

STEDELIJK REGLEMENT VOOR HET VOEREN VAN COMMERCIËLE PUBLICITEITSACTIES OP HET OPENBAAR DOMEIN MET VERDELING VAN DRUKWERK EN/OF PRODUCTSTALEN

Artikel 1: De publiciteitsvergunning heeft tot doelstelling een kwaliteitsvol en gevarieerd publiciteitsaanbod in Mechelen te verzekeren.

Artikel 2: Onder (commerciële) publiciteit wordt verstaan het promoten van een dienst of product met als doel de verkoop te bevorderen, de winst te vergroten of meer bekendheid te verwerven.

Publiciteit kan gevoerd worden op 1 of meerdere van de volgende manieren:

- door publiciteitspersonen die op de openbare weg flyers, folders, kaartjes, stalen van producten e.d. gratis uitdelen aan voorbijgangers.
- met rijdende voertuigen, al dan niet gemotoriseerd.
- door inname openbaar domein met een voertuig/stand van waaruit flyers, folders, kaartjes, stalen van producten e.d. aan voorbijgangers worden bedeed.
- met behulp van geluidsversterkers, luidsprekers, muziekinstrumenten,... die vanop de openbare weg kunnen gehoord worden.

De Grote Markt wordt volledig aan het openbaar domein onttrokken voor publiciteitsacties.

Artikel 3: (Commerciële) publiciteit is verboden zonder een schriftelijke vergunning van de burgemeester zoals bepaald in de Algemene Bestuurlijke Politieverordening, artikel 125 tem 128.

Aanvragen van publiciteitsacties worden beperkt tot maximaal drie per maand, ongeacht de locatie. De vergunning wordt toegekend op basis van de chronologie van de aanvragen.

De geluidsversterkers, luidsprekers, muziekinstrumenten,... mogen nooit hinderlijk zijn of aanleiding geven tot gerechtvaardigde klachten zoals bepaald in artikel 151 tem 153 van de Algemene Bestuurlijke Politieverordening.

Artikel 4: De aanvraag moet gebeuren met het daartoe voorziene webformulier op de website van de stad Mechelen en moet volgende bijlagen bevatten:

- bij inname openbaar domein, een gedetailleerde omschrijving met afmetingen, een foto van de stand/voertuig en een inplantingsplan;
- bij publiciteitsactie op een privé-event, de schriftelijke toelating van de organisator;

De aanvraag dient minstens 15 werkdagen voor aanvang van de publiciteitsactie te gebeuren.

Artikel 5: Wanneer er een activiteit plaats vindt georganiseerd door de stad Mechelen zal er geen publiciteit worden toegestaan op het gebied.

Bij evenementen van een externe organisator dient steeds de schriftelijke toestemming bekomen te worden van de organisator en dit document dient bij de aanvraag gevoegd te worden.

Artikel 6: Elke aanvrager moet naast deze aanvraag ook voldoen aan alle ander wettelijke verplichtingen.

Artikel 7: Er is een belasting verschuldigd voor het maken van (commerciële) publiciteit op het openbaar domein en deze is voorafgaandelijk aan de publiciteitsactie(s) te betalen. De bedragen worden vermeld in het reglement “indirecte belasting voor het maken van publiciteit voor commerciële doeleinden op de openbare weg” van 12/06/2023.

Artikel 8: Bij annulering of het niet afhalen van de vergunning zal de verschuldigde belasting alsnog worden gefactureerd aan de aanvrager. Bij wijzigingen start de looptijd van 15 werkdagen opnieuw. Annuleren kan tot 3 dagen op voorhand.

Artikel 9: Vrijstellingen

- a. De belasting verschuldigd voor het maken van (commerciële)-reclame publiciteit op de openbare weg wordt vrijgesteld wanneer publiciteit wordt gevoerd waarbij geen enkel commercieel doel wordt nagestreefd, bijvoorbeeld in geval van een menslievend, sociaal, cultureel, educatief, sportief doel of met als doel de verdediging en promotie van de natuur, de dierenwereld of de ambacht of streekproducten, een humanitaire catastrofe, een ramp of bij belangrijke schade.
- b. Indien de publiciteitsactie wordt georganiseerd door of samen met een stadsdienst wordt de belasting volledig vrijgesteld.

