van de entiteit waarin men belangen heeft of waaraan men terugvorderbare middelen heeft toegekend, is bewezen, dient dit belang of deze vordering als oninvorderbaar te worden geboekt en zal een minderwaarde moeten worden geboekt voor het saldo van het belang of de vordering en zal dit belang of deze vordering uit de boekhouding worden verwijderd. Indien achteraf zou blijken dat er alsnog een gedeelte van het belang of de vordering die uit de boekhouding is verdwenen werd gerecupereerd, dan zal dit aanleiding geven tot de boeking van een meerwaarde voor het effectief gestorte bedrag.

# Waarderingsregels

---

## Materiële vaste activa

Een onderscheid moet gemaakt worden tussen gemeenschapsgoederen, bedrijfsmatige activa en overige activa.

Gemeenschapsgoederen zijn roerende en onroerende activa die aangewend worden om een gemeenschappelijke dienstverlening te vervullen, maar waarbij de vervulling van deze dienstverlening gedurende de volledige cyclus minder ontvangsten genereert dan de uitgaven die nodig zijn om deze activa te verkrijgen en om die dienstverlening te realiseren. Activa die wel voldoende ontvangsten generen om de uitgaven te compenseren die nodig zijn om de activa te verkrijgen en om de maatschappelijke dienstverlening te realiseren zijn bedrijfsmatige vaste activa. Ze worden aangewend binnen een bedrijfsmatige context. De prijs die aangerekend wordt voor de dienstverlening verbonden aan deze activa is marktconform of concurrentieel. De overige materiële vaste activa worden niet aangewend om een maatschappelijke dienstverlening te vervullen maar worden aangewend om huuropbrengsten, een waardeinstijging of beide te realiseren. Deze activa zijn niet nuttig bij het functioneren van het bestuur. Onder de overige materiële vaste activa worden onder meer de volgende bedragen opgenomen:

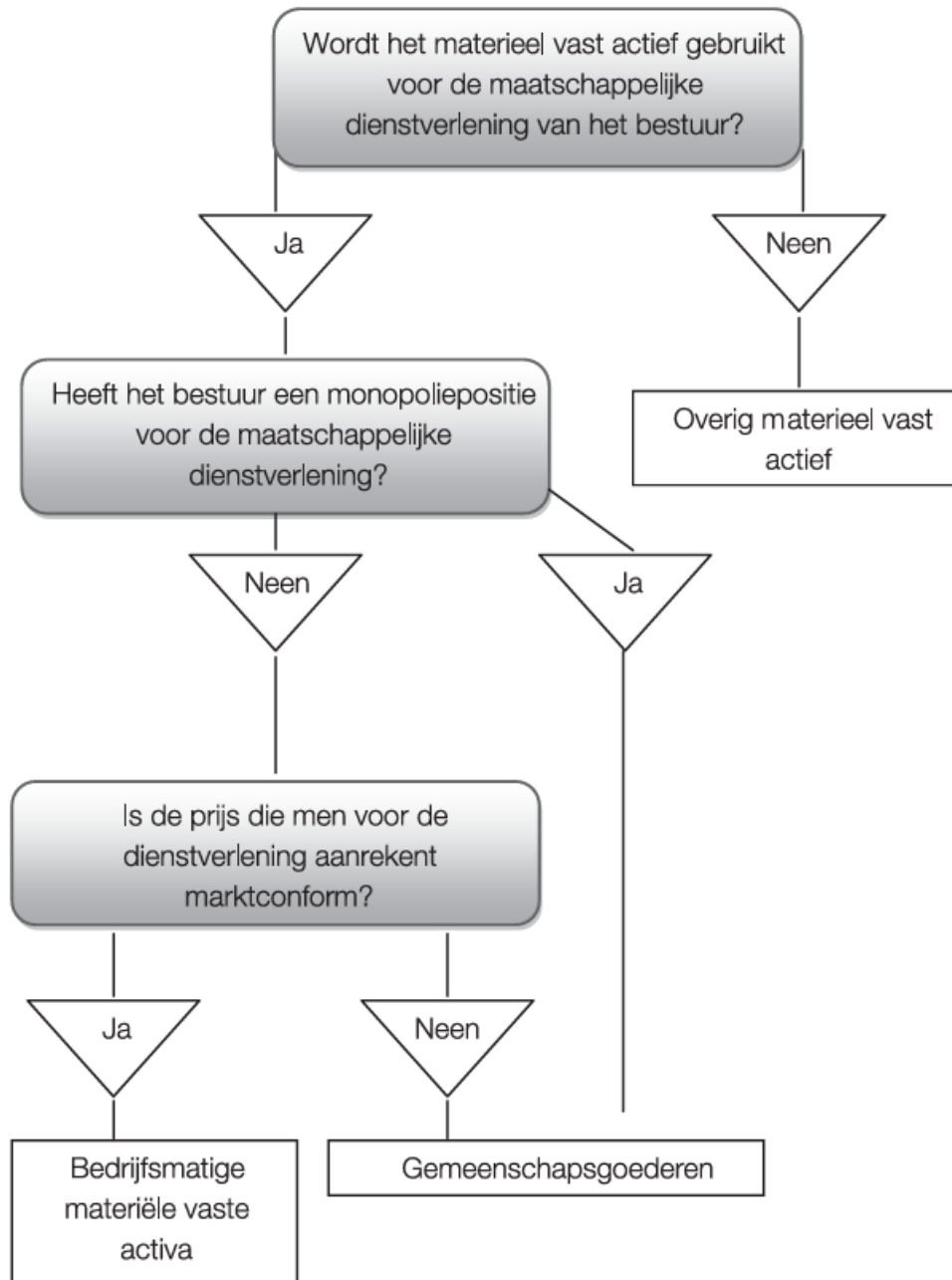
- De roerende of onroerende goederen die niet tot de gemeenschapsgoederen of tot de bedrijfsmatige materiële vaste activa behoren, en die worden aangewend als roerende of onroerende reserve;
- De buiten gebruik of buiten exploitatie gestelde materiële vaste activa;
- De roerende en onroerende goederen die in erfpacht, opstal, huur, handelshuur of landpacht werden gegeven, behalve als de vorderingen die voortvloeien uit deze contracten, geboekt worden onder de vorderingen van de vlottende of de vaste activa.

