

**SCHRIFTELIJK ANTWOORD OP SCHRIFTELIJKE VRAAG BUITEN DE
GEMEENTERAADSZITTING**

2022/070-084

Indiener: T. Verbeurgt

Datum indiening: 22 september 2022

Vraag: Vervolgfragen vrijwilligersvergoedingen

Coördinator: Directie algemene ondersteuning (Personeel)

Bevoegd collegelid: schepen Geypen

Antwoord college

In de tabel hieronder zijn de totaalbedragen, het aantal op bankrekening betaalde vrijwilligers en het gemiddelde per vrijwilliger voor de jaren 2020 en 2021.

Belangrijke nuances dienen bij deze tabel gegeven te worden, zeker in vergelijking met de cijfers die bezorgd werden als antwoord op vraag '2022/047 -T.Verbeurgt - vrijwilligers' dd. 20/07/2022:

De cijfers die geleverd werden op voorgaande vraag betroffen totale bedragen uitgegeven ten behoeve van vrijwilligers zoals die gekend zijn in de boekhouding. Gezien voorliggende vraag dieper wenst in te gaan op de cijfers, hebben we teruggegrepen naar de in geld uitbetaalde vrijwilligersvergoeding volgens de definitie van de RSZ en uitbetaald via de loonmotor. Concreet betekent dit dat onderstaande cijfers een stuk lager liggen dan het antwoord op '2022/047 -vrijwilligers'. In onderstaande cijfers zitten immers geen vrijwilligers-kosten die via factuur aan Randstad werden betaald voor bemanning van het vaccinatiecentrum, geen kleine vergoedingsregeling (voor activiteiten met kunstenaarskaart), geen verzekering enz...

Daarnaast werkt een deel van de vrijwilligers bij Stad Mechelen en Sociaal Huis Mechelen onbezoldigd. Gezien we niet beschikken over hoeveel

personen dit waren in de loop van 2020 en 2021 kunnen we deze niet meerekenen in de tabel. Mochten we dit wel doen zou uiteraard de gemiddelde vergoeding per kop een stuk lager liggen.

	omschrijving veld/item	totaal bedrag	koppen	jaar	Gemiddelde vergoeding/kop/jaar
000220	Contact Tracing	771	2	2021	386
011201	Financiële diensten	214	1	2021	214
011904	Directie Samen Leven	8.318	34	2021	245
017101	Wijk- en dorpscentra als overlegplatform met burgers	1.806	14	2021	129
020005	Fietsstad	814	5	2021	163
048002	Toezicht & sociale controle	17.713	42	2021	422
049002	sl prev/veiligh werksessies	265	3	2021	88
050001	Handel, horeca en consumenten	17.174	40	2021	429
052001	Werking toerisme met return voor lokale nijverheid	228	2	2021	114
068002	Domein Tivoli	1.320	5	2021	264
070001	Musea	280	1	2021	280
070101	Cultuurcentrum Mechelen	2.661	25	2021	106
070301	Openbare bibliotheken	1.274	9	2021	142
070901	Ondersteuning van de culturele sector	14.914	80	2021	186
072001	Monumentenzorg algemeen	727	22	2021	33
072902	Erfgoedwerking (digitaal, vrijwilligers, ondersteuning, religieus erfgoed, culturele archieven)	1.350	9	2021	150
074101	Sportpromotie en ondersteuning	14.568	54	2021	270
075901	Jeugddienst: aansturing, administratie en logistiek	12.419	40	2021	310
082001	Academie Beeldende Kunsten	700	12	2021	58
082002	Conservatorium	2.150	26	2021	83
082003	Beiaardschool	1.096	6	2021	183
088901	Flankerend onderwijsbeleid	29.460	58	2021	508
090201	Lokaal integratiebeleid	804	12	2021	67
090906	Overige verrichtingen inzake sociaal beleid	30	1	2021	30
049002	sl prev/veiligh werksessies	87	1	2020	87
075002	Ondersteuning jeugdwerking van andere derden	228	2	2020	114
000220	Contact Tracing	69	2	2020	35
011401	Interne controle, interne audit en kwaliteitszorg	66	1	2020	66
017101	Wijk- en dorpscentra als overlegplatform met burgers	69	1	2020	69
020001	Projecten openbaar domein (o.a. wegenwerken)	1.049	2	2020	525
020002	Onderhoud openbaar domein	424	2	2020	212
048002	Toezicht & sociale controle	15.205	60	2020	253
050001	Handel, horeca en consumenten	20.709	71	2020	292

	omschrijving veld/item	totaal bedrag	koppen	jaar	Gemiddelde vergoeding/kop/jaar
060002	Ruimtelijke planning	104	1	2020	104
068002	Domein Tivoli	208	1	2020	208
070001	Musea	952	1	2020	952
070101	Cultuurcentrum Mechelen	1.274	8	2020	159
070301	Openbare bibliotheken	1.498	10	2020	150
070901	Ondersteuning van de culturele sector	3.758	22	2020	171
072001	Monumentenzorg algemeen	450	15	2020	30
074101	Sportpromotie en ondersteuning	9.997	25	2020	400
075901	Jeugddienst: aansturing, administratie en logistiek	8.801	30	2020	293
082003	Beiaardschool	941	2	2020	470
088901	Flankerend onderwijsbeleid	26.331	53	2020	497
090201	Lokaal integratiebeleid	318	3	2020	106
070301	Openbare bibliotheken	125	1	2020	125

Toelichting aard van de taken:

1. Jeugddienst

Dit inzet van vrijwilligers valt uiteen in twee delen.