Artikel 10: De vergunning moet voor de publiciteitsactie plaats vindt, worden afgehaald bij de stad Mechelen of kan per mail bezorgd worden met de factuur.

Artikel 11: Op de vergunning staan volgende gegevens :

- * de plaats waar de verdeling/verspreiding van de reclame zal gebeuren;
- * de datum en het tijdsbestek waarop de publiciteitsactie zal plaats vinden;
- * de volledige identiteit, het adres en de telefonische contactgegevens van de verantwoordelijke persoon voor de verdeling/verspreiding;
- * het onderwerp waarvoor publiciteit wordt gemaakt;
- * de aard van de stalen van producten die worden verdeeld tijdens de actie;
- * het aantal publiciteitspersonen, het aantal voertuigen, de grootte van de stand en het aantal geluidsdragers dat tijdens de publiciteitsactie wordt ingezet;
- * eventuele voorwaarden waaraan voldaan moet worden die al dan niet in het publiciteitsreglement zijn opgenomen.

Artikel 12: De vergunning moet op elk moment kunnen worden getoond, op vraag van politie of een gemachtigd ambtenaar.

Artikel 13: Op de publiciteitsmiddelen (flyers, folders, kaartjes, stalen van producten e.d.) moet zeer duidelijk leesbaar de naam en het adres van de verantwoordelijke uitgever vermeld staan alsmede dat het verboden is het stuk op de openbare weg te werpen.

De verdelers moeten wat er door het publiek van de verdeelde flyers, folders, kaartjes, stalen van producten e.d. op de grond wordt gegooid, oprapen.

Restanten van flyers, folders, kaartjes, stalen van producten e.d. mogen niet worden achtergelaten. Bij nalatigheid zal het stadsbestuur de achtergelaten exemplaren, voorwerpen e.d. laten opruimen en de kosten factureren aan de aanvrager van de vergunning of bij gebrek hieraan de verantwoordelijke uitgever vermeld op de publiciteitsmiddelen.

Artikel 14: Elk publiciteitsvoertuig moet reglementair in het verkeer gebracht zijn en moet over een geldige verzekering, inschrijvingsbewijs, gelijkvormigheidsattest en schouwing beschikken.

Elk voertuig moet zich steeds aan het verkeersreglement houden.

Het is onder meer verboden met een publiciteitsvoertuig te parkeren of stil te staan op plaatsen voorzien van parkeermeters en –automaten en het is verboden langer dan drie uur na elkaar te parkeren.

Bij rondritten mogen reclamevoertuigen de normale gang van het andere verkeer niet hinderen. Bij gebruik van elektrisch verlichte reclamepanelen op voertuigen of aanhangwagens mogen deze het uitzicht van andere weggebruikers op de openbare weg niet belemmeren of verblinden.

In geen geval mag een verlichting worden gebruikt die enige gelijkenis met verkeerslichten vertoont.

Het cultuurhistorisch centrum wordt aan het openbaar domein onttrokken voor het rondrijden van reclamevoertuigen.

Artikel 15: Naar aanleiding van de bedeling van kosteloze producten, voorwerpen, drukwerken of geschriften in de openbare ruimte mogen voorbijgangers of aanwezigen niet worden lastig gevallen, tegengehouden of aangegrepen.

Producten, voorwerpen, drukwerken of geschriften mogen niet zonder voorafgaandelijke toelating worden geplaatst op geparkeerde voertuigen zoals bepaald in artikel 128 van de Algemene Bestuurlijke Politieverordening.

Artikel 16: De specifieke huis-aan-huis bedelingen van voorwerpen, reclamefolders en dergelijke vallen niet onder de toepassing van dit reglement.

Artikel 17: De toegang tot waterwinpunten moet steeds gevrijwaard blijven. Er moet steeds een vrije doorgang van 1,5m zijn op het voetpad of 4 m op de rijweg.

Artikel 18: Overtredingen kunnen worden vastgesteld door politie en bevoegde ambtenaren en zullen bestraft worden met gemeentelijke administratieve sancties.