De roerende goederen die werden aangekocht of gebouwd om onmiddellijk doorverkocht te worden, worden hier niet opgenomen, maar worden afzonderlijk onder de voorraden vermeld.

Onderstaand schema brengt de bepaling van de categorie waartoe een materieel vast actief behoort in kaart:

## Waarderingsregels

---



Na de initiële waardering van een actiefbestanddeel geldt voor de waardering in de latere boekjaren ofwel het kostprijsmodel ofwel het herwaarderingsmodel. Volgens het kostprijsmodel moet een vast actief worden geboekt tegen zijn kostprijs, verminderd met eventuele geboekte afschrijvingen en

## Waarderingsregels

eventuele geboekte waardeverminderingen. Het herwaarderingsmodel houdt echter in dat een vast actief waarvan de reële waarde betrouwbaar kan worden bepaald, geboekt wordt tegen de geherwaardeerde waarde. Het belangrijkste verschil tussen beide modellen zit dus in het feit dat de activa waarop het kostprijsmodel van toepassing is niet kunnen worden geherwaardeerd.

	<b>Gebruiksduur</b>	<b>Afschrijvingen</b>	<b>Waardeverminderingen</b>	<b>Herwaarderingsregels</b>
<b>Kostprijsmodel</b>				
Gemeenschaps-goederen	Beperkt	JA	JA	NEE
	Onbeperkt	NEE	JA	NEE
Bedrijfsmatige materiële vaste activa	Beperkt	JA	JA	NEE
	Onbeperkt	NEE	JA	NEE
Immateriële vaste activa	Beperkt	JA	JA	NEE
	Onbeperkt	NEE	JA	NEE
<b>Herwaarderingsmodel</b>				
Overige materiële vaste activa	Beperkt	JA	JA	JA
	Onbeperkt	NEE	JA	JA
Financiële vaste activa	Niet van toepassing	NEE	JA	JA

### Immateriële vaste activa

Immateriële vaste activa zijn middelen van onlichamelijke aard, die voor de activiteiten van het bestuur worden gebruikt. Ze worden gewaardeerd tegen aanschaffingswaarde en voor dat bedrag in de balans opgenomen, na aftrek van de desbetreffende afschrijvingen. Andere immateriële vaste activa dan die welke van derden verworven zijn, worden slechts tegen vervaardigingsprijs op het actief geboekt, als die niet hoger is dan een voorzichtige raming van de gebruikswaarde of van het toekomstige rendement of nut voor het bestuur van die vaste activa.

