

SUBSIDIE- REGLEMENT

Mechelse
Ouderenverenigingen



MECHELEN 

AANPASSING SUBSIDIE- REGLEMENT

- Huidige reglement dateert van 2005
- Voorbereiding nieuw reglement: door de Mechelse Ouderenraad
- Goedkeuring door plenaire vergadering MO, door College en Gemeenteraad (20/12)

Mechelse ouderenverenigingen zijn verenigingen

- waarvan de leden voornamelijk ouderen zijn (meer dan 50%)
- én die zich rechtstreeks en uitsluitend tot ouderen richten
- én die zich aansluiten bij en actief (willen) zijn in het Team Verenigingen van de Mechelse Ouderenraad
- én die hun contactadres op Mechels grondgebied hebben.

Ouderen = zestigplussers

Deze definitie is reeds goedgekeurd door de Gemeenteraad in een ander stedelijk reglement.



VOORWAARDEN TOELAGE

- een Mechelse ouderenvereniging zijn
- geen jaarlijkse toelage vanwege de stad genieten buiten dit reglement
- alle eigen activiteiten die ook voor niet-leden openstaan -ruim vooraf- zelf invoeren in de **UiT-databank**. De Mechelse Ouderenraad zorgt voor opleiding en ondersteuning bij het gebruik van de UiT-databank.
- actief deelnemen aan de werking van het **Team Verenigingen** van de Mechelse Ouderenraad. Dit wil zeggen dat een vertegenwoordiger van de vereniging jaarlijks minstens de helft van de teamvergaderingen bijwoont.
- de mogelijkheid voorzien om potentiële toekomstige leden minstens eenmaal op een activiteit toe te laten.



PROCEDURE INDIENEN DOSSIER

WANNEER?

- De toelage wordt slechts toegekend na het voorleggen van een aanvraag daartoe, ten laatste op 31 maart van het lopend jaar, en heeft betrekking op de activiteiten van het voorgaand kalenderjaar.



PROCEDURE INDIENEN DOSSIER

- SAMENSTELLING DOSSIER
 - a. een ingevuld sjabloon **'Identificatiegegevens'** met informatie over de vereniging
 - De naam en het correspondentie-adres van de vereniging
 - Informatie die aantoont dat de voorwaarden uit artikel 1 zijn vervuld
 - De samenstelling van het bestuur
 - Rekeningnummer + naam & adres van de persoon die de rekening beheert
 - Naam van de afgevaardigde(n) bij het Team verenigingen van de Mechelse Ouderenraad



PROCEDURE INDIENEN DOSSIER

b. Het ingevulde sjabloon **Activiteitenoverzicht** met een gedetailleerd verslag over de gerealiseerde activiteiten of vrijwilligerswerk. Hierbij voegt de vereniging de nodige genummerde bewijsstukken toe (vb flyer, nieuwsbrief, affiche,). De bewijslast ligt bij de vereniging zelf.

- naam en omschrijving activiteit
- datum
- de locatie
- het begin- en einduur
- het aantal deelnemers



AARD ACTIVITEITEN

Komen niet in aanmerking:

- activiteiten die niet door de vereniging maar door individuele leden of door derden worden ingericht.
- activiteiten voor minder dan 8 leden



PUNTENVERDELING

Het bedrag dat verdeeld zal worden over de verschillende verenigingen wordt bepaald door een puntensysteem. De punten gelden per activiteit en zijn enkel voor de organiserende vereniging.

- ❑ **50 punten:** activiteiten waarvan de wet vereist dat ze worden georganiseerd met een maximum van 12 per jaar.
- ❑ **50 punten:** activiteiten voor leden die om een bepaalde reden niet in de UiT-databank werden opgenomen.



PUNTENVERDELING

- ❑ **100 punten:** bijwonen van vergaderingen georganiseerd door het team verenigingen van de Mechelse Ouderenraad. Hiervoor wordt 1 x (eenmaal) 100 punten toegekend.
- ❑ **150 punten:** organiseren van activiteiten, zowel binnen als buiten Mechelen, die in de UiT-databank staan. Bijvoorbeeld activiteiten met een informatief, ontspannend, vormend, cultureel, sportief of gezondheidsbevorderend karakter.
- ❑ **200 punten:** realiseren van vrijwilligerswerk vanuit verenigingen naar woonzorgcentra, personen met een beperking en kansengroepen met een minimum inzet van 8 vrijwilligers. Hiervoor worden maximum 200 punten per maand toegekend, ongeacht het aantal activiteiten.



PUNTENVERDELING

- ❑ **250 punten:** organiseren van activiteiten, samen met partners zoals lokale dienstencentra, andere verenigingen, stadsdiensten, De vereniging moet duidelijk een van de organisatoren zijn en dit ook kunnen aantonen.
- ❑ **250 punten:** organiseren van activiteiten die tot doel hebben de thematische prioriteiten van de stad Mechelen of van de Mechelse Ouderenraad te realiseren. De vereniging wordt expliciet op communicatiemateriaal vermeld als (een van) de organisatoren. De thema's worden jaarlijks door de Mechelse Ouderenraad doorgegeven aan de verenigingen. Voor activiteiten 2022 zijn dat:



PRIORITEITEN 2022

- **Digitaal mee** : cursussen organiseren rond thema's die uit de bevraging van team digitale geletterdheid komen, lokaal regelmatig openstellen voor 'digidokters' en/of leden van team digitale geletterdheid waar mensen vragen aan kunnen stellen, ...
- **Werk aan je gezondheid**: Bij LOGO kan je rond verschillende thema's over beweging, gezonde voeding, valpreventie,... lezingen en/of doe-sessies bestellen. <https://logomechelen.be/ouderenweek>
- **Huisvesting**: als je niet meer thuis kunt blijven wonen: overzicht van mogelijkheden die er dan bestaan en hoe je best te werk gaat.

Precieze inhoud van de thema's wordt door
Team Verenigingen voorbereid

Hou rekening met het volgende:

- ❑ bij gebrek aan voldoende informatie zal de laagste categorie worden weerhouden.
- ❑ bij gebrek aan afdoende bewijsstukken of in geval van een foutief bewijsstuk worden de activiteiten niet mee opgenomen in de puntentelling.
- ❑ bij de organisatie van diverse activiteiten op hetzelfde ogenblik en op dezelfde locatie zal slechts 1 activiteit in aanmerking komen, degene die in de hoogste puntencategorie valt.
- ❑ een reis of een activiteit, ongeacht het aantal dagen dat de reis of activiteit duurt, zal slechts 1x (eenmaal) punten opleveren.



PROCEDURE ADVIES AAN COLLEGE

De voorzitter, ondervoorzitter en secretaris(sen) van het team Verenigingen van de Mechelse ouderenraad adviseren het stadsbestuur.

De uiteindelijke beslissing wordt door het College van Burgemeester en Schepenen genomen.



TIMING

- 31 maart: deadline indienen dossiers
- 30 april: jury deelt advies aan de verenigingen mee
- 1-15 mei: gesprek met jury mogelijk indien niet akkoord
- 16 mei: jury geeft definitief advies door aan de Stad
- Juni: uitbetaling subsidie



AKKOORD ?