Eenzijds is er de zapwerking. Hierbij krijgen de animatoren via een trapsysteem vrijwilligersvergoeding per dag. Dit om hen te stimuleren om cursus te volgen. In 2020 waren er iets minder vrijwilligers actief, doordat de bubbels voor vrije tijdsaanbod nog beperkt waren tot 50. In 2021 hebben we die kunnen vergroten, waardoor er ook meer vrijwilligers nodig waren per week.

Anderzijds gaat dat over de andere activiteiten die door jeugddienst zelf georganiseerd worden. Hier wordt gewerkt met een vast bedrag:

Het gaat om volgende activiteiten

- Sint-stad, buitenspeeldag, en andere initiatieven
- Activiteiten van project Wolf (bijvoorbeeld voor workshopgevers)
- ...

2. Museum & Erfgoedcel en Hof Van Busleyden

De vrijwilligerswerking versterkt de kwalitatieve dienstverlening binnen het globale beleid van de Erfgoedcel dat inzet op maatwerk, ondersteuning, ontsluiting en kennisdeling. De vrijwilligers nemen zeer uiteenlopende taken rond erfgoedzorg op zich. Ze werken onbezoldigd, enkel hun vervoersonkosten worden vergoed. Erfgoedcel Mechelen zorgt stadsbreed voor de centrale coördinatie & administratie en hecht veel belang aan het inhoudelijk & persoonlijk matchen van de taken en opdrachten met hun (erfgoed)passies, interesses, expertises en vaardigheden bij tal van partnerorganisaties. Persoonlijke aanspreekpunten in de partnerorganisaties waar de vrijwilligers aan de slag gaan, zoals bij Museum Hof Van Busleyden, het Stadsarchief bijv. blijven een must voor de dagelijkse begeleiding. Ter waardering worden participatieve info-sessies, bedankmomenten of recepties en uitstappen georganiseerd, al dan niet ism de partnerorganisaties.

Meer info: <https://www.mechelen.be/erfgoedcel/vrijwilligerswerking>

Vrijwilligers worden ingezet voor:

- Inventarisatie van o.a. Ommegangskostuums collectie HVB, digitale collectie HVB, aanvraag digitale repr. Expo KvDR
- Roerend erfgoed historische kerken Mechelen – O.L.V. Leliëndael
- Roerend erfgoed historische kerken Mechelen – Begijnhofkerk – grafstenen
- Roerend erfgoed niet- religieus – Folklorecollectie – Stadsmagazijnen
- Stadsarchief doorlopend
- Inventarisatie ter plaatse, invoeren databanken thuis, bewerken foto's
- Administratieve ondersteuning communicatie/onthaal
- Verzendingen voorbereiden
- Onthaal lezingen
- Redactie nieuwsbrieven
- Tevredenheidsbevragingen musea
- Verspreiding brochures erfgoeddag

3. Torens aan de Dijle

Vrijwilligers worden ingezet voor:

- Openen kerk 13u – sluiten 17u (apr-okt) 16u (nov-maart)
- Bord van Torens aan de Dijle buiten zetten
- Bezoekers verwelkomen en folder TadD aanbieden
- Bezoekersaantallen bijhouden en herkomst opvragen
- Boekjesverkoop + kasboek bijhouden
- Kaartjesverkoop (kerkfabriek)
- Kaarsenverkoop in Hanswijkkerk en Sint-Rombouts kathedraal
- Vragen van bezoekers beantwoorden + extra info verstrekken
- Eventuele problemen signaleren aan kerkverantwoordelijke of coördinator
- Stock boekjes/folders opvolgen en rapporten aan coördinator
- Hulp vrijwilligersbeurs (sporadisch)
- Extra inzet tentoonstellingen, open Monumentendag en Open Kerkendagen

4. Predikheren Bibliotheek

Vrijwilligers worden ingezet voor:

- wegzetten materialen in bibliotheek
- toezicht studenten
- ondersteunende taken boekbinderij (plastificeren en herstel boeken)
- begeleiding activiteiten (voorlezen, digidokters, digicafé, leesclub, Halte Poëzie)
- transport materialen

5. Milieu-educatie Tivoli

Vrijwilligers worden ingezet voor:

- Dieren voeren
- Dierenverblijven proper maken
- Onderhoud neerhof
- Onderhoud domein (kruidentuin, hondenweide, Velt-tuin)
- Vuilnisbakken ledigen
- Zwerfvuil prikken
- Meehelpen aan evenementen

Over de taken van de vrijwilligers die ingezet worden in de overige domeinen uit bovenstaande tabel is geen informatie door de betrokken diensten doorgegeven.

Mechelen, 13 januari 2023

Opdracht burgemeester wd.
van 21.10.2019, in toepassing
van artikel 280 decreet lokaal bestuur



Myriam Colle
Algemeen directeur wd.



G. Geypen
Schepen