### Financiële schulden

## Waarderingsregels

---

De financiële schulden op korte termijn worden als volgt opgesplitst:

- Kredietinstellingen – Leningen op rekening met vaste termijn (subrubriek 430)
- Kredietinstellingen – Schulden in rekening-courant (subrubriek 433)
- Overige leningen (subrubriek 439)

De financiële schulden op lange termijn worden als volgt opgesplitst:

- Obligatieleningen (subrubriek 171)
- Leasingschulden en soortgelijke schulden (subrubriek 172)
- Schulden aan kredietinstellingen (subrubriek 173)
- Overige leningen (subrubriek 174)

De financiële schulden worden in de balans opgenomen voor ofwel de nominale waarde, de aanschaffingswaarde (effecten) of de som van de kapitaalbestanddelen die de wedersamenstelling in kapitaal vertegenwoordigen van de waarde van het materieel vast actief in het geval van leasing.

Op de balansdatum van elk boekjaar moeten de financiële schulden of een gedeelte van de schulden met een looptijd van meer dan één jaar die binnen het jaar vervallen, van de schulden op lange termijn overgeboekt worden naar rubriek I.A.4 'Schulden op lange termijn die binnen het jaar vervallen'.

### **Diverse schulden uit ruiltransacties**

De diverse schulden op korte termijn uit ruiltransacties worden verder opgesplitst als volgt:

- Leveranciers (subrubriek 440)
- Te ontvangen facturen (subrubriek 444)
- Vervallen kapitaalaflossingen en vervallen intrest (subrubriek 445)
- Te betalen toegestane leningen (subrubriek 446)
- Overige schulden uit ruiltransacties (subrubriek 449)
- Ingehouden voorheffing (subrubriek 453)
- Rijksdienst voor Sociale Zekerheid (subrubriek 454)
- Bezoldigingen (subrubriek 455)
- Andere sociale schulden (subrubriek 459)

De diverse schulden op lange termijn uit ruiltransacties worden als volgt verder opgesplitst:

- Operationele schulden uit ruiltransacties (subrubriek 175)
- Ontvangen vooruitbetalingen op ruiltransacties (subrubriek 176)
- Borgtochten ontvangen in contanten (subrubriek 178)
- Andere diverse schulden uit ruiltransacties (subrubriek 179)

In eerste instantie worden de schulden op lange termijn uit ruiltransacties (die ontstaan door toekenning van betalingsuitstel door een leverancier) als een schuld op korte termijn uit ruiltransacties opgenomen in de balans voor hun nominale waarde. In tweede instantie zal het toekennen van het betalingsuitstel aanleiding geven tot de overboeking van het gedeelte

## Waarderingsregels

---

van de schuld op korte termijn dat pas over meer dan één jaar komt te vervallen, naar een schuld op lange termijn.

De ontvangen vooruitbetalingen op ruiltransacties en de overige schulden op lange termijn uit ruiltransacties worden in de balans opgenomen voor de nominale waarde ervan.

Op balansdatum zal een overboeking moeten gebeuren van de schulden uit ruiltransacties op lange termijn naar de schulden op korte termijn voor de schulden of een gedeelte van de schulden met een looptijd van meer dan één jaar die binnen het jaar vervallen.

### **Schulden uit niet-ruiltransacties**

De schulden op korte termijn uit niet-ruiltransacties worden als volgt opgesplitst:

- Geraamd bedrag der belastingschulden (subrubriek 474)
- Te betalen BTW (subrubriek 475)
- Andere te betalen belastingen en taksen (subrubriek 476)
- Operationele schulden inzake sociale dienstverlening OCMW (subrubriek 481)
- Ontvangen voorschotten en terugbetalingen inzake subsidies (subrubriek 482)
- Ontvangen vooruitbetalingen op niet-ruiltransacties (subrubriek 483)
- Andere diverse schulden uit niet-ruiltransacties (subrubriek 489)

De schulden op lange termijn uit niet-ruiltransacties worden als volgt opgesplitst:

- Ontvangen vooruitbetalingen op investeringssubsidies (rekening 180)
- Andere schulden uit niet-ruiltransacties (subrubriek 189)

Schulden uit niet-ruiltransacties worden in de balans opgenomen voor de nominale waarde ervan.

Op balansdatum zal een overboeking moeten gebeuren van de schulden uit niet-ruiltransacties op lange termijn naar de schulden op korte termijn voor de schulden of een gedeelte van de schulden met een looptijd van meer dan één jaar die binnen het jaar vervallen.

### **Voorzieningen voor risico's en kosten**

De voorzieningen op korte termijn voor risico's en kosten worden opgesplitst als volgt:

- Voorzieningen voor pensioenen en soortgelijke verplichtingen (subrubriek 460)
- Voorzieningen voor vakantiegeld (subrubriek 461)
- Voorzieningen voor overige risico's en kosten (subrubriek 462/7)

De voorzieningen op lange termijn voor risico's en kosten worden opgesplitst als volgt:

- Voorzieningen voor pensioenen en soortgelijke verplichtingen (subrubriek 160)
- Voorzieningen voor overige risico's en kosten (subrubriek 161/7)

## Waarderingsregels

---

De voorzieningen voor risico's en kosten worden stelselmatig gevormd. Ze worden aangelegd voor een duidelijk omschreven schuld die op de balansdatum zeker is. Dit gebeurt op basis van objectieve beoordelingscriteria zodat het bedrag van de schuld op betrouwbare wijze kan worden geschat.

De voorzieningen op lange termijn, waarvan de afwikkeling naar verwachting zal resulteren in een uitstroom van middelen binnen de twaalf maanden na balansdatum, worden op balansdatum overgeboekt naar de voorzieningen op korte termijn.

Daarnaast zullen de voorzieningen eventueel moeten worden aangepast in de mate waarin de oorspronkelijke schatting hoger of lager is dan wat vereist is volgens een actuele inschatting ervan op de balansdatum.

Van zodra het bedrag van de schuld werkelijk vaststaat en de kosten op de desbetreffende kostenrekeningen worden geboekt, zal de voorziening teruggenomen worden.

### **Overlopende rekeningen van het passief**

Tot de overlopende rekeningen van het passief behoren:

- Toe te rekenen kosten (subrubriek 492)
- Over te dragen opbrengsten (subrubriek 493)

De overlopende rekeningen worden gewaardeerd tegen aanschaffingswaarde.

### **Schulden op lange termijn die binnen het jaar vervallen**

De financiële schuld op korte termijn wordt opgesplitst als volgt:

- Obligatieleningen (subrubriek 421)
- Leasingschulden en soortgelijke schulden (subrubriek 422)
- Schulden aan kredietinstellingen (subrubriek 423)
- Overige leningen (subrubriek 424)
- Operationele schulden (subrubriek 425)
- Ontvangen vooruitbetalingen op ruiltransacties (subrubriek 426)
- Borgtochten ontvangen in contanten (subrubriek 428)
- Andere diverse schulden die binnen het jaar vervallen (subrubriek 429)

De schulden zullen worden overgeboekt voor het bedrag waarvoor zij geregistreerd staan op de desbetreffende rekeningen van de schulden op lange termijn.

### **Nettoactief**

#### **Overig nettoactief**

Het overige netto actief wordt opgesplitst als volgt:

- Kapitaal (subrubriek 100)
- Niet-opgevraagd kapitaal (subrubriek 101)

## Waarderingsregels

---

- Bijdragen, schenkingen en legaten zonder last en zonder specifiek doel of bestemming (subrubriek 102)

De waarde van deze rubriek wordt bepaald door de waardering van het actief en passief. Het overige nettoactief wordt immers beschouwd als zijnde het verschil tussen het totaal der activa en passiva bij het opmaken van de beginbalans.

De bijdragen, schenking en legaten zonder last en zonder specifiek doel of bestemming worden gewaardeerd aan nominale waarde.

### **Herwaarderingsreserves**

- Herwaarderingsreserves op overige materiële vaste activa (subrubriek 121)
- Herwaarderingsreserves op financiële vaste activa (subrubriek 122)

Wanneer de reële waarde van een actief groter is dan de boekwaarde, wordt dit verschil opgenomen in de rubriek herwaarderingsreserves.

Indien op basis van een volgende herwaardering blijkt dat er niet-gerealiseerde minderwaarden zijn, dan moeten deze:

- Ofwel in mindering gebracht worden van reeds geboekte herwaarderingsreserves;
- Ofwel in kost genomen voor zover deze minderwaarde groter is dan de reeds geboekte meerwaarden.

### **Overgedragen overschot – overgedragen tekort**

In het MAR wordt het overgedragen overschot/tekort opgenomen op de rekening 14 die een positief saldo vertoont in het geval van een gecumuleerd overschot en een negatief bedrag in het geval van een gecumuleerd tekort.

De waarde van het overgedragen overschot/tekort wordt bepaald door de waarde van:

- Het overschot/tekort van de vorige boekjaren zoals blijkt uit de laatst afgesloten jaarrekening;
- Het overschot/tekort na de eindejaarsverrichtingen van het desbetreffende boekjaar.

De waarde van deze rubriek wordt dus bepaald door de waardering van de kosten en opbrengsten.

### **Investeringssubsidies en -schenkingen**

De investeringssubsidies en –schenkingen worden als volgt opgesplitst:

- Investeringssubsidies en –schenkingen in kapitaal met vordering op korte termijn (subrubriek 150)
- Investeringssubsidies en –schenkingen in kapitaal met vordering op lange termijn (subrubriek 151)
- Investeringssubsidies in de vorm van terugbetaling van leningen (subrubriek 152)
- Overige investeringsschenkingen (subrubriek 159)

Investeringssubsidies en schenkingen, en legaten in contanten worden gewaardeerd tegen nominale waarde. Indien de investeringssubsidies en –schenkingen worden herzien, zullen ze als diverse financiële kost worden geboekt.



## Waarderingsregels

De schenking en legaten in natura worden gewaardeerd aan de schenkingswaarde, zijnde de marktwaarde op het moment van de schenking of op datum van het opvallen van de nalatenschap. Indien een actief wordt geschonken dat behoort tot het erfgoed en waarvoor geen aanschaffingswaarde of marktwaarde kan worden bepaald, dan mogen deze erfgoederen pro memorie in de balans worden opgenomen voor 1 euro.

De investeringssubsidies en schenkingen worden in de erop volgende boekjaren via afboekingen in de staat van opbrengsten en kosten (subrubriek 7530) gespreid om ze in overeenstemming te brengen met de afschrijvingen op het gesubsidieerde actief. In geval van niet-afschrijfbaar activa blijft het oorspronkelijke bedrag van de investeringssubsidie of de schenking behouden in de boekhouding.

### Afschrijvingen en waardeverminderingen

#### Afschrijvingen

Het af te schrijven bedrag van een actief wordt per financieel boekjaar bepaald (en kan dus per financieel boekjaar verschillen van elkaar) door het verschil tussen de boekhoudkundige waarde en de restwaarde te delen door de resterende gebruiksduur uitgedrukt in jaren.

$$\text{Jaarlijks afschrijvingsbedrag} = \frac{\text{boekhoudkundige waarde} - \text{restwaarde}}{\text{Resterende gebruiksduur}}$$

De restwaarde en de gebruiksduur van een actief dienen volgens IPSAS ten minste aan het einde van elk financieel boekjaar worden herzien. In het uitvoeringsbesluit wordt uitgegaan van een 'gelijkmatige' veroudering en wordt dus steeds de lineaire afschrijvingsmethode toegepast. Bijgevoegde tabel geeft een overzicht van de afschrijvingstermijnen voor diverse categorieën.

#### Waardeverminderingen

Waardevermindering zijn andere correcties op de aanschaffingswaarde van actiefbestanddelen dan deze die voortvloeien uit afschrijvingen, om rekening te houden met al dan niet als definitief aan te merken ontwaardingen bij het afsluiten van het financiële boekjaar. Waardeverminderingen zijn zowel mogelijk voor activa met beperkte als onbeperkte levensduur (gronden).

Als evenwel op het einde van het financiële boekjaar blijkt dat de gebruikswaarde van een goed hoger is dan zijn boekhoudkundige waarde, dan moeten de eventueel reeds geboekte waardeverminderingen worden teruggenomen ten belopen van het verschil.

### Herwaarderingen

#### Herwaarderingen

De financiële vaste activa en de overige materiële vaste activa, waarvan de reële waarde betrouwbaar kan worden bepaald (herwaarderingsmodel van toepassing), dienen na hun opname worden geboekt tegen de geherwaardeerde waarde. Dit is de reële waarde op het moment van de herwaardering, verminderd met eventuele latere geaccumuleerde afschrijvingen en latere geaccumuleerde waardeverminderingen.

## Waarderingsregels

---

De herwaardering wordt voldoende regelmatig uitgevoerd om ervoor te zorgen dat de boekhoudkundige waarde niet beduidend verschilt van de reële waarde op de balansdatum. Als de herwaardering betrekking heeft op overige materiële vaste activa met een beperkte gebruiksduur, wordt op basis van de geherwaardeerde waarde afgeschreven.

### Beginbalans BBC

De balansstructuur in BBC is geklasseerd op basis van dalende liquiditeit (activa) en dalende opeisbaarheid (passiva). Dit geeft een beter zicht op het netto-werkkapitaal.

De beginbalans in BBC vloeit voort uit - en is aansluitbaar met - de eindbalans in NGB of NOB, maar is er niet geheel gelijk aan.

Het bestuur heeft bij de opmaak van de beginbalans geopteerd voor het continuïteitsprincipe m.a.w. de bestaande inventarisbestanddelen werden geconverteerd naar de respectievelijke rubrieken in BBC, op basis van de aanschafwaarde in NGB. De bestaande afschrijvingstermijnen in NGB werden vervangen door de nieuwe afschrijvingstermijnen, waardoor de resterende gebruiksduur, de netto-boekwaarde en het jaarlijkse afschrijvingsbedrag van de activa werd gewijzigd. De restwaarde werd gelijkgesteld aan 0.

#### Materiële en immateriële vaste activa

Immateriële vaste activa met een boekwaarde gelijk aan 0 werden niet opgenomen op de beginbalans in BBC. Dit geldt ook voor de materiële vaste activa met een boekwaarde gelijk aan 0, die niet meer aanwezig zijn op het bestuur, en de corresponderende investeringsubsidies.

Voor gronden en gebouwen waarvoor er een recent schattingsverslag is, wordt de waarde van het schattingsverslag genomen als aanschaffingswaarde in BBC.

#### Nettoactief

De ontvangen investeringsubsidies en schenkingen werden slechts opgenomen op de beginbalans wanneer de corresponderende activabestanddelen werden geconverteerd. De verrekeningstermijn werd aangepast in functie van de afschrijvingstermijn van het activabestanddeel waarvoor de subsidies werd verkregen.

De voorzieningen voor risico's en kosten werden, rekening houdend met de regels van het BVR, opgenomen op de beginbalans.

De volgende tabel vermeldt de toe te passen afschrijvingstermijnen:

## Waarderingsregels

<b>MATERIELE VASTE ACTIVA</b>		
<b>TERREINEN, GEBOUWEN, WEGEN EN ANDERE INFRASTRUCTUUR</b>	<b>Algemene rekening</b>	<b>Afschrijvingsduur</b>
<b>Terreinen</b> Deze rubriek bevat naast de onbebouwde terreinen ook de gronden van wegen, gebouwen, waterlopen en waterbekkens, kunstwerken enz.	220 2290 260/4	geen
<b>Gebouwen</b> De onderhoudswerken aan gebouwen worden over een kortere termijn afgeschreven.	221 2291 260/4	20 en of 33 jaar  5, en/of 10 jaar
<b>Bebouwde terreinen</b> Deze rubriek wordt gebruikt wanneer gebouwen en terreinen niet kunnen worden onderscheiden of wanneer onder meer voor de afschrijvingen geen onderscheid wordt gemaakt (bv. Wanneer het bestuur slechts een verdieping van een gebouw verwerft. Deze rubriek bevat eveneens de afschrijfbaar aanleg en uitrusting op terreinen (bv. Verharding, omheining, ...).	222 2292 260/4	20 jaar  5 en/of 10 jaar
<b>Overige zakelijke rechten op onroerende goederen</b> Deze rubriek bevat de andere zakelijke rechten die het bestuur bezit op een onroerend goed als de vergoeding bij aanvang van het contract werd vooruitbetaald.	223 2293 260/4	
<b>Overige onroerende infrastructuur</b> Tot de overige infrastructuur behoren onder meer de riolen en de leidingen voor nutsvoorzieningen, de kunstwerken (bv. Het openbaar verlichtingsnet, riolen, collectoren, hydranten, pompen, pompstations, laagspanningsnet, waterleidingen, waterputten, bruggen, viaducten,...). De onderhoudswerken aan overige onroerende infrastructuur worden over een kortere termijn afgeschreven.	228	30 jaar  15 jaar
<b>INSTALLATIES, MACHINES EN UITRUSTING</b>		
<b>Installaties, machines en uitrusting</b> Onder deze rubriek worden de volgende bedragen opgenomen: 1° de materiële elementen, met uitzondering van meubilair, kantooruitrusting en rollend materieel, waarmee een gebouw wordt uitgerust omdat ze nodig zijn voor de werking, als ze niet onroerend zijn door bestemming; 2° de kleine gereedschappen die niet behoren tot de kantooruitrusting, als ze niet onmiddellijk in de staat van opbrengsten en kosten worden opgenomen. (bv. Boor- en zaagmachines, freesmachine, hamers, lasapparaten, grasmachines, infrastructuur van het containerpark, materiaal voor de brandweer,	230/4 235/9 265/9	5 en/of 10 jaar

## Waarderingsregels

keukenmateriaal en –uitrusting, uitrusting van rusthuizen en RVT's, ...)		
<b>MEUBILAIR, KANTOORUITRUSTING EN ROLLEND MATERIEEL</b>		
<b>Meubilair</b> Meubilair omvat het noodzakelijk materieel ter stoffering van de lokalen zoals bv. Tafels, stoelen, kasten, bureaus,..., voor zover dit niet onroerend is door bestemming.	240/4 245/9 265/9	5 en/of 10 jaar
<b>Kantooruitrusting</b> Kantooruitrusting omvat onder meer de faxtoestellen, de kopieermachines,... Informaticamaterieel omvat onder meer computers, beamers, laptops,...	240/4 245/9 265/9	5 jaar
<b>Rollend materieel</b> Rollend materieel omvat het materieel bestemd voor het vervoer van personen of goederen, zowel binnen als buiten het bestuur (bv. Wagens, trucks, heftrucks, fietsen,...)	240/4 245/9 265/9	5 en/of 10 jaar

## Waarderingsregels

<b>VASTE ACTIVA IN LEASING OF OP GROND VAN EEN SOORTGELIJK RECHT</b>		
<p><b>Vaste activa in leasing of op grond van een soortgelijk recht</b>  Onder leasing en soortgelijke rechten worden de gebruiksrechten op lange termijn opgenomen waarover het bestuur beschikt op grond van leasing, erfpacht, recht van opstal of soortgelijke overeenkomsten.  Voor concrete voorbeelden hiervan wordt verwezen naar de rubrieken 'Terreinen en gebouwen', 'Installaties, machines en uitrusting', 'Meubilair, kantooruitrusting en rollend materieel'.</p>	250/5	<p>Deze activa worden afgeschreven over de looptijd van de overeenkomst, tenzij de economische gebruiksduur van het actief waarop het zakelijk recht betrekking heeft, korter is.</p>
<b>ERFGOED</b>		
<p><b>Onroerend erfgoed</b>  <b>Roerend erfgoed</b>  Tot het erfgoed behoren de activa met historische, artistieke, wetenschappelijke, technologische of geofysische waarde en de activa die belangrijk zijn voor het behoud van het leefmilieu. Die activa worden hoofdzakelijk aangehouden voor hun bijdrage aan de algemene kennis en cultuur en worden niet alleen aangehouden omwille van het zuiver gemeentelijk of provinciaal belang (bv. Antiekstukken, beiaard, orgel, standbeelden, kunstwerken en beeldhouwwerken, wandtapijten, standbeelden, kerken, kastelen, stadswallen, wandelpaden, jaagpaden en fietsroutes,...)  Als een erfgoed eventueel tot een andere rubriek van de activa kan behoren, dan geldt dat dit activum wordt ingeschreven onder de rubriek die het meest aanleunt bij het ware en getrouw beeld.  Onderhoudswerken:</p>	270/4 275/9	<p>geen</p> <p style="text-align: right;">15 jaar</p>
<b>IMMATERIELE VASTE ACTIVA</b>		
<p><b>Kosten van onderzoek en ontwikkeling</b>  Deze rubriek bevat de kosten van onderzoek, vervaardiging en ontwikkeling van prototypes en van producten, uitvindingen en knowhow, die nuttig zijn voor de ontwikkeling van de toekomstige activiteiten van de besturen.</p>	210	5 jaar
<p><b>Concessies, octrooien, licenties, knowhow, merken en soortgelijke rechten</b>  Deze rubriek omvat enerzijds de octrooien, licenties, knowhow, merken en andere gelijkaardige rechten waarvan het bestuur eigenaar is, en anderzijds de rechten tot</p>	211	3 en of 5 jaar

## Waarderingsregels

exploitatie van onroerende goederen, octrooien, licenties, merken en andere gelijkaardige rechten die eigendom zijn van derden, alsook de aanschaffingswaarde van het recht van het bestuur om van derden knowhow te verkrijgen, als die rechten door het bestuur onder bezwarende titel werden verworven.		
<b>Goodwill</b> Onder goodwill wordt de prijs verstaan die betaald is voor de verwerving van een andere entiteit of een onderdeel ervan, als die hoger is dan de nettowaarde van de actief- minus de passiefbestanddelen van de verworven entiteit of van het onderdeel ervan.	212	5 jaar
<b>Vooruitbetalingen</b> Onder de vooruitbetalingen worden de voorschotten opgenomen die betaald zijn met het oog op de verwerving van immateriële vaste activa. Deze rubriek mag enkel gebruikt worden als men met de afschrijvingen op de immateriële vaste activa waarvoor de vooruitbetaling is gebeurd of waarvoor reeds kosten werden gemaakt, wenst te wachten tot het gebruiksklaar is. Op het ogenblik dat het immaterieel vast activum gebruiksklaar is en dus in gebruik zal worden genomen, wordt het bedrag van de vooruitbetaling overgeboekt naar de eigenlijke rekening van het betreffende immaterieel vast activum en pas dan mag men beginnen met het af te schrijven.	213	geen
<b>Plannen en studies</b> Deze rubriek bevat de plannen en studies gedaan ten gerieve van een globaal project (bv. Kosten gemaakt in het kader van de bijzondere plannen van aanleg, de ruimtelijke uitvoeringsplannen, de ontwerpen van een masterplan, softwarelicenties, BPA's, urbanisatieplan, RUP's, verkavelingsplannen,...).	214	5 jaar
<b>Tweedehandsmateriaal</b>		2 jaar

Volnummer	Omschrijving		Transactiekrediet 2022	Totaal kost 2022	Over te dragen
MJP008590	Studiekosten Ragheno	U	140.000,00	12.615,00	127.385,00
MJP006342	Sportpark Uilmolenweg: aankoop gronden	U	425.764,89	0,00	425.764,89
MJP009456	Studiekosten multifunctionele sportinfrastructuur Walem	U	50.000,00	0,00	50.000,00
MJP006990	multifunctionele sportinfrastructuur Leest gebouw	U	152.741,20	149.673,52	3.067,68
MJP005665	Schrale Hamme: kleedkamers Rugby	U	23.569,00	0,00	23.569,00
MJP000541	uitrusting gebouwen	U	4.623,72	0,00	4.623,72
MJP000782	Buitensportinfrastructuur: multifunctionele buitensportinfrastructuur	U	130.261,92	0,00	130.261,92
MJP005661	Voetbalinfrastructuur: KFC Muizen	U	8.743,54	0,00	8.743,54
MJP007958	SK Heffen - aanleg terreinen	U	600.000,00	580.986,38	19.013,62
MJP000794	Sportpark Uilmolenweg	U	286.143,28	165.061,49	121.081,79
MJP000542	installaties, machienes, uitrusting (niet gebouw)	U	78.450,00	63.437,79	15.012,21
MJP005664	wifi	U	30.000,00	0,00	30.000,00
MJP000543	turnmateriaal voorziening grote investering (saldo jaarlijks over te dragen)	U	5.000,00	0,00	5.000,00
MJP000545	sportuitrusting	U	17.096,39	0,00	17.096,39
MJP000544	turnmateriaal	U	19.168,39	0,00	9.809,62
MJP000546	aankoop kantooruitrusting	U	8.570,16	3.324,80	5.245,36
					<b>995.674,74</b>
MJP000539	Op te nemen leningen	O	149.659,18	0,00	149.659,18
					<b>149.659,18</b>
	<b>Netto over te dragen</b>				<b>846.015,56</b>

**Toelichting over transacties met buitengewone invloed op het resultaat**

Niet van toepassing

**Verwijzing naar plaats waar documentatie beschikbaar is**

De verschillende documenten zijn terug te vinden op volgende link:  
[https://www.mechelen.be/bekendmakingen-budget-meerjarenplan-en-jaarrekening#Documentatie\\_MJP\\_2020-2025\\_AGBSAM](https://www.mechelen.be/bekendmakingen-budget-meerjarenplan-en-jaarrekening#Documentatie_MJP_2020-2025_AGBSAM)